

آگهی استعلام بهاء

موضوع استعلام: تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری

شرکت شهرکهای صنعتی اصفهان در نظر دارد تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری را به شرح عملیات زیر و مشخصات پیوست، از طریق استعلام به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

۱- شرح عملیات: تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری مطابق با شرح مشخصات و جداول پیوست و براساس فهرس بهای ۱۴۰۴ و شرح مشخصات زیر:

۱-۱- تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری طبق برآورد پیوست

۲- مدت قرارداد از زمان تحویل زمین (بعدد) ۳ (بحروف) سه ماه شمسی است. این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

۳- تاریخ شروع کار، تاریخ تحویل زمین است. صورتجلسه تحویل زمین پس از مهر و امضای پیمانکار، میبایست ظرف مدت یک هفته به کارفرما تحویل گردد.

تبصره: در صورت عدم تحویل صورتجلسه تحویل زمین به کارفرما و یا مفقود شدن آن، صورتجلسه ابلاغ شده تلقی میگردد و کلیه عواقب ناشی از مفقود شدن صورتجلسه به عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید.

۴- پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۵ (پنج) روز نسبت به تجهیز کارگاه مورد تأیید کارفرما بر اساس فهرست ردیفهای تجهیز و برجیدن کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

۵- مبلغ اولیه برآورد هزینه اجرای کار بالغ بر (بعدد) ۱۶.۴۹۶.۰۴۹.۷۸۹ ریال می باشد که بر اساس قیمتتهای واحد مندرج در فهرس بهای ۱۴۰۴ و مطابق جداول اجرایی پیوست میباشد.

۶- شاخص مبنای تعدیل مطابق بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ یک دوره سه ماهه قبل از دوره ای که آخرین روز مهلت تعیین شده توسط کارفرما برای تسلیم پیشنهاد قیمت پیمانکار در آن واقع شده است (سه ماهه اول سال ۱۴۰۵)

۷- دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، طبق ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیئت وزیران و یا آخرین اصلاحیه های مربوطه است.

۸- سایر شرایط تابع مقررات عمومی دولت جمهوری اسلامی ایران و سازمان سازمان برنامه و بودجه کشور میباشد.

۹- کارفرما هیچ تعهد و تکلیفی در مورد پرداخت هرگونه مابه التفاوت بهاء اعم از مصالح، ابزارآلات، ماشین آلات، حمل و غیره به هیچ عنوان ندارد.

۱۱- مصالح

۱۱-۱) مشخصات تمامی خریدها / نوع مصالح مصرفی و تجهیزات باید طبق مشخصات فنی (مطابق شرح پیوست) بوده و نمونه هر یک از مصالح و تجهیزات، همچنین تغییر در محل تامین منابع و مصالح میبایست با دستگاه نظارت کارفرما و شرکت شهرکهای صنعتی استان اصفهان صورت پذیرد.

۱۱-۲) پیمانکار ملزم به تهیه مصالح مصرفی از منابع و معادن مورد تایید دستگاه نظارت می باشد.

۱۲- محل اجرای کار

محل اجرای کار شهرک فناوری می باشد.

۱۳- بازدید از محل

متقاضی شرکت در استعلام موظف است از محل اجرای پروژه با هماهنگی کارفرما و قبل از ارائه پیشنهاد قیمت بازدید و خصوصیات محلی را مورد بررسی قرار داده و درباره امکانات و محدودیت های منطقه و محل اجرای پروژه اطلاعات لازم را کسب نماید و با توجه به وضع و شرایط و مشکلات اجتماعی و منطقه ای و نوع و مقدار کار و خصوصیات کاری که باید انجام دهد پیشنهاد خود را تسلیم نماید.

پیمانکار مقر و معترف می گردد نسبت به بازدید از انجام پروژه قبل از ارائه پیشنهاد قیمت اقدام نموده است و کلیه شرایط محل اجرای پروژه از قبیل سختی زمین، صعوبت اجرا در مناطق صنعتی و ... را در قیمت های پیشنهادی ملحوظ داشته است و از این بابت هیچگونه ادعایی در آینده برای خود متصور نمی داند.

کارفرما هیچگونه عذر یا بهانه ای مبنی بر عدم اطلاعات محلی، درک مفاهیم و یا تفسیر غلط از مفاد فرمها و یا اسناد و مدارک استعلام را نمی پذیرد.

۱۴- کارفرما

شرکت شهرک های صنعتی استان اصفهان به نشانی: اصفهان - خیابان ۲۲ بهمن - مجموعه اداری امیرکبیر تلفن: ۰۳۱۳۲۶۴۷۳۰۰ کدپستی: ۸۱۵۸۷۱۴۱۸۱

۱۵- دستگاه نظارت

طبق اعلام کارفرما مطابق با شرایط عمومی پیمان

۱۶- تمامی پیشنهادها بایستی از طریق سامانه ستاد، تحویل گردند.

لازم به ذکر است تمامی مدارک و مستندات بصورت فیزیکی قابل قبول نمی باشد و صرفاً بایستی از طریق سامانه ستاد ارسال گردند.

۱۷- هر گاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند بر اساس دستورالعمل نحوه رسیدگی به تخلفات انتظامی (حرفه ای) پیمانکاران (بخشنامه شماره ۹۲/۴۲۷۸۷ مورخ ۹۲/۵/۲۰ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری) رفتار خواهد شد.

۱۸- رفتار پیمانکاران در پاسخ به دعوتنامه شرکت در استعمال و رعایت مهلت های مقرر به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اعلام می شود تا با پیمانکاران متخلف، بر اساس ضوابط مربوطه رفتار شود.

۱۹- کلیه کسور قانونی بعهد پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به ارائه تصفیه حساب بیمه و مالیات در انتهای کار خواهد بود.

۲۰- پیشنهادهای قیمت باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی و لاک گرفتگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک استعمال، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط استعمال، آن پیشنهاد مردود است.

۲۱- تهیه و تامین آب، برق، گاز و سوخت مورد نیاز جهت اجرای موضوع استعمال و همچنین آب و برق مورد نیاز برای انجام مراحل تحویل موقت به عهده پیمانکار می باشد و از این بابت هیچگونه هزینه ای پرداخت نمی شود.

۲۲- پیمانکار موظف است گزارش پیشرفت فیزیکی پروژه را همراه با ۲ قطعه عکس بصورت ماهیانه تحویل کارفرما نماید. در غیر اینصورت به ازای هر گزارش که توسط کارفرما یا مشاور تهیه شود مبلغ یک میلیون ریال بعلاوه کسور مربوطه و همچنین ۱۵ درصد نسبت به مجموع هزینه مشاور یا کارفرما از هرگونه مطالبات پیمانکار کسر میگردد.

۲۳- تمامی مراحل دریافت و ارسال پیشنهادات اسناد استعمال از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به نشانی: www.setadiran.ir انجام خواهد شد و بازگشایی استعمال نیز از همین طریق انجام خواهد شد.

۲۴- این شرکت الزامی به قبول حداقل بهای پیشنهادی نداشته و در مورد پذیرش هر یک از پیشنهادات مختار است.

۲۵- کلیه قوانین و بخشنامه های معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در این پیمان حاکم خواهد بود.

۲۶- میزان پیش پرداخت ۱۵ درصد مبلغ اولیه پیمان و روش پرداخت و نحوه واریز پیش پرداخت پیمان طبق تصویب نامه شماره ۱۳۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۰۹/۲۲ هیئت محترم وزیران می باشد.

اسناد و مدارکی که می بایست به ضمیمه ارسال گردد عبارتند از:

۱) تصویر گواهینامه صلاحیت پیمانکار حداقل پایه ۵ (پنج) در رشته آب ، که دارای اعتبار لازم باشد

۲) رونوشت مصدق شده اساسنامه شرکت و آگهی روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور (در مورد شرکت هایی که بیش از سه ماه از آخرین آگهی تغییرات آنها گذشته باشد ارائه تصویر آگهی درج شده در روزنامه رسمی ضروری است)

۳) کپی اساسنامه، آگهی تأسیس و آگهی آخرین تغییرات شرکت و اظهارنامه ثبت شرکت ها.

۴) کپی شناسنامه و کارت ملی کلیه اعضای هیات مدیره و صاحبان امضای مجاز

۵) مشخصات فنی خصوصی و عمومی حسب مورد (در صورتی که به همراه اسناد استعمال تحویل پیشنهاد دهندگان گردیده باشد)

۶) نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی حسب مورد (در صورتی که به همراه اسناد استعمال تحویل پیشنهاد دهندگان گردیده باشد)

۷) ارائه کد اقتصادی و شناسه ملی

۸) برنامه زمانبندی اجرای پروژه

۹) لیست سوابق پرسنل

۱۰) کلیه اسناد می بایست مهیور به مهر و امضاء شخص / اشخاص تعهدآور باشد.

۱۱) مقررات مربوط به کارگران، قانون کار و بیمه های اجتماعی، آخرین مصوبات و قوانین مربوط در این مورد ملاک عمل خواهد بود.

۱۲) حقوق دولتی مورد تقاضای دستگاه های مسئول دولتی طبق مفاد شرایط عمومی و خصوصی از صورت کارکردهای پیمانکار کسر می شود.

۱۳) ارائه اصل مدارک ارسالی از سوی پیشنهاد دهنده، در صورت برنده شدن در استعمال و قبل از انعقاد قرارداد الزامی است. پیشنهاد دهنده متعهد می گردد که کلیه اسناد مطابق با اصل بوده و در هر زمان از مدت قرارداد که کارفرما درخواست نماید (ظرف مدت ۴۸ ساعت) بدون هیچ گونه عذری اصل مدارک را ارائه می نماید. در صورت امتناع پیشنهاد دهنده از تحویل اصل اسناد و یا مغایرت اصل اسناد یا تصاویر مدارک ارسالی، کارفرما در هر مرحله از انجام کار، مجاز و مختار است بدون تشریفات قضایی نسبت به فسخ قرارداد، وصول و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات استعمال گر به نفع خود اقدام و زیان های وارده را بر اساس مقررات قانونی و این قرارداد از پیشنهاد دهنده مطالبه نماید. در این صورت پیشنهاد دهنده حق هیچ گونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت.

۱۴) پیمانکار می بایست نسبت به ارائه صورت وضعیت براساس شرایط عمومی پیمان بصورت ماهانه اقدام نماید. در غیر اینصورت مشمول تمدید مدت پیمان بابت تأخیر در پرداخت نخواهد شد.

۱۵) پیمانکار متعهد و موظف می باشد که پس از اتمام عملیات موضوع پیمان نقشه های ازبیلت بافرمت **dwg** ، و همچنین نسبت به ارائه فایل های **GDB** در محیط نرم افزار **ARC MAP** مربوط به عملیات موضوع پیمان را پس از تأیید کارشناس **GIS** تحویل دهد. یکی از شروط تحویل موقت منوط به ارائه نقشه های تأیید شده ازبیلت با فرمت **dwg** می باشد..

۱۶) پیمانکار موظف می باشد قبل از اجرای عملیات موضوع پیمان تابلوهای مشخصات پروژه را مطابق با فرمت مورد تأیید کارفرما تهیه و در محل پروژه نصب نماید.

۱۷) پیمانکار متعهد و موظف می باشد ظرف مدت پنج روز از تاریخ مبادله پیمان نسبت به معرفی سرپرست کارگاه مورد تأیید کارفرما و ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای پروژه اقدام نماید.

۱۸) پیمانکار ملزم به رعایت مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار می باشد و جبران هر گونه خسارت ناشی از عدم رعایت نکات ایمنی و فنی به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۹) پیمانکار متعهد و موظف می باشد ظرف مدت پنج روز از تاریخ مبادله پیمان نسبت به بیمه کارهای موضوع پیمان مطابق بند "ج" و "د" ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان اقدام و نسخه های مربوط را به کارفرما ارائه نماید.

۲۰) در صورتیکه بعد از اتمام پروژه پیمانکار جهت تحویل موقت و یا تحویل قطعی اقدام ننماید کارفرما مجاز است پس از ارسال اخطار یک هفته ای درخصوص تعیین تکلیف پروژه اقدام نماید.

۲۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات اجرایی نسبت به معرفی نماینده **HSE** مورد تأیید شرکت شهرکهای صنعتی استان اصفهان اقدام نماید

۲۲) پیمانکار اعلام می کند در تهیه پیشنهاد قیمت ، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت ، حق در خواست اضافه پرداختی ندارد به هر حال پیمانکار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد ، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۲۳) حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می شود، برای ۱۲ (دوازده) ماه از سوی پیمانکار، تضمین می گردد و طی آن به ترتیب ماده ۴۲ شرایط عمومی عمل می شود.

۲۴) هنگام امضای پیمان، پیمانکار برای تضمین انجام تعهدات خود باید به میزان ۵٪ (پنج درصد) مبلغ اولیه پیمان، ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما را ارائه نماید. ضمانتنامه یاد شده پس از خاتمه کار و تحویل موقت موضوع پیمان (طبق ماده ۳۴ شرایط عمومی پیمان) به پیمانکار مسترد خواهد شد.

علاوه بر تضمین یاد شده، ۱۰٪ (ده درصد) بابت تضمین حسن انجام کار از هر پرداخت به پیمانکار کسر شده و مطابق ماده ۳۵ شرایط عمومی پیمان، عمل خواهد شد.

۲۵) پیمانکار متعهد به رعایت قانون منع مداخله کارکنان دولت در انجام امورات دولتی می باشد.

۲۶) خسارات تأخیرات غیر مجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار) مطابق با شرایط عمومی پیمان محاسبه و منظور خواهد شد.

۲۷) پیشنهاد دهنده باید تمام صفحات اسناد و مدارک استعلام را بدون تغییر، حذف و بدون قید و شرط در آن، پرینت گرفته و پس از تکمیل و تنظیم نمودن آنها، ممهور به مهر امضاء شخص / اشخاص تعهد آور رسانده و از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس: www.setadiran.ir تسلیم نماید.

۲۸) رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف بصورت خوانا و بدون قید و شرط و خدشه و قلم خوردگی و لاک گرفتگی در جدول زیر نوشته شود. برای تعیین برنده استعلام ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.

۲۹) پیمانکار اعلام می کند:

- ۱- ۲۹- قرارداد و ضمائم آن را بدقت مطالعه کرده واز مفاد آنها کاملاً آگاه است.
- ۲- ۲۹- از محل کار بازدید به عمل آورده ، از شرایط اقلیمی و منطقه از جمله وضعیت آب و هوا ، نیروی انسانی و تجهیزات قابل تامین از محل ، راههای ارتباطی و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت ، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن مؤثرند آگاهی کافی حاصل نموده است.
- ۳- ۲۹- از قوانین و مقرارت مربوط از جمله قوانین و مقررات مالیاتها ، عوارض ، بیمه ، کار ، تامین اجتماعی و حفاظت فنی و سایر قوانین و مقرراتی که ممکن است در قیمت ، سرعت کار و کیفیت آن مؤثر باشند آگاهی کافی حاصل نموده است .
- ۴- ۲۹- از مشخصات و ماهیت کلی کار و سایر پیمانکاران که در انجام موضوع قرارداد به نحوی مؤثرند آگاه است.
- ۵- ۲۹- در تهیه پیشنهاد قیمت ، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت ، حق در خواست اضافه پرداختی ندارد به هر حال پیمانکار تایید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد ، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

ردیف	شرح کالا / خدمات	بهای کل پیشنهادی (ریال)
۱	تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری	

اینجانب / شرکت به نشانی :

تلفن: موضوع استعلام تهیه مصالح و اجرای خط انتقال آب به ساختمان اداری شهرک فناوری

را حاضرم به مبلغ کل به عدد (ریال) و به حروف (ریال)

..... انجام دهم. /

تاریخ / مهر و امضاء:

شخص / اشخاص تعهدآور

مقررات

دستورالعمل رعایت موارد مربوط به ایمنی، بهداشت و محیط زیست

Health, Safety, and Environment (H.S.E)

و الزامات جلوگیری از تخریب محیط زیست توسط پیمانکار

الف) ایمنی و بهداشت

- پیمانکار موظف است کلیه قوانین و مقررات مربوط به ایمنی و بهداشت پرسنل و محیط کار را مراعات نموده و بر اساس نیازهای آن برنامه‌ریزی و تدارک و کنترل و اجرا نماید.
- پیمانکار بایستی دارای برنامه و سازمان انجام امور مختلف ایمنی و بهداشت باشد و برنامه و چارت سازمانی و پرسنل مسئول با سوابق و تجربیات کافی جهت انجام امور ایمنی و بهداشت در تمام طول اجرای پروژه را برای تصویب کارفرما ارائه نماید.
- پیمانکار بایستی تأمین لباس و وسایل پرسنل و محل اقامت و غذای آنان و ابزار کار و چگونگی اجرای آن از نظر نقطه نظر ایمنی و بهداشت و همچنین حفاظت‌های لازم از پرسنل و غیره را در حین اجرا در نظر داشته باشد.

- پیمانکار مسئولیت مراعات و حفظ کلیه امور ایمنی و بهداشت پرسنل و ابزار اجرای کار پیمانکاران دست دوم خود را بهعهده دارد.
- پیمانکار بایستی کنترل و انجام امور ایمنی و بهداشت در زمان اجرای پروژه را به طور مرتب به کارفرما ارائه نماید.
- پیمانکار مسئولیت گزارش و ثبت وقایع و اتفاقات حادث شده در زمان اجرا تا خاتمه پروژه را بهعهده خواهد داشت و نسبت به پیگیری‌های لازم متعهد می‌باشد.
ب - حفاظت محیط زیست

- پیمانکار متعهد و موظف به آگاهی و رعایت کلیه موارد مربوط به قوانین محیط زیست در زمان اجرای عملیات تا خاتمه کار می‌باشد.
- مراعات دستورالعملها و استانداردهای ملی و جهانی در رابطه با حفظ محیط زیست توسط پیمانکار الزامی می‌باشد.
- پیمانکار بایستی مقررات ملی و بین‌المللی در رابطه با اثرات زیست محیطی اجرای پروژه به ویژه موارد زیر را قبل از اجرا تهیه و جهت کارفرما ارائه نماید:
- آلودگی و حفاظت از آب و خاک

- آلودگی هوا

- آلودگی صوتی

- دفع ضایعات و مواد پس ماند و زباله‌ها (باید به گونه‌ای باشد که مانع از لطمه به محیط زیست شود)

- پیمانکار بایستی دارای برنامه، سازمان و افراد معینی در رابطه با پیگیری کلیه مسائل زیست محیطی در زمان اجرای پروژه باشد و برنامه و سازمان افراد مسئول خود را جهت تصویب کارفرما ارائه نماید.

ج- بازگرداندن محیط کارگاه به حالت اولیه

- پیمانکار موظف است محوطه کارگاه تحویلی را بعد از انجام کامل عملیات موضوع پیمان، به حالت اولیه بازگرداند.

لازم به ذکر است پیمانکار علاوه بر موارد مشروح در بند ۱۹ بخش مقررات، ملزم به رعایت آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار منتشره از سوی وزارت تعاون، کار و امور اجتماعی به شرح زیر می‌باشد.

آیین نامه نحوه تشخیص و تایید مشاور فنی و خدمات ایمنی

آیین نامه حفاظتی کارگاههای ساختمانی

آیین نامه ایمنی ساختمان کارگاهها

آیین نامه ایمنی و مقررات حفاظتی ساختمان کارگاهها

آیین نامه وسایل حفاظت فردی

آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار

آیین نامه تأسیس مراکز بهداشت کار در کارگاهها

آیین نامه علائم ایمنی در کارگاهها

ضوابط اجرایی ماده ۵۸ آیین نامه علایم ایمنی در کارگاهها

آیین نامه ایمنی کار در ارتفاع

آیین نامه حفاظتی وسایل حمل و نقل و جابجا کردن مواد و اشیاء در کارگاهها

دستورالعمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری

آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری

آیین نامه حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها

آیین نامه ایمنی تصفیه خانه های آب و فاضلاب

آیین نامه حفاظت در مقابل خطرات وسایل انتقال نیرو

آیین نامه حفاظتی تأسیسات الکتریکی در کارگاهها

فرم ضمانت نامه ها

پنجمه تفاهلی

ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار

(کاربرد شماره یک)

لغو به اینکه نام متقاضی با شناسه حقوقی/حقوقی به تفاهلی کد پستی
مایل است در ارجاع کار/مناقضه/مزایده موضوع ارجاع کار

شرکت نماید.

نام ضمانت نام متقاضی در مقابل نام کارفرما/پایان برابر مبلغ ریال/لرز تضمین
تجدد می نماید چنانچه نام کارفرما/پایان به نام ضمانت اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده
نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقضات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای
پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استکاف نموده است، تا میزان ریال/لرز هر مبلغی را که
نام کارفرما/پایان بخواهد نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/پایان اینکه
احتیاجی به اثبات استکاف یا لکامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا
حواله کرد نام کارفرما/پایان بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه از آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد معتبر می باشد
این مدت بنایه درخواست کتبی نام کارفرما/پایان از مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نام ضمانت
تواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نام ضمانت
را موفق به تمدید ننماید. نام ضمانت متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج
شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/پایان پرداخت کند.
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی نام کارفرما/پایان مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به
خود یا مطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار واگهی در روزنامه
کثیرالانتشار مهسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر ثبت دولت

پسمده تعالی

ضمانتنامه انجام تعهدات

(کاربرگ شماره ۵۵)

نظر به اینکه [نام متقاضی] دانشنامه حقوقی [نام متقاضی] به [نام ضامن] اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد [موضوع قرارداد] که موضوع لراجاع کار در [نام ضامن] در مقابل [نام کارفرما/مالیتم] دارد از [نام متقاضی] برای مبلغ [نام کارفرما/مالیتم] ریال لازم به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که [نام کارفرما/مالیتم] کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به [نام ضامن] اطلاع دهد که [نام متقاضی] از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان [نام کارفرما/مالیتم] ریال لازم، هر مبلغی را که [نام کارفرما/مالیتم] مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی [نام کارفرما/مالیتم] با تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/مالیتم] بردارد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز [نام کارفرما/مالیتم] است و بنا به درخواست کتبی واصله [نام کارفرما/مالیتم] قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که [نام ضامن] نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا [نام متقاضی] موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند [نام ضامن] را حاضر به تمدید نماید [نام ضامن] متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/مالیتم] پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

خسری

بسمه تعالی

ضمانتنامه پیش پرداخت

(کاربرگ شماره سه)

نظر به اینکه نام مقفلی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی به نام ضامن اطلاع داده است که قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با نام کارفرمایان/مستقیم منعقد نموده است و قرار است مبلغ ریال/لاری به عنوان پیش پرداخت به نام مقفلی پرداخت شود نام ضامن متعهد است در صورتی که نام کارفرمایان/مستقیم کتاب به نام ضامن اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به نام مقفلی است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت اولین نقضای کتبی واصله از سوی نام کارفرمایان/مستقیم بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد نام کارفرمایان/مستقیم پرداخت. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرمایان/مستقیم واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام مقفلی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرمایان/مستقیم پرداخت کند.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی نام مقفلی که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی نام کارفرمایان/مستقیم که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه اعلام نام ضامن به نام کارفرمایان/مستقیم در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی نام کارفرمایان/مستقیم ضمانتنامه معادل مبلغی که نام مقفلی اعلام نموده است تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده شود، این ضمانتنامه خوبه خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

فشرهیت و االت

مهری

پسمه نهایی

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کاربری شماره چهار)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی ریال لازم از طرف به نام ضمانت اطلاع داده است که مقرر است مبلغ موضوع ارجاع کار آن در نام کارفرمایان/میمان به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده به نام متقاضی پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به نام متقاضی نام ضمانت متعهد است در صورتی نام کارفرمایان/میمان کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به نام ضمانت اطلاع دهد که نام متقاضی از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا مبلغ ریال لازم هر مبلغی را که نام کارفرمایان/میمان مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرمایان/میمان بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از حجازی قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد نام کارفرمایان/میمان بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرمایان/میمان واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که نام ضمانت نتواند یا نتواند مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا نام متقاضی موجب تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند نام ضمانت را حاضر به تمدید نماید نام ضمانت متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرمایان/میمان پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

نیر

پسمه تعالی

تایید مطالبات به جای ضمانتنامه

(کاربرگ شماره پنج)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقوقی/حقوقی به نشانی کد پستی می پذیرد که مبلغ تایید شده زیر به عنوان ضمانتنامه پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده نزد نام کارفرمایان/ان/ان/ان از نام کارفرمایان/ان/ان/ان کسر و منظور گردد نحوه ضبط و استرداد مطابق ضوابط آیین نامه تضمین معاملات و شرایط قراردادی است.

نام و نام خانوادگی، مهر و امضاء/امضاهای اسناد تهنه‌لور

نام متقاضی

نام کارفرمایان/ان/ان/ان

موضوع قرارداد مرتبط با معاملات: شماره طرح/پروژه مرتبط با موضوع مطالبات:

شماره و تاریخ قرارداد مرتبط با موضوع مطالبات:

کل مبلغ کارکرد یا حق الزحمه مرتبط با موضوع مطالبات: پرداخت های قبلی به نام متقاضی:

مانده قابل پرداخت قبل از کسور:

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و... به حروف:

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و... به عدد:

امضاء و تایید مقام مجاز کارفرما:

امضاء و تایید ذیحساب:

این کاربرگ در دو نسخه تهیه شده یک نسخه در ذیحسابی و یک نسخه در مجری طرح ضمیمه اسناد مربوطه گردد

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

میری

۴۱۱۱۷۵۸۶۹۷۷۴	کد اقتصادی
۱۰۲۶۰۲۶۸۱۵۸	شناسه ملی
۵۶۷۹	شماره ثبت
۸۱۵۸۷۱۴۱۸۱	کد پستی
IR۴۵۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۱۰۰۱۰۶۳۷۵۷۸۴	شماره شبای(بانک مرکزی)