



امور پیمان ها

موضوع : انجام عملیات تعمیرات تأسیسات گازرسانی شامل خطوط تغذیه و توزیع ، حفاظت از زنگ ، جابجایی ، جمع آوری انشعابات، نصب، تعویض و جمع آوری کنتور و رگولاتور و ساخت و نصب انشعابات در سطح منطقه یک اصفهان و توابع

نام شرکت پیشنهاد دهنده:

فهرست مندرجات

ردیف	عنوان	شماره صفحه
۱.	دستورالعمل پیشنهاد دهندگان	۳
۲.	شرح خدمات	۴-۲۱
۳.	موافقتنامه	۲۲-۲۳
۴.	شرایط خصوصی پیمان	۲۴-۳۳
۵.	مفروضات در تعیین صورت مقادیر	۳۴-۴۷
۶.	مفروضات تهیه صورت مصالح عهده پیمانکار	۴۸
۷.	صورت مقادیر کار	۴۹-۶۹
۸.	لیست صورت مصالح عهده پیمانکار	۷۰
۹.	لیست صورت مصالح عهده کارفرما	۷۱
۱۰.	لیست نقشه ها	۷۲
۱۱.	مشخصات فنی اقلام اختصاصی عهده پیمانکاران	۷۳-۸۰
۱۲.	پیوست تعدیل و "دستورالعمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت"	۸۱-۹۲
۱۳.	دستورالعمل مدیریت تعارض منافع	۹۳-۹۵
۱۴.	شرایط عمومی پیمان	۹۶-۱۳۰
۱۵.	تعهدنامه رازداری	۱۳۱-۱۳۲
۱۶.	الزامات HSE پیمانکاران	۱۳۳-۱۵۸
۱۷.	خط مشی کیفیت	۱۵۹
۱۸.	پیوست دستورالعمل نحوه رسیدگی به تاخیرات پیمان	۱۶۰-۱۷۸
۱۹.	پیوست دستورالعمل حل اختلاف قراردادی وزارت نفت	۱۷۹-۱۸۴
۲۰.	فرم تعهد نامه قانون مبارزه با پولشویی	۱۸۵
۲۱.	فرم اطلاعات شرکت های پیمانکاری	
۲۲.	فرم پیشنهاد قیمت	

دستور العمل پیشنهاد دهندگان

پیشنهاد دهندگان باید قبل از اعلام قیمت پیشنهادی، از محل کار موضوع پیمان بازدید و نسبت به نوع زمین و شرائط محلی و کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در تعیین مبلغ پیشنهادی موثر باشد آگاهی کامل حاصل نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد، اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند. هیچگونه استنادی از طرف پیشنهاد دهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی مبنی بر اینکه پیشنهاد دهندگان بشرایط کلی و محل واقف نبوده اند قابل قبول نخواهد بود. چنانچه پیشنهاد دهندگان در تهیه مبلغ کل پیشنهادی در محاسبات خود دچار اشتباهی به ضرر خود شده باشند هیچگونه ادعائی از طرف آنها مسموع نخواهد بود.

چنانچه پیشنهاد دهندگان اشکال و یا نقصانی در مدارک ملاحظه کنند و یا در مفهوم و معانی آنها مردد باشند باید موضوع را به اطلاع برسانند. کارفرما نسبت به این موارد توضیحات لازم را داده و چنانچه این اشکالات جنبه عمومی داشته باشد بصورت رسمی به تمام مناقصه گران اعلام خواهد نمود و این موارد، بصورت ضمائ جزء مدارک و اسناد مناقصه قرار خواهد گرفت.

شرکت گاز استان اصفهان هزینه هایی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید. چنانچه شرکت گاز استان اصفهان به تبانی و معاوضه بین پیشنهاد دهندگان و قوف حاصل نماید میتواند پیشنهادهای را مردود تشخیص داده و با پیشنهاد دهندگان متخلف مطابق مقررات رفتار خواهد نمود.

هیچ یک از پیشنهادات قبول شده تلقی نخواهد شد مگر آنکه اعلام کتبی در این خصوص بوسیله شرکت گاز استان اصفهان به پیشنهاد دهنده تحویل شود.

هرگونه قیمت گذاری فقط در پاکت "ج" قرار داده شود. درج قیمت در پاکت "ب" در هر یک از اسناد و به هر شکل ممنوع می باشد. صرفاً در خصوص فراخوان هایی که بصورت استعلام کتبی برگزار می گردند، کلیه اسناد به همراه قیمت پیشنهادی در یک پاکت ارائه شود.

در مواردی که طبق اسناد، قیمت ردیف ها (کالا و خدمات و ...) باید از سوی مناقصه گر پیشنهاد شود، قیمت هر یک از اقلام جدول یا فهرست مقادیر و کالا ها، باید در مقابل آن نوشته شود. هرگاه قیمت هر یک از اقلام در مقابل آن نوشته نشده باشد، فرض کارفرما بر این خواهد بود که قیمت آن قلم، در سایر اقلام جداول مقادیر و کالا ها، منظور گردیده است. در صورت وجود تناقض بین حاصل ضرب مقدار در واحد بهای هر ردیف با قیمت کل آن ردیف، قیمت کل مبنا خواهد بود.

چنانچه آنالیز یا تجزیه بها از طرف کارفرما درخواست شده باشد و در آنالیز ارسالی از طرف پیشنهاد دهندگان برخی ردیف ها قیمت گذاری نشده باشند فرض کارفرما بر این خواهد بود که قیمت آن ردیف ها در سایر ردیف ها دیده شده است.

چنانچه اختلافی بین عدد و حروف قیمت پیشنهادی وجود داشته باشد قیمت پیشنهادی به حروف مقدم است. چنانچه اختلافی بین قیمت پیشنهادی در فرم پیشنهاد قیمت و آنالیز ارائه شده توسط پیمانکار وجود داشته باشد قیمت پیشنهادی به حروف در فرم پیشنهاد قیمت مقدم است.

پیشنهادهای از پایان مهلت تسلیم آن که در دعوتنامه ذکر شده است تا سه ماه معتبر خواهد بود. شرکت گاز استان اصفهان می تواند در هر زمانی در مدت اعتبار پیشنهاد، قبولی پیشنهاد را به برنده فراخوان اعلام نماید و در این صورت برنده فراخوان ملزم به ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات و امضاء قرارداد ظرف مدت تعیین شده در اسناد فراخوان می باشد.

در صورت ارجاع فراخوان به کمیته فنی بازرگانی کلیه ضمانت نامه ها به جز ضمانتنامه پیشنهاد دهندگانی که بدایلی از جمله نقص مدرک در پاکت الف یا ب مردود شده باشند تا زمان اعلام نتیجه توسط کمیسیون مناقصات نگهداری خواهد شد و در صورت نیاز مناقصه گران موظفند با اعلام شرکت گاز استان اصفهان نسبت به تمدید ضمانت نامه های نگهداری شده حداکثر تا زمان پایان اعتبار پیشنهادهای اقدام نمایند. پس از اعلام برنده فراخوان بغیر از سپرده برنده و نفر دوم (در صورت وجود)، سپرده سایر پیشنهاد دهندگان مسترد خواهد شد، سپرده نفر دوم بعد از ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات توسط برنده، مسترد خواهد شد.

پس از اعلام کتبی به برنده، چنانچه برنده پیشنهاد خود را مسترد دارد و یا از امضای قرارداد خودداری نموده و یا ضمانت نامه انجام تعهدات را ارائه ننماید کارفرما در صورتیکه ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع به کار از پیمانکار اخذ شده باشد نسبت به ضبط ضمانت نامه مذکور اقدام خواهد نمود و اگر ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار مطابق مقررات مربوطه اخذ نشده باشد آنگاه از طرق قانونی نسبت به استیفای حقوق خود اقدام خواهد نمود. در صورتیکه برنده، ضمانتنامه انجام تعهدات را ارائه نماید ولی به هر دلیل از امضای قرارداد خودداری نماید با توجه به اینکه ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات ناشی از پذیرش قرارداد و قبول انجام تعهدات میباشد، کارفرما نسبت به ضبط ضمانتنامه انجام تعهدات وی اقدام مینماید. در صورتی که برنده اول مراحل فوق را انجام ندهد و فراخوان برنده دوم داشته باشد، برنده دوم پس از اعلام کتبی شرکت گاز استان اصفهان ملزم به انجام مراحل فوق می باشد. در صورت استنکاف برنده دوم از امضاء قرارداد و ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات ظرف مهلت های اعلام شده به وی، ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار وی نیز ضبط خواهد شد. سایر شرایط گفته شده در خصوص برنده اول در مورد برنده دوم نیز صادق می باشد. در فراخوان های مشاوره و فراخوان هایی که بصورت مناقصه نبوده و با استعلام کتبی برگزار شوند اخذ ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار از پیشنهاد دهندگان و تعیین برنده دوم موضوعیت نخواهد داشت.

چنانچه پیشنهاد داده شده قبول و کتباً به پیمانکار اعلام گردد تا قبل از امضای قرارداد توسط طرفین و ارائه تضامین، این پیشنهاد همراه نامه پذیرش پیشنهاد و کلیه اسناد بارگذاری شده توسط کارفرما در سامانه ستاد، تشکیل یک قرارداد لازم الاجراء را خواهد داد.

شرح خدمات پیمان

شرح زیر رؤوس کلی خدمات موضوع پیمان است و وظایف و تعهدات واقعی پیمانکار در سایر مدارک و اسناد پیمان مشخص شده و محدود به شرح ذیل نمی باشد.

* لازم به ذکر است تمام عملیات اجرای پیمان بایستی مطابق آخرین مشخصات فنی، دستورالعمل ها، نقشه ها و استانداردهای شرکت ملی گاز صورت پذیرد.

محدوده کار

محدوده کار پیمان در سطح منطقه یک اصفهان و توابع شامل تاسیسات موجود و توسعه های آتی می باشد.

کلیات خدمات پیمان

- ۱- کلیه دستورالعملها و روشهای اجرایی فعالیتها در درگاه الکترونیکی شرکت گاز استان اصفهان در قسمت سیستمهای مدیریتی درج شده است. لازم به ذکر است بخشی از موارد مرتبط با نگهداری و تعمیرات در بخش برون سازمانی قسمت مذکور قرار دارد.
- ۲- پیمانکار موظف است نماینده ای جهت هماهنگی به کارفرما معرفی نماید.
- ۳- جهت تعمیرات اتفاقی و در سرویس بودن دائم تاسیسات، پیمانکار موظف است در پایان هر روز اداری و روزهای تعطیل رسمی شخصی که مورد تایید کارفرما می باشد را با ذکر شماره تلفن به نماینده کارفرما معرفی تا در صورت نیاز اکیپ فنی و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز را مهیا نماید.
- ۴- نظارت بر اجرای عملیات پیمان هیچگونه مسئولیتی را از تعهدات پیمانکار نمی کاهد و کلیه تبعات ناشی از قصور عوامل اجرایی و کارکنان پیمانکار مستقیماً متوجه پیمانکار است و در صورت بروز هر گونه حادثه احتمالی ناشی از قصور پیمانکار مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.
- ۵- کلیه مراحل انجام کار در فرمهایی که توسط کارفرما به پیمانکار ارائه شده ثبت و گزارشات طبق برنامه زمانبندی به کارفرما ارائه می گردد.
- ۶- اجراء کلیه مراحل انجام کار طبق روشهای اجرایی کار و دستورالعملهای ارائه شده از طرف کارفرما به پیمانکار لازم الاجراء می باشد.
- ۷- پیمانکار موظف است قبل از انجام عملیات تعمیرات با نماینده کارفرما هماهنگی های لازم را انجام دهد.
- ۸- در صورت آسیب دیدن و شکسته شدن هر یک از قطعات تاسیسات فوق الاشاره بر اثر بی توجهی و یا سهل انگاری عوامل پیمانکار، پیمانکار موظف به جایگزینی دستگاه نو و سالم از همان نوع می باشد. (تشخیص کارفرما در سهل انگاری و بی توجهی عوامل پیمانکار در بروز آسیب و یا خسارت وارده، قابل قبول طرفین می باشد).

فصل ۱) شرح کار تعمیر و نگهداری شیرهای گاز

همسطح سازی کامل حوضچه های متوسط و بزرگ

- ۱- شکافتن بتون و آسفالت دور حوضچه
- ۲- تخریب دور قاب حوضچه و در صورت نیاز تخریب سقف حوضچه
- ۳- همسطح نمودن قاب و دریاچه حوضچه با سطح معبر و انجام عملیات بازسازی شامل قالب بندی اطراف جهت بتون ریزی در صورت نیاز آرماتور بندی با میلگرد آجدار ۱۶ و ۱۲ میلی متری، در صورت نیاز تعویض قاب و دریاچه حوضچه انجام گیرد. بتن ریزی با شن و ماسه و ۳۰۰ کیلوگرم سیمان در مترمکعب با ضخامت حداقل ۱۰ سانتیمتر در فاصله دیواره های حوضچه
- ۴- آسفالت نمودن اطراف دریاچه ها به نحوی که در هیچ شرایطی اختلاف سطح با خیابان ایجاد نشود.
- ۵- نظافت و جارو کشی محل و بارگیری و حمل نخاله ها به محل های مجاز شهرداری.

فصل ۲) خدمات تعمیر و نگهداری شبکه و انشعابات

کلیات تعمیرات شبکه و انشعاب

- جهت تعمیرات شبکه و انشعابات در هنگام بروز حوادث به هر دلیل در سطح محدوده پیمان، پیمانکار میبایست با تجهیزات کامل، لازم و آماده به کار، در هر زمان از ۲۴ ساعت شبانه روز با شرح ذیل اقدام به انجام کار نماید. پیمانکار بایستی انجام کارهای تعمیرات شبکه و انشعابات را در طول مدت پیمان و در هر زمان از شبانه روز به عنوان فوریت تلقی نموده و در اسرع وقت اکیپ های لازم را به محل یا محل های مورد نظر کارفرما اعزام و طبق نظر کارفرما، سریعاً اقدامات لازم را بعمل آورد در غیر این صورت پیمانکار مسوول پیامدهای حقوقی، امنیتی و ایمنی خواهد بود.
- تهیه مصالح مرتبط جزئی نظیر چادر برزنتی و چتر و... مورد نیاز پروژه که در لیست مصالح عهده کارفرما نیامده بعهد پیمانکار می باشد.
- در انجام عملیات تعمیرات شبکه برش کاری و جوشکاری داخل و یا برروی کانال (طبق نظر کارفرما) انجام می شود.
- نشت گیری از شبکه، از هر نوعی باشد جزء وظیفه پیمانکار می باشد. فوریت موارد بسیار با اهمیت است.
- پیمانکار موظف است به این مهم خاص توجه داشته باشد.
- باتوجه به اینکه انجام عملیات تعمیرات از حساسیت فوق العاده ای برخوردار میباشد پیمانکار بایستی اکیپ های حفاری، جوشکاری فولادی و جوشکاری پلی اتیلن (دو اکیپ مجزا)، ماشین آلات و ابزار آلات لازم جهت انجام عملیات پروژه را در تمامی ساعات شبانه روز آماده به کار و در دسترس داشته باشد.
- پیمانکار در پایان هر ماه موظف به ارائه ریز مقادیر فعالیتهای تعمیراتی انجام شده و همچنین فرمهای کروکی مربوطه جهت تأیید دستگاه نظارت می باشد.

۲-۱) شرح عملیات رفع نشتی از درپوش تی سرویس و نقاط تخلیه آخر خطوط

- ۱- محل یابی تی سرویس و حفاری روی تی سرویس یا نقاط تخلیه به ابعاد مناسب که انجام عملیات به راحتی مقدور باشد. (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس یا نقاط تخلیه، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- برداشتن پوشش درپوش (کپ)
- ۳- بازکردن درپوش، تفلون پیچی و بستن مجدد و نشت یابی
- ۴- نوارپیچی مجدد همراه با هالیدی زدن
- ۵- ریختن خاک سرندي زیر و روی محل تی سرویس و کشیدن نوار زرد و پرکردن کانال و بلافاصله حمل خاک مازاد به محلهای مجاز شهرداری و نظافت و جاروکنشی محل .
- ۶- تهیه و ارائه گزارش عملکرد
- ۷- تعویض خاک در صورت نیاز و طبق نظر کارفرما

۲-۲) شرح عملیات تعمیرات شبکه و انشعاب (رفع نشتی - تعویض قسمتی از خط گازدار - تعویض و یا نصب شیر جدید روی خط گازدار)

- ۱- مهیا کردن تجهیزات ایمنی بنا به نیاز، اعم از تابلو، چراغ خطر و گردان، نوار زرد اخطار جهت موانع فیزیکی، بلندگو جهت اطلاع رسانی، کپسول آتش نشانی، گازسنج و دیگر تجهیزات لازم مرتبط برای ایمن کردن محیط کار جهت کارکنان و عابرین .
 - ۲- مهیا کردن امکانات حفاری شامل برش آسفالت، بتن شکافی، کارگر ساده، بیل مکانیکی جهت حفاری و تجهیزات ایمنی لازم در حفاری های عمیق همراه با تخلیه آب، لجن، ریشه درخت و کلیه مواردی که نیاز آن جهت کار تعمیرات ضروری می باشد.
 - ۳- همکاری موثر با گروه امداد و تعمیرات کارفرما در بستن شیرهای گاز مرتبط و تخلیه گاز به صورت ایمن طبق نظر کارفرما.
 - ۴- بریدن بخشی از شبکه و یا شیرهای موجود روی شبکه که به هر دلیل لازم است تعویض یا جابجا شود و حمل آن به بیرون کانال با نظر کارفرما.
 - ۵- تعویض شیرهای معیوب طبق نظر کارفرما شامل جداسازی شیر معیوب از روی شبکه گازدار و نصب شیر جدید در همان سایز و یا مشابه (پرداخت مبلغ کار انجام شده از جدول مقادیر پیمان شامل تخریب آسفالت، حفاری شیر، برشکاری و تعمیر عایق لوله، جوشکاری و رادیوگرافی، نصب حوضچه در صورت نیاز می باشد)
 - ۶- آماده سازی سر لوله ها جهت جوشکاری و تهیه نیپل با مقدار لوله لازم و همچنین اتصالات و یا شیرآلات
 - ۷- جوشکاری و نصب لوله، شیر و اتصالات
 - ۸- انجام رادیوگرافی از سرجوشها مطابق نظر کارفرما
 - ۹- نشت یابی، تست نشتی و مقاومت مطابق دستورالعمل مربوطه طبق نظر کارفرما
 - ۱۰- تهیه کروکی و نقشه مربوطه
 - ۱۱- زنگ زدایی و عایق کاری (نوارپیچی سرد) و تست پوشش با دستگاه هالیدی
 - ۱۲- تهیه خاک سرندي زیر و ریختن زیر و روی لوله در کانال به مقدار استاندارد، پرکردن کانال و تسطیح و حمل نخاله ها به محلهای مجاز شهرداری
 - ۱۳- جمع آوری و بارگیری و حمل و تخلیه لوله های جمع آوری شده طبق نظر کارفرما (تخلیه در محلی که کارفرما مشخص می نماید)
 - ۱۴- تامین کلیه تجهیزات لازم از جمله دستگاه فلزیاب استاندارد و به روز طبق مشخصات فنی مورد نظر کارفرما و با تایید نماینده کارفرما، جهت پیدا کردن شیرهای فاقد نقشه و اطلاعات، از تعهدات پیمانکار است. (در پایان مدت پیمان دستگاه فوق متعلق به پیمانکار است.)
 - ۱۵- محل یابی شبکه و تی سرویس برای جابجایی، جمع آوری، نصب مجدد انشعاب و جمع آوری شیرهای پیاده رو و ... و دستگاه موتورجوش به تعداد کافی بعهده پیمانکار می باشد و باید در قیمت پیشنهادی خود این مورد را منظور نماید. (در پایان مدت پیمان دستگاههای فوق متعلق به پیمانکار است)
- تبصره: جهت انجام کلیه عملیات روی خطوط گازدار شبکه و تغذیه از جمله تعویض قسمتی از خط، تعویض و یا نصب شیر جدید روی خط گاز دار، رفع نشتی و عملیات انجام گرفته توسط پیمانکار در هر بخش کار از جمله حفاری و پر کردن استاندارد محل

حفاریها، برشکاری، استقرار یا بیرون آوردن لوله یا شیر، جوشکاری، رادیوگرافی، عایقکاری و بصورت مجزا از ردیفهای مربوطه در جدول تعمیرات به پیمانکار پرداخت می گردد.

۲-۳) جابجائی قسمت عمودی علمک بدون کف خواب

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، تراشیدن عایق (علمکهای فولادی)، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- حفاری پای علمک موجود تا زیر زانوی قسمت عمودی جهت عملیات جابجایی علمک و حفاری محل جدید نصب علمک در راستای کف خواب با عمق مورد نیاز
- ۳- بریدن لوله کف خواب (۳/۴ اینچ و یا ۲۵ میلیمتر) قبل از زانوی قسمت عمودی، آماده سازی سر لوله و تمیزکاری و ... و جدا کردن لوله از دیوار محل نصب علمک، جوشکاری یک سر لوله و نصب مجدد علمک در محل جدید (در امتداد مسیر قبلی)
- ۴- انجام تست عدم نشئی مطابق با دستورالعمل مربوطه
- ۵- برقراری جریان گاز و اطمینان از عدم وجود نشئی
- ۶- ترمیم و مرمت پوشش و تست با دستگاه هالیدی طبق دستورالعمل "استفاده از دستگاه هالیدی" در خصوص علمکهای فولادی
- ۷- برداشت کروکی جدید علمک
- ۸- تهیه خاک سرندی و ریختن در کانال به مقدار استاندارد و قراردادن نوار زرد اخطار و پرکردن کانال و محل تی سرویس انشعاب و تسطیح و بازسازی طبق نظر کارفرما .
- ۹- جمع آوری و بارگیری و حمل خاک مازاد و نخاله باقیمانده حاصل از عملیات به محل مجاز شهرداری و بلافاصله نظافت و جارو کشی محل.
- ۱۰- تهیه و تامین کالا و مصالح مورد نیاز مرتبط که در لیست مصالح عهده کارفرما نیامده طبق مشخصات فنی کالا با تایید نماینده کارفرما و بازرسی فنی بر عهده پیمانکار می باشد.

۲-۴) جابجائی علمک با کف خواب (در راستای کف خواب)

جهت جابجایی علمکهای فولادی و پلی اتیلن به همراه کف خواب، جابجایی قسمت عمودی مطابق شرح ۴-۵ انجام گرفته و نصب کف خواب نیز مطابق عملیات نصب کف خواب داخل کانال (۳/۴ اینچ و یا ۲۵ میلیمتر) طبق دستورالعمل مربوطه و دستورالعمل "جوشکاری لوله های خطوط گاز" انجام می گیرد. لازم به ذکر است در نصب کف خواب کلیه عملیات خاکی و مکانیکی لازم به جز تخریب آسفالت و یک سر جوش محل برش کف خواب موجود، برای جابجای علمک لحاظ گردیده است.

۲-۵) جمع آوری کامل علمک (با کف خواب)

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، تراشیدن عایق، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس یا نقاط تخلیه، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- بریدن انشعاب از محل نزدیک به سه راهی انشعاب (تی سرویس) و مسدود کردن تی سرویس، تعمیر و ترمیم عایق لوله اصلی و سه راهی انشعاب بعد از مسدود کردن، تست توسط دستگاه منفذ یاب (هالیدی).
- ۳- حفاری طول انشعاب تا محل عمودی انشعاب، پیدانمودن لوله ۳/۴ اینچ و یا ۲۵ میلیمتر و در صورت نیاز بریدن در چند نقطه، جمع آوری لوله و اتصالات قسمت افقی و خارج کردن از کانال، جدا کردن قسمت عمودی انشعاب از دیوار و جمع آوری لوله و اتصالات و متعلقات مربوطه طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره.
- ۴- تهیه و حمل خاک سرندی و ریختن در محل تی سرویس و قراردادن نوار زرد اخطار و پرکردن محل تی سرویس انشعاب و پرکردن کانال کف خواب و تسطیح و بازسازی طبق نظر کارفرما .

- ۵- جمع آوری و بارگیری و حمل خاک مازاد و نخاله باقیمانده حاصل از عملیات به محل مجاز شهرداری و بلافاصله نظافت و جاروکنشی محل.
- ۶- جمع آوری و بارگیری و حمل و تخلیه لوله های جمع آوری شده طبق نظر کارفرما (تخلیه در محلی که کارفرما مشخص می نماید).
- ۷- تهیه و تامین کالا و مصالح مورد نیاز مرتبط که در لیست مصالح عهده کارفرما نیامده طبق مشخصات فنی کالا با تایید نماینده کارفرما و بازرسی فنی

۲-۶) جمع آوری علمک (بدون کف خواب)

- ۲- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، تراشیدن عایق، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب (تی سرویس) یا سه راهی و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی (بخصوص در مواردی که انشعاب از اتصال سه راهی قطع می شود) و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس یا نقاط تخلیه، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۳- بریدن انشعاب از محل نزدیک به سه راهی انشعاب (تی سرویس) یا اتصال سه راهی و مسدودکردن تی سرویس یا اتصال سه راهی، تعمیر و ترمیم عایق لوله اصلی و سه راهی انشعاب و یا اتصال سه راهی بعد از مسدودکردن، تست توسط دستگاه منفذ یاب (هالیدی).
- ۴- حفاری محل عمودی انشعاب تا زیر زانوی عمودی علمک، جداکردن قسمت عمودی انشعاب از دیوار و جمع آوری لوله و اتصالات و متعلقات مربوطه طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره
- ۵- تهیه و حمل خاک سرندی و ریختن در محل تی سرویس و یا اتصال سه راهی و قراردادن نوار زرد اخطار و پرکردن محل تی سرویس یا اتصال سه راهی انشعاب و پرکردن محل علمک و تسطیح و بازسازی طبق نظر کارفرما.
- ۶- جمع آوری و بارگیری و حمل خاک مازاد و نخاله باقیمانده حاصل از عملیات به محل مجاز شهرداری و بلافاصله نظافت و جاروکنشی محل.
- ۷- جمع آوری و بارگیری و حمل و تخلیه لوله های جمع آوری شده طبق نظر کارفرما (تخلیه در محلی که کارفرما مشخص می نماید)
- ۸- در مواردی که بر روی شبکه ۳/۴ چند علمک قرار داشته باشد، جهت جمع آوری علمک، پیمانکار موظف است علاوه بر حفاری سه راهی انشعاب و حفاری پای علمک، باید نسبت به حفاری سه راهی اتصال و مسدود کردن آن اقدام نماید.
- ۹- تهیه و تامین کالا و مصالح مورد نیاز مرتبط که در لیست مصالح عهده کارفرما نیامده طبق مشخصات فنی کالا با تایید نماینده کارفرما و بازرسی فنی

۲-۷) نصب مجدد علمک فولادی

پس از جمع آوری علمک مطابق بند ۵-۵ یا ۵-۶ نسبت به نصب مجدد علمک مطابق روش زیر اقدام می شود:

- ۳- حفاری کانال در زمین سخت بعرض ۴۰ سانتیمتربعلاوه قطرلوله و عمق یکصد و ده سانتیمتر بعلاوه قطر لوله و رگلاژ کف کانال.
- ۴- زنگ زدائی لوله ها و اتصالات همراه با یک دست آستر عایق (پرایمر) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۵- نوار پیچی لوله ها و اتصالات همراه با یک دست آستر عایق (پرایمر) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۶- نوار پیچی عمودی علمک با نوار زیری و رویی به همراه اتصال زانویی
- ۷- نصب تی سرویس (TEE _ SERVICE): شامل حفاریهای لازم، برداشتن پوشش عایقی لوله موجود، جوشکاری پایه تی سرویس، عملیات هات تپ (HOT- TAP) روی شبکه گاز دار، عایقکاری و پرکردن مجدد کانال می باشد.
- ۸- ردیف کردن لوله و اتصالات، جوشکاری، تعمیر جوشهای معیوب، برش ویخ لوله ها درمحل های لازم، آزمایش عایقی لوله و اتصالات با دستگاه منفذ یاب (HOLIDAY – DETECTOR) و تعمیر نقاط معیوب. درضمن سرجوشهای مربوط به نقشه استاندارد انشعاب ز/۶۰۰۷ - SM یا ۴- استاندارد-م ۸۰۶ و سرجوش مربوط به اتصال تی سرویس به خط گازدار در ردیف نصب علمک فولادی منظور شده است.
- ۹- تهیه و نصب ۱/۷۰ متر لوله گالوانیزه جهت غلاف همراه با تهیه و تامین و نصب واشهرای آب بندی مربوطه در کارگاه ثابت عایقکاری

- ۱۰- نصب شیر قبل از رگولاتور (شیر قفل شونده) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۱۱- تهیه و ریختن خاک سرندي حاصل از حفاری از کانال به ضخامت ۱۰ سانتیمتر زیر لوله و ۲۰ سانتیمتر روی لوله و تسطیح خاک و تهیه و تامین نوار زرد اخطار و قراردادن آن روی خاک سرندي و پرکردن کانال توسط خاکهای حاصل از حفاری کانال و جمع آوری و بارگیری و حمل مواد زائد و تخلیه در محلهائیکه منع قانونی نداشته باشد .
- ۱۲- آزمایش مقاومت و نشتی شبکه ۳/۴ اینچ و انشعابات با هوای فشرده با فشار ۱۰۰ پوند براینچ مربع و تزریق گاز.
- ۱۳- برداشت کروکی علمک
- ۱۴- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما .
- ۱۵- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای فولادی مطابق نقشه استاندارد در قیمت ردیف مربوط به نصب علمک فولادی لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد .

کالاهای عهده پیمانکار میباشد طبق مشخصات فنی کالا و با تأیید بازرسی فنی تامین گردد .

۲-۸) نصب مجدد علمک پلی اتیلن

پس از جمع آوری علمک مطابق بند ۵-۵ یا ۵-۶ نسبت به نصب مجدد علمک مطابق روش زیر اقدام می شود:

- ۴- کانال کنی بعرض ۴۰ سانتیمتر بعلاوه قطر لوله و عمق یکصد سانتیمتر بعلاوه قطر لوله در زمین سخت طبق نقشه های مندرج در پیمان .
- ۵- نصب سه راهی انشعاب پلی اتیلن (P.E.S.T) روی شبکه پلی اتیلن توزیع گاز به طریق اتصال حرارتی زینی و با اتصال برق گذاری زینی و عملیات هات تپ (HOT-TAP) طبق مشخصات فنی انشعاب گیری در شبکه های پلی اتیلن و انجام حفاریهای لازم.
- ۶- انجام تست غیر مخرب جوش سه راهی انشعاب با دستگاه TSC مطابق دستورالعمل IGS-C-DN-۰۴ (هزینه آن از ردیف مربوطه پرداخت می گردد).
- ۷- تهیه و تامین و نصب غلاف با لوله پلی اتیلن و P.V.C .
- ۸- انجام عملیات جوشکاری فولادی قسمتهای مورد نیاز طبق مشخصات فنی .
- ۹- نصب شیر قفل شونده (شیر قبل از رگولاتور) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۱۰- برداشت اطلاعات و ترسیم کروکی انشعاب اجرا شده.
- ۱۱- آزمایش مقاومت و نشتی هر انشعاب بطور کامل با هوای فشرده و رفع کلیه نواقص و تزریق گاز.
- ۱۲- تهیه خاک سرندي و ریختن به ضخامت ۱۵ سانتیمتر زیر لوله و ۳۰ سانتیمتر روی لوله انشعاب همراه با تهیه و گذاشتن موزائیک ساده به ابعاد ۲۵×۲۵ سانتیمتر و قراردادن نوار زرد اخطار دهنده روی خاک سرندي.
- ۱۳- ریختن خاکهای حاصل از حفر کانال روی نوار زرد در داخل کانال و آبپاشی و کوبیدن و غرقاب نمودن آن، باید توجه داشت از ریختن سنگهای نوک تیز و تکه های آسفالت به ابعاد بیشتر از ۱۰ سانتیمتر و همچنین آشغال و مواد زائد خودداری گردد.
- ۱۴- انجام عملیات ایجاد شیار در دیوار طبق دستورالعمل و نقشه مربوطه و بازسازی دیوار بحالت اولیه.
- ۱۵- برداشت کروکی علمک
- ۱۶- بازسازی مسیر لوله گذاری به حالت اولیه به غیر از آسفالت، بتون، موزائیک فرش، سنگ فرش و چمن .
- ۱۷- نظافت محوطه و بارگیری و حمل مواد زائد و خاکهای مازاد از حفاری و تخلیه در محلهائیکه از نظر شهرداری بلا مانع باشد.
- ۱۸- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما.
- ۱۹- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای فولادی و پلی اتیلن مطابق نقشه استاندارد در قیمت ردیف مربوط به نصب علمک پلی اتیلن لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد .

۹-۲) تعویض علمک فولادی (عمودی) بر اثر خسارت و آسیب دیدن

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، تراشیدن عایق، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- حفاری محل عمودی انشعاب و برش علمک خسارت دیده از روی کف خواب قبل از زانوی ۹۰ درجه، جداکردن قسمت عمودی انشعاب از دیوار و جمع آوری آن و متعلقات مربوطه طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره
- ۳- ساخت و نصب علمک جدید به همراه سرجوشهای مورد نیاز و تهیه و نصب ۱/۷۰ متر لوله گالوانیزه جهت غلاف همراه با تهیه و تامین و نصب واشره‌های آب بندی مربوطه در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۴- نصب شیر قبل از رگولاتور (شیر قفل شونده) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۵- تهیه و ریختن خاک سرندی حاصل از حفاری روی لوله و تسطیح خاک و تهیه و تامین نوار زرد اخطار و قراردادن آن روی خاک سرندی و پرکردن کانال توسط خاکهای حاصل از حفاری کانال و جمع آوری و بارگیری و حمل مواد زائد و تخلیه در محلهائیکه منع قانونی نداشته باشد .
- ۶- آزمایش مقاومت و نشستی انشعاب و تزریق گاز.
- ۷- برداشت کروکی علمک
- ۸- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما .
- ۹- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای فولادی مطابق نقشه استاندارد در قیمت ردیف مربوطه لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی ، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد .

کالاهای عهده پیمانکار میباید طبق مشخصات فنی کالا و با تائید بازرسی فنی تامین گردد .

۱۰-۲) تعویض علمک پلی اتیلن (عمودی) بر اثر خسارت و آسیب دیدن

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- حفاری محل عمودی انشعاب و برش علمک خسارت دیده از روی کف خواب قبل از اتصال فولادی، جداکردن قسمت عمودی انشعاب از دیوار و جمع آوری آن و متعلقات مربوطه طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره
- ۳- ساخت و نصب علمک جدید به همراه سرجوشهای مورد نیاز و تهیه و تامین و نصب غلاف با لوله پلی اتیلن و P.V.C با تهیه و تامین و نصب واشره‌های آب بندی مربوطه در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۴- نصب شیر قبل از رگولاتور (شیر قفل شونده) در کارگاه ثابت عایقکاری
- ۵- تهیه و ریختن خاک سرندی حاصل از حفاری روی لوله و تسطیح خاک و تهیه و تامین نوار زرد اخطار و قراردادن آن روی خاک سرندی و پرکردن کانال توسط خاکهای حاصل از حفاری کانال و جمع آوری و بارگیری و حمل مواد زائد و تخلیه در محلهائیکه منع قانونی نداشته باشد .
- ۶- آزمایش مقاومت و نشستی انشعاب و تزریق گاز.
- ۷- برداشت کروکی علمک
- ۸- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما .

۹- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای پلی اتیلن مطابق نقشه استاندارد در قیمت ردیف مربوطه لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد.

کالاهای عهده پیمانکار میباید طبق مشخصات فنی کالا و با تأیید بازرسی فنی تامین گردد.

۲-۱۱) افزایش ارتفاع علمک فولادی با موقعیت نامناسب و دارای احتمال برخورد

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، تراشیدن عایق، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- حفاری محل عمودی انشعاب و برش قسمت عمودی علمک بعد از زانوی ۹۰ درجه، اضافه نمودن لوله به مقدار مناسب همراه با سرجوشهای مورد نیاز و عایقکاری لازم طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره
- ۳- در صورت نیاز و عدم استفاده از غلاف قبلی، تهیه و نصب ۱/۷۰ متر لوله گالوانیزه جهت غلاف همراه با تهیه و تامین و نصب و اشهرای آب بندی مربوطه
- ۴- تهیه و ریختن خاک سرندي حاصل از حفاری روی لوله و محل تی سرویس و تسطیح خاک و تهیه و تامین نوار زرد اخطار و قراردادن آن روی خاک سرندي و پرکردن کانال توسط خاکهای حاصل از حفاری کانال و جمع آوری و بارگیری و حمل مواد زائد و تخلیه در محلهائیکه منع قانونی نداشته باشد.
- ۵- آزمایش مقاومت و نشستی انشعاب و تزریق گاز.
- ۶- برداشت کروکی علمک
- ۷- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما.
- ۸- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای فولادی در قیمت ردیف مربوطه لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد.

کالاهای عهده پیمانکار میباید طبق مشخصات فنی کالا و با تأیید بازرسی فنی تامین گردد.

۲-۱۲) افزایش ارتفاع علمک پلی اتیلن با موقعیت نامناسب و دارای احتمال برخورد

- ۱- محل یابی، حفاری محل سه راهی انشعاب، قطع جریان گاز از محل سه راه انشعاب و تخلیه گاز از محل شیر علمک (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۲- حفاری محل عمودی انشعاب و برش علمک قبل از اتصال فولادی، اضافه نمودن لوله به مقدار مناسب همراه با سرجوشهای مورد نیاز و عایقکاری لازم طبق نظر کارفرما و دستورالعملهای صادره
- ۳- در صورت نیاز و عدم استفاده از غلاف قبلی، تهیه و تامین و نصب غلاف با لوله پلی اتیلن و P.V.C با تهیه و تامین و نصب و اشهرای آب بندی مربوطه
- ۴- تهیه و ریختن خاک سرندي حاصل از حفاری روی لوله و محل سه راهی انشعاب و تسطیح خاک و تهیه و تامین نوار زرد اخطار و قراردادن آن روی خاک سرندي و پرکردن کانال توسط خاکهای حاصل از حفاری کانال و جمع آوری و بارگیری و حمل مواد زائد و تخلیه در محلهائیکه منع قانونی نداشته باشد.
- ۵- آزمایش مقاومت و نشستی انشعاب و تزریق گاز.
- ۶- برداشت کروکی علمک
- ۷- تهیه رنگ و رنگ آمیزی قسمتهای مرئی مورد لزوم انشعاب مطابق دستورالعمل صادره از طرف کارفرما.

۸- لازم به ذکر است کلیه عملیات خاکی و مکانیکی ذکر شده در ردیفهای قبل و سرجوشهای پلی اتیلن در قیمت ردیف مربوطه لحاظ گردیده است.

تذکر:

تهیه و تامین کلیه مصالح اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی بجز آنچه در مصالح عهده کارفرما آورده شده، بعهده پیمانکار میباشد.

کالاهای عهده پیمانکار میباید طبق مشخصات فنی کالا و با تأیید بازرسی فنی تامین گردد.

۲-۱۳) جمع آوری شیر پیاده رو

- ۱- شناسایی شبکه منطقه براساس نقشه ها و کروکی های موجود
- ۲- شناسایی محل شیر پیاده رو (طبق نقشه های و SM-607 و ۴- استاندارد م-۴۸۲ و در صورت نیاز استفاده از دستگاه فلزیاب) (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل شیر پیاده رو، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۳- شناسایی محل تی سرویس با بررسی محل و در صورت نیاز با استفاده از دستگاه لوله یاب. (لازم به ذکر است در صورت نیاز به حفاری اضافی و یا محل دیگر برای پیدا کردن محل تی سرویس، مقادیر حفاری و پر کردن کانال از ردیفهای مرتبط در پیمان پرداخت می شود و از این بابت هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد)
- ۵- شکافتن آسفالت/ سنگ فرش/ موزائیک فرش محل تی سرویس و محل شیرپیاده رو و حفاری به ابعاد مورد نیاز برای تی سرویس و شیر پیاده رو و برداشتن تلسکوپی
- ۶- باز کردن عایق تی سرویس و بستن گاز به وسیله مغزی تی سرویس و تخلیه گاز از علمک و انجام هرگونه عملیات لازم جهت قطع گاز و اطمینان از مسدود شدن تی سرویس با تأیید دستگاه نظارت
- ۷- باز کردن عایق شیر پیاده رو و درآوردن شیر (و یا در صورت نیاز بریدن شیر پیاده رو)
- ۸- جایگزینی و نصب لوله فولادی به قطر ۳/۴ اینچ به اندازه لازم و جوشکاری دوسر جوش به قطر ۳/۴ اینچ به صورت لب به لب طبق نقشه ۴- استاندارد م-۴۸۳ به جای شیر پیاده رو قبلی
- ۹- انجام عملیات تست نشستی با هوا و اطمینان از عدم وجود نشت
- ۱۰- عایق کاری محل جوشکاری و لوله جایگزین با نوار سربند و انجام تست هالیدی دیتکتور
- ۱۱- وصل گاز از تی سرویس و عایقکاری مجدد تی سرویس با نوار سربند
- ۱۲- برداشت کروکی
- ۱۳- پرکردن زیرو روی لوله با خاک سرنندی، قرار دادن نوار اخطار بر روی آن و پر کردن کانال / گودال بصورت استاندارد
- ۱۴- حمل نخاله ها و مواد زائد به محلی که منع قانونی نداشته باشد.

سایر موارد:

- ۱- در صورت عدم امکان جایگزینی شیر پیاده رو با لوله ۳/۴" به دلایل اجرائی با هماهنگی با دستگاه نظارت به جای آن لوله فولادی ۱" به صورت ساکت ولد و مته زنی لوله جایگزین استفاده شود. (طبق نقشه ۴- استاندارد م-۴۸۳)
- ۲- مورد فوق به تشخیص دستگاه نظارت و طبق صورت مقادیر کار انجام می گیرد.
- ۳- در صورت عدم امکان قطع گاز از تی سرویس (به دلیل نوع تی سرویس و یا خرابی آن)، لازم است قطع جریان گاز از محل مورد تأیید طبق نظر بهره بردار صورت پذیرد و تی سرویس قبلی مسدود گردد و یک تی سرویس جدید در کنار آن نصب و به کف خواب علمک متصل گردد.
- ۴- شیرهای پیاده رو جمع آوری شده و متعلقات آن پس از جمع آوری به انبار اداره گاز مربوطه و یا انبار شهید فلسفی (مطابق نظر کارفرما) تحویل داده شود.
- ۵- لازم است کلیه مراحل اجرای کار با همگامی کامل با واحد بازرسی فنی، امداد و تعمیرات اداره گاز مربوطه انجام گیرد.

۶- لازم است در صورت پوسیدگی عایق لوله ۳/۴ و یا تی سرویس، محل از تی سرویس تا پای علمک (کف خواب علمک) به طور کامل حفاری شود و تمام قسمت های لوله "۳/۴ مجدداً عایق کاری گردد. این امر به تشخیص دستگاه نظارت انجام می گیرد و هزینه آن از ردیفهای مربوطه پرداخت می گردد.

توضیحات:

- ۱- تهیه و تامین کلیه اجناس و مصالح مورد نیاز اعم از ساختمانی، فلزی و غیر فلزی و مصالح مرتبط جزئی پروژه که در لیست مصالح عهده کارفرما و پیمانکار به آن اشاره نشده است به اندازه مورد نیاز و بر اساس مشخصات فنی که جز مدارک پیمان می باشد به عهده پیمانکار است.
- ۲- تامین کلیه تجهیزات لازم از جمله دستگاه فلزیاب، لوله یاب و دستگاه موتور جوش به تعداد کافی به عهده پیمانکار می باشد.
- ۳- هزینه انجام مته زنی داخل لوله مطابق نقشه استاندارد در قیمت ردیف مربوطه لحاظ شده است.

۲-۱۴) شرح انجام عملیات نشت یابی از انشعاب گاز (علمک)

به منظور مراجعه جهت نشت یابی، پیگیری رفع نشتی و هماهنگی با مشترک، هر علمک جهت نشت یابی باید پیش از آغاز عملیات با اطلاعات زیر شناسنامه دار شود:

- آدرس پستی کامل شامل نام منطقه/شهرک، خیابان اصلی و فرعی، کوچه، پلاک و در صورت وجود واحد.
 - مختصات UTM محل انشعاب و علمک (X, Y و شماره Zone) در محل علمک.
 - شماره تماس مالک یا ساکن ملک جهت هماهنگی زمان مراجعه و هماهنگی جهت مجوز ورود و دسترسی در صورت نیاز.
 - بارکد علمک.
- نشت یابی باید به ترتیب از کف خواب علمک (نقطه اتصال به شبکه توزیع) تا انتهای مسیر (در صورت عدم اشتراک پذیری تا شیر قفل شونده و در صورت نصب رگولاتور تا انتهای لوله رابط) و بر اساس کلیه مواضع انشعاب انجام شود.

مراحل اجرای عملیات

بازرسی چشمی اولیه مسیر انشعاب، علمک و محیط اطراف از نظر آثار یا نشانه های نشتی (بوی گاز، صدای نشت).
نشت یابی کلیه اتصالات، بدنه رگولاتور و ونت آن با دستگاه نشت یاب و پراب میله ای جهت تعیین دقیق موضع نشت و ثبت عدد PPM قرائت شده در هر نقطه.

درجه بندی شدت نشتی بر اساس استاندارد (۲) IGS-O-SF-۰۰۴.

تکمیل فرم بازرسی گزارش نشت و ثبت مختصات UTM دقیق.

همراهی نفر آشنا به آدرس ها

با توجه به پیچیدگی آدرس دهی در برخی مناطق و ضرورت دسترسی سریع به علمک ها حضور یک نفر راهنمای محلی آشنا به آدرس ها (نماینده پیمانکار نصب انشعاب) در طول عملیات الزامی است. وظایف این فرد عبارت است از:

- راهنمایی تیم بازرسی جهت یافتن سریع تر آدرس ها و کاهش زمان جابه جایی بین آدرس ها.
- هماهنگی با مشترکین جهت صدور مجوز ورود در موارد لازم.
- ارائه اطلاعات تکمیلی درباره سابقه نشتی یا تعمیرات قبلی در هر آدرس.
- کمک به تامین ایمنی محل کار در معابر پر تردد یا مناطق دارای تردد خودرو.

ملاحظات ایمنی (HSE)

- استفاده از تجهیزات حفاظت فردی مناسب و ابزار غیر جرقه زا در تمام مراحل کار.
- در صورت مشاهده نشتی با غلظت بالا (نزدیک به حد انفجار)، اطلاع رسانی به امداد گاز پیش از ادامه عملیات.
- خودداری از هرگونه جرقه زایی (روشن/خاموش کردن وسایل برقی، کبریت و غیره) در نزدیکی محل نشتی مشکوک.

موارد تکمیلی گزارش نهایی:

- جمع‌بندی آماری شامل تعداد کل موارد بازرسی‌شده، تعداد ناشی‌های شناسایی‌شده به تفکیک درجه شدت.
- نام و امضای بازرس، نام همراه آشنا به محل، تاریخ و ساعت شروع و پایان عملیات.
- پیشنهادات فنی جهت پیشگیری از تکرار ناشی مشابه (در صورت وجود الگوی تکراری).

۲-۱۵) شرح خدمات برداشت موقعیت مکانی انشعابات و اتصالات مربوطه با استفاده از دستگاه GPS مولتی فرکانس

در این بخش، خلاصه ای از اهم اقدامات مورد نیاز واحد GIS که پیمانکاران ملزم به اجرای آن می‌باشند بیان گردیده است و جزئیات آن نیز در "دستورالعمل نحوه برداشت انشعابات و ارائه به واحد GIS (OD-W^{۳۰})" تدوین گردیده است.

الف) شرح عملیاتی پیمانکاران جهت برداشت موقعیت مکانی هر انشعاب:

- ◀ پیمانکار به منظور برداشت نقاط مدنظر در این پیمان، موظف است به صورت تمام وقت به ازای هر اکیپ کاری یک دستگاه GPS دو یا سه فرکانسه با قابلیت Tilt Sensor (برداشت با زاویه بیشتر از ۳۰ درجه سانتی‌گراد) مورد تایید واحد GIS امور خدمات فنی و فروش عمده در اختیار داشته باشد و کلیه نقاط را قبل از دفن و از روی کانال باز برداشت نماید. قبل از شروع به کار، اخذ تاییدیه دستگاه GPS از واحد GIS الزامی می‌باشد.
- ◀ پیمانکار موظف است نیروی متخصص مورد تایید کارفرما که در زمینه کار با تجهیزات نقشه‌برداری تبحر کافی دارند و دارای گواهینامه آموزشی معتبر در خصوص دوره‌های طی شده می‌باشد را جهت انجام برداشت میدانی اطلاعات و ترسیم نقشه به کارفرما معرفی نماید.
- ◀ پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، نیروی نقشه‌بردار را به همراه برند، مدل و شماره سریال دستگاه GPS دوفرکانسه طی نامه‌ای به کارفرما معرفی نماید و کارفرما نسبت به ارسال معرفی‌نامه به امور خدمات فنی و فروش عمده اقدام تا در اسرع وقت، جلسه توجیهی و آموزش‌های لازم به نیروی نقشه‌بردار برنامه‌ریزی گردد.
- ◀ پیمانکار موظف است پس از نصب، جابجایی یا جمع‌آوری علمک‌ها، موقعیت نقاط انشعاب و سایر تجهیزات را به همراه اطلاعات توصیفی مورد نیاز منطبق با شرح خدمات و "دستورالعمل نحوه برداشت انشعابات" و بر اساس سیستم مختصات UTM و بیضوی مرجع WGS۸۴ و در حین اجرای پروژه (کانال باز) برداشت و تحویل نماید. در هنگام برداشت بایستی دستگاه در حالت فیکس بوده و با حداقل AGE ممکن انجام شود.
- ◀ به منظور ارائه برچسب علمک، مسئول پروژه میبایست نسبت به تکمیل فرم درخواست برچسب علمک (CS-F۳۵) و ارسال نامه به امور خدمات فنی و فروش عمده اقدام نماید. همچنین نصب برچسب طبق دستورالعمل شماره گذاری علمک (OD-W۰۶) و ثبت شماره در دستگاه GPS اقدام نماید.
- ◀ چنانچه طول افقی انشعابات (بدون شکستگی و تغییر جهت) کمتر از ۱۰ متر طول باشد، باید حداقل دو نقطه در محل تی سرویس و قسمت عمود انشعاب برداشت گردد و چنانچه طول افقی انشعابات بیش از ۱۰ متر طول باشد، بایستی حداقل یک نقطه به ازای هر ۱۰ متر اضافه (یک نقطه میانی بر روی کف خواب انشعاب) برداشت شود.
- ◀ به منظور جابجایی انشعابات، نیاز به برداشت حداقل ۳ نقطه می‌باشد: الف) محل قدیم ب) محل جدید ج) محل اتصال به لوله گازدار و تی سرویس. همچنین به منظور جمع‌آوری انشعابات، نیاز به برداشت ۲ نقطه در محل علمک و محل اتصال به لوله گاز دار می‌باشد.
- ◀ در صورتی که کف خواب علمک دارای تغییر عمق یا تغییر جهت باشد، بایستی در آن محل، اتصال مربوطه و یا خم برداشت شود.
- ◀ در صورت عدم دقت مناسب نقاط برداشت شده، پیمانکار موظف به برداشت مجدد نقاط طبق دستورالعمل نحوه برداشت انشعابات می‌باشد و بدین منظور پرداخت جداگانه‌ای انجام نخواهد شد.
- ◀ در صورتی که GPS به دلایلی، نظیر آرایش نامناسب ماهواره‌ها، ارتفاع بلند ساختمان‌های مجاور و... دقت موردنظر را در لحظه برداشت نداشت، نقشه‌بردار می‌تواند از روش‌های زیر استفاده و به دقت موردنظر دست یافت:

۱- ابزار intersection در GPS

۲- استفاده از روش Base و Rover

۳- برداشت نقاط با استفاده از روش مترکشی نسبت به عوارض موجود

لازم به ذکر است در صورتی که شرایط لازم جهت برداشت با استفاده از GPS دو فرکانسه فراهم نباشد، جهت برداشت آن انشعاب با استفاده از روش های فوق، پیمانکار موظف می باشد طی هماهنگی با واحد GIS مجوز لازم را اخذ نماید.

ک در صورتی که تعداد عملیات انشعاباتی انجام شده (نصب، جابجایی و جمع آوری علمک) بیشتر از تعداد برداشت های ثبت شده در صورت مقادیر باشد، پیمانکار موظف است نسبت به درخواست اضافه کاری ردیف های GIS اقدام نماید.

ک در صورتی که نیاز به برداشت موقعیت سایر تجهیزات گاز رسانی مانند شیرها، نقاط اندازه گیری، علمک های قدیمی و ... در ناحیه مربوطه باشد، پیمانکار ملزم به برداشت تجهیزات طبق لیست واحد GIS و مطابق با ردیف آیتم های پکیج می باشد.

ب) نحوه ارائه اطلاعات و اخذ تاییدیه از واحد GIS:

أ) اسناد ارائه شده توسط پیمانکار عبارتند از :

الف- اسکن فرم کروکی اجرایی علمک ترسیم شده (فرم CS-F۳۷)

ب- فایل خروجی GPS با فرمت CSV مطابق نظر کارفرما

ج- خروجی اصلی (source) دستگاه GPS

د- فایل DWG یا GDB ترسیمات (در صورت نیاز واحد GIS)

ب) در خصوص فرم کروکی انشعاب، رعایت نکات زیر الزامی می باشد:

أ) فرم کروکی می بایست مورد تایید دستگاه نظارت، مسئول پروژه و پیمانکار مربوطه قرار گرفته باشد و پس از اخذ تاییدیه های لازم اسکن شود.

0 ثبت مختصات در فرم کروکی انشعاب الزامی می باشد. همچنین آدرس قید شده در فرم به صورت کامل و با جزئیات بوده و فاقد ابهام باشد.

a. فایل اسکن شده با دقت ۷۲ یا ۷۵ dpi و الزاماً با فرمت jpg ارائه گردد.

a. نامگذاری فایل های اسکن شده و انطباق با برداشت ها، می بایست طبق شماره برچسب علمک و شماره ثبت شده در دستگاه GPS باشد.

0 تکمیل فرم کروکی برای جمع آوری و جابجایی علمک، الزامی می باشد. همچنین ترسیمات انجام شده در فرم کروکی می بایست به صورت ایزومتریک و ثبت فاصله بین تجهیزات در کروکی دقیق ثبت گردد.

ج) ارائه نقاط برداشتی و نامگذاری تجهیزات الزاماً می بایست مطابق با دستورالعمل نحوه برداشت اطلاعات مکانی (OD-W۳۰) و جلسه آموزشی ارائه شده، صورت پذیرد.

د) تعداد نقاط ارائه شده می بایست مطابق با تعداد عملیات های انشعاباتی ثبت شده در صورت وضعیت باشد. عدم همخوانی اطلاعات موجب عدم تایید صورت وضعیت می گردد (به جز شرایط قید شده در بند ۱۰).

ه) تمامی فایل ها برای هر صورت وضعیت بایستی مطابق با دستورالعمل واحد GIS طبقه بندی و بر روی CD تحویل گردد (تاریخ، نام ناحیه، شماره پیمان و شماره صورت وضعیت بر روی CD قید گردد).

و) بررسی اطلاعات توسط کارشناسان واحد GIS، حداقل ۲ روز کاری می باشد. لذا پیمانکار می بایست در این خصوص تمهیدات لازم را پیش بینی نماید.

ز) پس از ارائه اطلاعات مکانی و توصیفی برداشت شده به واحد GIS، این امور نسبت به بررسی دقت و صحت اطلاعات به صورت میدانی و سیستمی اقدام می نماید و مقادیر تایید شده ردیف های GIS در صورت وضعیت بعدی ثبت می گردد.

ح) واحد GIS مجاز است بر اساس موارد مورد تشخیص خود، نسبت به بازدید میدانی و تایید یا عدم تایید برداشت ها (طبق دستورالعمل مربوطه) اقدام نماید.

ط) پیمانکار موظف است کلیه برداشت نقاط را طبق شرح خدمات انجام دهد و هرگونه پرداخت به پیمانکار بر اساس کار انجام شده و همچنین ردیف های قید شده در صورت مقادیر می باشد.

فصل ۳: شرح کار گروه جوشکاری

انجام عملیات جوشکاری در سطح منطقه یک اصفهان و توابع طبق نظر کارفرما

- ۱- انجام عملیات جوشکاری در تعمیرات شبکه و انشعاب (نصب علمک - جابجائی علمک - جمع آوری علمک - تعمیرات - رفع نشتی).
- ۲- انجام عملیات برش کاری -سنگ زنی و برس زنی طبق استاندارد شرکت ملی گاز .
- ۳- انجام عملیات نوار پیچی سر جوش های مورد نظر .
- ۴- لباس و لوازم مخصوص جوشکار شامل لباس کار - دستکش-مقنعه جوشکاری - ماسک سنگ زنی و ماسک جوشکاری و عینک سنگ زنی و کفش ایمنی و اقلام مصرفی شامل الکتروود - صفحه سنگ برش و صفحه ساب و انواع صفحه برس به مقدار مورد نیاز طبق نظر کارفرما به عهده پیمانکار می باشد .
- ۵- هزینه تست سالانه جوشکار در محلی که بازرسی فنی شرکت گاز اصفهان تعیین می کند به عهده پیمانکار میباشد.
- ۶- اکپ جوشکار و تعمیرات پیمانکار باید در هر ساعت از شبانه روز آماده بکار و در اختیار و تحت امر کارفرما باشند.
- ۷- پیمانکار مکلف است ۴۸ ساعت قبل از هر گونه رادیوگرافی هماهنگی های لازم را با شرکت های پرتو نگار طرف قرارداد خود انجام دهد. هرگونه وقفه در زمان اجرای رادیوگرافی و خسارتهای وارده طبق بند ۱۵(خسارت) شرایط عمومی عمل خواهد شد.
- ۸- پیمانکاران تعمیراتی بهره برداری در فرایند جوشکاری تاسیسات در حال بهره برداری صرفاً ملزم به رعایت و استقرار الزامات استاندارد ISO ۳۸۳۴-۲ بوده و نیازی به دریافت گواهینامه انطباق نمی باشند.

اهم لیست تجهیزات و ابزارآلات عهده پیمانکار (لوازم مورد نیاز جوشکاری)

ردیف	شرح تجهیز	تعداد	واحد	ردیف	شرح تجهیز	تعداد	واحد
۱	موتورجوش، کابل و کلیه وسایل جانبی	۱	دستگاه	۷	موتور برق	۱	دستگاه
۲	ماسک جوشکاری	۱	عدد	۸	پیچ کوشتی دوسو و چهارسوه رکدام	۱	سری
۳	مینی سنگ بوش	۲	عدد	۹	ماسک سنگ زنی	۱	عدد
۴	سنگ جت بزرگ	۱	عدد	۱۰	عینک سنگ زنی	۱	عدد
۵	چکش برنجی	۱	عدد	۱۱	قلم تیز بر	۱	عدد
۶	چکش فولادی	۱	عدد	۱۲	هاتپ ۴/۳	۱	دستگاه

- ۱) هزینه تهیه اقلام مصرفی و استهلاک اقلام غیر مصرفی در مبلغ برآورد کارفرما لحاظ گردیده است. پیمانکار موظف است هزینه های فوق را در قیمت پیشنهادی خود منظور نماید .
- ۲) بدیهی است پس از پایان پیمان ابزار و دستگاههای فوق متعلق به پیمانکار می باشد.
- ۳) کلیه ابزار آلات باید مورد تایید نماینده کارفرما باشد.
- ۴) لیست فوق از اهم تجهیزات مورد نیاز جهت عملیات جوشکاری فولادی بوده و در صورت نیاز به تجهیزات یا ابزار آلات دیگر، تهیه اقلام بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۵) تهیه کلیه تجهیزات و ابزار آلات مورد نیاز جهت جوشکاری پلی اتیلن بر عهده پیمانکار می باشد.

فصل ۴: نصب و تعویض کنتور و رگولاتور :

الف - شرح تفصیلی نصب کنتور و رگولاتور و برقراری جریان گاز

در شرح کار زیر فقط شمه ای از اهم کارهای مورد پیمان جهت راهنمایی پیمانکار ذکر گردیده است. میزان واقعی کار و تعهدات پیمانکار در سایر مدارک پیمان مشخص شده و محدود به شرح ذیل نمی باشد . لازم به ذکر است تهیه کاغذ مناسب جهت اخذ گزارشات و فرم های مورد نیاز مربوط به فرایند نصب کنتور و رگولاتورهای نو و تعمیری از جمله فرم نصب، فرم تعویض و فرم جمع آوری و بر عهده پیمانکار می باشد و باید این موضوع را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۱- دریافت کنتور و رگولاتور از انبار شهید فلسفی جنب دانشگاه صنعتی و بارگیری و حمل و تخلیه به انبار پیمانکار یا انبار ادارات در صورت نیاز و طبق نظر کارفرما (انبار پیمانکار باید دارای فضای مناسب با زیربنای حداقل ۷۰ مترمربع جهت انبار و طبقه بندی و نگهداری کنتور و رگولاتور و اتصالات را داشته باشد و مورد تایید کارفرما قرار گیرد) و بارگیری و حمل از انبار پیمانکار به محل جهت نصب.

تبصره: در صورت بارگیری، حمل و بار اندازی کنتور و رگولاتور از انبار شهید فلسفی به انبار ادارات یا انبار پیمانکار هزینه آن از ردیف مربوطه پرداخت می گردد. هزینه بارگیری، حمل و باراندازی کنتور از انبار اداره یا پیمانکار به محل نصب در ردیفها لحاظ گردیده و از این بابت هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۲- دریافت لیست مشترکین از واحد نصب/امور مشترکین

۳- نصب کنتور و رگولاتور و پلمپ با اتصالات مربوطه و رنگ آمیزی اتصالات نصب شده با یک دست ضد زنگ و یک دست رنگ اکلیل (نصب کنتورهای با ظرفیت بالا روی فونداسیون بایستی اجراء گردد) تهیه مصالح مصرفی و رنگ مورد نیاز بر عهده پیمانکار می باشد. نوع رنگ، ضد زنگ و استاندارد مربوط به عملیات رنگ کردن و مصالح بایستی مورد تایید کارفرما باشد.)

۴- نصب کنتور روی علمک فعال شامل: قطع نمودن گاز مشترک، باز کردن لوله بعد از رگولاتور و در صورت لزوم تعویض رگولاتور و نصب سه راهی، برش لوله، دنده زدن، نصب کنتور و اتصالات لازم و رنگ آمیزی لوله و اتصالات نصب شده.

۵- بعد از اینکه بررسیهای لازم از سیستم لوله کشی بعمل آمد باید هوای کلیه سیستم کاملاً خالی گردد یکی از طرق تخلیه هوای سیستم این است که شیر مصرف مربوط به دورترین وسیله گازسوز نسبت به کنتور را باز کرده و از طریق آن هوای مسیر این شیر تخلیه و گاز طبیعی را جایگزین آن نمود و سپس با باز کردن هریک از شیرهای مصرف بایستی، هوای داخلی نیز تخلیه گردد.

۶- هوای سیستم لوله کشی را به هیچوجه نباید داخل محفظه بسته احتراق و سائل گازسوز از قبیل فضای احتراق فر، آب گرمکن، بخاری و امثال آن و همچنین فضا یا محلی که وسیله احتراق یا شعله در آن وجود دارد تخلیه کرد.

در صورتیکه روش فوق مقدور نباشد میتوان هوای تخلیه شده را با اتصال شیلنگ مناسبی به فضای آزاد رها نمود.

۷- بعد از تخلیه هوای کلیه سیستم لوله کشی باید دهانه خروجی شیرهای مصرف را به وسایل گازسوز متصل نمود و نقاطی را که در این زمان مورد استفاده قرار نمیگیرند مجدداً بوسیله درپوش کاملاً مسدود کرد و بوسیله آب صابون از نشت نکردن گاز در اطراف درپوش اطمینان حاصل نمود

۸- حصول اطمینان از بسته بودن شیرها و سپس تزریق گاز و آزمایش نشتی کنتور نصب شده با کف صابون.

۹- اطمینان از عدم وجود نشتی گاز پس از تزریق و تحویل به مصرف کننده.

۱۰- کارکنان پیمانکار بایستی گواهینامه مربوط به آموزش خود را به کارفرما تحویل دهند.

۱۱- چنانچه در هنگام نصب کنتور مشاهده گردد لوله رابط و یا در مورد انشعابات مشترک شیر قفل شونده نصب و تست نشده باشد کارت درخواست انشعاب متقاضیان به سازمان نظام مهندسی عودت می گردد.

۱۲- پیمانکار فقط با حضور ناظر می تواند نسبت به برقراری جریان گاز مشترکین گاز جهت کنتورهای با ظرفیت بالاتر از ۴۰ مترمکعب اقدام نماید (پیمانکار ملزم است وسیله نقلیه مناسب جهت ایاب و ذهاب ناظر را تهیه نماید.)

۱۳- وجود ناشستی گاز پس از نصب کنتور یا رگولاتور در صورتی که ناشی از قصور پیمانکار باشد پیمانکار موظف است ناشستی موجود را بدون دریافت هزینه رفع نماید و در صورت تکرار بیش از دو مرتبه به وی اخطار کتبی داده می شود و هزینه ای معادل هزینه نصب به علاوه ۲۵ درصد بالاسری بعنوان جریمه از اولین صورت وضعیت بعدی پیمانکار کسر می گردد .

۱۴- در صورت انجام موارد ذیل توسط پیمانکار ، کارفرما می تواند ضمن دادن اخطار کتبی به پیمانکار و درج در پرونده وی ، جریمه ای معادل هزینه ی نصب یا تعویض کنتور یا رگولاتور مندرج در مقادیر پیمان را به علاوه ۲۵ درصد هزینه های بالاسری برای پیمانکار در نظر بگیرد. ضمناً پیمانکار موظف است بدون دریافت هیچگونه هزینه ای خطای صورت گرفته را اصلاح نماید .

الف) عدم تعویض واشر گلوئی خراب هنگام تعویض کنتور .

ب) عدم رنگ آمیزی اتصالات نصب شده .

ج) استفاده از اتصالات شرکت آب (اتصالات سفید بجای اتصالات سیاه).

د) عدم استفاده از رگولاتور متناسب با ظرفیت کنتورهای نصب شده .

ه) نصب یا تعویض جابجایی کنتورها با ظرفیت های متفاوت .

و) عدم نصب پلمپ گلوئی کنتور

ز) تاخیر در دریافت لیست مشترکین یا تاخیر در نصب کنتور و رگولاتور مشترکین

ح) انجام کلیه اموری که باعث نارضایتی مشترکین گردد.

۱۵- پیمانکار می بایست صورتجلسه برقراری جریان گاز مشترکین جزء را مطابق با کدفرم ۱۱-F-ID تکمیل و به کارفرما تحویل نماید.

۱۶) پیمانکار ملزم است کلیه فرم های تحویلی را حداکثر ۴۸ ساعت پس از دریافت نصب نماید . و در صورت وجود اشکال مراتب را فوراً به واحد مربوطه اعلام نماید و پیمانکار باید توانایی نصب حداقل روزانه ۱۰ سری کنتور و رگولاتور و یا ۱۰ دستگاه کنتور را داشته باشد و در پایان هر ماه بلا استثناء کارکرد ماهانه خود را صورت وضعیت نموده و تحویل کارفرما نماید .

۱۷) پیمانکار بایستی تاریخ نصب و راه اندازی کنتور را با مازیک مخصوص و مرغوب ضد آب و آفتاب به صورت خوانا در پشت کنتور جهت سهولت و اطمینان در امر محاسبه گارانتی قید نماید .

۱۸) نماینده پیمانکار موظف است قبل از مراجعه کارکنان نصب (کنتوربندها) به محل، نسبت به هماهنگی با متقاضی اقدام نماید و در صورت عدم حضور مشترک گزارش عدم حضور را به امور مشترکین اعلام نماید.

۱۹) کارکنان نصب موظفند در صورت مشاهده موارد تخلف (سرقت/دستکاری)، موارد را کتباً به امور مشترکین اعلام نمایند.

فصل ۴: ب – شرح تفصیلی تعویض کنتورهای معیوب

۱- دریافت کنتور و یا رگولاتور از انبار اداره گاز شهرستان.

۲- دریافت لیست کنتورهای معیوب مشترکین گاز از کارفرما.

۳- پیمانکار مکلف است ظرف مدت تعیین شده پس از دریافت لیست کنتورها یا رگولاتورهای معیوب نسبت به تعویض و نصب کنتور و رگولاتور سالم و پلمپ نمودن کنتور اقدام و نتیجه را به کارفرما اعلام نماید .

تبصره ۱: پیمانکار موظف است پس از پایان مهلت تعویض ، گزارش کامل از کارکرد خود را به کارفرما ارائه نماید.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است هنگام تعویض کنتور در صورت خرابی واشر گلوئی، اقدام به تعویض آن نماید.

تبصره ۳: در صورت ممانعت مشترک از تعویض کنتور، پیمانکار موظف است مراتب را در اسرع وقت به امور مشترکین اعلام نماید. پس از آن نسبت به ارائه یک اخطار کتبی با مهلت یک هفته اقدام و در نهایت نسبت به قطع گاز مشترک عمل نماید.

۴- آزمایش نشستی کنتور های نصب شده با کف صابون. (تهیه نوار تفلون و واشرهای گلویی و کف صابون و هر گونه مواد و لوازم دیگر به عهده پیمانکار است.)

۵- پیمانکار ملزم است برای اجرای دقیق مفاد پیمان کلیه اطلاعات (به صورت گزارش) مربوط به کنتورها و رگولاتورهای تعمیر و نصب شده شامل نوع ظرفیت، شماره سریال، کارخانه سازنده و تاریخ نصب را بصورت نرم افزاری (سی دی) با هماهنگی واحد کامپیوتر در پایان هر هفته به کارفرما تحویل نماید.

۶- پیمانکار ملزم است برای امکان اجرای آسان موضوع گارانتی بر روی بدنه کلیه کنتور و رگولاتورهای تعمیر و نصب شده تاریخ نصب، ساخت کارخانه، کارگاه تعمیر کننده به همراه علامت و یا آرم مخصوص خود را بدون اینکه آسیبی به کنتور وارد آید حک نماید.

تبصره: توضیح اینکه محل حک و سایر مشخصات مورد نیاز توسط کارفرما تعیین می گردد.

۷- جمع آوری و حمل کنتورهای معیوب و تحویل به انبار کارفرما

۸- باتوجه به حجم بالای تعویض کنتورها، پیمانکار باید توانایی لازم برای تعویض حداقل روزانه ۱۵ دستگاه کنتور معیوب را داشته باشد و پیمانکار باید طبق برنامه زمانبندی ارائه شده از طرف کارفرما، انجام وظیفه نماید در غیر اینصورت مشمول جریمه تأخیر خواهد شد. و در پایان هر ماه بلا استثناء کارکرد ماهیانه خود را صورت وضعیت نموده و تحویل کارفرما نماید.

۹- کارفرما فقط کنتور و گلویی کنتور در اختیار پیمانکار قرار می دهد و سایر مصالح مصرفی شامل نوار تفلون، واشر گلویی کنتور و مورد نیاز به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰- پیمانکار ملزم است پس از تعویض یا نصب کنتور از صحت شماره انداز کنتور یا کارکرد رگولاتور اطمینان حاصل نماید.

۱۱- در صورت تعویض کنتور سالم، هزینه مرتبط با ردیف جدول آحاد بهاء پیمان بعلاوه ۲۵ درصد هزینه های بالا سری از اولین صورت وضعیت بعدی پیمانکار کسر می گردد.

◀ پیمانکار موظف است در هنگام نصب در صورت نامیزان بودن محل های نصب کنتور، آنها را با توپیچ و رویچ و یا مغزی بوشن و در صورت کوتاه بودن رابط، با نیپل مناسب دو سر دنده آن را به سه راهی و یا رگولاتور متصل نماید و عملیات نصب را به تعویق نیندازد.

فصل ۴: ج - شرح تفصیلی جمع آوری کنتور و رگولاتور

۱- دریافت لیست کنتورهای جمع آوری بصورت روزانه از اداره گاز و جمع آوری کنتور و یا بارگولاتور و اتصالات مربوطه و تحویل کنتورهای جمع آوری شده به واحد مشترکین جهت بررسی های لازم.

۲- تحویل کنتور و رگولاتور و اتصالات باز شده به واحد تعمیرات کارفرما و یا انبار اداره گاز شهرستان.

فصل ۴: د- دستورالعمل بارگیری و تخلیه کنتور و رگولاتور

با توجه به اینکه کنتور و رگولاتورها از دستگاههای ابزار دقیق محسوب می گردد و هرگونه بی دقتی در هر مرحله از

بارگیری، حمل، تخلیه، نصب، تعویض و باعث آسیب دیدگی و خرابی کنتور و رگولاتورها می گردد، لذا برای پیشگیری از آسیب دیدگی و خرابی کنتور و رگولاتورها موارد زیر تاکید می گردد:

۱- کنتوربندها پس از گذراندن دوره آموزشی نصب کنتور و رگولاتور در مراکز ذی صلاح مورد تایید شرکت گاز و دریافت گواهینامه مدت دار مجاز به نصب و تعویض کنتور و رگولاتور خواهند بود.

۲- پیمانکار بایستی جهت حمل کنتور و رگولاتورها وسیله نقلیه سالم و مناسب در اختیار داشته باشد.

۳- پیمانکار بایستی جهت تخلیه و بارگیری کنتور و رگولاتورها از افراد مجرب و کاردان استفاده نماید.

فصل ۴: هـ- تأیید صلاحیت نصابین کنتور و رگولاتور

نفرات مورد استفاده جهت نصب کنتور و رگولاتور باید دوره آموزشی مطابق سرفصل های زیر را گذرانده و پس از اخذ گواهینامه آموزشی از مراکز مورد تأیید کارفرما نسبت به معرفی جهت ارزیابی صلاحیت به منظور صدور کارت و گواهینامه به واحد بازرسی فنی اقدام نمایند. لذا پیمانکار باید هزینه های آموزش و آزمون را در قیمت پیشنهادی لحاظ نماید. سرفصل های مورد نظر دوره آموزشی:

- ۱- اصطلاحات و تعاریف
- ۲- آشنایی با انواع کنتورهای گاز دیافراگمی (انواع G-Rate)
- ۳- نحوه عملکرد کنتور گاز دیافراگمی
- ۴- آشنایی با شرایط کاری کنتور گاز دیافراگمی
- ۵- معرفی کنتور گاز دیافراگمی ارتقا یافته و مزایای آن
- ۶- آشنایی با انواع رگولاتور گاز خانگی (انواع G-Rate)
- ۷- نحوه نصب کنتور و رگولاتور مطابق با دستورالعمل شرکت ملی گاز ایران
- ۸- نحوه تعویض کنتورهای گاز دیافراگمی مطابق با دستورالعمل شرکت ملی گاز ایران
- ۹- نحوه تعویض رگولاتور مطابق با دستورالعمل شرکت ملی گاز ایران
- ۱۰- آشنایی با انواع رزوه
- ۱۱- آشنایی با مهره و ماسوره
- ۱۲- آشنایی با اتصال انعطاف پذیر (Flexible joint)
- ۱۳- آشنایی کلی با کنتورهای غیر دیافراگمی گاز خانگی
- ۱۴- آشنایی با مبانی اخلاق حرفه ای و کاری
- ۱۵- کارگاه عملی

فصل ۴ "و" شرح تفصیلی وظایف نماینده کنترولندی

الف) نصب

- ۱- دریافت لیست مشترکین از واحد نصب/ امور مشترکین
- ۲- توزیع برگه نصب بین نفرات نصب کننده
- ۳- دریافت تجهیزات مورد نیاز نصب از کارفرما و تحویل به نفرات نصب کننده

ب) تعویض

- ۱- دریافت لیست کنترهای خراب
- ۲- توزیع برگه تعویض بین نفرات نصب کننده
- ۳- دریافت کنتر از کارفرما و تحویل به نفرات نصب کننده

ج) جمع آوری کنتر و رگولاتور

- ۱- دریافت فرم جمع آوری کنتر و رگولاتور از مسئول خدمات مکانیزه مشترکین
- ۲- ثبت فرم جمع آوری و توزیع آن بین نفرات جمع آوری کننده
- ۳- پیگیری جمع آوری ادوات مذکور و تحویل فرم های تکمیل شده به مسئول خدمات مکانیزه مشترکین

د) تنظیم صورت وضعیت

- ۱- جمع آوری اطلاعات مورد نیاز جهت تهیه و تکمیل صورت وضعیت
- ۳- ارائه گزارش و آمار از امور محوله



شرکت گاز استان اصفهان

موافقتنامه (پیمان)

شماره پیمان:/۰۲

این پیمان در تاریخ بین شرکت گاز استان اصفهان دارای شماره ثبت ۲۳۷۲۷، شناسه ی ملی ۱۰۱۰۱۸۹۱۷۸۱، کد اقتصادی ۴۷۵۴-۷۳۷۵-۴۱۱۱ که دفتر مرکزی آن در شهر اصفهان چهار باغ بالا به کد پستی ۸۱۷۳۷-۵۶۸۱۴ با نمایندگی آقای ابراهیم محسنی به عنوان مدیر عامل شرکت گاز اصفهان و آقای محمد عسگرزاده به عنوان عضو هیئت مدیره که از این پس در این پیمان کارفرما نامیده میشود از یک طرف و شرکت دارای شماره ثبت، شهرستان، شناسه ی ملی، کد اقتصادی، که دفتر مرکزی آن در به کد پستی و تلفن شماره، تلفن همراه میباشد، منبعت در این پیمان پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر منعقد میگردد.

نظر به اینکه شرکت گاز استان اصفهان مایل است کارهای مربوط به **انجام عملیات تعمیرات تأسیسات گازرسی انی شد امل خطوط تغذیه ۴ و توزیع ج، حفاظت از رنگ، جابجایی، جمع آوری انشعابات، نصب، تعویض و جمع آوری کنتور و رگولاتور و ساخت و نصب انشعابات در سطح منطقه یک اصفهان و توابع** را انجام دهد و نظریه اینکه پیشنهاد پیمانکار فوق جهت انجام اینکار مورد قبول واقع شده است طرفین به شرح زیر موافقت نمودند :

کلمات و اصطلاحات مندرج در این پیمان دارای همان معانی و مفاهیمی خواهد بود که در شرایط عمومی پیمان به آنها اطلاق گردیده است .

۱) اسناد و مدارک پیمان :

اسناد و مدارک مناقصه جز لاینفک این پیمان میباشد و هرگاه بین مفاد بعضی از این اسناد تناقضی وجود داشته باشد از نظر اولویت به ترتیب مندرج در زیر خواهد بود :

- موافقتنامه (پیمان) حاضر
- شرایط خصوصی پیمان
- شرایط عمومی پیمان
- نقشه و مشخصات: چنانچه اختلاف در نوع جنس و مصالح باشد مشخصات و چنانچه در ابعاد باشد نقشه ها و چنانچه در مقدار باشد صورت مقادیر کار اولویت خواهد داشت.
- پیوست ها
- پیشنهاد پیمانکار
- دستورالعمل پیشنهاد دهندگان
- شرح مختصر کار
- دعوتنامه شرکت در مناقصه
- آگهی مناقصه

۲) مبلغ پیمان:

مبلغ پیمان برای تهیه و تامین تمامی اقلام، مصالح و اجناس و اجرا، تکمیل و نگهداری تمام کارهای مورد پیمان بشرح زیر می باشد:

مبلغ پیمان	ریال.....	به حروف: ریال
------------	-----------	---------------------

۳) مدت اجرای کار:

مدت اجرای کار ۱۸۰ روز تقویمی است که شروع آن از حداکثر ۲۵ روز بعد از تاریخ ابلاغ کار محاسبه خواهد شد و پیمانکار موظف است طی ۲۵ روز فوق تجهیز کارگاه نماید.

۱. درازای مبلغی که توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد پیمانکار تعهد مینماید که عملیات موضوع این پیمان را تا پایان دوره نگهداری طبق شرایط پیمان انجام دهد.
۲. کارفرما تعهد مینماید که درازای انجام عملیات و نگهداری کارهای مورد قرارداد پرداخته های متعلقه را طبق شرایط پیمان به پیمانکار بپردازد.
۳. این قرارداد در چهار نسخه تنظیم گردیده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده است. یک نسخه از آن به پیمانکار ابلاغ شده و همه نسخه های آن اعتبار یکسان دارند.

مشخصات و محل مهر و امضای پیمانکار	
پیمانکار : شماره پیمان:	شناسه ملی شرکت :
نام و نام خانوادگی / سمت :	مهر و امضاء پیمانکار :
کد ملی :	

مشخصات و محل مهر و امضای کارفرما				
سمیرا اعتمادی تنظیم قرارداد	علی ضامن مقصودی سرپرست امور پیمانها	احد یزدانی فرد رئیس امور حقوقی	محمد عسگرزاده عضو هیئت مدیره	ابراهیم محسنی مدیر عامل

شرایط خصوصی پیمان

شرایط خصوصی زیر مکمل شرایط عمومی پیمان می باشد ولی از نظر اولویت به شرایط عمومی پیمان رجحان دارد:

ساخت انشعابات در کارگاه پیمانکار ممنوع بوده و پیمانکار موظف است قسمت عمودی انشعابات مورد نیاز پیمان را بصورت پیش ساخته (انشعابات پلی فولادی و پلی اتیلن تا بعد از اتصال TF آن بصورت پیش ساخته می باشد) از کارگاه های موجود در سطح کشور که مورد تایید شرکت گاز استان اصفهان (واحد بازرسی فنی) باشد بصورت آماده تهیه نماید. همچنین پیمانکار باید تمام آثار ناشی از این موضوع مانند حمل های اضافی، دستمزد بیشتر، تطویل فرایند ... را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید و از این بابت هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۱-۳- نماینده کارفرما / مهندس:

ریس اداره گاز منطقه یک اصفهان دراین پیمان بعنوان نماینده کارفرما معرفی میگردد که باتوجه به اختیاراتی که دارد می تواند کل و یا بخشی از نظارت کار اعم از کارگاهی را به مشاور که خود تعیین می کند واگذار نماید.

۲-۳- مبنای برآورد:

فهارس مورد استفاده در برآورد این پیمان، فهارس سال ۱۴۰۴ ابلاغی وزارت نفت می باشد.

۳-۳- مبالغ اضافه کاری:

پرداخت به پیمانکار بابت اجرای کارهای مندرج در صورت مقادیر کار و نیز کارهای اضافی که برای آنها شرح ردیف در صورت مقادیر کار موجود باشد براساس آحادبهای مندرج در پیمان انجام خواهد شد. افزایش یا کاهش مقدار هر ردیف تاثیری در قیمت انجام کار نخواهد داشت. خدمات انجام شده که در پیمان موجود نباشد توسط کارفرما تعیین قیمت خواهد شد.

چنانچه طبق توافق کارفرما و پیمانکار، مصالحی که تامین آنها در تعهد کارفرماست توسط پیمانکار تهیه شود، بهای آن بر اساس اسناد مورد تایید کارفرما به علاوه ۱۴ درصد هزینه بالاسری پرداخت میشود. به هزینه مصالح یاد شده ضرایب پیمان اعمال نمی شود و مشمول تعدیل آحاد بها نیز نخواهد بود.

۳-۴- نحوه محاسبه ضریب پیمان:

$$\text{ضریب پیمان} = \frac{\text{مبلغ اولیه پیمان}}{\text{مبلغ کل ناخالص برآورد کارفرما}}$$

کارفرما، ضریب پیمان را حداکثر تا چهار رقم اعشار محاسبه می نماید و رقم های بعدی حذف می گردد. (روش قطع کردن)

۵-۳- تعدیل مبالغ کارکردهای موضوع اولیه پیمان و کارهای اضافی و جدید

مطابق پیوست مربوطه عمل خواهد شد.

۶-۳- تعدیل تاخیر تعهدات مالی کارفرما:

به استناد ماده ۱۱ تصویب نامه شماره ۱۲۳۴۰۲ / ت ۵۰۶۵۹ هر مورخ ۲۲ / ۹ / ۹۴ هیئت وزیران و به منظور اجرای بند ب ماده ۱۰ قانون برگزاری مناقصات، تعدیل تأخیر تعهدات مالی کارفرما بر اساس شاخص تورم اعلامی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران محاسبه و پرداخت می شود. سقف این مبلغ مطابق قوانین و مقررات ابلاغی تعیین می گردد.

۷-۳- مصالح عهده کارفرما :

- ۱- صورت مصالح عهده کارفرما به شرح جدول مربوطه می‌باشد که بایستی پیمانکار آنها را از انبار شهید فلسفی واقع در شرق دانشگاه صنعتی اصفهان بتدریج بر حسب برنامه زمانبندی و پیشرفت کار تحویل گرفته و پس از بارگیری به انبار خود، کارگاه عایقکاری تا محل مصرف حمل و تخلیه نماید.
- ۲- کسری مصالح مذکور در صورت مصالح عهده کارفرما نسبت به مقادیر مورد لزوم در موقع انجام کار با تأیید مهندس تحویل خواهد شد که پیمانکار بایستی آنها را نیز از محل / محل‌های تعیین شده تحویل گرفته و پس از بارگیری به انبار، کارگاه عایقکاری یا محل مصرف حمل و تخلیه نماید.
- ۳- اجناس تحویلی می‌بایست در سه مکان مشخص که توسط کارفرما قابل دسترسی باشد نگهداری و در غیر این صورت پیگرد قانونی را به همراه خواهد داشت. محل‌های اشاره شده به شرح زیر است.

۱- کارگاه محل پوشش (عایقکاری) لوله‌ها که از قبل آدرس آن به کارفرما اعلام شده است.

۲- کارگاه پیمانکار

۳- محل اجرای پروژه

* عطف به بند ۵-۱۴-۳ شرایط عمومی پیمان، ارزش مصالح غیر اختصاصی واگذاری به پیمانکار مبلغ -/ ریال می‌باشد که در احتساب حق بیمه تامین اجتماعی به مبلغ ناخالص کل کارکرد پیمانکار اضافه می‌گردد.

- ۴- در خصوص مصالح عهده کارفرمای کنتوربندی؛ شرکت گاز استان اصفهان فقط کنتور، رگولاتور، شیر برنجی و پلمپ را پس از بررسی و تأیید در اختیار پیمانکار قرار خواهد داد که مسئولیت بارگیری و حمل آن به کارگاه پیمانکار و محل کار مستقیماً بعهد پیمانکار خواهد بود.

۸-۳- مصالح عهده پیمانکار :

کارفرما هیچگونه معرفی نامه‌ای جهت تامین مصالح عهده پیمانکار که از طریق دولت یا تحت کنترل دولت توزیع می‌گردد در اختیار پیمانکار قرار نخواهد داد.

چنانچه طبق توافق کارفرما و پیمانکار، مصالحی که تأمین آنها در تعهد پیمانکار نبوده و توسط پیمانکار تهیه شود، بهای آن براساس اسناد مورد تأیید کارفرما به علاوه ۱۴ درصد هزینه بالاسری پرداخت می‌شود. به هزینه مصالح یاد شده ضریب های پیمان اعمال نمی‌شود و مشمول تعدیل آحاد بها نیز نخواهد بود.

- ۵- مصالح عهده پیمانکار کنتوربندی؛ پیمانکار متعهد است در خصوص کنتور و رگولاتورهای تعویضی و تعمیراتی کلیه اتصالات (به جزء مهره ماسوره سر علمک)، نوار تفلون، واشرهای گلویی کنتور، تجهیزات، وسایل و ابزار کار از قبیل موتور جوش، ماشین دنده زنی برقی یا دستی و ابزار آلات متفرقه و برق و رنگ آلومینیومی مورد نیاز را شخصاً به هزینه خود تامین و تهیه نماید.

- ۶- در خصوص نصب کنتورهای مشترکین جدید پیمانکار متعهد است کلیه مصالح مصرفی از جمله نوار تفلون، واشرهای گلویی کنتور، تجهیزات، وسایل و ابزار کار از قبیل موتور جوش، ماشین دنده زنی برقی یا دستی و ابزار آلات متفرقه و برق و رنگ آلومینیومی مورد نیاز را شخصاً به هزینه خود تامین و تهیه نماید.

۹-۳- آزمایش جوشکاران پیمانکار :

عطف به ماده ۵-۲۸ شرایط عمومی پیمان، پیمانکار موظف است جوشکاران مورد نیاز را جهت گذراندن آزمایشهای لازم به قسمت جوشکاری شرکت ملی گاز ایران اعزام نماید. هزینه آزمایش جوشکاری مطابق نرخهای شرکت ملی گاز ایران از پیمانکار اخذ می‌گردد.

۱۰-۳- توقفهای کوتاه در کار :

شهرداری و نیروی انتظامی ممکن است بدلائل مختلف از جمله مراسم رسمی موقتاً عملیات اجرایی را در قسمتی یا تمام خیابانها متوقف نمایند و یا دستور خاکی‌ریزی در کانالها و پاکسازی محل را بدهند. پیمانکار موظف به اجرای دستورات بوده و کارفرما با توجه به زمانبندی تفضیلی اجرایی هزینه‌های اضافی مورد ادعای پیمانکار را بررسی نموده و در صورت تأیید، محاسبه و به پیمانکار پرداخت می‌نماید. برآورد کارفرما قطعی و لازم الاجرا می‌باشد.

۱۱- جمع‌آوری و حمل و تخلیه مواد زائد و تمیزکاری محوطه کار:

پیمانکار موظف است حداکثر طی ۴۸ ساعت پس از لوله‌گذاری هر قسمت کلیه مواد زائد را جمع‌آوری نموده و به هزینه خود نسبت به بارگیری و حمل و تخلیه آنها در محل‌هاییکه از نظر شهرداری و قانون بلامانع است اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما بدون استعلام رأساً خود در این مورد اقدام نموده و کلیه هزینه‌های مربوطه را بعلاوه ۲۵ درصد هزینه بالاسری از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود.

۱۲- ادعای خسارات یا اضافه کاری:

پیمانکار می‌بایست هر ماه یکبار صورت اضافه‌کاریهایی که طبق دستور کتبی مهندس یا نماینده او انجام داده است را به مهندس تسلیم نماید، هزینه اضافه‌کاری پس از تأیید مهندس طبق شرایط عمومی و خصوصی پیمان تعیین و همراه صورت وضعیتهای موقت ماهیانه پرداخت خواهد شد.

۱۳- رعایت حریم و فاصله خط لوله گاز:

پیمانکار موظف است مصوبه‌های شرکت ملی گاز ایران و شرکت برق منطقه‌ای و سایر سازمانهای مسئول تاسیسات زیرزمینی را در مورد حداقل فاصله مورد نیاز جهت استقرار خط لوله گاز در زیر تاسیسات زیرزمینی موجود را دقیقاً رعایت نماید.

۱۴- حق برداشت از معادن:

چنانچه برای اجرای عملیات این پیمان پیمانکار از مصالح معدنی (از قبیل: سنگ، شن، ماسه و غیره) استفاده نماید، موظف است حق برداشت از معادن را قبلاً به سازمان ذیربط پرداخت نماید. بدیهی است پرداخت صورت وضعیت نهایی منوط به ارائه مقاصد حساب از سازمانهای ذیربط می‌باشد.

۱۵- تأمین سوخت وسایل نقلیه:

موضوعیت ندارد.

۱۶- اسقاط و ضایعات مجاز:

میزان اسقاط و ضایعات مجاز هر یک از اقلام مصالح عهده کارفرما در یک ستون از صورت مصالح عهده کارفرما درج شده است و چنانچه مقادیر اسقاط و ضایعات مجاز در مورد اقلامی قید نشده باشد، بدین مفهوم است که آن اقلام دارای اسقاط و ضایعات مجاز نمی‌باشد. پیمانکار موظف است به دستور مهندسی یا نماینده وی، مصالح اسقاط شده را عیناً مطابق مازاد مصالح عهده کارفرما مسترد نماید.

۱۷- دور ریز مجاز:

میزان دور ریز مجاز الکترود، لوله و مصالح عایقکاری در پروژه‌های گازرسانی تا فشار ۶۰ PSI و قطر لوله تا ده اینچ (قطر ده اینچ نیز مورد نظر است) سه در هزار می‌باشد. میزان دورریز مجاز الکترود، لوله و مصالح عایقکار در پروژه‌های گازرسانی با فشار بیش از ۶۰ PSI به هر قطر لوله نیم در هزار می‌باشد. در مورد سایر اقلام دور ریز مجاز وجود ندارد.

۱۸- کسری مازاد مصالح عهده کارفرما:

کسری مازاد مصالح عهده کارفرما بدین ترتیب بدست می‌آید:

میزان مصالح مصرف شده از نقشه‌های کار اجراء شده (AS BUILT) با به هر روش دیگر تعیین می‌شود.

(دور ریز مجاز + اسقاط و ضایعات مجاز + میزان مصالح مصرف شده) - میزان مصالح تحویل شده - مازاد مصالح تحویل شده عهده کارفرما

میزان مصالح مسترد شده به کارفرما - مازاد مصالح عهده کارفرما - کسری مازاد مصالح عهده کارفرما

۱۹- تسویه حساب انشعابات:

چنانچه پس از تسویه حساب مصالح مازاد، پیمانکار هر یک از اقلام زیر را کسری داشته باشد کارفرما هزینه آنها را معادل سی برابر قیمت تمام شده محاسبه و به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد نمود.

۱- سه راهی انشعاب (TEE-SERVICE)

۲- شیر قبل از رگولاتور (شیر قفل شونده)

۳- سه راهی تخلیه به قطر ۳/۴ (PURGING-TEE)

همچنین در کنتوربندی: پیمانکار موظف است کالاهای دریافتی را بتدریج و با توجه به پیشرفت کار دریافت نماید. بطوریکه کالای اضافی چندانی نداشته باشد و کلیه کالاهای باقیمانده نزد خود را در لیستی که به تایید ناظر مقیم رسیده باشد تهیه و ضمیمه صورت وضعیت خود

نماید، چنانچه پس از تسویه حساب مصالح، پیمانکار اقلام زیر را کسری داشته باشد، معادل (۳۰) برابر قیمت تمام شده محاسبه و به حساب بدهکاری وی منظور خواهد شد. ۱- رگولاتور ۲- کنتور ۳- شیر برنجی

۲۰- استرداد بشک‌های خالی :

پیمانکار موظف است بشک‌های خالی (که محتوی پرایمر بوده‌اند) و ورق‌های حاصل از برش بشک‌های قیر را به هزینه خود بارگیری و به نزدیکترین انبار کارفرما (که نماینده کارفرما در پیمان تعیین می‌نماید) حمل نموده و تخلیه و تحویل دهد
تبصره : در صورتیکه پیمانکار نسبت به تحویل کسری مازاد مصالح عهده کارفرما و همچنین بشک‌های خالی اقدام ننماید ، کارفرما مجاز خواهد بود طبق ردیف ۳-۹-۴ شرایط عمومی پیمان بهای کسری مازاد مصالح عهده کارفرما را محاسبه و به حساب بدهکار پیمانکار منظور نماید . نظر کارفرما در محاسبه بهای کالاهای کسری قطعی بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد .

۲۱- بیمه حوادث :

پیمانکار موظف است در اجرای بند ۲۹-۲ شرایط عمومی پیمان ، بیمه‌نامه‌های مورد نظر زیر را از طریق شرکت‌های بیمه گر که مورد تأیید بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران می باشند، تهیه و به نماینده کارفرما مهتدس ارائه نماید . کارفرما هزینه این بیمه‌نامه‌ها را مطابق صورتحساب‌های ذکر شده عیناً به پیمانکار پرداخت خواهد نمود

۲۱-۱- بیمه تمام خطر نصب شامل دو بخش زیر :

بخش یک : خسارات مالی شامل :

۱-۱- ارزش اشیاء مورد نصب (مصالح عهده کارفرما)

۱-۲- هزینه حمل مصالح عهده کارفرما از محل تحویل تا محل نصب (در صورتیکه خارج از قالب این پیمان باشد) .

۱-۳- مبلغ قء راراداد (شامل هزینه‌های نصب ، کارهای ساختمانی ، حمل مصالح عهده کارفرما ، تهیه و حمل مصالح عهده پیمانکار)

۱-۴- هزینه خاکبرداری و از بین ضایعات ناشی از عوامل مخرب طبیعی و یا غیرطبیعی .

۱-۵- ارزش اموال و تاسیسات متعلق و یا در اختیار کارفرما که در محل نصب و یا در مجاورت آن واقع گردیده است و امکان آسیب و صدمه و انهدام آنها محتمل است .

توضیح ۱ : پیمانکار می‌بایست قبل از اخذ بیمه‌نامه فوق در رابطه با تکمیل پرسشنامه بیمه‌نامه تمام خطر یا نماینده کارفرما / مهندس هماهنگی لازم را بعمل آورد .

توضیح ۲ : در مورد کلیه بندهای فوق و سایر موارد پیش‌بینی نشده ، نماینده کارفرما / مهندس بر حسب شرایط پروژه شرایط و مبالغ مربوطه را به پیمانکار اعلام خواهد نمود .

بخش دو : مسئولیت مدنی در مقابل ثالث و کارکنان مربوطه شامل موارد زیر جمعاً حداقل به میزان -/ ریال

۱-۶- در مورد خسارت‌های جسمانی برای هر شخص حداقل به میزان -/ ریال و در مجموع حداقل به میزان -/ ریال

۱-۷- در مورد خسارت‌های مالی حداقل به میزان -/ ریال

۲۱-۲- بیمه حمل و نقل مصالح عهده کارفرما از محل تحویل تا محل کار :

در هر حال در صورت بروز حادثه یا خسارت مطابق بند ۲-۱۹-۲ شرایط عمومی پیمان عمل می‌گردد و پیمانکار متعهد است که کارفرما را در قبال هرگونه ادعای خسارت و دعاوی مربوطه مصون بدارد .

۳- ۲۱- بیمه ساختمانها ، تاسیسات و..... متعلق به پیمانکار

پیمانکار موظف و متعهد است تمام ساختمانها ، تاسیسات و ابزار و وسایل کارگاه متعلق به خود و یا در اختیار خود را به هزینه خود بیمه نموده و مدارک مربوطه را در هنگام تجهیز کارگاه به کارفرما و یا نماینده کارفرما که در پیمان مشخص گردیده است ارائه نماید .

۲۲- پیش پرداخت :

این پیمان مشمول پیش پرداخت به میزان ۲۰ درصد مبلغ اولیه پیمان می باشد که با درخواست پیمانکار و ارائه تضامین معتبر براساس آیین نامه تضمین معاملات دولتی شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ - مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ - و اصلاحات بعدی آن در سه قسط به شرح زیر بدون کسر کسورات قانونی پرداخت میشود:

قسط اول معادل ۴۰٪ مبلغ پیش پرداخت پس از تحویل زمین (اگر پیمان فاقد مرحله تحویل زمین باشد اجازه کارفرما جهت انجام کار در محدوده پیمان به عنوان تحویل زمین تلقی خواهد شد)

قسط دوم معادل ۳۰٪ مبلغ پیش پرداخت پس از تجهیز کارگاه که طبق شرایط تعیین شده در اسناد ارجاع کار و قرار داد برای شروع عملیات لازم است.

قسط سوم معادل ۳۰٪ مبلغ پیش پرداخت، پس از انجام سی درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت های موقت بدون محاسبه مصالح پای کار.

پس از واریز اقساط اول و دوم پیش پرداخت (معادل هفتاد درصد پیش پرداخت) نسبت مبلغ کل پیش پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از مبلغ ناخالص تمام صورت وضعیت های موقت (به استثنای تعدیل، ما به التفاوت نرخ مصالح و پرداخت های مشابه) کسر می شود و بعد از واریز قسط سوم معادل یکصد و چهارده درصد نسبت کل پیش پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از صورت وضعیت ها کسر میشود. به نحوی که مبلغ پیش پرداخت تا آخرین صورت وضعیت موقت مستهلک شود.

۲۳-تضمین انجام تعهدات:

میزان تضمین انجام تعهدات براساس آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ - به تاریخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ و اصلاحات بعدی آن ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان می باشد و بایستی از سوی پیمانکار به کارفرما ارائه گردد. مهلت امضا و ارائه تضمین انجام تعهدات ۷ روز تقویمی بدون احتساب تعطیلات پس از تاریخ صدور نامه "ابلاغ پذیرش پیشنهاد و درخواست ارائه تضمین انجام تعهدات" می باشد. این مهلت در مناقصات برای یکبار و به مدت یک هفته (در صورت درخواست برنده) قابل تمدید خواهد بود.

ضمناً بند ۴-۱-۱ فصل چهارم (مسائل مالی پیمان) در شرایط عمومی به شرح فوق اصلاح گردید.

۲۴-تضمین حسن اجرای کار:

بابت تضمین حسن اجرای کار بر اساس آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ - به تاریخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ و شرح های مندرج در آن می باشد معادل ۱۰ (ده) درصد از هر پرداخت با استثناء پیش پرداخت کسر و به حساب سپرده نزد کار فرما واریز می شود.

۲۵-مبنای نرخ محاسبه صورت وضعیت قطعی پیمانکار در موارد فسخ پیمان و اضافه / کسر کاری و کارهای جدید:

عطف به مواد ۳-۱۱-۲ و ۵-۳-۱۱ و ۵-۵-۷ شرایط عمومی پیمان، مبنای نرخ محاسبه کارهای موضوع فوق از زمان انعقاد پیمان به زمان سه ماهه آخرین روز مهلت تعیین شده توسط کار فرما برای تسلیم پیشنهاد قیمت/ضریب پیمانکار تغییر می یابد.

۲۶-حق بیمه تأمین اجتماعی:

۸- عطف به بند ۵-۱۴-۲ شرایط عمومی و ماده ۴ اطلاعیه اداره کل درآمد سازمان تأمین اجتماعی (منضم به شرایط عمومی) حق بیمه تأمین اجتماعی فقط برای انشعابات به نسبت ۷۰٪ عملیات مکانیکال و ۳۰٪ عملیات دستی محاسبه می گردد و سایر موارد بقوت خود باقی است.

۹- پیمانکار / مشاور مکلف است کلیه کارکنانی را که برای اجرای این قرارداد بکار می گمارند طبق قانون و مقررات بیمه نموده و حق بیمه های متعلقه را بطور کامل و منظم به سازمان تأمین اجتماعی مربوطه پرداخت و رسید آن را به حسابداری کارفرما ارائه نماید. بدیهی است حل و فصل کلیه مسائل مربوط به تأمین اجتماعی و اخذ مقاصد حساب از سازمان مذکور بعهده پیمانکار / مشاور می باشد و چنانچه پیمانکار همزمان با تهیه صورت وضعیت قطعی نهائی نسبت به اخذ و ارائه مقاصد حساب تأمین اجتماعی اقدام ننماید، نماینده کارفرما در پیمان می تواند پس از پانزده روز از ارسال نامه کتبی به پیمانکار، رأساً در این خصوص اقدام و کلیه هزینه های اعلام شده از سوی سازمان تأمین اجتماعی اعم از اصل حق بیمه و جرائم و سایر هزینه های

مربوطه را از اصل مطالبات یا از محل ضمانتنامه های پیمانکار کسر و پرداخت نماید. عدم اقدام کارفرما در این مورد موجب سلب مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۱۰- در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، کارفرما از ناخالص هر صورت کارکرد پیمانکار / مشاور معادل پنج درصد بابت حق بیمه تأمین اجتماعی کسری نماید، پرداخت ۵٪ بهای کل کار پیمانکار / مشاور از طرف کارفرما موکول به ارائه مفاسد حساب از طرف سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود. ضمناً پرداخت آخرین صورت وضعیت به پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب تأمین اجتماعی می باشد. در صورت استتکاف پیمانکار، وفق تبصره ذیل ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی اقدام می گردد.

۱۱- ضمناً پرداخت صورت وضعیت نهایی و یا آخرین مطالبات پیمانکار که نبایستی کمتر از ۳ درصد (در پیمانهای خدمات مشاوره ای و ارکان ثالث ۱۳ درصد) مبلغ اولیه پیمان باشد منوط به اخذ مفاسد حساب توسط پیمانکار / مشاور از سازمان مذکور و ارائه آن به کارفرما خواهد بود.

۲۷- بند "ب" ماده ۴-۱۱ شرایط عمومی، در خصوص ارائه مفاسد حساب مالیاتی توسط پیمانکار حذف می گردد.

۲۸- عوارض شهرداری:

۱-۲۸- پیمانکار بایستی قبل از ارائه پیشنهاد بررسی لازم را در مورد تعلق عوارض مذکور بنماید و در صورت تعلق، هزینه مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود منظور نماید.

۲-۲۸- بند (ط) از ماده ۴-۲ شرایط عمومی حذف می گردد.

۱- عطف به ماده ۱۸۱ قانون کار، پیمانکار جهت اجرای تعهدات خویش در این پیمان به هیچ عنوان مجاز به استفاده و بکارگیری اتباع خارجی فاقد پروانه کار نمیشود و بدیهی است در صورت تخلف از مقررات مطروحه، کارفرما در قبال پیمانکار و جرائم پیش بینی شده در قانون مصون و مبرا می باشد.

۳۰- ممنوعیت بکارگیری و استفاده از خدمات کارکنان صنعت نفت در شرکتهای طرف قرارداد:

پیمانکار نمیتواند کارکنان شاغل صنعت نفت و یاکسانی که بدون کسب موافقت و رضایت شرکت / وزارت نفت را ترک نموده اند در طرحها و پروژه ها به همکاری و خدمت در شرکت خود دعوت نماید و استفاده از خدمات اینگونه افراد کماکان ممنوع می باشد.

۳۱- خط مشی کیفیت

پیمانکار و کارکنان پیمانکار بایستی در انجام فعالیتهای خود ضمن آگاهی از مفاد خط مشی ایمنی و بهداشت حرفه ای و همچنین زیست محیطی شرکت گاز استان اصفهان، کلیه مسائل ایمنی و زیست محیطی مرتبط را رعایت نمایند. پیمانکاران موظف به آموزش کارکنان خود می باشند.

۳۲-فرآیند بازرسی فنی در پروژه های PC و EPC

۱. بازرسی براساس استاندارد شرکت ملی گاز ایران (Iranian Gas Standard IGS) و در صورت لزوم (Iranian Petroleum Standard IPS) و مشخصات فنی (Specification) شرکت ملی گاز، انجام پذیرد.
۲. بازرسی از طریق واحد بازرسی فنی شرکت گاز استان و یا شرکت های بازرسی شخص ثالث و مورد تأیید امور بازرسی ستاد (ذکر شده در دفترچه) انجام می پذیرد.
۳. کلیه هزینه های بازرسی به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است هزینه های متعلقه را در قیمت پیشنهادی خود منظور نماید.

۳۳-ارزیابی عملکرد دوره ای و عدم رعایت مفاد دستورالعمل HSE

پیمانکار موظف است کلیه فعالیت های مستقیم و غیر مستقیم خود و پیمانکاران فرعی و جزء مرتبط با موضوع پیمان را مطابق با قوانین، آئین نامه ها، استانداردها و دستورالعمل های ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی مربوطه جاری کشور، وزارت نفت و شرکت ملی گاز ایران انجام دهد که طبعاً هزینه های آن را نیز در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده است. بدین جهت عملکرد پیمانکار از دیدگاه HSE در دوره های متناظر با ارسال صورت وضعیت پیمانکار (ترجیحاً ماهیانه) بر اساس دستورالعمل شماره HSE-۹۱-(۱۰۶) IN و چک لیست شماره ۹۱-(۱۰۶) HSE-CH-۱۰۶(۰) ارزیابی و اقدام خواهد شد. و در صورت عدم رعایت موارد مذکور براساس بند ۴-۱۰۳ (عدم رعایت مفاد و دستورالعمل) دستورالعمل HSE کارفرما مجاز خواهد بود تا ۵ (پنج) درصد از صورت وضعیت همان دوره (ماه) کسر نماید.

۳۴-کنترل پروژه و گزارشها

پیمانکار موظف است بر اساس فصل دوم بند ۱۳ (۲-۱۳) شرایط عمومی پیمان یک نفر کارشناس ترجیحاً "مهندس صنایع را در پیمانهای که سقف برآورد ریالی کارفرما بیش از حد نصاب مبلغ رتبه ۵ تاسیسات و تجهیزات اعلام شده از طرف وزارت کشور، معاونت راهبردی ریاست جمهوری باشد را پس از تأیید واحد برنامه ریزی و کنترل کارفرما جهت کنترل های لازم و ارائه گزارشهای مربوطه بکار بگمارد. بدیهی است کلیه هزینه های مربوطه را پیمانکار بایستی در هنگام ارائه پیشنهاد قیمت در نظر گیرد زیرا ازین بابت هیچگونه هزینه جداگانه ای قابل پرداخت نمی باشد.

۳۵-گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی

پیمانکاران ملزم به رعایت ((آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری)) مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱ شورای عالی حفاظت فنی مصوب وزیر محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی در تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۰۹ می باشند.

۳۶-به کارگیری نیروهای بومی:

پیمانکاران موظف به اجرای ماده ۴۷ قانون برنامه ششم با موضوع به کارگیری نیروهای بومی در اجرای طرح های صنعت نفت توسط پیمانکاران طرف قرارداد (نامه شماره ۶۵۸-۲/۲۰ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۰ وزیر محترم نفت) میباشد.

"به هنگام نیاز پیمانکار به نیروی انسانی، پیمانکار مکلف است هم زمان از اداره کار شهرستان و اداره کل کار استان محل اجرای طرح با ارسال مشخصات نیروهای مورد نیاز خود (مانند مشخصات مهارتی، صلاحیت حرفه ای، سن، مدرک تحصیلی و نظایر آن) درخواست معرفی نیروهای واجد شرایط بومی را بنماید و تنها در صورتی که پیمانکار نتواند افراد مورد نیاز خود را از بین نیروهای معرفی شده ادارات کار (ابتدا از شهرستان و سپس از استان محل اجرای پروژه)، (در شرایط برابر از نظر علمی و تجربی و

با اولویت محل سکونت نزدیک تر) انتخاب کند، مجاز به بکارگیری نیروهای واجد شرایط از دیگر مناطق می باشد
تبصره ۱- پیمانکار باید این شرایط را در قرار دادهای با پیمانکاران دست دوم خود نیز درج و بر اجرای آن نظارت نماید.

۳۷- پاسخگویی به درخواست های رئیس ستاد بحران کشور:

در شرایط اضطراری و پاسخ به بحران چنانچه خدمات و امکانات دستگاه ها و نهاد های دولتی و عمومی و غیر دولتی به تنهایی کافی نبوده و یا ارائه آنها زم اندر بوده به نحوی که احتمال وقوع خسارت جانی و مالی وجود داشته باشد. کلیه پیمانکاران طرف قرار داد با شرکت موظفند خدمات و امکانات موجودشان را به درخواست رئیس ستاد بحران کشور ارائه دهند
در این موارد هزینه خدمات و امکانات ارائه شده در صورت عدم پیش بینی در قرار داد طبق تعرفه های قانونی و در صورت عدم وجود بر اساس عرف از سوی شرکت پرداخت میشود. لازم به ذکر است هیچ گونه تاخیر از سوی پیمانکار در پاسخ به درخواست شرکت قابل پذیرش نبوده و در صورت بروز خسارت در اثر تاخیر پیمانکار، پیمانکار موظف به جبران آن و پاسخگویی به مراجع مختلف خواهد بود.

۳۸- نشت یابی

هزینه های مربوط به تامین، استقرار و جابجایی نفرات و تهیه ماشین آلات، تجهیزات، مصالح و مواد مصرفی لازم، تعمیرات تجهیزات و کالیبراسیون آنها طبق استاندارد و موارد ایمنی و سایر هزینه های مشابه در قیمت ها لحاظ گردیده است.

هزینه مربوط به نشت یابی سه هفته پس از تزریق گاز مطابق استاندارد، مشخصات فنی و روش تایید شده و همچنین تهیه گزارش های لازم در قیمت ها منظور شده است.

در نشت یابی های موردی ملاک عمل جهت پرداخت ردیف مربوطه متراژ کلی نشت یابی شده در یک روز کاری می باشد و در صورتی که به علت پراکندگی خطوط و تایید کارفرما مجموع خطوط نشت یابی شده تا ۲۶۳۰ متر باشد، یک مورد لحاظ می گردد. و برای متراژهای بیشتر از ۲۶۳۰ متر بر مبنای متر طول و از ردیف مربوطه پرداخت می گردد.

در صورتی که با دستور کارفرما، پیمانکار جهت نشت یابی به محل مراجعه نماید و ولی به علتی از جمله بدی آب و هوا و ... عملیات نشت یابی انجام نگردد، هزینه آن از ردیف مربوطه قابل پرداخت می باشد. لازم به ذکر است پیمانکار باید قبل از عزیمت به محل کلیه جوانب کار را در نظر بگیرد و لذا پرداخت این ردیف در طول مدت پیمان معاملات متوسط حداکثر ۵ مورد و در معاملات بزرگ حداکثر ۱۰ مورد قابل پرداخت می باشد.

۳۹- ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی :

مطابق با ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور و تقویت آنها در امر صادرات، ارجاع کار توسط دستگاههای موضوع ماده ۲ این قانون صرفاً به مؤسسات و شرکتهای ایرانی ثبت شده در فهرست توانمندی های مندرج در سامانه ماده ۴ این قانون مجاز است. در غیر اینصورت و نیاز به استفاده از مشارکت ایرانی-خارجی (با سهم شرکت ایرانی حداقل پنجاه و یک درصد (۵۱٪) ارجاع کار با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه اجرایی و تصویب هیأت نظارت موضوع ماده (۱۹) این قانون، مجاز خواهد بود. در موارد خاص که ارجاع کار به شرکتهای ایرانی و یا مشارکت ایرانی-خارجی (با سهم شرکت ایرانی حداقل پنجاه و یک درصد (۵۱٪) میسر نباشد، با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه موضوع ماده (۲) این قانون با ارائه مستندات لازم پس از تصویب در شورای اقتصاد، ارجاع کار به مشارکت ایرانی-خارجی (با سهم شرکت ایرانی کمتر از پنجاه و یک درصد (۵۱٪) و یا شرکت خارجی بلامانع خواهد بود. گزارش موارد خاص تصویب شده در شورای اقتصاد موضوع این بند همراه با

مستندات باید هر سه ماه یکبار به کمیسیون های ذی ربط مجلس شورای اسلامی ارائه شود. رعایت این موضوع در تمامی قراردادهای مستقیم و غیر مستقیم الزامی می باشد.

۴۰- "چنانچه در خصوص مصالح عهده کارفرما که به پیمانکار تحویل شده در زمان تسویه کالا، کسری وجود داشته باشد دستورالعمل شماره ۰۲-۰۳-۱۰۹-۹۵ نسخه دوم، ابلاغ شده از طرف امور تخصصی بازرگانی در بهار ۱۳۹۵ ملاک عمل خواهد بود مگر اینکه در شرایط خصوصی پیمان صراحتاً برای برخی کالاها دستورالعمل ویژه ای ذکر شده باشد.

همچنین چنانچه تا قبل از تسویه کالای پیمانکار دستورالعمل جدیدی از طرف شرکت ملی گاز یا نفت ابلاغ گردد جایگزین دستورالعمل فعلی خواهد شد."

۴۱- کارهای معیوب :

چنانچه پیمانکار کاری بر خلاف مشخصات فنی و دستورات نماینده کارفرما انجام دهد کارفرما حق دارد از وی بخواهد تا قسمت مورد ایراد را رفع اشکال نموده و مجدداً به هزینه خود به طرز صحیح و قابل قبول اصلاح نماید و چنانچه کارفرما خسارتی ناشی از تخلف پیمانکار متحمل شود، پیمانکار موظف است جبران و در غیر اینصورت از مطالبات و یا وثیقه های مشارالیه خسارات وارده را کسر و هرگونه اعتراض پیمانکار در این مورد بی اثر است .

۴۲- صلاحیت اخلاقی :

چنانچه مواردی مبنی بر عدم صلاحیت اخلاقی پیمانکار مشاهده گردد کارفرما حق خواهد داشت فوراً از پیمانکار خلع ید نموده و کارفرما نسبت به مطالبه ضمانتنامه پیمانکار اقدام خواهد نمود و هیچگونه اعتراض و ادعائی مسموع نخواهد بود.

۴۳- منع دریافت وجه از مشترک :

پیمانکار حق دریافت هیچ گونه وجهی به هیچ عنوان از مشترک را نخواهد داشت و پیمانکار جوابگوی دعاوی مربوطه بوده و تسویه حساب با وی منوط به موافقت کارفرما تا صدور مجوز دادگاه خواهد بود و در صورت مشاهده برای مرتبه اول بیست برابر وجه اخذ شده از مشترک، از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و در صورت تکرار پیمان فسخ می گردد .

۴۴- رعایت مقررات ایمنی و آتش سوزی :

پیمانکار و کلیه کارکنان وی موظفند از افروختن کبریت و روشن کردن سیگار و استفاده از مواد اشتعال زا خودداری و از اقدام دیگران در این جهت جلوگیری نمایند. و برای جلوگیری از بروز حریق ، رعایت مقررات ایمنی الزامی است و چنانچه خسارتی به علت عدم رعایت مقررات ایمنی و آتش سوزی از طرف پیمانکار رخ دهد پیمانکار مسئول جبران خسارت خواهد بود .

۴۵- حل اختلاف:

هرگاه تفسیر یا اجرای مفاد پیمان / قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید ، اختلاف بین طرفین ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم ، حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه به شرح مذکور در شیوه نامه حل اختلاف های قراردادی بشماره ۱۲۱-۲۰/۲ مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۵ وزیر نفت ، قابل حل خواهد بود. در هر حال اختلاف در یک قسمت از قرارداد نباید منجر به توقف تعهدات قراردادی طرفین نسبت به سایر قسمت های دیگر قرارداد گردد.

۴۶- لوازم و وسایل ایمنی :

پیمانکار موظف است لوازم و وسایل ایمنی مورد نیاز پرسنل خود را مطابق جدول پیوست دفترچه پیمان و لوازم و وسایل حفاظت گروهی را مطابق استاندارد تهیه و تامین نماید. نوع آنها با انظر کارفرما تعیین میگردد. پیمانکار باید هزینه کلیه موارد مرتبط با HSE را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۴۷- قانون مبارزه با پولشویی:

پیمانکار، با علم و اطلاع از مفاد قانون اصلاح قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۹۷/۰۸/۰۳ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی مورد تایید در مجمع تشخیص مصلحت نظام و آئیننامه و دستورالعمل های اجرایی آن، متعهد و ملزم می شود ضمن رعایت مواد قانون یادشده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهد و همچنین اعلام می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می شود هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت گاز استان اصفهان ارائه نماید.

۴۸- رعایت مسائل ایمنی، بهداشت حرفه ای و محیط زیست:

پیمانکار موظف است علاوه بر آنچه در پیمان پیش بینی شده است به منظور جلوگیری از حوادث بر اساس دستورالعمل HSE عمل نماید.

۴۹- مغایرت متون تایپ شده با متن مرجع اصلی:

در صورت هرگونه مغایرت تایپی بین متن بخشهای مختلف این پیمان با متن صریح نامه ها و دستورالعمل ها و بخشنامه ها و ... که صدور آنها توسط مراجع بالا دستی شرکت گاز استان اصفهان بوده و در پیمان به آنها اشاره شده است اولویت با اصل نامه ها و دستورالعمل ها و بخشنامه های صادره توسط مراجع ذیربط بوده و اگر تفسیری در خصوص آنها مورد نیاز باشد مرجع تفسیر، مرجع صدور خواهد بود.

۵۰- شرکت های فاقد صلاحیت معامله در صنعت نفت:

در این خصوص ابلاغیه شماره ۳۳۰-۲۰/۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۴ و نیز محترم نفت مبنی بر دستورالعمل شرکتهای فاقد صلاحیت معامله در صنعت نفت، مورد استناد و لحاظ می گردد.

مفروضات در تعیین صورت مقادیر تعمیرات

صورت مقادیر کار بر اساس مفروضات زیر بوده و این مفروضات جزء لاینفک صورت مقادیر کار میباشد. پیمانکار بایستی موارد زیر به همراه شرح کار را در ریز قیمت گذاری خود در صورت مقادیر کار منظور نماید. ستون مربوط به کد فهرست بر مبنای کد فهرست بهای صنعت نفت ۱۴۰۴ بوده و ردیفهایی که در فهرست بها نبوده و قیمت آنها بر اساس آنالیز کار برآورد گردیده با علامت ستاره(*) مشخص می باشد.

الف) موارد کلی مورد نظر در جدول مقادیر کار:

۱- کلیه کارهای مندرج در صورت مقادیر کار بایستی مطابق دستورالعملهای مندرج در مشخصات فنی، با توجه به نقشه ها و سایر مدارک پیمان اجرا گردد.

۲- قیمت های مندرج در صورت مقادیر کار و آحاد بهاء پیمان طبق نقشه و مشخصات فنی می باشد. لذا هیچگونه اضافه بهایی بابت سختی زمین، عمق یا ارتفاع انحناء، بارگیری، حمل، باراندازی، پراکندگی طول خط، دهنه های کم یا زیاد، سختی کار و صعوبت های دیگر که اجرای کار را مشکل تر یا مخصوص کند، جز آنکه به صراحت در اسناد پیمان برای آن نرخ یا اضافه بهاء پیش بینی شده باشد، قابل پرداخت نیست.

۳- حجم عملیات صورت مقادیر به خصوص ردیفهای تعمیراتی مربوط به کل بازه زمانی پیمان بوده و پیمانکار ضمن آماده بکار داشتن اکیپهای حفاری، تعمیراتی و جوشکاری مورد نیاز مطابق نظر کارفرما در طول مدت پیمان، هیچ گونه ادعایی مبنی بر ارائه آمار تعمیرات روزانه مشخص به خصوص در مورد عملیات کارهای گرم (همراه با جوشکاری) از طرف کارفرما را نخواهد داشت.

۴- قیمت های مندرج در صورت مقادیر متوسط هزینه اجرای کارهای مربوط به تعمیرات خطوط لوله کمربندی، تغذیه و شبکه گاز بوده و هزینه های استقرار، جابجائی های لازم، تامین و به کارگیری نیروی انسانی و تامین، تعمیر و نگهداری ماشین آلات، تجهیزات و ابزار آلات و همچنین تأمین مصالح مورد نیاز (به استثناء مصالحی که تأمین آن به عهده کارفرما میباشد) بارگیری، حمل، باراندازی مصالح، جابجایی مصالح در کارگاه و اتلاف مصالح و بطور کلی اجرای کامل کار با رعایت مشخصات فنی و الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE در بهای واحد ردیفها منظور شده است.

۵- منظور از مشخصات فنی در ردیفها، مشخصات فنی منضم به پیمان و مشخصات تعیین شده در نقشه های اجرایی منضم به پیمان و دستورالعملهای سازندگان دستگاهها و لوازم و یا مشخصات فنی تیپ و استانداردهای شرکت ملی گاز ایران و یا دستورالعملهای اجرایی شرکت گاز اصفهان است.

۶- نوع سیمان قابل استفاده در این پیمان، سیمان پرتلند تیپ ۲ می باشد.

۷- عملیاتی که پس از انجام کار پوشیده می شود و امکان بازرسی کامل آنها بعداً میسر نیست مانند گودبرداری، حفر ترانشه ها و میلگرد داخل بتن و باید مطابقت آنها با نقشه اجرایی، مشخصات فنی و دستورکارها حین اجرای کار و قبل از پوشیده شدن با نماینده کارفرما صورتجلسه شود.

۸- در صورتیکه تعمیرات و انجاء عملیات در شب انجام شود ۱۵ درصد به نرخهای مندرج در صورت مقادیر و آحاد بهاء پیمان اضافه میگردد.

۹- هزینه های حمل و بارگیری و باراندازی کلیه قطعات تعویضی و تعمیراتی اعم از لوله و اتصالات و شیر آلات و از محل های نصب شده به انبار پیمانکار یا کارفرما و بالعکس به محل نصب، در بهاء صورت مقادیر کار لحاظ گردیده است.

۱۰- هزینه رعایت کلیه موارد ایمنی، زیست محیطی (HSE) در بهاء صورت مقادیر کار منظور شده است.

۱۱- کلیه کارها می بایست طبق ضوابط و استانداردهای شرکت ملی گاز و نشریه های ۵۵ و ۱۰۱ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور انجام پذیرد.

۱۲- چنانچه طبق توافق کارفرما و پیمانکار مصالحی که تامین آنها در تعهد کارفرماست توسط پیمانکار تامین گردد، بهای آن بر اساس اسناد مورد تأیید کارفرما به علاوه ۱۴ درصد هزینه بالا سری محاسبه می شود. به هزینه مصالح یاد شده ضریب های پیمان اعمال نمیشود و مشمول تعدیل آحاد بهاء نیز نخواهد بود.

- ۱۳- هزینه اصلاح لوله های و شیرآلات معیوب درموردی که پیمانکار طبق صورتجلسه لوله ها را سالم تحویل گرفته باشد به عهده پیمانکار است و درموردی که طبق صورتجلسه لوله ها و شیرآلات معیوب تحویل پیمانکار شده است هزینه های اصلاح طبق برآورد امور پیمانها به پیمانکار پرداخت می گردد.
- ۱۴- قیمت های مندرج در آحاد بهای پیمان، میانگین بهاء عملیات برای ضخامتهای مختلف بوده و هیچگونه اضافه بهائی بابت تغییر ضخامت لوله ها قابل پرداخت نمی باشد.
- ۱۵- هزینه انبارکردن مصالحی که تامین آنها به عهده کارفرماست، درمحل مناسب و نگهداری درشرایط مطلوب، حمل از انبارکارگاه به پای کار و تمام هزینه هائی از این قبیل به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶- درنرخهای صورت مقادیر زمین از نوع غیر سنگی درنظر گرفته شده است.
- ۱۷- شرح عملیات، نرخها و صورت مقادیر در این پیمان مربوط به کارهای تعمیراتی می باشد و استفاده از این نرخها برای سایر عملیات گازرسانی مجاز نمی باشد.
- ۱۸- در ردیفهای مربوط به آزمایشات و راه اندازی، تهیه آب و مواد افزودنی آن به عهده کارفرماست. هزینه های مربوط به انتقال به هر روشی که موثرتر باشد و هزینه های تزریق مواد افزودنی و تامین تجهیزات مربوط به عهده پیمانکار است.
- ۱۹- تهیه و ارائه گزارشات و ثبت در نرم افزار های مربوطه (ازقبیل TMMS) بر عهده پیمانکار بوده و از این بابت هزینه جداگانه به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد.
- ۲۰- منظور از محل مجاز در ردیفهایی که برای حمل مواد زاید در ردیفها لحاظ شده، محل های مجاز شهرداری و یا دهیاری ها می باشد.
- ۲۱- پیمانکار موظف به درج گزارشات و شرح انجام کارها و ثبت اطلاعات فرمهای مربوطه و صورت وضعیت در سامانه های مکانیزه و نرم افزاری مرتبط میباشد و این کار جزئی از هریک از خدمات و بر عهده پیمانکار (نماینده پیمانکار یا کارکنان) است و از این بابت هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

(ب) مفروضات جدول تعمیرات (جدول شماره ۱):

- ۱- کلیات:
- انجام کلیه موارد تعمیراتی از جمله تعمیر یا تعویض قسمتی از لوله گازدار، رفع نشتی از لوله گاز دار، نصب شیر جدید روی خط گازدار، تعویض شیر روی خطوط گازدار و از ردیفهای مرتبط با هر قسمت کار و بر مبنای عملیات اجرا شده پرداخت می گردد.
- ۲- زمین سنگی:
- زمین سنگی زمینی است که برای کندن آن استفاده از چکش های بادی سنگ بری یا ماشین آلات سنگین با حداقل قدرت ۳۰۰ اسب بخار الزامی باشد. سایر زمین ها غیر سنگی نامیده می شوند.
- ۳- عملیات خاکی:
- منظور از عملیات خاکی، انجام کلیه موارد مربوط به حفاری خاکی و پر کردن کانال بصورت استاندارد همراه با خاک سرنده و غرقاب کردن کانال و نظافت و پاکسازی محل می باشد. منظور از عملیات مکانیکی انجام کلیه موارد مکانیکی از جمله استقرار، جوشکاری، نوار پیچی، رادیوگرافی در صورت نیاز و ... مورد نیاز برای انجام کار می باشد. مگر آنکه در ردیفی به صراحت انجام هر یک از این موارد را استثنا کرده باشد.
- ۴- تحویل، بارگیری و حمل لوله:
- در ردیفهای ۱۵۲ تا ۱۵۷ متوسط فاصله بین شهری منظور شده و از این بابت هزینه اضافه ای قابل پرداخت نمی باشد. در این ردیفها هزینه مراعات نکات فنی و ایمنی مربوط به بارگیری، حمل و باراندازی لوله و اتصالات فولادی یا پلی اتیلن طبق مشخصات فنی لحاظ شده است. هزینه حمل لوله و اتصالات از انبار پیمانکار یا کارفرما به محل اجرای کار در قیمت ردیفهای پیمان منظور شده و از این بابت هیچ هزینه ای به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد.
- ۵- جوشکاری لوله، شیر و اتصالات فولادی، نصب ولدولت:

در ردیفهای ۱ تا ۸، کلیه هزینه های عملیات لازم برای جوشکاری لوله، شیر و اتصالات فولادی، آماده سازی لوله ها و اتصالات شامل اطمینان از تخلیه گاز، جفت کردن لوله ها، سنگ زدن و آماده سازی سر لوله های سالم، جوشکاری و تعمیر جوشهای معیوب، طبق مشخصات فنی مربوطه در ردیفهای صورت مقادیر منظور شده است.

هزینه آزمایش صلاحیت جوشکاران، تامین نیروی انسانی، ماشین آلات، لوازم و مصالح مصرفی غیر از لوله، اتصالات، شیرها و الکترود در ردیفها لحاظ شده است.

در ضمن این ردیفها برای جوشکاری داخل یا بیرون کانال قابل استفاده می باشد.

۶- پرتونگاری:

در ردیفهای ۹ تا ۱۳ بهای کنترل کیفیت جوش برای روزهای عادی می باشد، در صورتی که با درخواست یا تأیید کارفرما کار شب انجام شود بهای آن بر اساس ردیفهای فوق با ضریب ۱/۲ پرداخت می شود.

در نرخ پرتونگاری هزینه آماده سازی فیلم، عکسبرداری از جوشها با اشعه چشمه (SOURCE) متناسب، ظهور و ثبوت فیلم، ارائه گزارش و رعایت موارد ایمنی از جمله نزدیک نشدن عابران و افراد متفرقه به محل پرتونگاری منظور شده است.

تفاوت ضخامت جدار لوله، شیر و اتصالات باعث تغییر بها در نرخ پرتونگاری نخواهد شد.

هزینه تامین و استقرار آزمایشگاه و تاریک خانه باتجهیزات آن و تأسیسات حرارتی، برودتی، آب و همچنین هزینه های مربوط به آماده نمودن دستگاهها، وسایل حمل و نقل قطعات فلزی و مانند آن در هزینه های تجهیز و برچیدن کارگاه منظور شده است.

در صورتی که تعداد رادیوگرافی سرجوشها کمتر از موارد ذیل باشد میتوان از ردیف اکسپ روز استفاده نمود:

- چنانچه رادیوگرافی سرجوش های ۲ الی ۶ اینچ کمتر از ۱۴ سرجوش باشد.
- چنانچه رادیوگرافی سرجوش های ۸ الی ۱۶ اینچ کمتر از ۸ سرجوش باشد.
- چنانچه رادیوگرافی سرجوش های ۱۸ الی ۲۲ اینچ کمتر از ۵ سرجوش باشد.
- چنانچه رادیوگرافی سرجوش های ۲۴ الی ۳۰ اینچ کمتر از ۴ سرجوش باشد.

- اکسپ رادیوگرافی شامل یک نفر تکنسین، یک نفر کمک تکنسین، دو کارگر ساده، خودرو و سایر تجهیزات مورد نیاز می باشد.

۷- تعمیر و تکمیل عایق کاری، زنگ زدایی و اندود آستر لوله فولادی:

در ردیفهای ۱۴ تا ۱۸ و ۱۶۱ تا ۱۷۲، مواد مصرفی مورد نیاز به جز نوار و پرایمر لحاظ شده است.

هزینه های مربوط به انجام آزمایشهای منفذیابی و چسبندگی، اندازه گیری ضخامت پوشش و هزینه تعمیرات بعد از آزمایش در قیمت ردیفها منظور شده است.

منظور از عایقکاری، عایقکاری مورد تأیید کارفرما و آزمایش با دستگاه هالیدی دیتکتور به نحوی که لوله یا اتصال عایق شده قابل دفن در کانال باشد.

در ردیف های تکمیل عایقکاری لوله ها برداشتن عایق موجود، تمیزکاری و عایقکاری مجدد در قیمت ردیفها منظور شده است.

در ردیفهای زنگ زدایی، تمیزکاری و عایقکاری در کارگاههای ثابت، هزینه های مربوط به جابجایی داخل کارگاه، دپوسازی و آماده سازی برای حمل به انبار پیمانکار منظور شده است.

عملیات مربوط به تکمیل و تعمیر عایقکاری ردیفهای ۱۴ تا ۱۸ برای هر مورد تا یک متر منظور شده است.

لازم به ذکر است برداشتن عایق اتصالات و سه راهی انشعاب (تی سرویس) و عایقکاری مجدد آنها در مواردی که در نرخ ردیفهای پیمان لحاظ نشده باشد، از همین ردیفها پرداخت می گردد.

۸- نصب اتصالات پلی اتیلن:

در ردیفهای ۱۹ تا ۳۴ هزینه خاک برداری از روی لوله و برگرداندن خاک روی لوله در قیمتها منظور نشده است.

در ردیفهای مربوط به نصب زین پلی اتیلن هزینه کلیه عملیات نصب از جمله سوراخ کاری لوله منظور شده است.

۹- آزمایش پوشش، آزمایش مقاومت و نشتی، تزریق گاز و اتصال نهایی:

در ردیفهای ۳۵ تا ۳۹، هزینه های مربوط به تامین، استقرار و جابجایی نفرات، ماشین آلات، مصالح و مواد مصرفی لازم برای آزمایش مقاومت و نشتی خطوط و موارد ایمنی و سایر هزینه های مشابه در قیمتها منظور شده است.

- بهای ردیفهای مربوط به پر کردن خط لوله با گاز شامل: پر کردن خط با گاز طبق نظر کارفرما، هواگیری خط تا حصول اطمینان از پر شدن کامل خط از گاز و انجام سایر عملیات یا هماهنگی های لازم تا زمان جریان کامل بدون نقص گاز در حد مورد قبول بهره بردار از خط لوله می باشد.

- محاسبه هزینه انجام تست عایق و آزمایش مقاومت خطوط شبکه (۶۰ پوند) با دستگاه فشارسنج برای قطعات کمتر از ۲۰۰ متر معادل دویست متر محاسبه می گردد.

- محاسبه هزینه انجام تست عایق و آزمایش مقاومت خطوط تغذیه (۲۵۰ پوند) با دستگاه فشار سنج برای قطعات کمتر از ۵۰۰ متر معادل پانصد متر محاسبه میگردد.

- در آزمایش مقاومت استفاده از یک یا دو فشارسنج مطابق مشخصات فنی و نظر کارفرما باعث ایجاد تغییر در قیمتها نخواهد شد و در صورت استفاده از دستگاه D.W.T به جای فشار سنج، دو برابر قیمت ردیف های مربوط به آزمایشات پرداخت میگردد.

- جهت نشت یابی و اطمینان از رفع نشت هوایی باید از دستگاه و یا روش مورد تایید کارفرما استفاده شود.

- در ردیفهای تست عملکرد رگولاتورها انجام کلیه عملیات از جمله در سرویس قرار دادن گاز مشترکین با رعایت ایمنی و مطابق دستورالعمل کارفرما بر عهده پیمانکار می باشد.

- ردیف های مربوط به همکاری در اتصال نهایی شبکه توزیع گاز (ردیف ۱۷۳ تا ۱۷۶) فقط برای اتصال شبکه جدید اجرا شده به شبکه گازدار کاربرد دارد و تهیه و تامین کلیه ماشین آلات، تجهیزات، مصالح و مواد مصرفی به جز آنچه در مصالح عهده کارفرما ذکر شده، بر عهده پیمانکار می باشد و شامل انجام کلیه هماهنگیها، عملیات خاکی و مکانیکی لازم از جمله حفاری و پر کردن، جوشکاری، عایقکاری، رادیو گرافی و ... می باشد.

۱۰- برش لوله فولادی و استقرار لوله در کانال:

- در ردیفهای ۴۰ تا ۵۳، هزینه نفرت و تامین ماشین آلات، ابزار کار و سوخت و مواد مصرفی مورد نیاز برای انجام کار و حمل آنها به پای کار و بالعکس در قیمت ردیفها منظور شده است.

- بهای ردیفهای فولادی ذکر شده مربوط به انواع لوله های فولادی L۵، LX۵ و ... می باشد.

- از بهای ردیفهای استقرار لوله در کانال جهت استقرار شیر و بیرون آوردن لوله و شیر از داخل کانال نیز استفاده می گردد.

۱۱- عملیات خاکی:

- در ردیفهای ۶۵ تا ۱۰۸ و ردیف ۱۸۲، در عملیات خاکی هزینه های اضافی بابت افزایش حجم ناشی از تورم یا نشست خاک در نظر گرفته شده است. هزینه تخلیه و دفع آبهای سطحی که احتمال دارد از طریق بارندگی یا نهرهای مجاور (به استثنای آب های زیرزمینی) وارد کانال شود، پیش بینی شده است. هزینه نفرت و تامین ماشین آلات و تهیه، بارگیری، حمل و تخلیه تجهیزات و مصالح ساختمانی و غیر ساختمانی (غیر اختصاصی) و آسفالت و مواد مصرفی و حمل آنها در این ردیفها منظور شده است.

- در ردیفهای ۸۶ و ۸۷ قاب و دریچه بر عهده کارفرما می باشد.

- موارد مربوط به مراعات ایمنی هنگام حفاری و بعد از آن در این ردیفها لحاظ شده است.

- در کلیه ردیفهای مربوط به عملیات حوضچه ها از جمله همسطح سازی، حفاری اطراف حوضچه ها تا زیر یا روی شیر، نمایان سازی و ... برش آسفالت یا بتن و همچنین تهیه مصالح، ترمیم و زیرسازی و آسفالت و یا بتن و تمیزکاری و حمل مواد زاید به محل مجاز شهرداری یا دهیاری لحاظ شده است.

۱۲- عملیات علمک:

- در ردیفهای ۱۰۹ تا ۱۳۴ کلیه عملیات ساخت و نصب انشعاب فلزی طبق نقشه های SM-۶۰۰۷ یا ۴- استاندارد-م-۸۰۶ و مشخصات فنی آن و همچنین کلیه عملیات ساخت و نصب انشعابات پلی اتیلن طبق نقشه های SM-۶۲۳۰ و SM-۶۲۳۱ و SC-۷۰۴۰ و ۶۹۵۹-SC و مشخصات فنی آن و علمک پلی فولادی طبق نقشه استاندارد ۴- استاندارد-م-۸۲۶-اصلاحیه ج انجام می گیرد.

- در نرخ ردیفهای ساخت و نصب علمک کلیه هزینه های عملیات خاکی و مکانیکی انجام کار، کلیه سرجوشهای فولادی و پلی اتیلن و پلی فولادی و جوش سه راهی انشعاب مطابق نقشه های استاندارد، تهیه و نصب غلاف گالوانیزه در علمکهای فولادی و پلی فولادی و غلافهای پلی اتیلن، ایجاد شیر داخل دیوار و ترمیم آن در علمکهای پلی اتیلن، تهیه و نصب بست علمک و رنگ آمیزی

علمک، عملیات عایقکاری لوله و اتصالات، آزمایش انشعاب و تهیه کروکی انشعاب منظور شده است و بهای عملیات تخریب آسفالت و یا موزاییک از ردیفهای مربوطه پرداخت می گردد.

-در نرخ عملیات تی سرویس صعوبت ناشی از عملیات خاکی و مکانیکی منظور شده است.

-در ردیفهایی که جهت انجام کار نیاز به قطع گاز از محل تی سرویس می باشد، هزینه مربوط به حفاری و پرکردن محل های تی سرویس در ردیفها لحاظ شده و در صورت نیاز به حفاری اضافی یا موردی جدید جهت یافتن محل تی سرویس و یا هر گونه اضافه حفاری دیگر مرتبط به کارهای تعمیراتی از جمله حفاری جهت یافتن محل نشت و ... از ردیفهای مربوط به عملیات برش آسفالت و حفاری لحاظ شده در مقادیر کار پیمان پرداخت می گردد و با توجه به لحاظ شدن صعوبت انجام کار در ردیفهای مربوط به حفاری، هیچ گونه هزینه اضافی دیگری به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

-در ردیفهای نصب کف خواب فولادی و پلی اتیلن مازاد بر نقشه استاندارد کلیه عملیات خاکی و مکانیکی بطور کامل از جمله حفاری و پر کردن کانال بصورت استاندارد، استقرار لوله، جوشکاری لوله، عایقکاری و ... لحاظ شده و هیچ گونه هزینه اضافی دیگری قابل پرداخت نمی باشد.

-از ردیفهای نصب کف خواب فولادی و پلی اتیلن مازاد بر نقشه استاندارد با لحاظ کردن یک سرجوش محل برش کف خواب موجود، جهت اجرا و نصب کف خواب انشعابات در موقع جابجایی علمک نیز استفاده می گردد (یک سرجوش از ردیف مربوطه پرداخت می گردد).

-در ردیفهای ۱۰۹ و ۱۱۰ برای تعمیر (رفع نشتی سرجوش لوله، اتصالات و تی سرویس و ...) و تعویض طولهای کمتر از یک متر، یک متر لحاظ می گردد. در این دو ردیف کلیه عملیات لازم از جمله حفاری و بستن و باز کردن تی سرویس، تست و دیگر عملیات خاکی و مکانیکی لازم لحاظ شده است.

-ردیفهای ۱۱۱ و ۱۱۲ مربوط به جابجایی قسمت عمودی علمکها شامل کلیه عملیات خاکی و مکانیکی لازم طبق شرح کار از جمله حفاری و پر کردن محل تی سرویس جهت قطع گاز، حفاری و پر کردن پای علمک، بریدن لوله کف خواب قبل از زانو، حفاری و پرکردن محل نصب جدید عمودی علمک به همراه جوشکاری و نصب کامل عمودی، تست علمک و برداشت کروکی می باشد.

-ردیف ۱۱۴ شامل تغییرات و جابجایی رایزر در هر سایز و طول و هر تعداد رابط روی یک علمک بوده و تهیه و تامین کلیه مصالح از جمله لوله، اتصالات و مواد مصرفی انجام کار بر عهده پیمانکار می باشد.

-در بهای ردیف جمع آوری شیر پیاده رو کلیه عملیات خاکی و مکانیکی لحاظ گردیده و در ردیف جمع آوری شیر پیاده رو و جایگزینی لوله ۱ اینچ بجای آن، هزینه مربوط به مته زنی لوله طبق نقشه استاندارد ۴- استاندارد-گ- ۴۸۳ لحاظ شده است.

-در ردیف های مربوط به تغییر ارتفاع علمک، کلیه عملیات خاکی و مکانیکی و کلیه مصالح و مواد مورد نیاز از جمله تهیه و نصب غلاف گالوانیزه در علمکهای فولادی و غلافهای پلی اتیلن در علمکهای پلی اتیلن در قیمتها لحاظ شده است.

-ردیف ۱۲۸، دستگاه و روش انجام تست باید مطابق با استاندارد IGS-C-DN-۰۴ باشد.

- ردیف ۱۲۹، مربوط به تست مخرب جوشهای پلی اتیلن شامل کلیه سائزها و اتصالات از جمله زین ها، کوپرها و ... می باشد و بهای لحاظ شده شامل ارسال سرجوش و انجام تست در مراکز مورد تایید بازرسی فنی، دریافت نتیجه و اعلام به کارفرما می باشد. لازم به ذکر است در صورت مردود شدن تست هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۱۳- آیتم های GIS:

در ردیفهای ۱۳۶ تا ۱۴۰، کلیه هزینه های مربوط به نفرات و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز لحاظ شده و انجام کار باید مطابق شرح کار ارائه شده در پیمان باشد. در ضمن تامین کلیه تجهیزات لازم از جمله تامین دستگاه GPS دو فرکانسه مورد تایید کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.

۱۴- نظافت، زنگ زدایی، شستشو:

- هزینه تخلیه و دفع آبهای سطحی که احتمال دارد از طریق بارندگی یا نهرهای مجاور (به استثنای آب های زیرزمینی) وارد کانال شود، در ردیفهای مربوطه پیش بینی شده است.

در ردیفهای ۱۴۱ تا ۱۵۱، هزینه نفرات و تامین ماشین آلات، تجهیزات و مصالح ساختمانی و غیر ساختمانی و آسفالت و مواد مصرفی منظور شده است.

- نظافت و شستشوی محوطه و تاسیسات ایستگاهها از وظایف تکنسین تعمیرات ایستگاه بوده و در صورت موجود نبودن آب در ایستگاه، هزینه تهیه و حمل آب به محل ایستگاه از ردیف ۱۵۰ جدول تعمیرات قابل پرداخت می باشد.

- لازم به ذکر است تهیه و تامین کلیه تجهیزات مورد نیاز مصرفی و غیر مصرفی جهت نظافت و شستشوی ایستگاهها بر عهده پیمانکار بوده و هزینه اضافی از این بابت به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۱۵- حفاظت از زنگ:

- در ردیفهای ۵۴ تا ۶۴ و ردیفهای ۱۷۷ تا ۱۸۱، هزینه استقرار، جابجایی لازم، بکارگیری و تامین افراد متخصص و غیر متخصص، ماشین آلات، ابزار کار و مواد مصرفی عمومی مورد نیاز برای اجرای هر یک از عملیات، در قیمت ردیفها منظور شده است.

- کلیه عملیات مربوط به کارهای روتین و جاری حفاظت کاتدیک باید توسط نفر پست ماه با لوازم کالیبره شده انجام گیرد. - در ردیف مربوط به عیب یابی پوشش لوله با استفاده از دستگاه DCVG (ردیف ۶۲) عیب یابی پوشش تا ۵۰۰ متر، پانصد متر لحاظ می گردد و تهیه و تامین دستگاه DCVG و کلیه تجهیزات جانبی بر عهده پیمانکار می باشد.

توجه ۱: کلیه اندازه گیری های پتانسیل لوله نسبت به زمین براساس نیم پیل مس / سولفات مس کالیبره بایستی انجام گیرد.

توجه ۲: کلیه لوازم اندازه گیری برقی بایستی کالیبره بوده و هزینه کالیبراسیون این لوازم در ردیف های مربوطه منظور گردیده است .

۱۶- کالای عهده کارفرما:

بهای مصالحی که تامین آنها در تعهد کارفرماست در قیمت ردیف ها منظور نشده است. لیکن هزینه های انبار کردن این اجناس در محل مناسب و نگهداری در شرایط مطلوب و حمل از انبار کارگاه به پای کار و تمام هزینه هایی از این قبیل در قیمت ردیف ها منظور شده است.

توجه ۱: کلیه اقلامی که توسط پیمانکار تهیه می شود باید به تائید کارفرما رسیده باشد.

۱۷- بازیینی مجدد:

بدیهی است هریک از مواردی که نیاز به بازیینی مجدد (Random Check) با تشخیص نماینده کارفرما می باشد، پیمانکار ملزم به انجام آنها بوده و هزینه های مربوطه بعهده پیمانکار می باشد.

۱۸- کسریها به ردیفهای حفاری سنگی، تخریب بتن و تخریب آسفالت:

با توجه به اینکه در ردیف های شامل حفاری، بصورت پیش فرض بهای حفاری دستی در زمین غیر سنگی برای کل حجم کانال (در ابعاد استاندارد) لحاظ شده است، در مواقعی که هر یک از موارد (حفاری در زمین سنگی یا تخریب بتن یا تخریب آسفالت و یا تخریب هر نوع پوشش پیاده رو) در ابعاد استاندارد کانال لازم باشد، بهای انجام آنها از ردیف های مربوطه پرداخت می گردد و معادل حجم حفاری شده از آنها، بهای حفاری دستی در زمین غیر سنگی (طبق ردیف ۱-۶۳۱۰۰۸) کسر می گردد.

مفروضات کارفرما در برآورد صورت مقادیر کنتوربندی (جدول شماره ۲)

۱. نصب کلیه اتصالات لازم و تنظیم دهانه محل نصب کنتور قبل از نصب کنتور و رگولاتور باید توسط مجری لوله کشی سیستم داخلی مشترک انجام شده باشد. بنا براین پیمانکار حق دریافت هیچ گونه وجهی از مشترک بابت اتصالات را ندارد. لازم به ذکر است کلیه مصالح مصرفی از جمله نوار تفلون، واشرهای گلویی کنتور در هر سایز و بر عهده پیمانکار بوده و در قیمتها لحاظ شده و از این بابت هیچ گونه هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۲. در ردیفهای ۱۷ تا ۳۸ تهیه کلیه مصالح و اتصالات مورد نیاز اعم از مصرفی و غیر مصرفی برای انجام کار از جمله تهیه فلنج، لوله استاندارد، گسکت، اتصالات، واشر، نوار تفلون، رنگ و.... در قیمتها لحاظ شده و بر عهده پیمانکار می باشد و با توجه به لحاظ شدن صعوبت انجام کار در قیمتها، هیچ گونه هزینه اضافی بابت سختی کار به پیمانکار پرداخت نمی گردد. در ردیفهای ۳۲ و ۳۳ و ۳۴ فقط شیر برنجی توسط کارفرما تهیه می گردد. در ردیفهای ۳۲ و ۳۳ در صورت نیاز به مهره و ماسوره تامین آن بر عهده پیمانکار بوده و در قیمتها لحاظ شده و هزینه جداگانه ای قابل پرداخت نمی باشد. در ضمن در مواردی که نیاز به جوشکاری باشد، جوشکار باید دارای گواهینامه و مورد تایید کارفرما باشد.

۳. در ردیفهای مربوط به تعویض کنتورهای دستکاری شده، در صورتی که هنگام مراجعه و بازدید مشخص شد که کنتور دستکاری نشده است، فقط بیست درصد (۲۰٪) مبلغ مندرج در ردیف آحاد بهاء پرداخت میگردد.
۴. در کلیه ردیفها (نصب و تعویض کنتور) تهیه رنگ و رنگ آمیزی لوله و اتصالات و گلولی کنتورهای نصب شده مطابق نظر کارفرما بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در ردیفها لحاظ شده است.
۵. در کلیه ردیفهای مربوط به نصب کنتور نو و یا تعویض کنتور قدیم با کنتور جدید، پلمپ کردن کنتورهای نصب شده بر عهده پیمانکار می باشد و هزینه آن در ردیفها لحاظ شده است.
۶. در کلیه ردیفهای مربوط به نصب و یا تعویض کنتور، صرفاً تهیه پلمپ بر عهده کارفرما بوده و تهیه سایر مواد و تجهیزات از جمله دستگاه پلمپ بر عهده پیمانکار می باشد.
۷. بارگیری، حمل و باراندازی و نصب کنتور G2,5 و کلیه اتصالات مورد نیاز از ردیف ۶۳۱۲۰۱۰۰۶ قابل پرداخت می باشد.

مفروضات کارفرما در برآورد صورت مقادیر انشعابات: جدول شماره (۳)

کلیات

- ی) در مستند حاضر مفاد کلیات، فصل ها، شرح ردیف ها و صورت مقادیر، اجزای غیرقابل تفکیک و مکمل یکدیگر هستند.
- ک) شماره پایه های ذکر شده در کنار ردیف های صورت مقادیر برای شناسایی ردیف های همین پیمان استفاده می شوند. دو شماره بعد از دو رقم اول در کد هر ردیف نشانگر شماره فصل مربوط به آن ردیف می باشد و برای توضیحات ردیف مربوطه باید به شماره فصل مربوطه در این مستند (مفروضات برآورد کارفرما) مراجعه نمود. ستون مربوط به کد فهرست بر مبنای کد فهرست بهای صنعت نفت بوده و ردیفهایی که در فهرست بها نبوده و قیمت آنها بر اساس آنالیز کار برآورد گردیده با علامت ستاره(*) مشخص می باشد.
- ل) ردیف های مندرج در صورت مقادیر و شرح ارائه شده در توضیحات فصل ها و کلیات، به تنهایی تعیین کننده مشخصات کامل کار نیست، بلکه بهای واحد هر یک از ردیف ها در صورتی قابل پرداخت است که کار، طبق نقشه و مشخصات فنی و استانداردهای مورد تایید شرکت ملی گاز انجام شود و با مشخصات تعیین شده در فهرست بها ی مربوطه مطابقت داشته و مورد تایید دستگاه نظارت، کارفرما، بازرسی فنی و HSE حسب مورد، باشد.
- م) قیمت های پایه درج شده، متوسط هزینه اجرای کار بوده و هزینه های تامین و به کارگیری نیروی انسانی، ماشین آلات و ابزار و همچنین تامین مصالح مورد نیاز (به استثنای مصالحی که تامین آنها به عهده کارفرما میباشد و یا صراحتاً در اسناد به شکل دیگری لحاظ شده باشد) بارگیری، حمل و باراندازی مصالح، جابجایی مصالح در کارگاه و ائتلاف مصالح در بهای واحد ردیف های این پیمان پیش بینی شده است و به طور کلی، شامل اجرای کامل کار با مشخصات فنی و الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE عمومی است. همچنین هزینه های مربوط به همکاری پیمانکار با کارفرما در اخذ پرمیت های انجام کار در قیمت ها لحاظ شده است.
- ن) هیچ گونه اضافه بهایی بابت سختی زمین، عمق یا ارتفاع، انحناء، دهانه های کم یا زیاد، تعبیه سوراخ، بارگیری، حمل، باراندازی و کیفیات دیگر که اجرای کار را مشکل تر یا مخصوص کند جز آنکه به صراحت در فهرست بهای خطوط لوله گاز شهری برای آن بها یا اضافه بها پیش بینی شده است، قابل پرداخت نیست.
- س) با نتیجه گیری از مقایسه قیمت ردیف های این پیمان با یکدیگر، یا مقایسه این پیمان با پیمان های دیگر یا مقایسه آن با قیمت های روز با استناد به تجزیه قیمت یا هر نوع مقایسه دیگر، وجه اضافی بجز آنچه به صراحت در پیمان تعیین شده باشد، قابل پرداخت نیست.
- ع) اندازه گیری کارها براساس ابعاد کارهای انجام شده، که مطابق ابعاد درج شده در نقشه های اجرایی، دستور کارها و صورتجلسه هاست و با توجه به مفاد کلیات و توضیحات فصل ها صورت می گیرد.
- ف) منظور از قطر که در این پیمان برای لوله ها، اتصالات لوله و شیرها به کار برده شده است، قطر نامی است که در جدول های سازندگان و استانداردهای بین المللی درج شده است.
- ص) نمونه یا کاتالوگ فنی مصالح و تجهیزات مورد نیاز باید از نظر تطبیق با مشخصات فنی، قبل از سفارش به تأیید کارفرما برسد. مسئولیت تهیه مصالح و تجهیزاتی که این بند در خصوص آنها رعایت نشده به عهده پیمانکار می باشد.
- ق) چنانچه نقشه ها و استانداردها و دستورالعمل های کارفرما در حین پیمان تغییر نماید و کارفرما دستور اجرای کارها بر اساس آخرین تغییرات را بدهد کارفرما و پیمانکار بایستی ابتدا با امور پیمانها هماهنگی نموده و سپس پیمانکار موظف است کار را مطابق ابلاغ کارفرما انجام دهد. کسر کاری یا اضافه کاری احتمالی برای پیمانکار در چنین مواردی تا سقف مجاز پیمان قابل محاسبه خواهد

بود. اگر کاری نقشه استاندارد داشته باشد ولی کار بر اساس آن نقشه انجام نشده باشد عملیات انجام شده به شرطی در قالب اضافه کاری قابل پرداخت می باشد که اضافه کاری مربوطه به تایید واحد مهندسی نیز رسیده باشد.

ر) چنانچه مجموع طول شبکه های گاز اجرا شده با سائزهای مختلف در یک محل، بیش از ۱۰۰۰ متر و بصورت پیوسته باشد، کار سری و در غیر اینصورت پراکنده بوده و اضافه بهای پراکندگی به ردیف های مربوط به اجرای آن تعلق می گیرد.

ش) لوله گذاری در معابر با عرض کمتر از ۲ متر فقط برای شبکه گذاری استفاده می شود و در خصوص لوله گذاری علفم قابل پرداخت نیست.

ت) به تخلیه و دفع آب های سطحی که از طریق بارندگی یا نهرهای مجاور وارد کانال میشود بدلیل اینکه در محاسبات کارهای خاکی لحاظ شده اند بهای جداگانه ای تعلق نمی گیرد. اما چنانچه قسمتی از کار در منطقه ای واقع شود که مجاور سفره های زیر زمینی آب و رودخانه ها باشد و جمع شدن آب در کانال اتفاق بیفتد برای آن قسمت از عملیات واقع شده در این منطقه، علاوه بر منظور کردن هزینه آبکشی، بابت جوشکاری و عایق کاری سرجوش ها و پرتو نگاری انجام شده اضافه بها به شرح مندرج در پیمان تعلق می گیرد.

ث) در مواقع لزوم، قطع و وصل گاز از محل شیرهای شبکه توسط بهره بردار و با هماهنگی و مجوز وی بوده و باز کردن جریان گاز مشترکین نیز به عهده بهره بردار می باشد. پیمانکار در این خصوص بایستی همکاری لازم را با بهره بردار بنماید تا اطمینان لازم از ایمن بودن تزریق گاز انجام شده حاصل شود.

خ) ردیف هایی که تحت عنوان اضافه بها در پیمان آورده شده است با ردیف اصلی خود جمعاً یک کار اجرایی محسوب می گردد.

ذ) در ردیف هایی که نوع سیمان مشخص نشده است، منظور سیمان پرتلند نوع یک است.

ض) تهیه و تامین کلیه اجناس و مصالح مرتبط جزئی پروژه که در لیست مصالح عهده کارفرما و پیمانکار به آن اشاره نشده است به اندازه مورد نیاز و بر اساس مشخصات فنی به عهده پیمانکار است. کلیه کالاهای عهده پیمانکار بایستی مورد تایید بازرسی فنی شرکت باشد.

ظ) پیمانکار موظف است بصورت منظم عملیات های انجام شده را صورت وضعیت نموده و تایید یا عدم تایید آن را سریعاً پیگیری نماید. تاخیر پیمانکار در تنظیم صورت وضعیت و یا تاخیر کارفرما در تایید یا پرداخت انواع صورت وضعیت ها از جمله صورت وضعیت مصالح و اضافه کاری ها باعث تغییر در قیمت ردیف های اجرایی و مصالح موجود در این پیمان نمی گردد.

عملیات خاکی در انشعابات

۱- زمین سنگی، زمینی است که برای کندن آن استفاده از چکش های بادی سنگبری، یا ماشین آلات سنگین با قدرت ۳۰۰ قوه اسب الزامی باشد. سایر زمین ها یا غیر سنگی هستند یا لجنی (زمینهای لجنی به زمین هایی گفته می شود که عامل حفاری با وزن طبیعی خود به حدی در آن فرو رود که انجام عملیات در آن به سهولت مقدور نباشد. این زمین ها بطور مشهود از خاک اشباع و حاوی مواد آلی هستند).

۲- دستگاه نظارت می تواند از شرکت ها و آزمایشگاه های مشاور در خصوص تشخیص نوع زمین با استفاده از تعریف فوق با هزینه پیمانکار اقدام نماید اما مرجع نهایی برای رفع هر گونه اختلاف بین دستگاه نظارت و پیمانکار در تشخیص نوع زمین، شرکت گاز استان اصفهان می باشد و پیمانکار با امضای این پیمان حق هیچ گونه اعتراضی به تشخیص نهایی شرکت گاز نخواهد داشت.

۳- قطعات بزرگ سنگ به سنگ هایی اطلاق میشود که با وسایل دستی مانند فرغون قابل حمل و جابجایی نباشند.

۴- زمین ریزشی به زمینی گفته می شود که کندن آن طبق نقشه، به علت ریزش خاک اطراف کانال، به آسانی مقدور نبوده و برای کندن آن یا باید تمهیدهای خاصی مانند چوب بست یا سپرکوبی انجام گیرد یا کانال با چنان شیبی کنده شود که از ریزش کلی خاک ممانعت کند. هزینه عملیات اضافی مربوط به زمین های ریزشی برحسب مورد جداگانه قابل محاسبه و پرداخت می باشد. چنانچه خاک های ریخته شده در کانال چند بار بالا ریخته شده باشند حجم آنها بر اساس جمع حجم بالا ریخته شده محاسبه می شود.

۵- منظور از عمق کانال در ردیف های این فصل، اختلاف ارتفاع بین کف کانال و متوسط رقوم سطح زمین دو طرف کانال است و عمق مورد نیاز اجرایی بر اساس نقشه ها، استانداردها و مشخصات فنی تعیین می گردد.

۶- منظور از عرض کانال، عرض کف کانال می باشد که در نقشه های اجرایی مشخص شده است و هیچ گونه اضافه بهایی بابت حفاری با عرض بیشتر یا حفاری بصورت ۷ شکل (دهانه گشادتر) تعلق نمی گیرد.

- ۷- در محاسبات قیمت، عرض و عمق کانال برای هر ساین مطابق استاندارد همان ساین در نظر گرفته شده اما چنانچه عمق کانال بدلائل مورد تایید کارفرما نسبت به عمق استاندارد افزایش پیدا کند از ردیف های مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.
- ۸- مستند به نامه شماره ۵۹۳۸۸/ت ۵/گ ۰ مورخ ۹۸/۰۵/۰۶ رییس محترم هیئت هشتم بدوی وزارت نفت در کلیه ردیف های مربوط به حفاری از جمله حفاری در زمین سنگی ملاک پرداخت، عرض و عمق استاندارد مطابق نقشه های فنی می باشد و لذا بابت حفاری با عرض و عمق بیشتر از ابعاد نقشه های استاندارد و پرکردن قسمت های اضافه و احیاناً آوردن خاک مناسب و یا حمل نخاله و خاک مازاد و سایر عملیات های پیش آمده ناشی از حفاری اضافی هیچ گونه هزینه ای پرداخت نمی گردد.
- ۹- در ردیف پیاده کردن مسیر و رنگ ریزی جهت اجرای شبکه، فرآیند مارک گرفتن از کارفرما با استفاده از وسیله نقلیه پیمانکار نیز لحاظ شده است.
- ۱۰- بهای ردیف های حفاری دستی یا ماشینی کانال، شامل کندن خاک و ریشه کردن آن در کنار کانال است.
- ۱۱- در قیمت ردیف های این فصل، هزینه های اضافی بابت افزایش حجم ناشی از تورم یا نشست خاک در نظر گرفته شده است.
- ۱۲- بازسازی مسیر لوله گذاری به حالت اولیه به غیر از آسفالت، بتون، موزائیک فرش، سنگ فرش و چمن و موارد مشابه در قیمت ها محاسبه شده است و هرگونه ناهمواری یا گرده ماهی باید کوبیده و یا غرقاب شده و مسیر بدون هر گونه دست انداز تحویل شود. حمل هر گونه خاک و مواد زائد به عهده پیمانکار بوده و در قیمت ردیف های مربوط لحاظ شده است.
- ۱۳- جهت پرداخت بهای حمل آسفالت، سنگ و بتن های تخریب شده از ردیف های ۵۳۱۳۱۴۰۰۳ تا ۵۳۱۳۱۴۰۰۷ استفاده می شود.
- ۱۴- هزینه حمل مواد حاصل از عملیات خاکی در ردیف های ۵۳۱۳۱۴۰۰۳ تا ۵۳۱۳۱۴۰۰۷ برای راه های آسفالت محاسبه شده است.
- ۱۵- چنانچه پیمانکار نداند که محل انتخاب شده برای تخلیه نخاله ها از نظر قانونی مورد تایید می باشد یا خیر باید خود راساً از شهرداری و یا هر ارگان مسؤل دیگری استعلام نماید و چنانچه پیمانکار آگاهانه یا نا آگاهانه اقدام به تخلیه هرگونه نخاله در محل غیر مجاز نماید مسئولیت جابجایی مجدد آنها با خود پیمانکار می باشد. در این خصوص فقط هزینه یک بار بارگیری و تخلیه و حمل به محل قانونی پرداخت می گردد.
- ۱۶- فرض بر آن است که خاک های حاصل از حفاری (بجز در زمین های سنگی، آبدار، باتلاقی و لجنی) جهت پرکردن کانال و خاک سرندی قابل استحصال و مناسب است، مگر آنکه صریحاً در اسناد مطلب دیگری ذکر شده باشد.
- ۱۷- هزینه تخلیه و دفع آب های سطحی که احتمال دارد از طریق بارندگی یا نهرهای مجاور (به استثنای آب های زیرزمینی) وارد کانال شود، در ردیف های این فصل پیش بینی شده است. در موارد مجاورت کانال با رودخانه یا دریا و مانند آن، که منجر به نفوذ آب از جدار دیواره به داخل شود، مانند آب های زیرزمینی تلقی شده و مطابق فصل کلیات پرداخت صورت می گیرد.
- ۱۸- منظور از زمین سخت هر جا که مورد استفاده قرار گرفته، زمین کلنگی / دچی است.
- ۱۹- فرض بر این است که زمین های موضوع پیمان از نوع غیر سنگی بوده مگر اینکه در صورت مقادیر کار صریحاً نوع دیگری از زمین ذکر شده باشد.
- ۲۰- در ردیف هایی که به حفاری دستی در زمین غیر سنگی اشاره شده، منظور از حفاری دستی، حفاری با بیل و کلنگ، پیکور برقی، کمپرسور و وسایل مشابه می باشد. چنانچه پیمانکار با هماهنگی و موافقت کارفرما و دستگاه نظارت حفاری انشعابات را در برخی نقاط با وسایل ماشینی مانند بیل ۹۱۲، بیل بکهو و ... انجام دهد استفاده از ردیف های مربوط به کف خواب علمک ها که تمام حفاری ها بصورت دستی محاسبه شده اند موضوعیت نخواهد داشت.
- ۲۱- عمق استاندارد حفاری کانال از روی نقشه ها و بر اساس استانداردها محاسبه میشود و شامل عمق سرندریزی زیر لوله نیز می باشد. مبنای محاسبه حفاری های اضافه انجام شده همین موضوع می باشد.
- ۲۲- پرکاری کانال باید با خاکی مطابق با مشخصات فنی، استاندارد ها و نقشه ها انجام شده و ریختن خاک نامناسب و نخاله با ابعاد غیرمجاز درون کانال مجاز نمی باشد. چنانچه شهرداری ها، بخشدار ها و ... درخواست پرکاری کانال ها با روش ها و متریال ویژه را داشته باشند که الزامات استاندارد شرکت گاز رعایت آن ها را در هیچ کجا ذکر نکرده باشد پیمانکار نمی تواند با هزینه شرکت گاز ارائه خدمات به ارگان مربوطه داشته باشد.
- ۲۳- در ردیف ۵۳۱۳۱۳۰۰۴ پرکردن کانال با هر وسیله (چه مکانیکی و چه وسایل دستی) لحاظ شده است.
- ۲۴- منظور از خاک مناسب خاکی است که مشخصات فنی و ابعادی آن در نقشه ها و مشخصات فنی جهت پرکردن کانال ذکر شده است.
- ۲۵- چاله آزمایشی به مجموعه عملیات های حفاری، سرند زدن به میزان لازم روی هر گونه تاسیسات پیدا شده، نوار گذاری مجدد آنها، پرکاری، آب پاشی یا کوبیدن خاک اطلاق میشود که به منظور پیداکردن تاسیسات زیرزمینی اعم از گاز، آب، برق، مخابرات و هرگونه موانع دیگر بصورت دستی انجام میشود. حجم چاله حفر شده با هر ابعادی از همین ردیف قابل پرداخت می باشد. هزینه های مربوط به تخریب آسفالت در این ردیف لحاظ نشده است.

- ۲۶- چنانچه عملیات تخریب آسفالت با وسایلی که مورد تایید شهرداری، بخشرداری یا هر ارگان مسئول دیگری نمی باشد صورت پذیرد کلیه مسئولیت های ناشی از آن به عهده پیمانکار بوده و جرائم صادر شده از طرف نهادهای مذکور در صورت اعلام به کارفرما از پیمانکار کسر خواهد گردید.
- ۲۷- بابت صعوبت ناشی از وجود موانع در مسیر حفاری کانال (مانند وجود لوله های تاسیساتی دیگر در مسیر حفاری) هیچ گونه اضافه بهایی تعلق نمی گیرد.
- ۲۸- در ردیف های مربوط به تهیه خاک سرندی و خاک مناسب و حمل آنها به کنار کانال، انجام عملیات حمل تا کنار کانال بصورت دستی یا ماشینی تفاوتی ندارد.
- ۲۹- چنانچه در حین اجرای کار نیاز به تخریب بتن مسلح وجود داشته باشد و بتن مسلح مذکور قسمتی از یک عضو سازه ای ساختمان مانند فنداسیون باشد پیمانکار باید با رویت مجوز مالک از مراجع نظارتی ساختمان بتن را تخریب نموده و یا میلگردها را برود و صرف هماهنگی با دستگاه نظارت مجوز تخریب اعضاء باربر و سازه ای ساختمان ها نمی باشد. لذا استفاده از ردیف تخریب بتن و بتن مسلح با فرض انجام کنترل های لازم توسط پیمانکار، پرداخت گردیده و مسئولیت هرگونه خسارت و یا طرح شکایات و دعوی علیه شرکت گاز در این خصوص به عهده پیمانکار میباشد.
- ۳۰- ریشه زنی درختان فقط به مقدار محدود و ریشه های غیر تاثیر گذار بر زیست درختان منظور بوده و اگر منجر به قطع درخت و یا خشکیدن آن شود ممنوع بوده و در صورتی که اجتناب ناپذیر باشد بایستی با اخذ مجوزهای لازم از شهرداری (توسط مالک یا ذینفع) یا هر نهاد مسئول دیگری باشد و مسئولیت کنترل این موضوع و خسارات وارده و طرح هر گونه دعوی علیه شرکت گاز به عهده پیمانکار میباشد.
- ۳۱- تخریب هر نوع پوشش پیاده رو در ردیف ۵۷۰۱۰۸۰۰۱ تا ۷ سانتی متر لحاظ شده است.
- ۳۲- با توجه به اینکه در ردیف های مربوط به نصب لوله ۳/۴ اینچ و ۱ اینچ و ۲۵ میلی متر و ۳۲ میلی متر جهت اجرای کف خواب انشعابات (با واحد مترطول)، بصورت پیش فرض بهای حفاری دستی در زمین غیر سنگی برای کل حجم کانال (در ابعاد استاندارد) لحاظ شده است، در مواقعی که هر یک از موارد (حفاری در زمین سنگی یا تخریب بتن یا تخریب آسفالت و یا تخریب هر نوع پوشش پیاده رو) در ابعاد استاندارد کانال لازم باشد، بهای انجام آنها از ردیف های مربوطه پرداخت می گردد و معادل حجم حفاری شده از آنها، بهای حفاری دستی در زمین غیر سنگی (طبق ردیف ۵۳۱۳۱۲۰۰۱-۱) کسر می گردد.

نصب انشعابات

- ۳۳- انشعابات در این فصل منظور انشعابات است که با لوله های ۳/۴ اینچ فولادی یا ۲۵ میلی متر پلی اتیلن و یا هر دو (انشعاب پلی فولادی) برای هر گونه متقاضی خانگی، تجاری یا صنعتی طبق مقررات نصب می گردد.
- ۳۴- کلیه هزینه مربوط به تهیه ماشین، ابزار مخصوص، مصالح جزئی لازم برای تکمیل کار و نفقات در نرخ ردیف های این فصل منظور شده است.
- ۳۵- چنانچه در یک پیمان، با مراجعه پیمانکار به یک محل، ۵ علمک یا بیشتر بتواند (به تشخیص کارفرما) بدون جابجایی اکیپ با خودرو نصب نماید انشعابات نصب شده سری تلقی خواهد شد. بنابراین چنانچه با مراجعه به یک محل ۴ انشعاب نصب گردد هر چهار انشعاب پراکنده محسوب می شود.
- ۳۶- اعمال ضریب پراکندگی چنانچه صرفاً در مرحله برآورد اولیه هزینه اجرای کار منظور گردیده باشد قابل محاسبه بوده و در طول مدت اجرای پروژه نیز قابل تغییر نمی باشد. در پروژه های گازرسانی اولیه به کل یک روستا یا یک شهر یا شهرک، تمام انشعابات بدون توجه به مترآژ و تعداد آنها سری تلقی می گردند.
- ۳۷- ضریب پراکندگی فقط برای نصب انشعابات جدید پرداخت می گردد و برای کارهای تعمیراتی چون در قیمت کار مربوطه مستتر است بطور جداگانه پرداخت نمی شود.
- ۳۸- کانال کنی به عرض ۴۰ سانتیمتر به علاوه قطر لوله عایق شده و عمق کانال به میزان ذکر شده در نقشه های استاندارد هر انشعاب و در زمین غیرسنگی در نظر گرفته شده است. چنانچه عرض کانال به هر دلیل بیشتر شود اضافه عرض حفاری شده قابل پرداخت نمی باشد. برای کانال های ریزشی که جنس خاک آن از نوع نرم بوده و جداره های کانال مرتباً ریزش می نماید کار اضافه انجام شده قابل محاسبه می باشد.

۳۹- تهیه و حمل اقلامی مانند نوار تفلون ، پیچ و رولپلاک ، رابر بوش ها، غلاف و زانوهای پی وی سی، غلاف ۵۰ میلی متری، رنگ زرد برای رنگ آمیزی شیر قفل شونده و قسمتی از لوله که بدون عایق است ، بست و حلقه های لاستیکی و سایر مصالحی که در هنگام ساخت و نصب علمک مورد نیاز می باشد به همراه هزینه حمل آنها در قیمت ردیف ها لحاظ شده است مگر آنکه صراحتاً کالایی در ردیف های صورت مقادیر استثنا شده باشد.

۴۰- بهای ریسه چینی لوله های انشعابات در ردیف مربوط به اجرای کف خواب محاسبه شده و بطور جداگانه پرداخت نمی شود. بابت برگشت لوله های استفاده نشده به انبار پیمانکار در پایان هر روز هزینه ای تعلق نمی گیرد.

۴۱- در صورت انجام عملیات ریسه لوله های انشعابات در شیب، اضافه بهایی قابل محاسبه نخواهد بود.

۴۲- هزینه حمل علمک و کف خواب ساخته شده تا محل اجرا در قیمت ها محاسبه شده است.

۴۳- در نرخ عملیات تی سرویس یا زین صعوبت ناشی از عملیات خاکی و مکانیکی منظور شده است. همچنین اضافه حفاری انجام شده در محل نصب زین یا تی سرویس یا سه راهی که باهدف تسهیل جوشکاری ، عایقکاری و تزریق گاز انجام میشود در قیمت ها لحاظ شده است.

۴۴- تزریق گاز انشعاب نصب شده در قیمت ها لحاظ شده است.

۴۵- آزمایش مقاومت و نشستی هر انشعاب بطور کامل بر اساس دستور العمل شرکت گاز با هوای فشرده و رفع کلیه نواقص منظور می باشد. در صورتی که به هر دلیل کارفرما اجازه تست انشعاب با روش soap-test (تست با کف صابون) را بدهد این ردیف قابل پرداخت نیست و بابت کار انجام شده نیز هزینه ای پرداخت نمی گردد.

۴۶- ردیف کروکی برداری فقط برای انشعابات جدید می باشد. برای کارهای تعمیراتی کروکی برداری از کار اجرا شده در قیمت اجرای کار محاسبه شده است.

۴۷- ساخت قسمت عمودی علمک فولادی بصورت موردی بوده و متراژ آن تاثیری در قیمت ندارد.

۴۸- آماده سازی قسمت عمودی علمک ها شامل تهیه کلیه مصالح و همه عملیات اجرایی لازم طبق نقشه استاندارد می باشد مگر اینکه بدلیل تحویل لوله گالوانیزه توسط کارفرما صراحتاً کالا یا عملیات اجرایی مربوطه استثناء شده و ردیف جداگانه در صورت مقادیر داشته باشد.

۴۹- کلیه برش های لازم برای ساخت و نصب قسمت عمودی علمک ها و کف خواب آنها به نسبت در نرخ ها لحاظ شده است و بابت برش های انجام شده هزینه جداگانه ای پرداخت نمی گردد.

۵۰- تمام سر جوش های علمک فولادی که بالای کانال انجام می شود به نسبت در نرخ ردیف مربوط به کف خواب (بصورت متری) دیده شده و لذا هیچ گونه سر جوش ۳/۴ اینچ که بالای کانال انجام شود قابل پرداخت نمی باشد. چنانچه جوشکاری داخل کانال انجام شود بهای آن از ردیف مربوطه پرداخت می گردد. در خصوص کارهای تعمیراتی به توضیحات فصل تعمیرات مراجعه شود.

۵۱- درمورد علمک های پلی اتیلن یا پلی فولاد که با استفاده از سه راهی نصب می گردد هزینه نصب سه راهی و کوپلر مربوطه از ردیف ۵۳۰۵۰۷۰۰۱ پرداخت می گردد.

۵۲- جوشکاری سر جوش های فلزی لازم جهت ساخت قسمت عمودی انشعاب پلی اتیلن یا پلی فولاد و جوشکاری قسمت فولادی TF و قسمت پلی اتیلن آن با کوپلر در قیمت ها لحاظ شده است.

۵۳- برشکاری و جوشکاری لوله غلاف گالوانیزه در صورت لزوم بعهده پیمانکار بوده و هزینه ای بابت آن پرداخت نمی گردد مگر اینکه لوله گالوانیزه را کارفرما تحویل داده باشد.

۵۴- نصب کف خواب انشعابات شامل موارد زیر میباشد:

أ) حفاری دستی کانال ، رگلاژ نمودن کف کانال ، بالشتک زنی و استقرار لوله ، سرند زنی خاک های حاصل از کانال کنی و ریختن آن زیر و روی لوله طبق نقشه و قراردادن نوار زرد اخطار دهنده روی خاک سرندی ، ریختن خاک های حاصل از حفر کانال روی نوار زرد با رعایت مشخصات فنی خاک و دانه بندی های تعیین شده در نقشه ها (باید توجه داشت از ریختن سنگ های نوک تیز به ابعاد بیشتر از ۱۰ سانتیمتر و همچنین آشغال و مواد زائد خودداری گردد)، آبپاشی و کوبیدن یا غرقاب نمودن آن ، حمل مواد زائد ناشی از دفن لوله به خارج محوطه و تخلیه در محل هایی که از نظر قانونی بلا مانع باشد و تمیزکاری و نظافت محوطه

ب) زنگ زدایی و پرایمر زنی (دو دست) و عایقکاری کف خواب علمک فولادی با یک لایه زیری و یک لایه رویی طبق مشخصات فنی

- ۵۵- مواردی که تحت عنوان اضافه بها بابت کار در کانال های آبدار و کار در شیب های مختلف در پیمان آورده می شود به کارهای مربوط به علمک ها تعلق نمیگیرد مگر اینکه صراحتاً در پیمان ردیف مربوطه آورده شده باشد.
- ۵۶- رویهم پیچی عایق های زیرین و رویی همه انواع علمک ها بر اساس ۵۰٪ درصد می باشد و اگر پیمانکار در رعایت این موضوع کوتاهی نماید بهای عایق استفاده شده و کارهای اجرایی مربوطه پرداخت نمی گردد و پیمانکار موظف است به هزینه خود تمام انشعابات نصب شده و یا نصب نشده را که درصد رویهم پیچی آنها رعایت نشده است را رفع عیب نموده و پس از تایید دستگاه نظارت و بهره بردار یا بازرسی فنی (حسب مورد) بهای کالا و موارد اجرایی مربوط پرداخت می گردد. شرکت گاز در این موارد فقط بهای کار اصلی که از ابتدا بایستی بطور صحیح انجام می گردید را پرداخت می نماید، سایر هزینه ها از جمله حفاری مجدد، کندن عایق های قبلی در صورت لزوم، عایقکاری مجدد و ... به عهده پیمانکار می باشد.
- ۵۷- هزینه های مربوط به انجام آزمایش منفذیابی با HOLYDAY DETECTOR ، آزمایش چسبندگی (BOND TEST) ، اندازه گیری ضخامت پوشش و تعمیرات بعد از آزمایش، در قیمت ردیف ها منظور شده است.
- ۵۸- عملیات زنگ زدایی و تمیزکردن لوله در ردیف های این فصل، طبق استاندارد ۱۹۵۷- SA ۲ ½ - SIS ۰۵۹۰۰ لحاظ شده است.
- ۵۹- در ردیف های تست مخرب سرجوش های پلی اتیلن (تست کراش) تهیه نمونه از داخل کانال و ارسال به آزمایشگاه یا محل تعیین شده توسط بازرسی فنی و ارائه نتیجه لحاظ شده است. هزینه برش و نصب مجدد اتصال در این ردیف لحاظ نشده است. چنانچه تهیه نمونه به هر دلیل به دستور کارفرما در کارگاه صورت گرفته باشد هزینه برش و نصب مجدد موضوعیت نخواهد داشت.
- ۶۰- چنانچه نتیجه تست مخرب سرجوش های پلی اتیلن مردود بوده و مورد تأیید بازرسی فنی قرار نگیرد و علت آن قصور پیمانکار باشد هیچ یک از هزینه های انجام تست، برشکاری و نصب مجدد اتصال قابل پرداخت نخواهد بود. ولی اگر مردودی تست ناشی از قصور پیمانکار نباشد (مانند اشکال در لوله ها و اتصالات تحویلی به پیمانکار به تایید امور کالا یا بازرسی فنی) کلیه هزینه های ذکر شده قابل پرداخت می باشد.
- ۶۱- محل تحویل کلیه اقلام عهده کارفرما انبار شهید فلسفی خمینی شهر میباشد و اگر غیر این باشد مابه التفاوت هزینه انجام کار قابل محاسبه خواهد بود. به طور کلی هزینه بارگیری، حمل و باراندازی برای مصالح تهیه شده توسط پیمانکار، از محل تحویل تا انبار کارگاه و از انبار کارگاه تا محل مصرف و همچنین مصالحی که تأمین آن در تعهد کارفرماست، از انبار کارگاه تا محل مصرف در ردیف های سایر فصل های این پیمان پیش بینی شده است. ردیف های این فصل، به منظور پرداخت هزینه های بارگیری، حمل و باراندازی از محل تحویل تا کارگاه عایق و سپس تا انبار کارگاه (برای کارهای فولادی) و از محل تحویل تا انبار کارگاه (برای کارهای پلی اتیلن) و تنها برای مواردی که پیمانکار کالای عهده کارفرما را حمل میکند پیش بینی گردیده است.
- ۶۲- فرض بر این است که حمل بین شهری در راه های آسفالت صورت می پذیرد و چنانچه حمل در مسیرهای خاکی و شنی انجام شود مابه التفاوت آن قابل محاسبه خواهد بود.
- ۶۳- لوله های ۳/۴ و ۱ اینچ در شاخه های ۶ متری و سایر لوله های فولادی در شاخه های ۱۲ متری تحویل می گردد. لوله های ۲۵ و ۶۳ میلی متری پلی اتیلن بصورت رول ۱۰۰ متری، لوله ۹۰ میلی متری بصورت رول ۵۰ متری و سایر لوله های پلی اتیلن در شاخه های ۱۲ متری تحویل خواهد شد. این مساله فقط جهت اطلاع پیمانکار بوده و اگر مترائ و یا شکل تحویل لوله ها (رولی یا شاخه ای بودن) تغییر کند قیمت های مندرج در پیمان تغییری نخواهد کرد.
- ۶۴- تهیه و تأمین لوله گالوانیزه برای نصب علمک جدید به عهده پیمانکار می باشد (که هزینه آن در برآورد ردیف های مربوطه لحاظ گردیده و هزینه جداگانه ای به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد) و در صورتی که لوله گالوانیزه در مصالح عهده کارفرما دیده شده باشد، صرفاً برای استفاده در کارهای تعمیراتی خاص، مانند آسیب دیدن غلاف و برخورد علمک و موارد مانند آن خواهد بود که در شرح ردیف یا شرح کارهای تعمیراتی مربوطه نیامده باشد.
- ۶۵- جهت برداشت موقعیت مکانی و ترسیم انشعابات جدید و اسکن فرم کروکی از ردیفهای ۱۳۶ تا ۱۴۰ جدول تعمیرات استفاده خواهد شد. لازم به ذکر است، کلیه هزینه های مربوط به نفقات و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز لحاظ شده و انجام کار باید مطابق شرح کار ارائه شده در پیمان باشد. در ضمن تأمین کلیه تجهیزات لازم از جمله تأمین دستگاه GPS دو فرکانسه مورد تأیید کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.

تجهیز و برچیدن کارگاه و دفتر نظارت

۱. تجهیز کارگاه عبارت از عملیات، اقدام ها و تدارکاتی است که پیمانکار باید برای دوره اجرا انجام دهد، تا آغاز و همچنین انجام عملیات موضوع پیمان، مطابق مشخصات فنی و برنامه زمان بندی شده پیمان، میسر شود.
۲. برچیدن کارگاه، عبارت است از جمع آوری مصالح، تأسیسات و ساختمان های موقت، خارج کردن مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه، تسطیح، تمیز کردن و در صورت لزوم بشکل اول برگرداندن زمین ها و محل های تحویلی کارفرما، طبق نظر کارفرما.
۳. در ردیف تجهیز کارگاه هزینه تامین وسایل حفاظت فردی کلیه کارکنان کارگاه لحاظ شده است اما رعایت کلیه موارد و دستورالعمل های ایمنی، تأمین هرگونه مواد، مصالح، دستگاه ها، تجهیزات، ماشین آلات و نفقات مرتبط با الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE عمومی در بهای واحد ردیف های سایر فصول لحاظ شده است.
۴. چنانچه پیمانکار در این پیمان حتی به دستور کارفرما در هر محلی در محدوده پیمان بیش از یک کارگاه تجهیز نماید یا کارگاه را جابجا نماید هزینه تجهیز کارگاه مجزایی پرداخت نمی گردد.
۵. سقف مبلغ تجهیز کارگاه، مبلغ مقطوع مندرج در پیمان می باشد.
۶. نحوه محاسبه مبلغ تجهیز کارگاه برای صورت وضعیت های دریافتی پیمانکاران به این صورت است که در هر صورت وضعیت اجرا (صورت وضعیت اصلی اجرا و اضافه کاری اجرا)، یک بیست و پنجم مبلغ همان صورت وضعیت به عنوان هزینه تجهیز کارگاه پرداختی در آن صورت وضعیت لحاظ می شود. مبلغ فوق به صورت وضعیت های کالا تعلق نمی گیرد.
۷. چنانچه مبلغ اولیه پیمان تا سقف ۲۵ درصد کسری یا افزایش مبلغ داشته باشد هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه برابر همان مقدار مقطوع مندرج در پیمان خواهد بود.
۸. در پیمان هایی که پیشرفت ریالی مجموع اصل پیمان و اضافه کاریهای اجرا و کالای آن ۷۵ درصد یا بیشتر باشد، در صورت وضعیت قطعی نهایی پیمان باقیمانده تجهیز کارگاه تا رسیدن به مبلغ مقطوع مندرج در پیمان پرداخت خواهد شد.
۹. در پیمان هایی که به هر دلیل پیشرفت ریالی مجموع اصل پیمان و اضافه کاریهای اجرا و کالای آن به ۷۵ درصد نمی رسد، در صورت وضعیت قطعی نهایی هزینه تجهیز کارگاه به میزان یک بیست و پنجم پیشرفت ریالی صورت وضعیت های اجرا و اضافه کاری های اجرا و با رعایت سقف مبلغ ردیف تجهیز کارگاه در صورت مقادیر پرداخت می شود و در صورتی که هنوز کل مبلغ ردیف تجهیز کارگاه پرداخت نشده باشد مابقی هزینه مربوط قابل پرداخت نیست. در صورتی که کارفرما در خصوص پر نشدن نصاب ۷۵٪ فوق مقصر باشد و هزینه پرداخت شده به پیمانکار بابت ردیف تجهیز کارگاه جبران هزینه های وی را ننماید در صورت درخواست پیمانکار و موافقت کارفرما رسیدگی به ادعای پیمانکار مقدور می باشد.
۱۰. چنانچه در چارچوب موضوع پیمان، کارهای جدیدی به پیمانکار ارجاع شود که برای انجام آنها نیاز به تجهیزات جدید و در نتیجه تجهیز کارگاه اضافی (مازاد بر تجهیز کارگاه پیش بینی شده در پیمان) باشد، برای جبران هزینه تجهیز کارگاه اضافی، تا سقف ۴ درصد هزینه اجرایی کار جدید قابل پرداخت می باشد.
۱۱. مبلغ کل قابل پرداخت بابت تجهیز کارگاه اضافی در پیمان، حداکثر تا سقف ۲۵ درصد مبلغ تجهیز و برچیدن مقطوع در پیمان می باشد.

۱۲. هزینه برچیدن کارگاه نیز فقط یک بار و در انتهای پیمان و با توجه به شرایط ذکر شده در این فصل پرداخت می گردد.

۱۳. هزینه برچیدن کارگاه پس از پایان یافتن کامل پیمان و با جمع آوری کارگاه و تجهیزات آن و تایید کارفرما مبنی بر عدم نیاز به ادامه کار کارگاه و اخذ تاییدیه تسویه حساب کالا از امور کالا، پرداخت خواهد شد. چنانچه موضوعات پیش بینی شده در پیمان بطور کامل انجام نشده باشد و پیمانکار عملیات اجرایی را بدون موافقت کارفرما رها نماید و یا پیمان فسخ یا خاتمه داده شود، هزینه برچیدن کارگاه تنها به تشخیص شرکت گاز استان اصفهان و با رعایت سایر شرایط این فصل و به میزان تعیین شده توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

۱۴. در برآورد انجام شده توسط کارفرما، به ردیف های تجهیز کارگاه و برچیدن آن و ردیف دفتر نظارت هیچ گونه ضریب بالاسری یا منطقه ای و ... تعلق نمی گیرد. مبلغ این سه ردیف به جمع ردیف های اجرایی پیمان عیناً اضافه می گردند. بدیهی است ضریب اعلام شده توسط پیمانکار در قیمت این ردیف ها نیز ضرب خواهد شد.

۱۵. در ردیف دفتر نظارت یک واحد مبله حداقل ۱۰۰ متری در مرکز شهرستان با تمام امکانات اقامتی و رفاهی و تجهیزات اداری لازم جهت انجام امور دفتر نظارت که همه هزینه های جانبی دفتر از جمله قبوض مصرفی نیز با پیمانکار باشد لحاظ شده است. استفاده از خدمات نگهبانی و سرایداری به تناسب نیاز و حداقل ۵ ساعت ارائه خدمات در روز در قیمت این ردیف لحاظ شده است.

۱۶. چنانچه دفتر نظارت در ردیف های صورت مقادیر پیمان دیده نشده باشد و کارفرما دستور تهیه آن را صادر نماید نماینده کارفرما باید قبل از تهیه دفتر نظارت، توجیهات مکتوب واحد تهیه کننده پکیج و دستگاه نظارت را به امور پیمانها ارائه و در خصوص پرداخت یا عدم پرداخت آن هماهنگی نماید. چنانچه پیمانکار بدون انجام این هماهنگی اقدام به تهیه دفتر نظارت نماید هیچ هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

مفروضات صورت مصالح عهده پیمانکار

کالاهای مندرج در لیست مصالح عهده پیمانکار می بایست مستقیماً توسط پیمانکار و بر اساس مشخصات و استانداردهای مورد نظر کارفرما و به میزان مورد نیاز پروژه تهیه گردد، بدیهی است که کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تامین این اقلام ندارد و پیمانکار پیشنهاد قیمت خود را بصورت یک قلم در مقابل هریک از اقلام اعلام می دارد.

نوع، کیفیت و کمیت کالاهای مذکور در لیست مصالح عهده پیمانکار می بایستی پس از ورود به کارگاه به تأیید نماینده کارفرما برسد.

کارفرما در صورت صلاحدید با ابلاغ و هماهنگی با پیمانکار می تواند اقدام به تامین بخشی از مصالح در تعهد پیمانکار را به عهده بگیرد. بدیهی است در اینصورت هیچگونه هزینه ای بابت اینگونه اقلام به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

به منظور تحقق اهداف جمهوری اسلامی در راستای توسعه و تعالی کشور اجناس تولید داخل کشور که مشخصات فنی آنها مطابق با استانداردهای شرکت ملی گاز ایران و مورد تأیید بازرسی فنی میباشند در اولویت تهیه و استفاده قرار دارند.

تجهیزات و کالاهای اختصاصی مازاد پروژه

چنانچه بخشی از تجهیزات و کالاهای اختصاصی پروژه از طریق پیمانکار تامین شده، مازاد گردد مقدار مزبور متعلق به پیمانکار بوده و می بایست با هماهنگی و طبق نظر کارفرما از کارگاه خارج نماید. هیچگونه مسئولیتی ناشی از عدم خروج به موقع کالاهای مذکور متوجه کارفرما نبوده و بعلاوه تاخیر در خارج نمودن این مصالح از اراضی متعلق به کارفرما موجب اعمال جریمه به تشخیص کارفرما شده و پیمانکار از این بابت اعتراضی نخواهد داشت. در صورت نیاز کارفرما به تجهیزات و کالاهای مزبور و توافق پیمانکار حداکثر بر مبنای نرخ پیشنهادی پیمانکار و مطابق شرایط مندرج در پیمان از پیمانکار خریداری میگردد. در شرائطی که به تشخیص و صلاحدید کارفرما و خارج از قصور پیمانکار پیمان بطور یکطرفه لغو و خاتمه یابد و یا تغییرات حاصله در اجرای پروژه موجب تغییر در نوع کالا و نهایتاً منجر به ایجاد کالای مازاد برای پروژه گشته و از این بابت نیز احتمال خسارتی متوجه پیمانکار گردد کارفرما با درخواست و ارائه مدارک مثبته از طرف پیمانکار موضوع را بررسی و هزینه متعلق را به تشخیص خود محاسبه و به حساب پیمانکار منظور می نماید.

لیست تامین کنندگان مورد تایید شرکت ملی گاز ایران در وبسایت www.nigc.ir موجود می باشد.

جدول جمع کل (پیمان تعمیرات، نصب و تعویض کنتور و رگولاتور و ساخت و نصب انشعابات در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)			
ردیف	عنوان	جمع مبلغ ناخالص (بریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بریال)
۱	جمع مبلغ ناخالص جدول شماره ۱ (تعمیرات و حفاظت از زنگ)	۹,۰۵۶,۰۲۶,۵۹۹	
۲	جمع مبلغ ناخالص جدول شماره ۲ (کنتور بندی)	۳,۹۸۸,۸۸۵,۸۹۷	
۳	جمع مبلغ ناخالص جدول شماره ۳ (عملیات ساخت و نصب انشعابات)	۸,۲۴۹,۴۵۳,۵۳۱	
۴	جمع مبلغ ناخالص جدول شماره ۴ (صورت مصالح عهده پیمانکار)	۵,۵۳۶,۵۰۰,۰۰۰	
	جمع کل: بیست و شش میلیارد و هشتصد و سی میلیون و هشتصد و شصت و شش هزار و بیست و هفت ریال	۲۶,۸۳۰,۸۶۶,۰۲۷	
ضریب پیمان شرکت مجری قرارداد برابر با می باشد که در تمام ردیف های جداول فوق اعمال می گردد.			

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱	۶۳۰۱۰۱۰۱		جوشکاری لوله ، شیر و اتصالات فولادی تا ۲ اینچ با هر ضخامت	۵۱	سرجوش	۳,۰۹۶,۷۷۰	۱۵۷,۹۳۵,۲۷۰	
۲	۶۳۰۱۰۱۰۲		جوشکاری لوله ، شیر و اتصالات فولادی از ۳ اینچ تا ۶ اینچ با هر ضخامت	۰	سرجوش	۸,۵۱۵,۶۴۰	۰	
۳	۶۳۰۱۰۱۰۳		جوشکاری لوله ، شیر و اتصالات فولادی ۸ اینچ با هر ضخامت	۰	سرجوش	۱۱,۸۵۳,۹۶۰	۰	
۴	۶۳۰۱۰۱۰۴		جوشکاری لوله ، شیر و اتصالات فولادی ۱۰ اینچ با هر ضخامت	۰	سرجوش	۲۳,۲۷۸,۰۷۰	۰	
۵	۶۳۰۱۰۱۰۸		نصب ولدولت فولادی یا سه راهی تخلیه تا ۱ اینچ بطور کامل و سوراخ کردن لوله اصلی در کانال یا حوضچه	۰	عدد	۵,۳۸۷,۳۱۰	۰	
۶	۶۳۰۱۰۱۰۹		نصب ولدولت فولادی یا سه راهی تخلیه ۱/۴ تا ۲ اینچ بطور کامل و سوراخ کردن لوله اصلی در کانال یا حوضچه	۰	عدد	۱۱,۸۲۵,۰۹۰	۰	
۷	۶۳۰۱۰۱۰۲۰		نصب ولدولت فولادی یا سه راهی تخلیه ۱/۲ و ۳ اینچ بطور کامل و سوراخ کردن لوله اصلی در کانال یا حوضچه	۰	عدد	۱۵,۰۹۸,۱۷۰	۰	
۸	۶۳۰۱۰۱۰۲۱		نصب ولدولت فولادی یا سه راهی تخلیه ۴ اینچ بطور کامل و سوراخ کردن لوله اصلی در کانال یا حوضچه	۰	عدد	۲۰,۹۶۱,۶۳۰	۰	
۹	۶۳۰۲۰۲۰۰۱		پرتونگاری جوش لوله ، شیر و اتصالات فولادی به قطر ۲ اینچ	۳	سرجوش	۲,۸۴۸,۶۰۰	۸,۵۴۵,۸۰۰	
۱۰	۶۳۰۲۰۲۰۰۲		پرتونگاری جوش لوله ، شیر و اتصالات فولادی به قطراز ۳ اینچ تا ۶ اینچ	۰	سرجوش	۴,۹۷۳,۲۵۰	۰	
۱۱	۶۳۰۲۰۲۰۰۳		پرتونگاری جوش لوله ، شیر و اتصالات فولادی به قطر ۸ اینچ	۰	سرجوش	۶,۰۲۷,۱۸۰	۰	
۱۲	۶۳۰۲۰۲۰۰۴		پرتونگاری جوش لوله ، شیر و اتصالات فولادی به قطر ۱۰ اینچ	۰	سرجوش	۶,۸۹۴,۷۳۰	۰	
۱۳	۶۳۰۲۰۲۰۱۸		پرتونگاری جوش لوله ، شیر و اتصالات فولادی	۱	اکیپ روز	۵۸,۰۷۶,۸۴۰	۵۸,۰۷۶,۸۴۰	
۱۴	۶۳۰۳۰۱۰۰۱		تعمیر و تکمیل عایقکاری شامل برداشتن عایق موجود و تمیز کردن سطح لوله و اندود پرایمر زنی و عایقکاری سرد به قطر تا ۲ اینچ	۰	مورد	۱,۰۳۸,۰۱۰	۰	
۱۵	۶۳۰۳۰۱۰۰۲		تعمیر و تکمیل عایقکاری شامل برداشتن عایق موجود و تمیز کردن سطح لوله و اندود پرایمر زنی و عایقکاری سرد به قطر ۳ تا ۶ اینچ	۰	مورد	۱,۱۸۶,۲۹۰	۰	
۱۶	۶۳۰۳۰۱۰۰۳		تعمیر و تکمیل عایقکاری شامل برداشتن عایق موجود و تمیز کردن سطح لوله و اندود پرایمر زنی و عایقکاری سرد به قطر ۸ اینچ	۰	مورد	۱,۲۸۰,۸۷۰	۰	
۱۷	۶۳۰۳۰۱۰۰۴		تعمیر و تکمیل عایقکاری شامل برداشتن عایق موجود و تمیز کردن سطح لوله و اندود پرایمر زنی و عایقکاری سرد به قطر ۱۰ اینچ	۰	مورد	۱,۳۶۰,۹۳۰	۰	
۱۸	۶۳۰۳۰۱۰۰۵		تعمیر و تکمیل عایقکاری شامل برداشتن عایق موجود و تمیز کردن سطح لوله و اندود پرایمر زنی و عایقکاری سرد به قطر ۱۲ اینچ	۲۰	مورد	۱,۴۸۷,۰۳۰	۲۹,۷۴۰,۶۰۰	
۱۹	۶۳۰۵۰۱۰۰۱		نصب اتصالات پلی اتیلن الکتروفیوژن دار به قطر ۲۵ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۲,۴۰۶,۰۴۰	۰	
۲۰	۶۳۰۵۰۱۰۰۲		نصب اتصالات پلی اتیلن الکتروفیوژن دار به قطر ۶۳ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۲,۹۴۶,۰۰۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	※	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۲۱	۶۳۰۵۰۱۰۰۳		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۹۰ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۳,۴۰۴,۲۷۰	۰	
۲۲	۶۳۰۵۰۱۰۰۴		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۱۱۰ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۴,۰۳۱,۳۷۰	۰	
۲۳	۶۳۰۵۰۱۰۰۵		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۱۲۵ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۵,۱۰۶,۴۰۰	۰	
۲۴	۶۳۰۵۰۱۰۰۶		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۱۶۰ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۶,۳۸۳,۰۰۰	۰	
۲۵	۶۳۰۵۰۱۰۰۷		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۲۰۰ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۸,۵۱۰,۶۷۰	۰	
۲۶	۶۳۰۵۰۱۰۰۸		نصب اتصالات پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به قطر ۲۲۵ میلیمتر داخل کانال	۰	عدد	۹,۵۷۴,۵۰۰	۰	
۲۷	۶۳۰۵۰۱۰۰۹		نصب زین پلی اتیلن فیوژن دار روی لوله ۶۳ میلیمتر با خروجی ۳۰الی ۴۰ میلیمتر داخل کانال	۰	مورد	۳,۳۲۱,۰۸۰	۰	
۲۸	۶۳۰۵۰۱۰۱۰		نصب زین پلی اتیلن فیوژن دار روی لوله ۹۰ میلیمتر با خروجی ۳۰الی ۴۰ میلیمتر داخل کانال	۰	مورد	۶,۳۰۱,۱۶۰	۰	
۲۹	۶۳۰۵۰۱۰۱۱		نصب زین پلی اتیلن فیوژن دار روی لوله ۱۱۰ میلیمتر با خروجی ۳۰الی ۴۰ میلیمتر داخل کانال	۰	مورد	۷,۳۵۱,۳۵۰	۰	
۳۰	۶۳۰۵۰۱۰۱۲		نصب زین پلی اتیلن فیوژن دار روی لوله ۱۲۵ میلیمتر با خروجی ۳۰الی ۴۰ میلیمتر داخل کانال	۰	مورد	۷,۷۳۸,۲۷۰	۰	
۳۱	۶۳۰۵۰۱۰۱۳		نصب زین پلی اتیلن فیوژن دار روی لوله ۱۶۰ میلیمتر با خروجی ۳۰الی ۴۰ میلیمتر داخل کانال	۰	مورد	۸,۴۸۲,۳۳۰	۰	
۳۲	۶۳۰۵۰۱۰۱۴		نصب قطعه اتصال فولادی /پلی اتیلن با نصب یک بوشن پلی اتیلن به قطر ۳/۴ اینچ در ۲۵ میلیمتر کنار یا داخل کانال	۰	مورد	۵,۰۸۹,۴۲۰	۰	
۳۳	۶۳۰۵۰۱۰۱۸		نصب قطعه اتصال فولادی /پلی اتیلن با نصب یک بوشن پلی اتیلن به قطر ۲ اینچ در ۶۳ میلیمتر کنار یا داخل کانال	۰	عدد	۷,۵۲۳,۴۸۰	۰	
۳۴	۶۳۰۵۰۱۰۱۹		نصب قطعه اتصال فولادی /پلی اتیلن با نصب یک بوشن پلی اتیلن به قطر ۴ اینچ در ۹۰ میلیمتر کنار یا داخل کانال	۰	عدد	۸,۴۸۲,۳۶۰	۰	
۳۵	۶۳۰۷۰۱۰۰۱		آزمایش پوشش خط لوله در منطقه بسته و رفع نواقص و ارائه گزارش	۲۰۰	متر	۷۷,۲۸۰	۱۵,۴۷۶,۰۰۰	
۳۶	۶۳۰۷۰۱۰۰۲		آزمایش مقاومت و نشستی شبکه تا ۸ اینچ	۲۰۰	متر	۲۳۳,۸۶۰	۴۶,۷۷۲,۰۰۰	
۳۷	۶۳۰۷۰۱۰۰۳		آزمایش مقاومت و نشستی شبکه پلی اتیلن به قطر ۶۳ تا ۲۲۵ میلیمتر	۰	متر	۲۳۳,۸۶۰	۰	
۳۸	۶۳۰۷۰۱۰۲۲		تزریق گاز و تخلیه هوا و راه اندازی شبکه توزیع	۲۰۰	متر	۹۳,۱۷۰	۱۸,۶۳۴,۰۰۰	
۳۹	۶۳۰۷۰۱۰۲۳		تزریق گاز به خط لوله تا قطر ۸ اینچ (تغذیه)	۰	متر	۱۲۹,۹۹۰	۰	
۴۰	۶۳۰۸۰۱۰۰۱		برش لوله فولادی به قطر تا ۲ اینچ	۶	سر لوله	۱,۲۹۷,۶۵۰	۷,۷۸۵,۹۰۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)

ردیف	کد	※	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۴۱	۶۳۰۸۰۱۰۰۲		برش لوله فولادی به قطر ۳ اینچ تا ۱۶ اینچ	۰	سر لوله	۱,۸۴۹,۰۰۰	۰	
۴۲	۶۳۰۸۰۱۰۰۳		برش لوله فولادی به قطر ۸ اینچ	۰	سر لوله	۲,۸۵۹,۱۸۰	۰	
۴۳	۶۳۰۸۰۱۰۰۴		برش لوله فولادی به قطر ۱۰ اینچ	۰	سر لوله	۳,۱۹۹,۵۶۰	۰	
۴۴	۶۳۰۸۰۱۰۱۸		برش لوله پلی اتیلن منفرد از ۲۵ میلیمتر تا ۹۰ میلیمتر	۰	سر لوله	۴۵۱,۰۵۰	۰	
۴۵	۶۳۰۸۰۱۰۱۹		برش لوله پلی اتیلن منفرد از ۱۱۰ میلیمتر تا ۱۶۰ میلیمتر	۰	سر لوله	۶۷۶,۵۷۰	۰	
۴۶	۶۳۰۸۰۱۰۲۰		استقرار لوله در کانال (آماده اتصال نهایی) برای لوله تا ۲ اینچ	۲۴	متر	۱۳۳,۷۸۰	۳,۲۱۰,۷۲۰	
۴۷	۶۳۰۸۰۱۰۲۱		استقرار لوله در کانال (آماده اتصال نهایی) برای لوله ۳ اینچ تا ۶ اینچ	۰	متر	۴۷۸,۰۱۰	۰	
۴۸	۶۳۰۸۰۱۰۲۲		استقرار لوله در کانال (آماده اتصال نهایی) برای لوله ۸ اینچ	۰	متر	۵۶۴,۹۲۰	۰	
۴۹	۶۳۰۸۰۱۰۲۳		استقرار لوله در کانال (آماده اتصال نهایی) برای لوله ۱۰ اینچ	۰	متر	۶۸۴,۱۵۰	۰	
۵۰	۶۳۰۸۰۱۰۳۷		استقرار لوله پلی اتیلن به قطر تا ۹۰ میلی متر (آماده برای اتصال)	۰	متر	۱۶۷,۷۲۰	۰	
۵۱	۶۳۰۸۰۱۰۳۸		استقرار لوله پلی اتیلن به قطر از ۱۱۰ میلیمتر تا ۱۶۰ میلیمتر (آماده برای اتصال)	۰	متر	۲۴۰,۴۹۰	۰	
۵۲	۶۳۰۸۰۱۰۳۹		استقرار لوله پلی اتیلن به قطر از ۲۰۰ میلیمتر تا ۲۲۵ میلیمتر (آماده برای اتصال)	۰	متر	۲۵۲,۹۷۰	۰	
۵۳	۶۳۰۸۰۱۰۴۰		برش لوله پلی اتیلن منفرد از ۲۰۰ میلیمتر تا ۲۲۵ میلیمتر	۰	متر	۹۴۹,۲۵۰	۰	
۵۴	۶۳۰۹۰۱۰۰۱		تعویض آندهای فنا شونده با کلیه عملیات خاکی و مکانیکال در بسترهای افقی	۰	عدد-آند	۵,۲۵۴,۱۶۰	۰	
۵۵	۶۳۰۹۰۱۰۰۳		تعویض آندهای فرسوده با کلیه متعلقات مربوطه در ایستگاه های حفاظت کاتدیک چاهی (عمودی)	۰	عدد-آند	۴,۰۶۶,۰۳۰	۰	
۵۶	۶۳۰۹۰۱۰۰۴		تعمیر و عایق محل اتصال کابل به لوله با کلیه عملیات خاکی	۰	عدد	۵,۵۲۴,۶۲۰	۰	
۵۷	۶۳۰۹۰۱۰۱۵		تعویض هافپوتی های معیوب	۰	مورد	۱,۳۷۶,۷۷۰	۰	
۵۸	۶۳۰۹۰۱۰۲۹	※	انجام عملیات تعویض آند بسترهای افقی ایستگاههای حفاظت از زنگ طبق نقشه SP-۶۰۱۳/B، شامل جمع آوری آندهای موجود توسط بیل دستی و تحویل به انبار ناحیه واستقرار آندهای جدید در هر اندازه در بستر آندی به همراه کلیه عملیات خاکی و الکتریکی، تعمیرات محل اتصال کابل به لوله و عایقکاری و راه اندازی مجدد ایستگاه و ثبت در نرم افزار TMS (تهیه آند و کابل بعهدہ کارفرما می باشد)	۰	عدد-آند	۲۶,۱۵۶,۶۶۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۵۹	۶۳۰۹۰۱۰۳۰	*	کلیه عملیات خاکی و تهیه و نصب هواکش آندی بسترهای افقی طبق شرح کار پیوست و مشخصات مندرج در نقشه SP-B/۶۰۱۳	۰	متر	۶,۷۹۷,۱۶۰	۰	
۶۰	۶۳۰۹۰۱۰۳۱	*	تهیه مصالح و اجرای علمک TP ، شامل حفاری ، لوله گذاری پلی اتیلن به قطر ۹۰ میلیمتر و ضخامت ۸ میلیمتر و طول ۳۰ سانتیمتر در مجاور قسمت عمودی علمک و بتن ریزی اطراف لوله به مقدار کافی و پر کردن داخل لوله با خاک سرنبدی و نصب درپوش پلی اتیلن به ضخامت ۸ میلیمتر و نصب صفحه نشان دهنده TP و ثبت اطلاعات در نرم افزار TMMS	۰	مورد	۴,۵۵۱,۳۹۰	۰	
۶۱	۶۳۰۹۰۱۰۳۵	*	انجام کارهای برقی شامل نصب، تعویض یا تعمیر مسیر برق پرژکتورهای ایستگاهها و محوطه(تهیه کلیه مصالح مصرفی به جز لامپ بر عهده پیمانکار می باشد)	۰	مورد	۹,۴۲۹,۸۸۰	۰	
۶۲	۶۳۰۹۰۱۰۳۶	*	عیب یابی پوشش لوله با استفاده از دستگاه DCVG (تهیه دستگاه و کلیه ابزارالات بر عهده پیمانکار می باشد).	۰	متر	۸۹,۷۲۰	۰	
۶۳	۶۳۰۹۰۱۰۳۷	*	تست اتصال عایقی علمکها(Half Union) توسط دستگاه تستر اتصال عایقی مدل RF-IT	۰	مورد	۵۲۳,۳۰۰	۰	
۶۴	۶۳۰۹۰۱۰۳۸	*	بارگیری ، حمل ، باراندازی کنار خط و نصب TP مارکر بتنی همراه با کارهای برقی اعم از اتصال کابل به لوله و... و بتن ریزی دور مارکر مطابق با نقشه ۳-استاندارد-ب-۸۳۱ اصلاحی ب)	۰	مورد	۲۸,۹۳۰,۵۱۰	۰	
۶۵	۶۳۱۰۰۱۰۰۱		تخریب و کندن آسفالت به ضخامت ۵ سانت با هر وسیله، توده نمودن در کنار کانال، بارگیری، حمل و تخلیه در محل مجاز	۴۱۷	مترمربع	۹۱۷,۵۳۰	۳۸۲,۶۱۰,۰۱۰	
۶۶	۶۳۱۰۰۱۰۰۲		اضافه بها نسبت به ردیف فوق (۶۳۱۰۰۱۰۰۱) به ازاء هر سانت اضافه ضخامت مازاد بر ۵ سانت-کسر سانتیمتر به تناسب محاسبه می شود.	۱,۶۶۸	مترمربع	۱۹۴,۸۵۰	۳۲۵,۰۰۹,۸۰۰	
۶۷	۶۳۱۰۰۱۰۰۳		برش آسفالت با کاتر به ضخامت تا ۷ سانت (اندازه گیری بر حسب طول هر خط برش)	۱,۴۸۵	مترطول	۱۶۶,۶۸۰	۲۴۷,۵۱۹,۸۰۰	
۶۸	۶۳۱۰۰۱۰۰۴		اضافه بها نسبت به ردیف فوق (۶۳۱۰۰۱۰۰۳) به ازاء هر سانت اضافه ضخامت مازاد بر ۷ سانت (اندازه گیری بر حسب طول هر خط برش) کسر سانتیمتر به تناسب محاسبه می شود.	۲,۹۷۰	مترطول	۱۹,۲۰۰	۵۷,۰۲۴,۰۰۰	
۶۹	۶۳۱۰۰۱۰۰۵		تخریب انواع بتن غیر مسلح با هر عیار سیمان	۸	مترمکعب	۱۸,۰۴۰,۵۳۰	۱۴۴,۳۲۴,۲۴۰	
۷۰	۶۳۱۰۰۱۰۰۶		تخریب انواع بتن مسلح با هر عیار سیمان و بریدن میلگرد	۳	مترمکعب	۲۰,۶۳۲,۷۵۰	۶۱,۸۹۸,۲۵۰	
۷۱	۶۳۱۰۰۱۰۰۷		برچیدن کف آجری با موزاییک با هر نوع ملات و توده نمودن در کنار کانال ، بارگیری ، حمل و تخلیه در محل مجاز	۵۹	متر مربع	۷۷۱,۸۱۰	۴۵,۵۳۶,۷۹۰	
۷۲	۶۳۱۰۰۱۰۰۸		حفر کانال در زمین غیر سنگی با وسایل دستی تا عمق ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۷۷	مترمکعب	۱,۷۱۶,۰۸۰	۱۳۲,۱۳۸,۱۶۰	
۷۳	۶۳۱۰۰۱۰۰۸-۱		کسر بها به ردیفهای (حفاری سنگی ، تخریب بتن و تخریب آسفالت)	۱	مترمکعب	-۱,۷۱۶,۰۸۰	-۱,۷۱۶,۰۸۰	
۷۴	۶۳۱۰۰۱۰۰۹		حفر کانال در زمین سنگی یا قطعات بزرگ سنگ با وسایل دستی (از جمله چکش برقی)و کمپر سور تا عمق ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۱	مترمکعب	۱۸,۱۸۹,۰۳۰	۱۸,۱۸۹,۰۳۰	
۷۵	۶۳۱۰۰۱۰۱۳		حفر کانال در زمین غیر سنگی با وسایل ماشینی تا عمق ۲ متر و ریختن خاکهای کنده شده در کنار کانال	۱	مترمکعب	۴۰۳,۱۸۰	۴۰۳,۱۸۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۷۶	۶۳۱۰۰۱۰۱۴		حفر کانال در زمین سنگی یا قطعات بزرگ سنگ با بیل مکانیکی و چکش هیدرولیک تا عمق ۲ متر	۰	متر مکعب	۴,۰۱۴,۴۴۰	۰	
۷۷	۶۳۱۰۰۱۰۱۸		تهیه خاک مناسب شامل کندن ، بارگیری و حمل تا ۲۰ کیلومتر از مرکز نقل برداشت و ریختن در کنار کانال	۱۳	مترمکعب	۲,۴۷۶,۰۵۰	۳۲,۱۸۸,۶۵۰	
۷۸	۶۳۱۰۰۱۰۱۹		تهیه ماسه بادی یا خاک سرندی شامل کندن ، بارگیری و حمل تا ۳۰ کیلومتر از مرکز نقل برداشت و ریختن در کنار کانال	۵۸	مترمکعب	۲,۷۶۰,۷۶۰	۱۶۰,۱۲۴,۰۸۰	
۷۹	۶۳۱۰۰۱۰۲۱		بارگیری مواد حاصل از هر نوع عملیات خاکی ، غیر لجنی و حمل با هر نوع وسیله دستی تا ۵۰ متر و تخلیه آن در مواردی که استفاده از ماشین برای حمل ممکن نباشد.	۰	مترمکعب	۱,۸۹۷,۲۳۰	۰	
۸۰	۶۳۱۰۰۱۰۲۳		بارگیری مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده و حمل آن با کامیون یا هر نوع وسیله مکانیکی دیگر تا فاصله ۱۰ کیلو متری مرکز نقل برداشت و تخلیه آن	۷	مترمکعب	۲۱۵,۱۴۰	۱,۵۰۵,۹۸۰	
۸۱	۶۳۱۰۰۱۰۲۴		حمل مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده وقتی که فاصله حمل بیش از ۱۰ کیلومتر باشد به ازاء هر کیلومتر	۷۰	مترمکعب- کیلومتر	۷۹,۵۹۰	۵,۵۷۱,۳۰۰	
۸۲	۶۳۱۰۰۱۰۲۶		بازسازی سطح کانال با موزاییک ایرانی با ملات ماسه سیمان یک به پنج	۰	متر مربع	۳,۴۸۵,۲۹۰	۰	
۸۳	۶۳۱۰۰۱۰۲۷		ریختن خاک های موجود در کنار گودها و کانال ها به درون گودال ها و کانال ها در قشرهای حداکثر ۱۵ سانتیمتر در هر عمق و ارتفاع و بخشی و تسطیح لازم	۵۹	مترمکعب	۵۷۷,۲۵۰	۳۴,۰۵۷,۷۵۰	
۸۴	۶۳۱۰۰۱۰۲۸		آب پاشی و کوبیدن خاک های پخش شده در قشرهای حداکثر ۱۵ سانتیمتر با تراکم ۹۵ درصد طبق مشخصات فنی	۰	مترمکعب	۱,۱۰۵,۸۳۰	۰	
۸۵	۶۳۱۰۰۱۰۳۲		تهیه مصالح ، ساخت و نصب حوضچه بتنی برای شیرهای ۲ الی ۶ اینچ یا ۶۳ الی ۲۲۵ میلیمتر طبق نقشه استاندارد د-SC-۶۹۶۶ با نصب قاب و دریچه کامپوزیت مربوطه و	۰	مورد	۱۷,۲۹۰,۲۸۰	۰	
۸۶	۶۳۱۰۰۱۰۳۳		تهیه مصالح ، ساخت و نصب حوضچه بتنی نقاط آزمایش پتانسیل و اتصال عایقی و کابل کشی و اتصال کابل به لوله طبق نقشه B-۶۰۲۶-SP با نصب قاب و دریچه چدنی یا کامپوزیت طبق مشخصات فنی به طور کامل	۰	مورد	۲۸,۴۰۶,۱۱۰	۰	
۸۷	۶۳۱۰۰۱۰۳۶		تهیه مصالح ساخت و نصب علائم نشان دهنده موقعیت شیرها و نقاط آزمایش پتانسیل و لوله ها طبق نقشه و مشخصات فنی بطور کامل ۹-/-۶۰۲۱: no-sm-line marker	۰	مورد	۲۹,۴۲۰,۰۴۰	۰	
۸۸	۶۳۱۰۰۱۰۳۷		تهیه مصالح و ساخت و نصب تابلوی نشاندهنده خطوط لوله (مارکر پلیت) طبق نقشه شماره ۱۰-۶۰۲۱-SM	۰	مورد	۲,۳۰۲,۳۰۰	۰	
۸۹	۶۳۱۰۰۱۰۳۸		تهیه مصالح و ساخت و نصب تابلوی نشاندهنده خطوط لوله (مارکر) طبق نقشه شماره ۱۱-۶۰۲۱-SM بطور کامل	۰	مورد	۱۰,۵۳۹,۶۰۰	۰	
۹۰	۶۳۱۰۰۱۰۳۹		تهیه مصالح و انجام عملیات آسفالت یا بتون ریزی اطراف دریچه حوضچه های شیرها ونقاط اندازه گیری پتانسیل تخریب شده و حمل مواد زائد به محل مجاز	۰	مورد	۲,۵۷۶,۵۷۰	۰	
۹۱	۶۳۱۰۰۱۰۴۰		همسطح سازی حوضچه شیرهای ۸، ۱۰، ۱۲ اینچ بدون بلودان که دارای یک دریچه به ابعاد ۸۰*۸۰ طبق نقشه به شماره SC-a/۶۱۱۸	۰	مورد	۳۴,۰۸۵,۶۷۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کاربردی شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بریل)	جمع مبلغ ناخالص (بریل)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بریل)
۹۲	۶۳۱۰۰۱۰۴۱		همسطح سازی حوضچه شیرهای ۱۰، ۸ و ۱۲ اینچ بدون بلودان با دو هواکش در طرفین این حوضچه دارای یک دریچه به ابعاد ۸۰*۸۰ سانت و دو دریچه به ابعاد ۵۰*۵۰ سانت طبق نقشه استاندارد SC-۶۱۱۷/a	۰	مورد	۳۸,۷۶۵,۲۱۰	۰	
۹۳	۶۳۱۰۰۱۰۴۳		همسطح سازی حوضچه شیرهای ۸، ۱۰، ۱۲ اینچ با بلودان ۲ یا ۴ اینچ و دو هواکش در طرفین این حوضچه دارای یک دریچه به ابعاد ۸۰*۸۰ سانت و چهار دریچه به ابعاد ۵۰*۵۰ سانت بوده طبق نقشه شماره SC-۶۱۱۶ یا SC-۶۰۶۴	۰	مورد	۵۱,۶۱۷,۲۶۰	۰	
۹۴	۶۳۱۰۰۱۰۴۴		همسطح سازی حوضچه شیرهای ۱۶ تا ۲۴ اینچ بدون بلودان با دو هواکش در طرفین این حوضچه دارای یک دریچه به ابعاد ۲، ۱*۱ متر و دو دریچه به ابعاد ۵۰*۵۰ بوده و طبق نقشه	۰	مورد	۶۰,۵۳۹,۴۹۰	۰	
۹۵	۶۳۱۰۰۱۰۴۵		مانند ردیف فوق (۶۳۱۰۰۱۰۴۴) با دو بلودان ۲ یا ۴ اینچ که دارای یک دریچه ۱، ۱*۲ متر و چهار دریچه ۵۰*۵۰ سانت بوده و مربوط به شیرهای ۳۰ اینچ	۰	مورد	۷۴,۹۸۶,۳۷۰	۰	
۹۶	۶۳۱۰۰۱۰۵۰		تهیه مصالح ، ساخت و نصب قاب و دریچه حوضچه با ابعاد ۸۰*۸۰ بطور کامل طبق نقشه استاندارد SC-۶۰۳۲/A	۰	مورد	۳۳,۵۸۶,۱۷۰	۰	
۹۷	۶۳۱۰۰۱۰۵۲		تهیه مصالح ، ساخت و نصب قاب و دریچه مربوط به هواکش حوضچه های شیر بطور کامل طبق نقشه استاندارد	۰	مورد	۹,۰۶۴,۴۱۰	۰	
۹۸	۶۳۱۰۰۱۰۵۴		شناسایی و نمایان سازی حوضچه شیرهای ساقه بلند و محل فلنج بلودان که روی آنها را آسفالت و غیره پوشانده باشد و حمل مواد زائد به محل مجاز.	۰	مورد	۲,۵۷۶,۷۱۰	۰	
۹۹	۶۳۱۰۰۱۰۵۵		همسطح سازی حوضچه ها شامل برش آسفالت یا بتن و کندن اطراف و بیرون آوردن حوضچه و حمل موارد زائد به محل مجاز و زیرسازی و نصب مجدد آن ، تهیه مصالح ، بازسازی اطراف آن و پخش و کوبیدن آسفالت یا بتن برای حوضچه شیرهای ساقه بلند و یا محل فلنج بلودان بطور کامل.	۰	مورد	۳۲,۷۸۶,۳۵۰	۰	
۱۰۰	۶۳۱۰۰۱۰۵۶		تهیه کلیه مصالح، ساخت، حمل، تعویض و نصب حوضچه در محل فلنج بلودان طبق نقشه SC-۶۱۷۵ شامل کلیه عملیات های خاکی.	۰	مورد	۱۱۶,۵۷۴,۵۸۰	۰	
۱۰۱	۶۳۱۰۰۱۰۶۰	*	قطع کابل های اتصال از لوله به نقاط اندازه گیری و پرکردن محل حوضچه به همراه زیرسازی کامل طبق مشخصات فنی مربوطه و حمل مواد زائد به محل مجاز شهرداری (بیرون آوردن بارگیری ، حمل ، باراندازی کنار خط و نصب لاین مارکر بتنی (مارکر ساده) مطابق با نقشه ۳- استاندارد-س-۹۱۲ (صرفا در موارد جایگزینی)	۰	مورد	۲,۳۰۷,۴۵۰	۰	
۱۰۲	۶۳۱۰۰۱۰۶۱	*	مابه التفاوت تخریب دیوار در کانال (آجرزنی به روش دستی) و جمع آوری و بارگیری و حمل و تخلیه در محل های مجاز شهرداری	۳	مترمکعب	۲,۸۷۰,۱۴۰	۸,۶۱۰,۴۲۰	
۱۰۴	۶۳۱۰۰۱۰۶۴	*	مابه التفاوت حفاری تونلی به روش دستی جهت عبور از موانع و پر کردن تونل طبق نظر نماینده کارفرما و دستورالعمل های صادره و مشخصات فنی مربوطه	۰	مترمکعب	۵,۱۲۰,۶۱۰	۰	
۱۰۵	۶۳۱۰۰۱۰۶۵	*	تهیه و تامین و حمل و نصب سنگ دو تیشه از هر نوع و هر ابعاد (منطبق با محل ترمیم) به ضخامت حداقل ۴ سانتی متر با ملات ماسه و سیمان از نوع ۲۲۵ کیلوگرم در متر مکعب و دوغاب ریزی آن بطور کامل	۰	متر مربع	۳,۴۷۴,۲۱۰	۰	
۱۰۶	۶۳۱۰۰۱۰۶۸	*	انجام عملیات بازسازی و به حالت اولیه در آوردن دیوارهایی که علمکهای پلی اتیلن در شیارها آنها قرار دارد و تخریب شده است. تامین کلیه مواد مصرفی و مصالح و تجهیزات بر عهده	۰	مورد	۳,۹۲۴,۷۷۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۰۷	۶۳۱۰۰۱۰۶۹	*	تهیه مصالح، ساخت و نصب اسلب بتونی و پیش ساخته (مسلح) (با عیار ۳۰۰ کیلوگرم سیمان در متر مکعب برای عبور از روی کانالها ، نهرها و یا بعنوان پل روی جویها و موارد مشابه طبق نقشه استاندارد SC-۶۱۲۰	۰	متر طول	۸,۹۲۱,۹۳۰	۰	
۱۰۸	۶۳۱۰۰۱۰۷۱	*	تهیه و تامین شن بادامی و بارگیری و حمل از هر فاصله به محل کارگاه پیمانکار جهت استفاده در اطراف غلافی شیرها	۱	مترمکعب	۲,۹۲۷,۰۰۰	۲,۹۲۷,۰۰۰	
۱۰۹	۶۳۱۱۰۱۰۰۲		عملیات تعمیر کف خواب انشعابات گازدار ۳/۴ یا ۱ اینچ فولادی شامل عملیات خاکی و مکانیکی بطور کامل به انضمام تی سرویس	۱۲	متر طول	۵,۳۱۱,۳۴۰	۶۳,۷۳۶,۰۸۰	
۱۱۰	۶۳۱۱۰۱۰۰۳		عملیات تعمیر کف خواب انشعابات گازدار ۲۵ یا ۳۲ میلیمتر پلی اتیلن شامل عملیات خاکی و مکانیکی بطور کامل به انضمام تی سرویس	۰	متر طول	۴,۸۲۱,۹۵۰	۰	
۱۱۱	۶۳۱۱۰۱۰۰۴		عملیات جابجائی قسمت عمودی علمک گازدار ۳/۴ " یا ۱ اینچ فولادی شامل (عملیات خاکی و مکانیکی) بدون عملیات کف خواب طبق نقشه های SM-۶۰۰۷ و SC-۷۰۴۰ بطور کامل	۳۰	مورد	۱۰,۴۶۱,۵۰۰	۳۱۳,۸۴۵,۰۰۰	
۱۱۲	۶۳۱۱۰۱۰۰۵		عملیات جابجائی قسمت عمودی علمک گازدار ۲۵ میلی متر یا ۳۲ میلیمتر پلی اتیلن شامل (عملیات خاکی و مکانیکی) بدون عملیات کف خواب طبق نقشه SM-۶۲۳۱ در دیوار غیر سنگی و بازسازی شیار به طور کامل بطور کامل	۰	مورد	۱۴,۳۵۴,۵۴۰	۰	
۱۱۳	۶۳۱۱۰۱۰۰۶		عملیات جمع آوری انشعابات فولادی/ پلی اتیلن، قسمت عمودی و افقی علمک شامل عملیات خاکی و مکانیکی طبق نقشه های استاندارد و حمل و تحویل به انبار کارفرما بطور کامل	۰	مورد	۱۴,۱۸۲,۹۶۰	۰	
۱۱۴	۶۳۱۱۰۱۰۰۷		تغییرات لوله کشی داخلی قبل از کنتور مشترکین در هر سایز و طول(جابجایی رایزر) و نصب تجهیزات و تزریق گاز مشترکینی که انشعاب آنها ۲ یا چند قلو می باشد و به علت تقاضای یکی از دو مشترک سیستم لوله کشی دیگری بعد از جابجایی تغییرمی یابد .	۱۰	مورد	۱۷,۹۳۱,۰۱۰	۱۷۹,۳۱۰,۱۰۰	
۱۱۵	۶۳۱۱۰۱۰۰۸		عملیات جمع آوری شیر پیاده رو انشعابات فولادی شامل کلیه عملیات خاکی و مکانیکی همراه با جایگزینی لوله ۳/۴ اینچ (نیپل) بطول تقریبی ۴۰ سانتیمتر به جای شیر جمع آوری شده و تحویل به انبار کارفرما بطور کامل	۵۰	مورد	۱۷,۴۳۵,۶۶۰	۸۷۱,۷۸۳,۰۰۰	
۱۱۶	۶۳۱۱۰۱۰۰۹		تعویض علمک بر اثر خسارت و آسیب دیدن شامل حفاری پای علمک ، محل تی سرویس ، پایین دادن مغزی تی سرویس ، برش علمک خسارت دیده قبل از زانو ، ساخت و نصب علمک نصب کامل لوله ۰.۷۵ یا ۱ اینچ کف خواب شامل حفر کانال در زمین غیر سنگی، سرند کردن یا تهیه خاک نرم، حمل لوله، زنگ زدایی، جوشکاری، عایقکاری سرد، استقرار لوله در کانال،	۴	مورد	۱۸,۹۹۸,۸۳۰	۷۵,۹۹۵,۳۲۰	
۱۱۷	۶۳۱۱۰۱۰۱۰		نصب کامل لوله ۰.۷۵ یا ۱ اینچ کف خواب شامل حفر کانال در زمین غیر سنگی، سرند کردن یا تهیه خاک نرم، حمل لوله، زنگ زدایی، جوشکاری، عایقکاری سرد، استقرار لوله در کانال،	۱۸۰	متر لوله	۲,۴۵۱,۱۸۰	۴۴۱,۲۱۲,۴۰۰	
۱۱۸	۶۳۱۱۰۱۰۱۱		نصب کامل لوله انشعاب پلی اتیلن کف خواب به قطر ۲۵ یا ۳۲ میلیمتر شامل حمل لولهها، اتصالات، بریدن و نصب لوله با دو عدد بوشن فیوژن دار و حفر کانال در زمین غیر سنگی، استقرار لوله در کانال و سرند کردن یا تهیه خاک نرم، ریختن در کانال و قراردادن نوار زرد، خاکریزی مجدد خاکهای حاصل از کانال کنی به داخل کانال، غرقاب یا کوبیدن آن، حمل مواد زاید به خارج کارگاه و پاکسازی اطراف کانال طبق نقشه (۲۵ و ۳۲ میلیمتر) SC-۷۰۴۰ و نقشه (۲۵ و ۳۲ میلیمتر) SM-۶۲۳۱ و SM-۶۳۳۰ و SC-۶۹۵۹	۰	متر لوله	۱,۸۳۲,۴۷۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۱۹	۶۳۱۱۰۱۰۱۲		تهیه مصالح و ترمیم سیمانکاری بخش عمودی علمک انشعابات پلی اتیلنی توکار	۰	مورد	۴,۷۵۹,۲۸۰	۰	
۱۲۰	۶۳۱۱۰۱۰۱۳		اصلاح ارتفاع یا تعمیر قسمت عمودی علمک فولادی شامل کلیه عملیات های خاکی و مکانیکی به انضمام تی سرویس	۰	مورد	۱۴,۵۴۴,۶۳۰	۰	
۱۲۱	۶۳۱۱۰۱۰۱۴		اصلاح ارتفاع یا تعمیر قسمت عمودی علمک پلی اتیلنی شامل کلیه عملیات های خاکی و مکانیکی به انضمام تی سرویس و بازسازی شیار بطور کامل	۰	مورد	۱۶,۸۸۰,۴۷۰	۰	
۱۲۲	۶۳۱۱۰۱۰۱۶	*	اجرای کامل عملیات خاکی و مکانیکی ساخت و نصب علمک خانگی / تجاری فولادی بصورت تکی طبق نقشه استاندارد ز/۶۰۰۷-SM و مطابق مشخصات فنی و دستورالعمل قیمت گذاری و شرح عملیات مربوطه در سطح ناحیه. (فقط برای جمع آوری و نصب مجدد علمک)	۱۰	مورد	۲۲,۶۶۹,۴۳۰	۲۲۶,۶۹۴,۳۰۰	
۱۲۳	۶۳۱۱۰۱۰۱۷	*	اجرای کامل عملیات خاکی و مکانیکی ساخت و نصب علمک خانگی / تجاری فولادی بصورت تکی طبق نقشه استاندارد ز/۶۰۰۷-SM و مطابق مشخصات فنی و دستورالعمل قیمت گذاری و شرح عملیات مربوطه در سطح ناحیه با استفاده از قسمت عمودی علمک جمع آوری شده قبل. (فقط برای جمع آوری و نصب مجدد علمک)	۲۰	مورد	۲۲,۷۷۷,۲۲۰	۴۵۵,۵۴۴,۴۰۰	
۱۲۴	۶۳۱۱۰۱۰۱۸	*	اجرای کامل عملیات خاکی و مکانیکی جهت ساخت و نصب علمک پلی اتیلن خانگی / تجاری به قطر ۲۵ میلیمتر بصورت تکی طبق نقشه ز/۶۲۳۱-SM و دستورالعمل قیمت گذاری نصب علمک و بازسازی دیوار محل نصب انشعاب بحالت اولیه در سطح ناحیه	۰	مورد	۳۷,۸۸۶,۳۴۰	۰	
۱۲۵	۶۳۱۱۰۱۰۱۹	*	اجرای کامل عملیات خاکی و مکانیکی جهت ساخت و نصب علمک پلی اتیلن خانگی / تجاری به قطر ۲۵ میلیمتر بصورت تکی طبق نقشه ز/۶۲۳۱-SM و دستورالعمل قیمت گذاری نصب علمک و بازسازی دیوار محل نصب انشعاب بحالت اولیه در سطح ناحیه با استفاده از قسمت عمودی علمک جمع آوری شده قبلی. (فقط برای جمع آوری و نصب مجدد علمک)	۰	مورد	۲۴,۲۲۳,۱۹۰	۰	
۱۲۶	۶۳۱۱۰۱۰۲۰	*	عملیات ساخت و نصب قسمت عمودی علمک فولادی شامل حفاری محل تی سرویس ، پایین دادن مغزی تی سرویس ، برش لوله کف خواب در محل نصب عمودی ، ساخت و نصب عمودی علمک ، جوشکاری و پرکردن محلهای حفاری شده مطابق مشخصات فنی به همراه تهیه لوله گالوانیزه و بست ها و بوشن های مربوطه بطور کامل (جهت بیرون آوردن علمکها از داخل ملک مشترک که امکان حفاری پای علمک داخل ملک نیست)	۲	مورد	۱۶,۷۶۹,۴۳۰	۳۳,۵۳۸,۸۶۰	
۱۲۷	۶۳۱۱۰۱۰۲۱		انجام عملیات ساخت قسمت عمودی علمک فولادی و جوشکاری یک سر زانو مطابق مشخصات فنی به همراه تهیه لوله گالوانیزه و بست ها و بوشن های مربوطه بطور کامل	۰	مورد	۱۱,۴۲۸,۴۱۰	۰	
۱۲۸	۶۳۱۱۰۱۰۲۲	*	انجام تست غیر مخرب TSC علمک های پلی اتیلن (کلیه تجهیزات مورد نیاز بر عهده پیمانکار می باشد)	۰	مورد	۱,۹۸۰,۳۳۰	۰	
۱۲۹	۶۳۱۱۰۱۰۲۳	*	انجام عملیات تست مخرب (تست کراش) جوش های پلی اتیلن طبق استاندارد و نظر کارفرما	۰	مورد	۳,۰۰۰,۰۰۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۳۰	۶۳۱۱۰۱۰۲۴	*	انجام عملیات خاکی و مکانیکی جهت جمع آوری علمک خانگی /تجاری پلی اتیلن بصورت تکی در سطح ادارات و نواحی تابعه به همراه ترمیم شیار داخل دیوار (بدون در آوردن کف خواب طبق شرح پیوست)	۰	مورد	۱۰,۱۴۸,۱۳۰	۰	
۱۳۱	۶۳۱۱۰۱۰۲۵	*	انجام عملیات خاکی و مکانیکی جهت جمع آوری علمک خانگی /تجاری فولادی بصورت تکی در سطح ادارات و نواحی تابعه (بدون در آوردن کف خواب طبق شرح پیوست)	۷۰	مورد	۹,۷۰۵,۰۳۰	۶۷۹,۳۵۲,۱۰۰	
۱۳۲	۶۳۱۱۰۱۰۲۶	*	تعویض علمک پلی اتیلن بر اثر خسارت و آسیب دیدن شامل حفاری پای علمک ، محل تی سرویس ، پایین دادن مغزی تی سرویس ، برش علمک خسارت دیده قبل از اتصال فولادی ، ساخت و نصب علمک جدید ، جوشکاری و پرکردن محلهای حفاری شده مطابق مشخصات فنی به همراه تهیه غلاف وبست ها و بوشن های مربوطه بطور کامل	۰	مورد	۱۲,۷۰۴,۵۰۰	۰	
۱۳۳	۶۳۱۱۰۱۰۲۹	*	اجرای کامل عملیات خاکی و مکانیکی ساخت و نصب علمک خانگی / تجاری پلی فولادی بصورت تکی طبق نقشه استاندارد ۴- استاندارد-م-۸۲۶- اصلاحیه ج و مطابق مشخصات فنی و شرح عملیات مربوطه در سطح ناحیه.(صرفا برای جمع آوری و نصب مجدد علمک)	۰	مورد	۲۷,۷۲۱,۰۰۰	۰	
۱۳۴	۶۳۱۱۰۱۰۳۰	*	عملیات جمع آوری شیر پیاده رو انشعابات فولادی سری و پراکنده شامل کلیه (عملیات خاکی و مکانیکی همراه با جایگزینی لوله ۱ اینچ (نیپل) بطول تقریبی ۴۰ سانتیمتر به جای شیر جمع آوری شده و تحویل به انبار کارفرما) بطور کامل	۰	مورد	۱۹,۱۵۹,۰۶۰	۰	
۱۳۵	۶۳۱۱۰۱۰۳۱	*	انجام عملیات خاکی و مکانیکی رفع نشتی از علمکهای پلی اتیلن قسمت TF داخل دیوار و تعویض و نصب مجدد TF و پلاستر زدن روی علمک	۰	مورد	۱۰,۵۰۷,۷۹۰	۰	
۱۳۶	۶۳۱۳۰۴۰۱۵	*	برداشت موقعیت مکانی انشعابات و اتصال آن به لوله اصلی شبکه با دستگاه GPS مورد تایید و ثبت اطلاعات توصیفی و کد یکتا، مطابق با مدل داده و دستورالعمل نحوه برداشت انشعابات در سیستم اطلاعات مکانی (GIS) به همراه نصب برچسب علمک، طبق شرح خدمات ارائه شده	۲۵۲	مورد	۶۲۵,۰۰۰	۱۵۷,۵۰۰,۰۰۰	
۱۳۷	۶۳۱۳۰۴۰۱۶	*	برداشت موقعیت مکانی کلیه اتصالات مصرفی مدفون در انشعابات با استفاده از دستگاه GPS مورد تایید مطابق شرح خدمات	۹۱	مورد	۳۳۵,۹۵۰	۳۰,۵۷۱,۴۵۰	
۱۳۸	۶۳۱۳۰۴۰۱۷	*	برداشت موقعیت مکانی تجهیزات گازرسانی با استفاده از دستگاه GPS مورد تایید، طبق نظر کارفرما	۵	مورد	۱۰۶,۲۰۰	۵۲۱,۰۰۰	
۱۳۹	۶۳۱۳۰۴۰۱۸	*	اسکن فرم کروکی های انشعابات (فرم CS-F۳۷) پس از تایید و امضای کارفرما و انطباق با برداشت های انجام شده مطابق شرح خدمات	۲۵۲	مورد	۳۰,۰۰۰	۷,۵۶۰,۰۰۰	
۱۴۰	۶۳۱۳۰۴۰۱۹	*	ترسیم کامل انشعابات به همراه تکمیل اطلاعات توصیفی در نرم-افزارهای مورد تایید واحد GIS مطابق با مدل داده ارائه شده	۰	مورد	۲۵۴,۶۰۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۴۱	۶۳۱۴۰۱۰۱۰		تهیه و نصب بست علمک فولادی و PE زیری و رویی با پیچ و مهره مربوطه صورت سری طبق شرح کار پیوست (بست زیر و رو یک عدد محسوب می گردد)	۱	عدد	۹۷۱,۱۵۰	۹۷۱,۱۵۰	
۱۴۲	۶۳۱۴۰۱۰۱۱		تهیه مصالح و اجرای زنگ زدایی و رنگ آمیزی انشعابان فولادی از زیر رگولاتور تا عایق بالای لاستیک نگهدارنده	۳	مورد	۵۲۷,۴۷۰	۱,۵۸۲,۴۱۰	
۱۴۳	۶۳۱۴۰۱۰۱۵		تهیه مصالح و اجرای زنگ زدایی و نظافت و رنگ آمیزی کامل شاسی ایستگاه های تقلیل فشار	۰	متر مربع	۱,۵۳۴,۵۹۰	۰	
۱۴۴	۶۳۱۴۰۱۰۱۶		تهیه مصالح و اجرای زنگ زدایی و نظافت و رنگ آمیزی کامل تأسیسات مکانیکی ایستگاه ها(لوله و اتصالات)	۰	اینچ متر	۱۶۷,۷۴۰	۰	
۱۴۵	۶۳۱۴۰۱۰۱۷		تهیه و تعویض بوشن لاستیکی انشعابات فولادی و پلی اتیلن(بالا و پایین)	۱	مورد	۱۶۴,۰۸۰	۱۶۴,۰۸۰	
۱۴۶	۶۳۱۴۰۱۰۱۸		تعویض شیر قفل شونده انشعابات فولادی و پلی اتیلن با انجام کلیه عملیات خاکی و مکانیکی (به همراه باز و بسته کردن تی سرویس)	۱	عدد	۶,۲۵۷,۹۷۰	۶,۲۵۷,۹۷۰	
۱۴۷	۶۳۱۴۰۱۰۲۱		تهیه مصالح و زنگ زدایی، تمیزکاری و رنگ آمیزی سایبان ترانس رکتی فایر و درب و حصار فلزی ایستگاهها	۰	مترمربع	۲,۰۱۸,۲۸۰	۰	
۱۴۸	۶۳۱۴۰۱۰۲۶		رفع نشستی زیر زمینی انشعابات و یا سه راهی تخلیه شبکه بدون عملیات جوشکاری شامل کلیه عملیات خاکی و مکانیکی	۲۰	عدد	۱۵,۱۴۹,۳۲۰	۳۰۲,۹۸۶,۴۰۰	
۱۴۹	۶۳۱۴۰۱۰۲۷		رفع نشستی زیر زمینی انشعابات با عملیات جوشکاری شامل کلیه عملیات خاکی و مکانیکی	۲۰	عدد	۱۹,۰۲۳,۱۴۰	۳۸۰,۴۶۲,۸۰۰	
۱۵۰	۶۳۱۴۰۱۰۳۳	*	تهیه و حمل آب جهت شستشوی ایستگاهها یا مرطوب کردن بستر آندی	۰	مترمکعب	۶۳۴,۱۲۰	۰	
۱۵۱	۶۳۱۴۰۱۰۳۴	*	تهیه مصالح و اجرای زنگ زدایی و رنگ آمیزی بارنگ سفید(استاندارد) رابط علمک از رگولاتور تا محل ورود به ملک مشترک	۱	اینچ-متر	۴۶۰,۶۷۰	۴۶۰,۶۷۰	
۱۵۲	۶۳۱۵۰۱۰۰۱	*	تحويل لوله های فولادی در هر سایز از انبار شهید فلسفی و بارگیری، حمل و باراندازی آنها به کارگاه عایق کاری به همراه اتصالات و سایر مصالح فولادی و مجددا بارگیری، حمل و	۳۵۱	اینچ- متر	۷۹,۳۸۰	۲۷,۸۶۲,۳۸۰	
۱۵۳	۶۳۱۵۰۲۰۰۲	*	تحويل و بارگیری و حمل لوله های پلی اتیلن و سایر مصالح پلی اتیلن به قطر ۶۳ میلیمتر از انبار شهید فلسفی به کارگاه مسقف پیمانکار و تخلیه و بارگیری و حمل به محل اجرای کار و تخلیه به دفعات	۰	متر طول	۶۹,۹۳۰	۰	
۱۵۴	۶۳۱۵۰۲۰۰۳	*	تحويل و بارگیری و حمل لوله های پلی اتیلن و سایر مصالح پلی اتیلن به قطر ۹۰ میلیمتر از انبار شهید فلسفی به کارگاه مسقف پیمانکار و تخلیه و بارگیری و حمل به محل اجرای کار و تخلیه به دفعات	۰	متر طول	۱۰۸,۹۴۰	۰	
۱۵۵	۶۳۱۵۰۲۰۰۴	*	تحويل و بارگیری و حمل لوله های پلی اتیلن و سایر مصالح پلی اتیلن به قطر ۱۱۰ میلیمتر از انبار شهید فلسفی به کارگاه مسقف پیمانکار و تخلیه و بارگیری و حمل به محل اجرای کار و تخلیه به دفعات	۰	متر طول	۱۱۴,۷۵۰	۰	
۱۵۶	۶۳۱۵۰۲۰۰۵	*	تحويل و بارگیری و حمل لوله های پلی اتیلن و سایر مصالح پلی اتیلن به قطر ۱۲۵ میلیمتر از انبار شهید فلسفی به کارگاه مسقف پیمانکار و تخلیه و بارگیری و حمل به محل اجرای کار و تخلیه به دفعات	۰	متر طول	۱۲۱,۰۹۰	۰	
۱۵۷	۶۳۱۵۰۲۰۰۶	*	تحويل و بارگیری و حمل لوله های پلی اتیلن و سایر مصالح پلی اتیلن به قطر ۱۶۰ میلیمتر و بالاتر از انبار شهید فلسفی به کارگاه مسقف پیمانکار و تخلیه و بارگیری و حمل به محل اجرای	۰	متر طول	۲۰۷,۷۰۰	۰	

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)

ردیف	کد	※	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۵۸	۶۳۱۵۰۲۰۰۷	*	تحويل لوله، شیر و اتصالات فولادی یا پلی اتیلن در هر سایز بصورت موردی با تایید کارفرما از انبار شهید فلسفی و بارگیری، حمل و باراندازی آنها با وانت نیشان به کارگاه پیمانکار و یا تهیه و نصب جدول های بتنی پیش ساخته با سطح مقطع بیش از ۰/۵ تا ۰/۱ متر مربع با بتن با عیار ۲۵۰ کیلوگرم سیمان در مترمکعب و ملات ماسه سیمان ۱:۵	۰	دستگاه /ساعت	۲,۷۱۵,۳۲۰	۰	
۱۵۹	۱۲۰۱۰۳		تهیه مصالح، حمل و اجرای کفیوشی بتنی پیش ساخته پرسی به ضخامت ۴ تا ۵ سانتیمتر و به سطح بیش از ۱۶ دسی متر مربع برای هر کفیوش، با هر نوع ملات ماسه سیمان	۰	مترمکعب	۴۳,۹۱۴,۰۰۰	۰	
۱۶۰	۱۲۰۱۰۶		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۳/۴ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۴۳۲	متر	۹۶,۲۳۰	۴۱,۵۷۱,۳۶۰	
۱۶۱	۵۳۰۴۰۱۰۰۱		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۲ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۱۲	متر	۲۷۴,۹۲۰	۳,۲۹۹,۰۴۰	
۱۶۲	۵۳۰۴۰۱۰۰۵		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۴ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۰	متر	۵۴۸,۳۹۰	۰	
۱۶۳	۵۳۰۴۰۱۰۰۷		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۶ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۰	متر	۷۹۵,۰۲۰	۰	
۱۶۴	۵۳۰۴۰۱۰۰۸		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۸ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۰	متر	۱,۱۰۱,۶۳۰	۰	
۱۶۵	۵۳۰۴۰۱۰۰۹		زنگ زدائی و اندود آستر لوله فولادی به قطر ۱۰ اینچ در کنار کانال یا کارگاه ثابت	۰	متر	۱,۳۷۸,۴۷۰	۰	
۱۶۶	۵۳۰۴۰۱۰۱۰		عایقکاری گرم لوله فولادی به قطر ۲ اینچ در کارگاه ثابت	۱۲	متر	۱۳۱,۹۰۰	۱,۵۸۲,۸۰۰	
۱۶۷	۵۳۰۴۰۲۰۰۱		عایقکاری گرم لوله فولادی به قطر ۴ اینچ در کارگاه ثابت	۰	متر	۲۶۳,۷۸۰	۰	
۱۶۸	۵۳۰۴۰۲۰۰۳		عایقکاری گرم لوله فولادی به قطر ۶ اینچ در کارگاه ثابت	۰	متر	۳۹۵,۶۸۰	۰	
۱۶۹	۵۳۰۴۰۲۰۰۴							

(جدول شماره ۱: جدول قیمت و آحاد بهای ردیفهای تعمیرات تأسیسات مکانیکی منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	※	شرح کاربر طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بر ریال)	جمع مبلغ ناخالص (بر ریال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بر ریال)
۱۷۰	۵۳۰۴۰۲۰۰۵		عایقکاری گرم لوله فولادی به قطر ۸ اینچ در کارگاه ثابت	۰	متر	۵۲۷,۵۷۰	۰	
۱۷۱	۵۳۰۴۰۲۰۰۶		عایقکاری گرم لوله فولادی به قطر ۱۰ اینچ در کارگاه ثابت	۰	متر	۷۰۲,۳۹۰	۰	
۱۷۲	۵۳۰۴۰۳۰۰۱		عایقکاری سرد لوله فولادی به قطر ۳/۴ اینچ در کارگاه ثابت	۴۳۲	متر	۲۶,۵۷۰	۱۱,۴۷۸,۲۴۰	
۱۷۳	۵۳۰۷۰۳۰۰۱		همکاری در اتصال نهایی شبکه توزیع گاز به قطر تا ۴ اینچ به لوله گازدار	۰	مورد	۷۹,۷۴۸,۱۰۰	۰	
۱۷۴	۵۳۰۷۰۳۰۰۲		همکاری در اتصال نهایی شبکه توزیع گاز به قطر ۶ تا ۱۰ اینچ به لوله گازدار	۰	مورد	۹۵,۹۶۵,۷۲۰	۰	
۱۷۵	۵۳۰۷۰۳۰۰۴		همکاری در اتصال نهایی شبکه توزیع گاز با لوله پلی اتیلن به قطر ۴۰ تا ۹۰ میلیمتر به لوله گازدار	۰	مورد	۶۴,۳۵۰,۸۴۰	۰	
۱۷۶	۵۳۰۷۰۳۰۰۵		همکاری در اتصال نهایی شبکه توزیع گاز با لوله پلی اتیلن به قطر ۱۱۰ تا ۲۲۵ میلیمتر به لوله گازدار	۰	مورد	۷۲,۵۴۰,۹۴۰	۰	
۱۷۷	۵۳۰۸۰۳۰۰۴		تهیه، ساخت و نصب پایه جعبه اتصال ۴ و ۸ ترمینال م طبق نقشه SP-۶۰۰۲/B	۰	عدد	۳۵,۶۹۴,۳۷۰	۰	
۱۷۸	۵۳۰۸۰۳۰۰۵		تهیه، ساخت و نصب نشان دهنده بستر آندی طبق نقشه SP-B/۶۰۱۳	۰	مورد	۲۹,۸۱۸,۶۷۰	۰	
۱۷۹	۵۳۰۸۰۳۰۰۹		تهیه، ساخت و نصب سایه بان مبدل یکسو کننده (T/R) طبق مشخصات فنی	۰	مورد	۶۵,۱۹۳,۸۶۰	۰	
۱۸۰	۵۳۰۸۰۴۰۰۱		تهیه و نصب جعبه اتصال ۴ و ۸ ترمینال مثبت و منفی و جعبه آزمایش طبق نقشه SP-۶۰۰۲/B	۰	عدد	۴۸,۶۳۷,۷۱۰	۰	
۱۸۱	۵۳۰۸۰۵۰۰۹		نصب کابل با کارهای خاکی کانال شامل ماسه ریزی و آجر گذاری در زمین معمولی (تهیه کابل بعهده کارفرما می باشد)	۰	متر	۵,۶۷۳,۴۳۰	۰	
۱۸۲	۵۳۱۳۱۳۰۰۳		سرنده کردن خاک های حاصل از کانال کنی (صرفا در موارد تعمیراتی)	۲	مترمکعب	۱,۳۸۰,۵۵۰	۲,۷۶۱,۱۰۰	
۱۸۳	۵۳۱۵۰۳۰۰۱		نصب سه راه انشعاب فولادی شامل حمل و برداشتن عایق، جوشکاری، هزینه های هات تپ و تکمیل عایق لوله و سه راهی در داخل کانال (صرفا در موارد تعمیراتی)	۰	عدد	۲,۶۹۰,۶۶۰	۰	
جمع کل ردیفهای تعمیرات							۶,۴۲۲,۷۱۳,۹۰۰/۰۰	
ضریب منطقه ای (مطابق بخشنامه ۹۴/۶۹۴۱۶ مورخ ۱۳۹۴/۰۴/۳۰ سازمان برنامه و بودجه وارد شود)							۱/۰۰۰	
جمع کل ردیفهای تعمیرات با احتساب ضریب منطقه ای و ضریب بالاسری							۹,۰۵۶,۰۲۶,۵۹۹/۰۰	
جمع مبالغ ردیفهای ستاره دار جدول تعمیرات							۱,۷۳۱,۱۵۲,۵۸۰	
درصد ردیفهای ستاره دار جدول تعمیرات							۲۶/۹۵	

(جدول شماره ۲: جدول قیمت و آحاد بهای کنتوربندی سطح منطقه یک اصفهان و توابع)

ردیف	کد	*	شرح کارطبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۱	۶۳۱۲۰۱۰۰۶		بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد کنتور G۴ یا G۶ و کلیه اتصالات مورد نیاز (به همراه پلمپ گلوبی)	۸۰۰	مورد	۱,۵۴۸,۶۶۰	۱,۲۳۸,۹۲۸,۰۰۰	
۲	۶۳۱۲۰۱۰۰۷		بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد کنتور G۱۰ یا G۱۶ و کلیه اتصالات مورد نیاز (به همراه پلمپ گلوبی)	۱۰	مورد	۳,۰۹۷,۳۲۰	۳۰,۹۷۳,۲۰۰	
۳	۶۳۱۲۰۱۰۰۸		بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد کنتور G۲۵ و کلیه اتصالات مورد نیاز (به همراه پلمپ گلوبی)	۲	مورد	۵,۰۳۳,۱۵۰	۱۰,۰۶۶,۳۰۰	
۴	۶۳۱۲۰۱۰۰۹		بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد کنتور G۴۰ یا G۶۵ و کلیه اتصالات مورد نیاز به همراه پلمپ گلوبی	۲	مورد	۱۰,۰۶۶,۳۰۰	۲۰,۱۳۲,۶۰۰	
۵	۶۳۱۲۰۱۰۱۳		بارگیری، حمل و باراندازی و باز نمودن کنتور موجود- معیوب یا تغییر ظرفیتی و نصب کنتور جدید G۴ یا G۶ و کلیه اتصالات مورد نیاز به همراه پلمپ گلوبی	۱۵۰	مورد	۲,۹۰۳,۷۴۰	۴۳۵,۵۶۱,۰۰۰	
۶	۶۳۱۲۰۱۰۱۴		بارگیری، حمل و باراندازی و باز نمودن کنتور موجود- معیوب یا تغییر ظرفیتی و نصب کنتور جدید G۱۰ یا G۱۶ و کلیه اتصالات مورد نیاز به همراه پلمپ گلوبی	۲۰	مورد	۳,۸۷۱,۶۵۰	۷۷,۴۳۳,۰۰۰	
۷	۶۳۱۲۰۱۰۱۵		بارگیری، حمل و باراندازی و باز نمودن کنتور موجود- معیوب و نصب کنتور جدید با تجهیزات سیستم لوله کشی داخلی به علت تعمیر نوع کنتور (top conection- side) با ظرفیت G۲۵ و کلیه اتصالات مورد نیاز به همراه پلمپ گلوبی	۱	مورد	۷,۲۱۸,۵۸۰	۷,۲۱۸,۵۸۰	
۸	۶۳۱۲۰۱۰۱۶		بارگیری، حمل و باراندازی و باز نمودن کنتور موجود- معیوب و نصب کنتور جدید با تجهیزات سیستم لوله کشی داخلی به علت تعمیر نوع کنتور (top conection- side) با ظرفیت G۴۰-G۶۵-G۱۰۰ و کلیه اتصالات مورد نیاز به همراه پلمپ گلوبی	۱	مورد	۸,۶۶۲,۳۰۰	۸,۶۶۲,۳۰۰	
۹	۶۳۱۲۰۱۰۱۷		بارگیری، حمل و باراندازی و تعویض رگولاتور ۵ یا ۱۰ متر مکعبی و عودت رگولاتور معیوب به کارفرما	۱۰	مورد	۲,۷۱۰,۱۶۰	۲۷,۱۰۱,۶۰۰	
۱۰	۶۳۱۲۰۱۰۱۸		بارگیری، حمل و باراندازی و تعویض رگولاتور ۲۰ متر مکعبی و عودت رگولاتور معیوب به کارفرما	۰	مورد	۳,۲۹۰,۹۱۰	۰	
۱۱	۶۳۱۲۰۱۰۱۹		بارگیری، حمل و باراندازی و تعویض رگولاتور ۴۰ متر مکعبی و عودت رگولاتور معیوب به کارفرما	۰	مورد	۳,۸۷۱,۶۵۰	۰	
۱۲	۶۳۱۲۰۱۰۲۰		بارگیری، حمل و باراندازی و تعویض رگولاتور بالاتر از ۴۰ متر مکعبی و عودت رگولاتور معیوب به کارفرما	۰	مورد	۵,۸۰۷,۴۸۰	۰	

(جدول شماره ۲: جدول قیمت و آحاد بهای کنتوربندی سطح منطقه یک اصفهان و توابع)

ردیف	کد	*	شرح کارطبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۱۳	۶۳۱۲۰۱۰۲۲		عملیات اصلاح محل نصب کنتور (در صورت نیاز به تعویض کنتور یا تغییر در سیستم) شامل برشکاری، جوشکاری، رنگ آمیزی و نصب اتصالات مربوط جهت کنتور G۶ یا G۴	۰	مورد	۴,۷۱۹,۱۵۰	۰	
۱۴	۶۳۱۲۰۱۰۲۳		عملیات اصلاح محل نصب کنتور (در صورت نیاز به تعویض کنتور یا تغییر در سیستم) شامل برشکاری، جوشکاری، رنگ آمیزی و نصب اتصالات مربوط جهت کنتور G۱۰ یا G۱۶	۰	مورد	۵,۸۹۸,۹۴۰	۰	
۱۵	۶۳۱۲۰۱۰۲۴		عملیات اصلاح محل نصب کنتور (در صورت نیاز به تعویض کنتور یا تغییر در سیستم) شامل برشکاری، جوشکاری، رنگ آمیزی و نصب اتصالات مربوط جهت کنتور G۲۵	۱	مورد	۸,۱۱۵,۴۷۰	۸,۱۱۵,۴۷۰	
۱۶	۶۳۱۲۰۱۰۲۵		عملیات اصلاح محل نصب کنتور (در صورت نیاز به تعویض کنتور یا تغییر در سیستم) شامل برشکاری، جوشکاری، رنگ آمیزی و نصب اتصالات مربوط جهت کنتور G۴۰ الی G۱۰۰	۲	مورد	۱۱,۷۹۷,۸۹۰	۲۳,۵۹۵,۷۸۰	
۱۷	۶۳۱۲۰۱۰۲۶	*	تعویض کنتور ۴۰ مترمکعبی فلنج بالا با کنتورهای نو فلنج پهلوی از طریق جوشکاری، برشکاری و اصلاح لوله کشی (تهیه کلیه مصالح مصرفی و رنگ بر عهده پیمانکار می باشد)	۱	مورد	۱۷,۲۶۶,۵۲۰	۱۷,۲۶۶,۵۲۰	
۱۸	۶۳۱۲۰۱۰۲۷	*	تعویض کنتور ۶۵ مترمکعبی فلنج بالا با کنتورهای نو فلنج پهلوی از طریق جوشکاری، برشکاری و اصلاح لوله کشی (تهیه کلیه مصالح از جمله فلنج و..... و رنگ بر عهده پیمانکار می باشد)	۱	مورد	۳۲,۳۹۳,۳۳۰	۳۲,۳۹۳,۳۳۰	
۱۹	۶۳۱۲۰۱۰۲۸	*	تعویض کنتور ۱۰۰ یا ۱۶۰ مترمکعبی فلنج بالا با کنتورهای نو فلنج پهلوی از طریق جوشکاری، برشکاری و اصلاح لوله کشی (تهیه کلیه مصالح از جمله فلنج و..... و رنگ بر عهده پیمانکار می باشد)	۲	مورد	۴۱,۸۷۰,۰۴۰	۸۳,۷۴۰,۰۸۰	
۲۰	۶۳۱۲۰۱۰۲۹	*	بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد رگولاتور تا ظرفیت ۴۰ مترمکعبی و کلیه اتصالات مورد نیاز	۱۵۰	مورد	۷۷۴,۳۳۰	۱۱۶,۱۴۹,۵۰۰	
۲۱	۶۳۱۲۰۱۰۳۰	*	بارگیری، حمل و باراندازی و نصب یک عدد رگولاتور ۶۵ یا ۱۰۰ یا ۱۶۰ مترمکعبی و کلیه اتصالات مورد نیاز	۱۰	مورد	۱,۵۴۸,۶۶۰	۱۵,۴۸۶,۶۰۰	
۲۲	۶۳۱۲۰۱۰۳۱	*	تغییر ارتفاع کنتور (خانگی / تجاری / صنعتی) ۴ و ۶ و ۱۰ متری بنا به تشخیص نماینده کارفرما (با افزایش لوله و جوشکاری رابط مشترک)	۰	مورد	۸,۵۱۷,۶۱۰	۰	
۲۳	۶۳۱۲۰۱۰۳۲	*	تغییر ارتفاع کنتور (خانگی / تجاری / صنعتی) ۱۶ و ۲۵ و ۴۰ متری بنا به تشخیص نماینده کارفرما (با افزایش لوله و جوشکاری رابط مشترک)	۰	مورد	۱۰,۸۹۵,۷۰۰	۰	
۲۴	۶۳۱۲۰۱۰۳۳	*	تغییر ارتفاع کنتور (خانگی / تجاری / صنعتی) ۶۵ و ۱۰۰ و ۱۶۰ متری بنا به تشخیص نماینده کارفرما (با افزایش لوله و جوشکاری رابط مشترک)	۰	مورد	۱۸,۹۳۳,۳۹۰	۰	

(جدول شماره ۲: جدول قیمت و آحاد بهای کنتوربندی سطح منطقه یک اصفهان و توابع)

ردیف	کد	*	شرح کارطبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۲۵	۶۳۱۲۰۱۰۳۴	*	جمع آوری هر دستگاه کنتور ۴ یا ۶ یا ۱۰ مترمکعب و تحويل به انبار کارفرما	۸۰	مورد	۷۴۱,۵۸۰	۵۹,۳۲۶,۴۰۰	
۲۶	۶۳۱۲۰۱۰۳۵	*	جمع آوری هر دستگاه کنتور ۱۵ یا ۲۰ مترمکعب و تحويل به انبار کارفرما	۵	مورد	۸۸۹,۹۰۰	۴,۴۴۹,۵۰۰	
۲۷	۶۳۱۲۰۱۰۳۶	*	جمع آوری هر دستگاه کنتور ۴۰ مترمکعب و تحويل به انبار کارفرما	۱	مورد	۱,۳۳۴,۸۴۰	۱,۳۳۴,۸۴۰	
۲۸	۶۳۱۲۰۱۰۳۷	*	جمع آوری هر دستگاه کنتور ۶۵ یا ۱۰۰ مترمکعب و تحويل به انبار کارفرما	۰	مورد	۷,۳۱۲,۱۴۰	۰	
۲۹	۶۳۱۲۰۱۰۳۸	*	جمع آوری هر دستگاه کنتور ۱۶۰ مترمکعب و تحويل به انبار کارفرما	۰	مورد	۸,۸۶۴,۵۷۰	۰	
۳۰	۶۳۱۲۰۱۰۳۹	*	جمع آوری رگولاتور تا ظرفیت ۴۰ مترمکعبی و تحويل به انبار کارفرما	۴۰	مورد	۶۵۳,۲۶۰	۲۶,۱۳۰,۴۰۰	
۳۱	۶۳۱۲۰۱۰۴۰	*	جمع آوری رگولاتور ۶۵، ۱۰۰ و ۱۶۰ مترمکعبی و تحويل به انبار کارفرما	۱	مورد	۲,۴۲۳,۸۹۰	۲,۴۲۳,۸۹۰	
۳۲	۶۳۱۲۰۱۰۴۱	*	عملیات نصب شیر برنجی دنده ای جهت مشترکین قدیمی که فاقد شیر میباشند (کارفرما فقط شیر برنجی سایز ۱ اینچ در اختیار پیمانکار قرار میدهد و تهیه لوازم از قبیل اتصالات و لوله، نوار تفلون و رنگ و ضد زنگ به عهده پیمانکار میباشد)	۰	مورد	۳,۸۰۸,۸۷۰	۰	
۳۳	۶۳۱۲۰۱۰۴۲	*	عملیات جوشکاری و نصب شیر برنجی جوشی جهت مشترکین قدیمی که فاقد شیر میباشند (کارفرما فقط شیر برنجی سایز ۱ اینچ در اختیار پیمانکار قرار میدهد و تهیه لوازم از قبیل اتصالات و لوله، نوار تفلون و رنگ و ضد زنگ به عهده پیمانکار میباشد)	۰	مورد	۹,۷۵۹,۷۶۰	۰	
۳۴	۶۳۱۲۰۱۰۴۳	*	عملیات جوشکاری و نصب شیر برنجی (مصارف صنعتی سایز شیر ۱/۲ اینچ) جهت مشترکین قدیمی که فاقد شیر میباشند (کارفرما فقط شیر برنجی در اختیار پیمانکار قرار میدهد و تهیه لوازم از قبیل اتصالات و لوله، نوار تفلون و رنگ و ضد زنگ به عهده پیمانکار میباشد)	۰	مورد	۱۰,۹۶۴,۴۳۰	۰	
۳۵	۶۳۱۲۰۱۰۴۴	*	تهیه و عملیات نصب سه راهی اضافی برای مشترکان قدیمی جهت اشتراک شامل نصب و برش کاری در سایز لوله همراه کلیه اتصالات مصرفی	۲۰	مورد	۴,۳۴۱,۹۸۰	۸۶,۸۳۹,۶۰۰	
۳۶	۶۳۱۲۰۱۰۴۵	*	انجام عملیات پلمپ کنتورهای نصب شده از قبل به همراه باز و بسته کردن کنتور و رنگ آمیزی گلولی (سوراخ کردن ۲ مهره و تهیه دستگاه پلمپ و مصالح مصرفی به عهده پیمانکار)	۵۰	مورد	۳,۴۷۰,۳۶۰	۱۷۳,۵۱۸,۰۰۰	

(جدول شماره ۲: جدول قیمت و آحاد بهای کنتوربندی سطح منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کارطبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۳۷	۶۳۱۲۰۱۰۴۶	*	انجام عملیات پلمپ کنتورهای نصب شده از قبل به همراه باز و بسته کردن کنتور با استفاده از پلمپ های گلویی پلاستیکی (تهیه پلمپ به عهده کارفرما می باشد)	۰	مورد	۳,۳۷۱,۰۷۰	۰	
۳۸	۶۳۱۲۰۲۰۰۱	*	هزینه مراجعه برای تعویض، ولی به علت سالم بودن کنتور، نیاز به تعویض کنتور نباشد	۵۰	مورد	۷۴۱,۵۸۰	۳۷,۰۷۹,۰۰۰	
۳۹	۶۳۱۲۰۲۰۱۰	*	حمل و تحویل کنتور و رگولاتورهای نو، تعمیری، اسقاطی، نیاز به تست و ... با وانت نیسان	۱۰	دستگاه/ ساعت	۲,۰۹۶,۲۸۰	۲۰,۹۶۲,۸۰۰	
۴۰	۶۳۱۲۰۲۰۱۱	*	حمل و تحویل کنتور و رگولاتورهای نو، تعمیری، اسقاطی، نیاز به تست و ... با خاور	۴۰	دستگاه/ ساعت	۳,۵۸۵,۳۸۰	۱۴۳,۴۱۵,۲۰۰	
۴۱	۶۳۱۲۰۲۰۱۲	*	بارگیری یا باراندازی کنتور های نوی ارسالی از انبار شهید فلسفی در محل انبار اداره یا انبار پیمانکار	۱۲۰	نفر/ ساعت	۱,۰۰۵,۷۸۰	۱۲۰,۶۹۳,۶۰۰	
جمع کل ردیفهای کنتوربندی						۲,۸۲۸,۹۹۷,۰۹۰		
ضریب منطقه ای (مطابق بخشنامه ۹۴/۶۹۴۱۶ مورخ ۱۳۹۴/۰۴/۳۰ سازمان برنامه و بودجه وارد شود)						۱/۰۰۰		
جمع کل ردیفهای کنتوربندی با احتساب ضریب منطقه ای و ضریب بالاسری						۳,۹۸۸,۸۸۵,۸۹۷		
جمع مبالغ ردیفهای ستاره دار جدول کنتوربندی						۹۴۱,۲۰۹,۲۶۰		
درصد ردیفهای ستاره دار جدول کنتوربندی						۳۳/۲۷		

جدول شماره ۳: جدول صورت مقادیر اجرای عملیات ساخت و نصب انشعابات فولادی و پلی اتیلن در سطح منطقه یک اصفهان و توابع (								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (برایال)	جمع مبلغ ناخالص (برایال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (برایال)
۱	۵۳۰۳۰۴۰۰۱	*	اجرای کامل عملیات مربوط به آزمون های مخرب (تست crash) کلیه اتصالات پلی اتیلن در سایزهای ۲۵ تا ۶۳ میلیمتر	۰	مورد	۴,۸۹۰,۰۱۰	۰	
۲	۵۳۰۴۰۳۰۲۰		عایق کاری سرد لوله فولادی به قطر ۳/۴ اینچ در کارگاه ثابت (نوارپیچی اضافی با روی هم پیچی ۵۰٪ مخصوص لوله گذاری در مناطق مرطوب)	۱,۰۵۰	متر طول	۲۱,۴۷۰	۲۲,۵۴۳,۵۰۰	
۳	۵۳۰۵۰۷۰۰۱		نصب سه راه مساوی پلی اتیلن الکترو فیوژن دار به همراه یک عدد بوشن به قطر ۲۵ میلیمتر کنار و داخل کانال	۰	عدد	۵,۲۲۴,۳۸۰	۰	
۴	۵۳۰۵۰۷۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۰۵۰۷۰۰۱ برای نصب سه راه مساوی انشعابات پراکنده پلی اتیلن یا پلی فولادی	۰	مورد	۱,۳۰۶,۱۰۰	۰	
۵	۵۳۰۵۱۱۰۰۱		نصب بوشن پلی اتیلن فیوژن دار به قطر ۲۵ میلیمتر کنار و داخل کانال	۰	عدد	۲,۰۶۸,۵۰۰	۰	
۶	۵۳۰۷۰۹۰۰۴	*	نشت یابی علمکهای اجرا شده تا حداکثر ۴۰ مورد در یک روز مطابق شرح پیمان	۱۰	اکیپ-روز	۴۹,۴۱۴,۰۰۰	۴۹۴,۱۴۰,۰۰۰	
۷	۵۳۰۷۰۹۰۰۵	*	نشت یابی کنترل مجدد علمکهای اجرا شده تا حداکثر ۳۰ مورد در یک روز مطابق شرح پیمان	۲	اکیپ-روز	۴۹,۴۱۴,۰۰۰	۹۸,۸۲۸,۰۰۰	
۸	۵۳۰۷۰۹۰۰۶	*	نشت یابی از هر علمک مازاد بر ۴۰ مورد	۱۰	مورد	۳۴۸,۰۰۰	۳,۴۸۰,۰۰۰	
۹	۵۳۰۷۰۹۰۰۷	*	نشت یابی کنترل مجدد از هر علمک مازاد بر ۳۰ مورد	۱۰	مورد	۳۴۸,۰۰۰	۳,۴۸۰,۰۰۰	
۱۰	۵۳۰۹۰۲۰۰۱		برش منفرد لوله پلی اتیلن ۲۵ میلیمتر (صرفا جهت برش های لازم برای تست کراش یا برش های اضافی در کارهای تعمیراتی)	۰	سرلوله	۲۱۸,۷۵۰	۰	
۱۱	۵۳۱۳۰۱۰۰۹	*	حفر چاله های آزمایشی و پرکردن آن	۱۲	متر مکعب	۳,۱۶۰,۰۷۰	۳۷,۹۲۰,۸۴۰	
۱۲	۵۳۱۳۰۴۰۰۱		برش آسفالت با کاتر به ضخامت تا ۷ سانتیمتر (اندازه گیری براساس طول هر خط برش)	۱,۱۷۶	متر طول	۱۴۱,۶۸۰	۱۶۶,۶۱۵,۶۸۰	
۱۳	۵۳۱۳۰۴۰۰۲		اضافه بها نسبت به ردیف ۵۳۱۳۰۴۰۰۱ به ازای هر سانتیمتر اضافه ضخامت مازاد بر ۷ سانتیمتر (اندازه گیری بر حسب طول هر خط برش)	۳,۵۲۸	متر طول	۱۶,۳۲۰	۵۷,۵۷۶,۹۶۰	
۱۴	۵۳۱۳۰۶۰۰۱		تخریب انواع بتن غیرمسلح با هر عیار سیمان	۱۲	متر مکعب	۱۶,۲۳۶,۴۷۰	۱۹۴,۸۳۷,۶۴۰	
۱۵	۵۳۱۳۰۶۰۰۲		تخریب انواع بتن مسلح با هر عیار سیمان و بریدن میلگرد	۴	متر مکعب	۱۸,۵۶۹,۴۷۰	۷۴,۲۷۷,۸۸۰	
۱۶	۵۳۱۳۱۲۰۰۱		حفر کانال کانال در زمین غیرسنگی با وسایل دستی تا عمق ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۱۱	متر مکعب	۱,۴۶۲,۲۶۰	۱۶,۰۸۴,۸۶۰	
۱۷	۵۳۱۳۱۲۰۰۱-۱		کسر بها به ردیفهای (حفاری سنگی، تخریب بتن، تخریب هر نوع پوشش پیاده رو، تخریب آسفالت) جهت استفاده در نصب انشعابات	۱۹	متر مکعب	-۱,۴۶۲,۲۶۰	-۲۷,۷۸۲,۹۴۰	
۱۸	۵۳۱۳۱۲۰۰۲		حفر کانال در زمین سنگی یا قطعات بزرگ سنگ با وسایل دستی (از جمله چکش برقی) و کمپرسور عمق تا ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۳	متر مکعب	۱۶,۳۷۰,۱۳۰	۴۹,۱۱۰,۳۹۰	
۱۹	۵۳۱۳۱۲۰۰۴		اضافه بها به حفاری کانال به روش دستی، در صورتی که عمق کانال بیش از ۲ متر باشد. برای حجم واقع بین ۲ تا ۴ متر یکبار و حجم واقع بین ۴ تا ۶ متر دوبار و به همین ترتیب برای عمق های بیشتر	۰	متر مکعب	۶۲۰,۲۵۰	۰	
۲۰	۵۳۱۳۱۲۰۰۵		اضافه بها به ردیف های حفاری دستی بابت حفاری کانال به روش دستی در صورتی که عملیات پایین تر از سطح آب زیرزمینی صورت گیرد و برای آبکشی حین اجرای کار، به کار بردن تلمبه موتوری ضروری باشد	۰	متر مکعب	۱,۶۰۲,۸۳۰	۰	
۲۱	۵۳۱۳۱۲۰۰۶		حفر کانال در زمین غیرسنگی با وسایل ماشینی تا عمق ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۰	متر مکعب	۲۶۹,۸۵۰	۰	

(جدول شماره ۳: جدول صورت مقادیر اجرای عملیات ساخت و نصب انشعابات فولادی و پلی اتیلن در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (برایال)	جمع مبلغ ناخالص (برایال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (برایال)
۲۲	۵۳۱۳۱۲۰۰۷		حفر کانال در زمین سنگی یا قطعات بزرگ سنگ با بیل مکانیکی و چکش هیدرولیکی عمق ۲ متر و ریختن خاک های کنده شده در کنار کانال	۰	متر مکعب	۳,۶۱۳,۰۰۰	۰	
۲۳	۵۳۱۳۱۲۰۰۹		اضافه بها به حفاری کانال به روش ماشینی ، در صورتی که عمق کانال بیش از ۲ متر باشد. برای حجم واقع بین ۲ تا ۴ متر یکبار و حجم واقع بین ۴ تا ۶ متر دوبار و به همین ترتیب برای عمق های بیشتر	۰	متر مکعب	۵۰,۶۳۰	۰	
۲۴	۵۳۱۳۱۳۰۰۱		تهیه خاک مناسب شامل کندن، بارگیری و حمل تا ۳۰ کیلومتر از مرکز ثقل برداشت و ریختن در کنار کانال	۹	متر مکعب	۲,۰۹۷,۴۶۰	۱۸,۸۷۷,۱۴۰	
۲۵	۵۳۱۳۱۳۰۰۴		ریختن خاک ها یا مصالح موجود کنار پی ها، گودها و کانال ها به درون پی ها گودها و کانال ها با هر وسیله (فقط قابل استفاده برای پرکردن حفاری های اضافی)	۱۱	متر مکعب	۱۷۵,۷۱۰	۱,۹۳۲,۸۱۰	
۲۶	۵۳۱۳۱۴۰۰۱		بارگیری مواد حاصل از هرنوع عملیات خاکی، غیر لجنی و حمل با هرنوع وسیله دستی تا ۵۰ متر و تخلیه آن در مواردی که استفاده از ماشین برای حمل ممکن نباشد	۰	متر مکعب	۱,۷۰۷,۵۱۰	۰	
۲۷	۵۳۱۳۱۴۰۰۲		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۳۱۴۰۰۱ برای ۵۰ متر حمل اضافی با وسایل دستی (کسر ۵۰ متر به تناسب محاسبه می شود)	۰	متر مکعب	۱,۲۲۱,۳۳۰	۰	
۲۸	۵۳۱۳۱۴۰۰۳		بارگیری مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده و حمل آن با کامیون یا هر نوع وسیله مکانیکی دیگر تا فاصله ۱۰۰ متری مرکز ثقل برداشت و تخلیه آن	۷۷	متر مکعب	۱۹۳,۶۳۰	۱۴,۹۰۹,۵۱۰	
۲۹	۵۳۱۳۱۴۰۰۴		حمل مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده وقتی که فاصله حمل بیش از ۱۰۰ متر تا ۵۰۰ متر باشد به ازای هر متر مکعب عملیات حمل تا ۵۰۰ متر به تناسب محاسبه می شود	۳۰۸	متر مکعب	۱۶,۲۵۰	۵,۰۰۵,۰۰۰	
۳۰	۵۳۱۳۱۴۰۰۵		حمل مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده وقتی که فاصله حمل بیش از ۵۰۰ متر تا ۱۰ کیلومتر باشد، برای هر کیلومتر مازاد بر ۵۰۰ متر اول (کسر کیلومتر به تناسب محاسبه می شود)	۷۳۲	متر مکعب * کیلومتر	۷۸,۷۹۰	۵۷,۶۷۴,۲۸۰	
۳۱	۵۳۱۳۱۴۰۰۶		حمل مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده وقتی که فاصله حمل بیش از ۱۰ کیلومتر تا ۳۰ کیلومتر باشد، برای هر کیلومتر مازاد بر ۱۰ کیلومتر (کسر کیلومتر به تناسب محاسبه می شود)	۰	متر مکعب * کیلومتر	۷۱,۶۳۰	۰	
۳۲	۵۳۱۳۱۴۰۰۷		حمل مواد حاصل از عملیات خاکی یا خاک های توده شده وقتی که فاصله حمل بیش از ۳۰ کیلومتر باشد (کسر کیلومتر به تناسب محاسبه می شود)	۰	متر مکعب * کیلومتر	۵۸,۶۱۰	۰	
۳۳	۵۳۱۳۲۰۰۰۱	*	اضافه بها جهت عبور لوله از زیر جداول ، جویها و ... بصورت تونلی	۲	متر مکعب	۲,۹۲۴,۵۲۰	۵,۸۴۹,۰۴۰	
۳۴	۵۳۱۳۲۰۰۰۳	*	هزینه آبکشی کانال های آبدار توسط پمپ تخلیه مناسب	۲	ساعت	۱,۵۰۴,۲۲۰	۳,۰۰۸,۴۴۰	
۳۵	۵۳۱۳۲۱۰۰۱	*	اضافه بها بابت حفاری دستی توسط کارگر در کانال هایی که ریشه زنی درختان درون کانال اجتناب ناپذیر باشد	۳	ساعت	۶۱۵,۷۲۰	۱,۸۴۷,۱۶۰	
۳۶	۵۳۱۴۰۳۰۰۱		برداشت اطلاعات و ترسیم کروکی علمک اجرا شده (نقشه بدون مقیاس ولی با ابعاد)	۱,۱۴۰	متر	۱۵,۳۶۰	۱۷,۵۱۰,۴۰۰	
۳۷	۵۳۱۴۰۳۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۴۰۳۰۰۱ برای ترسیم کروکی انشعابات پراکنده	۱,۱۴۰	متر	۳,۸۴۰	۴,۳۷۷,۶۰۰	
۳۸	۵۳۱۵۰۱۰۰۱		علامت گذاری، پیاده کردن مسیر و گچ ریزی	۱۲۰	انشعاب	۲۳۱,۷۲۰	۲۷,۸۰۶,۴۰۰	
۳۹	۵۳۱۵۰۱۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۰۱۰۰۱ برای علامت گذاری انشعابات پراکنده	۱۲۰	انشعاب	۵۷,۹۳۰	۶,۹۵۱,۶۰۰	
۴۰	۵۳۱۵۰۲۰۰۱		آماده سازی علمک فلزی به قطر ۰.۷۵ یا ۱ اینچ و تهیه و نصب لوله غلاف گالوانیزه به قطر ۱.۵ SM اینچ بر روی آن طبق نقشه SM-۶۰۰۷ یا SM-۶۲۳۴	۱۲۰	عدد	۶,۳۴۸,۳۲۰	۷۶۱,۷۹۸,۴۰۰	
۴۱	۵۳۱۵۰۲۰۰۲		حمل و نصب قسمت عمودی ساخته شده انشعاب فولادی و تهیه و نصب دو عدد بست دیواری و رنگ آمیزی طبق نقشه های استاندارد	۱۲۰	عدد	۶۹۷,۱۶۰	۸۳,۶۵۹,۲۰۰	

(جدول شماره ۳: جدول صورت مقادیر اجرای عملیات ساخت و نصب انشعابات فولادی و پلی اتیلن در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ ناخالص (بريال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۴۲	۵۳۱۵۰۳۰۰۱		نصب سه راه انشعاب فولادی شامل حمل و برداشتن عایق، جوشکاری، هزینه های هات تپ و تکمیل عایق لوله و سه راهی در داخل کانال	۱۰۸	عدد	۲,۰۶۹,۷۴۰	۲۲۳,۵۳۱,۹۲۰	
۴۳	۵۳۱۵۰۳۰۰۱-۱		اضافه بهای به ردیف ۵۳۱۵۰۳۰۰۱ برای نصب تی سرویس انشعابات پراکنده	۱۰۸	مورد	۵۱۷,۴۴۰	۵۵,۸۸۳,۵۲۰	
۴۴	۵۳۱۵۰۴۰۰۱		نصب کامل لوله ۳/۴ اینچ کف خواب شامل حفر کانال در زمین غیرسنگی، سرند کردن یا تهیه خاک نرم و ریختن آنها زیر و روی لوله، حمل لوله، زنگ زدایی، جوشکاری، عایقکاری	۸۴۰	متر لوله	۱,۸۷۹,۲۴۰	۱,۵۷۸,۵۶۱,۶۰۰	
۴۵	۵۳۱۵۰۴۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۰۴۰۰۱ بابت نصب کف خواب انشعابات پراکنده فولادی	۸۴۰	متر لوله	۴۶۹,۸۱۰	۳۹۴,۶۴۰,۴۰۰	
۴۶	۵۳۱۵۰۵۰۰۱		جوشکاری کامل لوله و اتصالات در داخل کانال به قطر ۳/۴ اینچ	۳۰	سرجوش	۱,۳۸۵,۱۶۰	۴۱,۵۵۴,۸۰۰	
۴۷	۵۳۱۵۰۶۰۰۱		نصب کامل لوله کف خواب انشعاب پلی اتیلن یا پلی فولادی به قطر ۲۵ میلیمتر شامل حمل لوله و اتصالات، بریدن و نصب لوله با دو عدد پوشش فیوزن دار و حفر کانال در زمین غیر سنگی، استقرار لوله در کانال و سرند کردن یا تهیه خاک نرم و ریختن در کانال، قراردادن موزاییک و نوار زرد، خاکریزی مجدد خاک های حاصل از کانال کنی به داخل کانال، غرقاب یا کوبیدن آن، حمل مواد زاید به خارج کارگاه و پاکسازی اطراف کانال طبق نقشه های استاندارد	۰	متر	۱,۴۰۴,۸۹۰	۰	
۴۸	۵۳۱۵۰۶۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۰۶۰۰۱ بابت نصب کف خواب انشعابات پراکنده پلی اتیلن یا پلی فولادی	۰	متر	۳۵۱,۲۳۰	۰	

(جدول شماره ۳: جدول صورت مقادیر اجرای عملیات ساخت و نصب انشعابات فولادی و پلی اتیلن در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کار طبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (برایال)	جمع مبلغ ناخالص (برایال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (برایال)
۴۹	۵۳۱۵۰۶۰۰۴	*	ایجاد شیر در سطح دیوار های آجری یا لاشه به سطح مقطع حداقل ۱۰ سانتی متر در ۱۰ سانتی متر و بازسازی آن با مصالح مشابه و ملات ماسه سیمان به ارتفاع ۲ متر به منظور نصب انشعاب پلی اتیلن	۰	مورد	۲,۴۴۰,۹۰۰	۰	
۵۰	۵۳۱۵۰۷۰۰۲		ساخت و نصب قسمت عمودی انشعاب پلی اتیلن به قطر ۲۵ میلیمتر، شامل بارگیری و حمل و باراندازی لوله و اتصالات فولادی و پلی اتیلن، نصب بوشن T.F. و یک سردنده و جوشکاری و عایقکاری و تهیه و بارگیری و حمل و نصب لوله و اتصالات PVC غلاف به قطر ۶۳ میلیمتر با درپوش های لاستیکی و تهیه و نصب نگهدارنده T.F طبق نقشه های استاندارد	۰	مورد	۵,۷۱۰,۵۳۰	۰	
۵۱	۵۳۱۵۰۷۰۰۳		آماده سازی لوله علمک فلزی به قطر ۰.۷۵ یا ۱ اینچ و تهیه و نصب لوله و اتصالات PVC و لوله غلاف گالوانیزه به قطر ۱.۵ اینچ با درپوش های لاستیکی طبق نقشه ۲۵ SC-۷۰۴۰ و ۳۲ میلیمتر) و مشخصات فنی	۰	مورد	۷,۲۹۶,۷۸۰	۰	
۵۲	۵۳۱۵۰۷۰۰۴		بارگیری، حمل و نصب غلاف علمک انشعاب پلی اتیلن (آماده شده همراه لوله فلزی ۰.۷۵ اینچ) شامل تهیه و ساخت و نصب سه عدد بست دیواری و رنگ آمیزی و تهیه مصالح و ریختن بتن اطراف لوله گالوانیزه طبق نقشه SC-۷۰۴۰ و مشخصات فنی	۰	عدد	۷۵۳,۷۷۰	۰	
۵۳	۵۳۱۵۰۷۰۰۴-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۰۷۰۰۴ برای انشعابات پلی فولادی پراکنده	۰	عدد	۱۸۸,۴۵۰	۰	
۵۴	۵۳۱۵۰۹۰۰۱		نصب سه راهی انشعاب پلی اتیلن (زین) شامل حمل آن، تراشیدن لوله پلی اتیلن گازدار و برق گذاری آن و هزینه HOT TAP (برای علمک های پلی اتیلن یا پلی فولادی)	۰	عدد	۵,۰۷۸,۸۴۰	۰	
۵۵	۵۳۱۵۰۹۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۰۹۰۰۱ برای نصب زین انشعابات پراکنده پلی اتیلن یا پلی فولادی	۰	مورد	۱,۲۶۹,۷۱۰	۰	
۵۶	۵۳۱۵۰۹۰۰۱-۲	*	انجام تست زین یا هر سایز با دستگاه TSC	۰	مورد	۱,۷۲۱,۲۱۰	۰	
۵۷	۵۳۱۵۱۱۰۰۱		بستن شیر قبل از رگلاتور بر روی لوله انشعاب شامل بارگیری و حمل و باراندازی و بستن آن	۱۲۰	عدد	۳۸۹,۶۲۰	۴۶,۷۵۴,۴۰۰	
۵۸	۵۳۱۵۱۲۰۰۱		آزمایش نشتی و مقاومت انشعاب و رفع نواقص (مطابق استاندارد بازرسی فنی و رفع نواقص)	۱۲۰	انشعاب	۳,۱۵۱,۱۹۰	۳۷۸,۱۴۲,۸۰۰	
۵۹	۵۳۱۵۱۲۰۰۱-۱		اضافه بها به ردیف ۵۳۱۵۱۲۰۰۱ برای آزمایش انشعابات پراکنده	۱۲۰	انشعاب	۷۸۷,۸۰۰	۹۴,۵۳۶,۰۰۰	
۶۰	۵۳۱۵۱۶۰۰۷	*	تکمیل عایقکاری تی سرویس های فولادی در هنگام نصب علمک های اجرا شده جدید با سه راهی مسأوی شامل برداشت عایق موجود و تمیز کردن سطح و پرایمرزنی و عایق کاری سرد	۱۲	مورد	۱,۰۳۸,۰۱۰	۱۲,۴۵۶,۱۲۰	
۶۱	۵۳۱۶۲۵۰۰۱	*	تحويل لوله، شیر، اتصالات وسایرمصالح فولادی عهده کارفرما با قطر ۳/۴ اینچ از انبار شهید فلسفی خمینی شهر و بارگیری، حمل و باراندازی آنها در کارگاه عایق و مجدداً بارگیری و حمل به کارگاه تایید شده پیمانکار و باراندازی آنها (به دفعات)	۱,۱۴۰	متر لوله	۲۸,۶۶۰	۳۲,۶۷۲,۴۰۰	
۶۲	۵۳۱۶۲۶۰۰۱	*	تحويل لوله، شیر، اتصالات وسایرمصالح پلی اتیلن عهده کارفرما با قطر ۲۵ میلی متر از انبار شهید فلسفی خمینی شهر و بارگیری و حمل به کارگاه تایید شده پیمانکار و باراندازی آنها (به دفعات)	۰	متر لوله	۱۱,۴۷۰	۰	
۶۳	۵۷۰۱۰۸۰۰۱		تخریب هر نوع پوشش پیاده روها به استثنای پوشش آسفالت و بتن	۵۱	متر مربع	۵۰۶,۰۲۰	۲۵,۸۰۷,۰۲۰	
۶۴	۱۰۹۱۳		تخریب آسفالت بین دو خط برش به ضخامت تا ۷ سانتی متر و برداشتن آن با وسایل مکانیکی مانند کمپرسور یا بیل مکانیکی	۲۵۳	متر مربع	۶۰,۵۰۰	۲۱,۳۵۶,۵۰۰	
۶۵	۱۰۹۱۴		اضافه بها به ردیف ۱۰۹۱۳ به ازای هر سانتی متر اضافه ضخامت مازاد بر ۷ سانتیمتر	۱,۰۵۹	متر مربع	۲۲,۰۰۰	۲۳,۲۹۸,۰۰۰	

(جدول شماره ۳: جدول صورت مقادیر اجرای عملیات ساخت و نصب انشعابات فولادی و پلی اتیلن در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)								
ردیف	کد	*	شرح کارطبق شرح خدمات پیمان	مقدار	واحد	مبلغ ناخالص واحد (بريال)	جمع مبلغ ناخالص (بريال)	مبلغ پیشنهادی پیمانکار (بريال)
۶۶	۳۱۱۸۰۷۰۱	*	تهیه و حمل موزاییک با ابعاد مورد نیاز و قرار دادن آن بر روی کف خواب پلی اتیلن انشعابات مربوطه	۰	متر مربع	۹۷۶,۰۷۰	۰	
جمع کل ردیفهای ساخت و نصب						۵,۱۳۱,۵۱۵,۲۷۰		
ضریب منطقه ای (مطابق بخشنامه ۹۴/۶۹۴۱۶ مورخ ۱۳۹۴/۰۴/۳۰ سازمان برنامه و بودجه وارد شود)						۱/۰۰۰		
جمع کل ردیفهای ساخت و نصب با احتساب ضریب منطقه ای و ضریب بالاسری ۱/۴۱						۷,۲۳۵,۴۳۶,۵۳۱		
جمع مبالغ ردیفهای ستاره دار جدول ساخت و نصب						۶۹۳,۶۸۲,۰۰۰		
درصد ردیفهای ستاره دار جدول ساخت و نصب						۱۳/۵۲		
جمع کل مبالغ ردیفهای تعمیرات، کنتوربندی و ساخت و نصب با احتساب ضریب منطقه ای و ضریب بالاسری ۱/۴۱						۲۰,۲۸۰,۳۴۹,۰۲۷		
۱	۵۳۴۲۰۱۰۰۰		تجهیز کارگاه		مقطوع	۸۱۱,۲۱۴,۰۰۰		
۲	۵۳۴۲۱۷۰۰۱		برچیدن کارگاه		مقطوع	۲۰۲,۸۰۳,۰۰۰		
جمع کل ردیفهای جدول ساخت و نصب (با ضرایب) و تجهیز و برچیدن کارگاه (ريال)			۸,۲۴۹,۴۵۳,۵۳۱					

تذکر: ساخت انشعابات در کارگاه پیمانکار ممنوع بوده و پیمانکار موظف است قسمت عمودی انشعابات مورد نیاز پیمان را بصورت پیش ساخته (انشعابات پلی فولادی و پلی اتیلن تا بعد از اتصال TF آن بصورت پیش ساخته می باشد) از کارگاه های موجود در سطح کشور که مورد تایید شرکت گاز استان اصفهان (واحد بازرسی فنی) باشد بصورت آماده تهیه نماید. همچنین پیمانکار باید تمام آثار ناشی از این موضوع مانند حمل های اضافی، دستمزد بیشتر، تطویل فرایند ... را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید و از این بابت هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

(جدول شماره ۴: صورت مصالح عهده پیمانکار در سطح منطقه یک اصفهان و توابع)

اجرای عملیات تعمیرات و نگهداری تاسیسات گازرسانی شامل خطوط تغذیه ، شبکه و کلیه متعلقات ، ایستگاههای اندازه گیری و حفاظت کاتدیک و ساخت و نصب انشعابات و کنتوربندی در سطح محدوده گازرسانی در سطح منطقه یک اصفهان و توابع

ردیف	شرح	تعداد	واحد	قیمت واحد به ریال	قیمت کل به ریال	مبلغ پیشنهادی پیمانکار
۱	فیلم رادیوگرافی ۱۰۰ میلیمتری	۲	متر	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	
۲	فیلم رادیوگرافی ۷۰ میلیمتری	۰	متر	۱۶,۰۰۰,۰۰۰	۰	
۳	داروی ظهور (۴ لیتری)	۱	بسته	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰	
۴	داروی ثبوت (۴ لیتری)	۱	بسته	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰	
۵	نوار زرد اخطار دهنده ۴۰ سانتیمتری	۱,۵۴۲	متر	۶۰۰,۰۰۰	۹۲۵,۲۰۰,۰۰۰	
۶	الکتروود E۶۰۱۰ به قطر ۱/۸ اینچ	۱	کیلو گرم	۳,۳۰۰,۰۰۰	۳,۳۰۰,۰۰۰	
۷	الکتروود E۶۰۱۰ به قطر ۳/۳۲ اینچ	۳۳	کیلو گرم	۳,۶۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۸۰۰,۰۰۰	
۸	الکتروود E۶۰۱۰ به قطر ۵/۳۲ اینچ	۰	کیلو گرم	۳,۳۰۰,۰۰۰	۰	
۹	نشان دهنده بتنی (مارک رساده) مطابق با نقشه استاندارد ۳- استاندارد-س-۹۱۲	۰	مورد	۴۲,۵۴۰,۰۰۰	۰	
۱۰	TP مارکر بتنی مطابق با نقشه استاندارد ۳- استاندارد-ب-۸۳۱	۰	مورد	۴۶,۰۰۰,۰۰۰	۰	
مصالح عایقکاری						
۱۱	قیر ذغال سنگی مطابق مشخصات فنی و استانداردها	۰	کیلو گرم	۷۳۰,۰۰۰	۰	
۱۲	نوار ممبرین قیر نفتی اصلاح شده (بیتوسیل)	۰	متر مربع	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	۰	
۱۳	نوار عایق کاری پترو لاتئوم	۰	رول	۱۴,۰۰۰,۰۰۰	۰	
۱۴	پوشش انامل بیتوسیل با ضخامت حداقل ۴ میلیمتر	۳	متر مربع	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	۵۴,۰۰۰,۰۰۰	
۱۵	پرایمر عایق پترو لاتئوم	۰	لیتر	۶,۸۰۰,۰۰۰	۰	
۱۶	رنگ آسترپی مخصوص قیر نفتی اصلاح شده (بیتوسیل)	۰	لیتر	۹,۰۰۰,۰۰۰	۰	
۱۷	نوار دستی با آستر پلاستیکی (مخصوص سیستم گرم) در حلقه های ۳۰" ± ۶"	۲۰	حلقه	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰	
۱۸	نوار دستی با آستر پلاستیکی (مخصوص سیستم گرم) در حلقه های ۳۰" ± ۲"	۷۲۷	حلقه	۳,۷۰۰,۰۰۰	۲,۶۸۹,۹۰۰,۰۰۰	
۱۹	رنگ آسترپی مخصوص نوار دستی با آستر پلاستیکی	۲۷	لیتر	۷,۱۰۰,۰۰۰	۱۹۱,۷۰۰,۰۰۰	
۲۰	نوار روئی ۲۰۰" ± ۲" سفید (پوشش سرد)	۹۷	حلقه	۸,۸۰۰,۰۰۰	۸۵۳,۶۰۰,۰۰۰	
جمع کل					۵,۵۳۶,۵۰۰,۰۰۰	
لازم به ذکر است مصالح عهده پیمانکار شامل تعدیل نبوده و پیمانکار موظف است روند ترقی قیمتها را در قیمت پیشنهادی خود پیش بینی نماید.						

لیست نقشه ها

ردیف	شرح	شماره نقشه
۱	نقشه های طراحی و کروکی ها که از طرف کارفرما ابلاغ می گردد	
۲	نقشه استاندارد ساخت و نصب علمک فولادی	۴-استاندارد-م-۸۰۶ اصلاحیه الف
۳	نقشه استاندارد ساخت و نصب علمک پلی فولادی	۴-استاندارد - م -۸۲۶ اصلاحیه ج
۴	نقشه استاندارد ساخت و نصب علمک پلی اتیلن	۶۲۳۱ - SM اصلاحیه ج
۵	استاندارد دال بتونی محافظ جهت عبور از تقاطع های مشخص شده	۶۱۲۰ - SC
۶	استاندارد عبور لوله های فولادی و پلی اتیلن از جاده ها - کانال - موانع زیر زمینی و نصب علائم تابلوها	۶۰۲۱PE-SM- و ۶۰۲۱SM-
۷	نقشه استاندارد عبور از قنات	۶۱۰۶SC-
۸	نقشه استاندارد ساخت حوضچه و نصب دریچه شیرهای مدفون	SC-ج / ۶۸۵۴ , SC-د / ۶۹۶۶
۹	نقشه استاندارد حوضچه شیرهای پلی اتیلن	SC-۶۹۶۶/د
۱۰	نقشه استاندارد قاب و دریچه حوضچه شیر ^۲ الی ^۶ و شیرهای پلی اتیلن	SC-ب / ۸۱۹۸
۱۱	نقشه جزئیات علائم شناسایی شیرها	۲ - استاندارد - گ - ۱۱۶

مشخصات فنی اقلام اختصاصی عهده پیمانکاران

۱- الکتروود مطابق استاندارد ۶۰۱۰ E AWS (ویا انگلیسی C ۴۳۲ E ۶۳۹ BS) در اندازه های :

۳/۳۲" ۱/۸" ۵/۳۲"

۲- نوار زرد اخطار بعرض ۴۰ سانتی متر (جهت لوله های فولادی) و ۴۰ سانتیمتر (جهت لوله های پلی اتیلن با ضخامت ۰/۲۵ تا ۰/۴۵ میلیمتر در رول های دویست متری به رنگ زرد از جنس P.V.C) پلی وینیل کلراید (ویا پلی اتیلن مقاوم در انواع خاکها. بر روی نوار به فاصله های یک متر با خط درشت مشکی و فونت ترفیکی خطر لوله گاز نوشته شده باشد.

۳- نوار تفلون :

نوار تفلون استاندارد

۴- قاب و دریچه چدنی حوضچه شیرها و نقاط اندازه گیری الکتریکی شبکه های گاز ساخته شده از چدن خاکستری به روش ریخته گری مطابق استاندارد A ۴۸ ASTM کلاس S ۲۰. (دریچه و قاب میباید تا ۲۵ تن بار را تحمل نماید)، جمله شرکت ملی گاز ایران و آرم شرکت روی آن برجسته نوشته باشد.

۵- رنگ و ماستیک مطابق استاندارد ایران

۶- فیلم رادیوگرافی

فیلم - KODAK (CARESTREAM) AA۴۰۰-MX۱۲۵

۲-فیلم FUJI IX۲۰-IX۲۵-IX۳۰-IX۵۰-IX۱۰۰

۳-FOMA R۲-R۳-R۴-R۵-RV

۴-فیلم AGFA D۴-D۵-DV

استفاده از فیلم بدون لد (NIF) مجاز نمی باشد و باید حتما از فیلم با لد سربی (PB) استفاده شود. موارد مشخص شده با **کادر** در ایستگاه استفاده گردد. همچنین جهت رادیوگرافی سرجوشهای ۴ اینچ و کمتر از فیلم CM۱۰ و جهت رادیوگرافی سرجوشهای مربوط به ایستگاهها از فیلم CM۱۰ و دیگر موارد از فیلم CM۷ استفاده گردد.

۷- مواد ظهور و ثبوت

مواد ظهور و ثبوت صنعتی و استاندارد (دارای تاریخ انقضا)

۸- دستگاه جوش پلی اتیلن

مطابق استاندارد و مورد تأیید بازرسی شرکت

مشخصات فنی اقلام پوشی و حفاظت کاتدی

۱- دستگاه مبدل یکسو کننده جریان (ترانس رکتی فایر) :

در سیستم حفاظت کاتدی نوع تزریق جریان، جهت تامین برق مستقیم (DC) از دستگاه ترانس رکتیفایر استفاده می شود. این دستگاه شامل تجهیزاتی از قبیل: ترانس کاهنده - مخزن روغن - رطوبت گیر - کنتاکتور - فیوز - ولت متر - آمپر متر - پیل یکسوساز - ترمینالهای ورودی و خروجی، آمپر متر، ولت متر و... می باشد.

در سه نوع رگاولتی، تریستوری و سوئیچینگ متغیر و بصورت تک فاز یا سه فاز ساخته می شوند و ظرفیت آنها مطابق با طراحی انجام شده در سیستم حفاظت کاتدی (مدرج در صورت مصالح) بکار می روند.

نوع روغنی آن برای کاربرد بیرون (فضای باز)، IP ۵۵، غوطه ور در روغن با کارکرد دائم و رگاولتی توام با کنترل کننده تریستوری می باشد.

سایر مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استانداردهای زیر می باشد :

IGS-M-EL-۰۳۱ <

IGS-M-EL-۰۱۳ <

IPS-M-EL-۱۵۱ <

IPS-M-EL-۱۵۵ <

۲- آند چدنی (سیلیکون)

آند چدنی بعنوان آند تزریق جریان مورد استفاده قرار می گیرد و با توجه به دارا بودن نسبت قابل توجهی سیلیسیم به نام های آند سیلیکونی و یا چدن پر سیلیس شناخته می شود. این نوع آند از لحاظ ترکیب شیمیایی و کارایی دو نوع (۱) چدن پر سیلیس و (۲) چدن پر سیلیس کروم دار می باشد. دو سایز رایج آن در صنعت گاز عبارتند از ۳" قطر ۶۰" طول و ۲" قطر ۶۰" طول.

ترکیبات شیمیایی و محدوده عناصر متشکله آنها (درصد وزنی) مطابق با جدول زیر می باشد

عناصر	چدن پر سیلیس	چدن پر سیلیس کروم دار
سیلیسیم	۱۴/۱۴-۲۵/۷۵	۱۴/۱۴-۲۵/۷۵
منگنز (حداکثر)	۱/۵	۱
کربن	۰/۱-۹	۰/۱-۹
مولیبدن (حداکثر)	۰/۲	۰/۱
مس (حداکثر)	۰/۵	۰/۲
کروم	۰	۴/۵-۳
آهن	مابقی تا صد	مابقی تا صد

تذکر مهم: ترکیبات شیمیایی عناصر بکار رفته (کربن-سیلیسیم و...) توزیع یکنواختی در آند داشته باشند.

مشخصات درپوش و محل اتصال کابل به آند توسط کارفرما تعیین خواهد شد و بایستی طول درپوش cm ۷.۵ از سر آند و حداقل cm ۵ از طول کابل را بپوشاند.

مشخصات کابل ارتباطی: سطح مقطع ۱۶ mm² - طول ۳ متر - روکش XLPE / PVC

سایر مشخصات مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IPS-M-TP-۷۵۰ می باشد

۳- آند منیزیمی:

آندهای منیزیمی در سیستم حفاظت کاتدی نوع فدا شونده بکار می رود. منیزیم پتانسیل بالا ۱/۷ ولت (مس) - سولفات (مس) بعنوان ماده آند گالوانیکی در این سیستم مورد استفاده قرار می گیرد. وزن دو نوع عمده بکار

رفته در صنعت گاز ۱۷ پوندی (۷/۷ کیلوگرم) و ۳۲ پوندی (۱۴/۵ کیلوگرم) می باشند. ترکیبات شیمیائی آن عبارتند از:

آلومینیوم حداکثر ۰/۰۱ درصد - مس حداکثر ۰/۰۲ درصد - منگنز ۰/۹ تا ۱/۳ درصد - آهن حداکثر ۰/۰۳ درصد - نیکل حداکثر ۰/۰۰۱ درصد - سایر عناصر حداکثر ۰/۳ درصد - منیزیم مابقی (تا ۱۰۰٪)
سایر مشخصات مطابق با آخرین ویرایش استاندارد ۳ PART IPS-M-TP-۷۵۰.

۴- آند MMO: (Mixed Metal Oxide Anode):

آندهای تیتانیوم با پوشش اکسیدی (MMO) عمدتاً در بسترهای چاهی آبی بکار میروند. جنس اصلی آند را فلز تیتانیوم تشکیل می دهد که پوششی از اکسیدهای ایریدیوم و پنتوکسید تانتالیم آن را در بر گرفته و باعث عمر طولانی آن گردیده است. آندهای MMO مصرفی در شرکت گاز عمدتاً از دو نوع لوله ای و میله ای می باشند. آنچه بیشتر در این صنعت کاربرد دارد آند لوله ای - Center Connection- Grade I به ابعاد طول ۱۰۰ و قطر ۲/۵ سانتیمتر می باشد ترکیب شیمیائی آن عبارت است از:

نیتروژن حداکثر ۰/۰۳٪ - کربن حداکثر ۰/۰۸٪ - هیدروژن حداکثر ۰/۰۱۵٪ - آهن حداکثر ۰/۰۲٪ - اکسیژن حداکثر ۰/۱۸٪ - باقیمانده از بقیه عناصر هر کدام حداکثر ۰/۱٪ - مجموع مابقی عناصر حداکثر ۰/۴٪ - تیتانیوم (مابقی تا ۱۰۰)

Cap Shrink آند و درپوش ابتدا و انتهای آند ضد اسید (Ph=۱)

سایر مشخصات مطابق با آخرین ویرایش استاندارد ۰۲۲ IGS-M-TP-.

۵- جعبه اتصال (Bond Box):

جعبه های اتصال با هدف ایجاد ارتباط و در موارد زیر کاربرد دارد:

- ۱- بین کابل (های) خروجی بستر آندی (سطحی افقی یا چاهی آبی) و ارتباط آن با مثبت ترانس رکتی فایر (جعبه اتصال مثبت)
- ۲- خروجی منفی ترانس رکتی فایر و اتصال به لوله گاز
- ۳- در محل تلاقی خط لوله فولادی گاز با خطوط لوله فولادی بیگانه

الف- جعبه اتصال منفی یا مثبت نوع ۱:

۴ ترمینال، IP۵۵، لوله ایستاده (۴ Inch) DN۱۰۰، با طول استاندارد لوله ۱۶۰۰ میلیمتر جعبه ساخته شده از ورق استیل متوسط با ضخامت حداقل ۳ میلیمتر و شرایط رنگ آمیزی زیر:

الف- یک لایه پوشش پرایمر کرومات روی (ضخامت ۴۰ میکرون) ب- یک لایه پوشش پرایمر سرب قرمز (ضخامت ۴۰ میکرون)

ج- یک لایه زیری اکسید آهن میکائی (ضخامت ۵۵ میکرون) د- یک لایه پوشش نهائی رنگ جلای آلکیدی (زرد رنگ)

ابعاد جعبه: ۴۰۰×۱۵۰×۴۰ میلیمتر

۴ ترمینال برنجی داخل جعبه با قطعه اتصال مسی (۳۱۰×۲۵× میلیمتر) و دو عدد لولای استیل یا گالوانیزه ای و یک واشر عایقی نئوپرن ضد آب ضد گردوغبار بین در و جعبه واقع می گردد. جعبه با صفحه پایه و چهار عدد پیچ و مهره کامل می گردد.

ابعاد صفحه پایه: ۵۳۰×۱۳۰× میلیمتر

جعبه برای ترمینال های مناسب برای کابل ۳۵ میلیمتر مربعی ساخته می شوند.

الف- جعبه اتصال مثبت نوع ۲:

جهت بسترهای چاهی آبی مورد استفاده قرار می گیرد.

ابعاد جعبه: ۴۰۰×۱۵۰×۶۰ میلیمتر

جعبه دارای ۸ ترمینال بوده و سایر مشخصات فنی آن مشابه جعبه اتصال مثبت یا منفی نوع ۱ می باشد.

۶- تست یونیت (Potential Test Box & Pipe Marker):

نقاط تست به منظور اندازه گیری پتانسیل لوله در سیستم حفاظت کاتدی و همچنین تعیین مسیر لوله گذاری مورد استفاده قرار می گیرد. ۱۰ سیمه، IP⁵⁵، لوله ایستاده (Inch ۴) DN100، جعبه ساخته شده از ورق استیل متوسط با ضخامت حداقل ۳ میلیمتر و شرایط رنگ آمیزی زیر:

الف- یک لایه پوشش پرایمر کرومات روی (ضخامت ۴۰ میکرون) ب- یک لایه پوشش پرایمر سرب قرمز (ضخامت ۴۰ میکرون)

ج- یک لایه زیری اکسید آهن میکائی (ضخامت ۵۵ میکرون) د- یک لایه پوشش نهائی رنگ جلای آلکیدی (زرد رنگ)

ابعاد صفحه پایه ۴۳۰×۲۵۰ میلیمتر

ابعاد صفحه مارکر ۳۶۰×۵۰ میلیمتر

یک لوله ۲ اینچ بطول ۱۲۰ میلیمتر و ۲ ترمینال و پلاگ بمنظور اندازه گیری به مارکر محکم شده اند.

۷- مفصل کابل (Cable Splicing Kit):

جهت اتصال کابل آندها در محل بستر آندهای نوع افقی (نوع مفصل سه راهی) و چاهی (نوع مفصل دو راهی) بکار می روند. مفصل برای اتصال کابل رینگ بستر ۱۶ میلیمتر مربعی به ۳۵ میلیمتر مربعی و مشخصات فنی آن مطابق آخرین ویرایش استانداردهای IGS-M-EL-۰۱۹, IPS-M-TP-۷۵۰ PART ۱۱, ۱۲ می باشد.

۸- کابل DC:

کابل های مسی با پوشش PVC/ XLPE تک رشته ، قابل استفاده در ولتاژ: ۶۰۰ تا ۱۰۰۰ ولت Single Core, Stranded soft annealed Copper مطابق استاندارد CLASS II ۲۲۸ I E C یا ASTM B⁸ حداقل تعداد رشته در هادی برای مقطع ۱۶ میلیمتر مربع ۷ عدد و برای مقطع ۳۵ و ۵۰ میلیمتر مربع ۱۹ می بشد. نوع عایق: PVC (با ضخامت حداقل ۱/۵ میلیمتر) و نوع روکش بیرونی: XLPE (با ضخامت حداقل ۱/۵ میلیمتر)

رنگ روکش و سایر مشخصات مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IPS-M-TP-۷۵۰ Part ۷

۹- کابل AC:

کابل های مسی ۴ PVC//SWA XLPE رشته ای، قابل استفاده در ولتاژ: ۶۰۰ تا ۱۰۰۰ ولت Plain Annealed Stranded Of High Conductivity Copper مطابق استاندارد I E C CLASS II ۲۲۸ یا ASTM B⁸ Class B حداقل تعداد رشته در هادی ۷ عدد نوع عایق: PVC نوع روکش بیرونی: XLPE به رنگ مشکی مجهز به سیم استیل آرموردار ساین هادی: تکفاز: ۴×۱ میلیمتر مربع سه فاز: ۴×۳ میلیمتر مربع

۱۰- کابل چاه آندی:

مشخات فنی آن عبارتند از:

Size= ۱۶×۱ mm²

Single Core, Stranded soft annealed Copper

Minimum Number of Wire in Conductor = ۷

Maximum Resistance of Conductor at ۲۰ °C = ۱,۱۳ Ω/km

Double Jacket ,PVDF/HMWPE

Minimum Thickness of PVDF = ۰,۵ mm

Minimum Thickness of HMWPE = ۱,۷ mm

Color of Jacket Cable = Red

تذکر مهم: کابل مقاوم در محیط اسیدی (Ph=۱) باشد.

سایر مشخصات مطابق استاندارد IPS-M-TP-۷۵۰

۱۱-مقاومت متغیر :

مقاومت متغیر نوع Radial ، برای قابلیت کنترل مقدار DC در سیستم حفاظت کاتدی در محل تلاقی خط لوله فولادی گاز با خطوط لوله بیگانه. مقاومت متغیر بایستی بر روی یک ساپورت سرامیکی مقاومت حرارتی نصب گردد. مقدار آن بین ۰ تا ۱۰ اهم و ۷.۱ آمپر می باشد.

۱۲-هندی کپ:

کپ مخصوص با یک لایه چسبیده جهت پوشش محل اتصال جوشکاری حرارتی کابل حفاظت کاتدی با سطح لوله ، لایه چسبیده باید از ترکیبات قیری و سازگار با قیر پایه نفتی و ذغال سنگی و مطابق با استانداردهای AWWA ، C-۲۰۲ TYPE I IPS-M-TP-۷۵۰/Part ۱۴ باشد .

۱۳- قاب ودریچه چدنی :

قاب و دریچه مخصوص نقاط اندازه گیری پتانسیل جهت شبکه های توزیع گاز ساخته شده از چدن خاکستری طبق استاندارد A ۴۸ ASTM با قابلیت تحمل ۲۵ تن بار پس از نصب و اجرا جزئیات کامل براساس نقشه د/ ۶۸۵۵ - SC می باشد .

۱۴- قاب ودریچه کامپوزیتی :

قاب و دریچه مخصوص نقاط اندازه گیری پتانسیل جهت شبکه های توزیع گاز ساخته شده از کامپوزیت. جزئیات کامل براساس نقشه ب/ ۸۱۹۹ - C می باشد .

۱۵-کک

مواد جامد کربنی که بمنظور کاهش مقاومت در احداث بستر های آندی استفاده می شود و که دو نمونه رایج آن ذغال سنگی و کلسینه نفتی ویژه می باشد. کک ذغالسنگی اغلب در سیستم حفاظت کاتدی با بستر سطحی افقی مورد استفاده قرار می گیرد و کک کلسینه نفتی اغلب در سیستم حفاظت کاتدی با بستر چاهی ذغالی مورد استفاده قرار می گیرد. اهم مشخصات آنها مطابق جدول زیر است

کک کلسینه نفتی ویژه		کک زغالسنگی	
۹۵	۸۰	کربن	ترکیب شیمیایی (درصد وزنی)
۱	۵	رطوبت	
۱	۱	گوگرد	
۳	۱۵	خاکستر	
۱	۵	سایر عناصر	
۰/۱	۱۰۰ اهم - سانتیمتر	مقاومت الکتریکی (حداکثر)	
۱۰۵۰-۱۲۰۰	۶۵۰-۸۰۰	چگالی (کیلوگرم بر مترمکعب)	
$\leq$ ۱۰۰ درصد کمتر از ۱ میلیمتر $\leq$ ۸۰ درصد کمتر از ۰/۶ میلیمتر $\leq$ ۹۰ درصد درشت تر از ۰/۴ میلیمتر $\leq$ ۹۹ درصد درشت تر از ۰/۱۵ میلیمتر	$\leq$ ۱۰۰ درصد کمتر از ۱۰ میلیمتر $\leq$ ۹۰ درصد درشت تر از یک میلیمتر	درشتی ذرات (درصد)	

سایر مشخصات مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IPS-M-TP-۷۵۰ Part ۲ می باشد.

۱۶- صفحه مسی:

صفحه مسی با خلوص ۹۹ درصد و اندازه ۷۰ سانتی متر طول و ۷۰ سانتیمتر عرض و ضخامت ۰/۵ سانتیمتر و مطابق استاندارد IEC.

۱۷- میله ارت:

میله ارت شمال ۶ قطعه می باشد:

الف- میله ارت قابل توسعه، جنس مس سخت مطابق استاندارد BS۲۸۷۴ با گرید C۱۰۱ قطر ۱۵ میلیمتر، طول ۱۲۰۰ میلیمتر و دارای رزوه داخلی = ۲ عدد

ب- نوک پیش رونده از جنس استیل نیتريدی مطابق استاندارد PT۲ ۹۷۰ BS گرید M ۹۰۵ مخصوص میله ارت به قطر ۱۵ میلیمتر. = ۱ عدد

ج- درپوش از جنس استیل تنگستن دار مطابق استاندارد BS۴۶۵۹ گرید BO۱ مناسب برای میله مسی رزوه داخلی با قطر ۱۵ میلیمتر = ۱ عدد

د- پیچ اتصال از آلیاژ مس برنجی فسفری مطابق استاندارد BS۲۸۷۴ مناسب برای قطر ۱۵ میلیمتر. = ۱ عدد

ه- کلمپ ارت U شکل از آلیاژ مس برنجی فسفری مطابق استاندارد BS۲۸۷۴ مناسب برای قطر ۱۶ میلیمتر و هادی مسی به مقطع ۱۵۰ میلیمتر مربع.

سایر جزئیات مشخصات فنی میله های سیستم ارت مطابق استاندارد IGS-M-EL-۰۰۵ می باشد.

۱۸- کابل ارت:

کابل های مسی با پوشش سبز / زرد راه راه- PVC تک رشته افشان به سطح مقطع های ۲۵ و ۳۵ میلیمترمربع مطابق استاندارد BS-۶۰۰۴.

۱۹- نیم پیل (HALF CELL):

الکتروود مس/سولفات مس با محلول اشباع شده سولفات مس جهت اندازه گیری پتانسیل الکترولیت خاک استفاده می گردد. ابعاد الکتروود با توجه به روش استفاده از آن تغییر می نماید میله مسی بکار رفته بایستی از هدایت بالایی برخوردار باشد و مقدار خلوص آن از استاندارد Grade C ۲۸۷۴ B.S پیروی نماید سایر مشخصات مطابق استاندارد

PART ۱ ۷۳۶۱ B.S و می باشد. سطح میله مسی بایستی عاری از چربی ها و اکسید مس باشد و در محلولی اشباع شده از سولفات مس که کریستالهای سولفات مس بصورت شناور در آن غوطه ور باشند قرار گیرد.

در خصوص نیم پیل ثابت (Permanent half cell) علاوه بر موارد فوق رعایت مشخصات زیر الزامی است

- جنس بدنه نیم پیل بمنظور استحکام در برابر شکستگی بایستی از نوع PVC باشد .
- بصورت مجزا و فاقد کابل بوده و امکان اتصال کابل با طول مورد نیاز را داشته باشد .
- جهت فواصل زیاد ، نیاز به اتصال مفصل کابل نداشته باشد .
- بطور کامل عایق بندی شده و هیچگونه نشت محلول از بدنه ، اتصالات و غشا سر نیم پیل نداشته باشد .

۲۰- کوپن اندازه گیری:

بمنظور اندازه گیری پتانسیل لحظه خاموشی (IOP) و اطمینان از کارایی سیستم حفاظت کاتدی و همچنین تشخیص بروز خوردگی در اثر القا ولتاژ AC از کوپن اندازه گیری حفاظت کاتدی استفاده می شود . حداقل مشخصات مورد نیاز مطابق با مفاد زیر است :

- مطابق با استاندارد های ۰۵۰۳۹ NACE Paper و ۲۰۱۳:۱۵۲۸۰ BS EN باشد .
- جنس بدنه کوپن بمنظور استحکام در برابر شکستگی از نوع PVC و به شکل استوانه ای باشد .
- قطر بدنه کوپن ۲/۵ اینچ و با ارتفاع ۱۱ اینچ باشد .
- دارای دو عدد صفحه فولادی به مساحت ۱/۵ اینچ مربع و یک صفحه مدور به مساحت ۱ سانتیمتر مربع از جنس API °L Gr B باشد .
- صفحات فوق بگونه ای در بدنه (PVC) مستقر گردند که تنها یک سطح ۱۰ سانتیمتر مربعی در معرض خاک باشد .
- فضای داخل بدنه بایستی بطور کامل با رزین مناسب که مقاوم در برابر نفوذ آب باشد پر گردد .
- دو سمت بدنه با کپی مناسب بسته و آب بندی گردد .
- به یکی از دو سطح ذکر شده در ردیف ۱۱-۲ دو رشته سیم #۱۴ RHW AWG و به دیگری یک رشته سیم #۱۴ RHW AWG متصل و بگونه ای که آب بندی محفظه مختل نگردد از آن خارج گردد .
- تذکر: طول کابل مورد نیاز برای هر ایستگاه باید بطور دقیق اندازه گیری و به سازنده اعلام گردد . بگونه ای که در زمان نصب ، کابل یاد شده بصورت یک تکه باشد.

۲۱- متعلقات عایقی و آب بندی مربوط به غلاف فولادی:

مشخصات Plastic Insulators بایستی مطابق جدول و مشخصات فیزیکی مواد End Seals بایستی مطابق جدول ۲ استاندارد IPS-M-TP-۰۱۵ باشد.

۲۲- پوشش قیر ذغالسنگی کارخانه ای (Coal Tar Enamel):

این نوع قیر حاصل از قطران ذغالسنگ و با افزودن مواد خنثی بعنوان پرکننده تهیه می شود. در شرکت ملی نفت از استاندارد IPS-M-TP-۲۹۰ مواد اولیه قیر ذغالسنگی و همچنین استانداردهای ۴۱۶۴ BS & ۷۸۷۳ BS برای استفاده آزمایشگاهی و استاندارد AWWA C۲۰۲ برای آزمونهای کارگاهی مواد پوششی فوق استفاده می شود. فرآیند اعمال عایقکاری قیر ذغالسنگی به روش کارگاهی مطابق استاندارد IGS-C-TP-۰۳۰ بایستی انجام گردد.

۲۳- نوارهای دستی مخصوص پوشش گرم:

نوع رایج و متداول آن در صنعت گاز در ابعاد ۲'۳۰" X و ۳'۳۰" X می باشند.

نوار پلاستیکی چند لایه برای پوشش اتصالات لوله ها ، سه راهی ها ، خم ها و زانوها ، اتصالات مساوی و نام مساوی ، تی سرویس ها و اتصالات کابل به لوله در سیستم عایق کاری پوشش گرم و همچنین تعمیرات و بازسازی عایق لوله های مدفون کاربرد دارد.

نوار مورد نظر باید با قیر زغال سنگی سازگاری داشته و قویاً قابلیت انعطاف برای پوشش دستی حتی در سرما و درجه حرارت پایین را داشته باشد .

این نوار از یک لایه رویه پلی اتیلن و یک لایه چسب از ترکیب لاستیک قیری یا ترکیب قیر با مواد ضد خوردگی محافظ لوله تشکیل شده است .

نوارها باید در مقابل باکتری ها ، قارچ ها ، گیاهان و سایر عناصر خاک مقاوم باشد .

این نوارها باید برای استفاده با رنگ آستری مخصوص خودش طراحی شده باشد .

نوارها باید دارای خصوصیات فیزیکی ذیل باشند :

حداقل ضخامت کلی نوار: ۴/۰ اینچ (معادل یک میلیمتر) با روش تست ASTM D-۱۰۰۰

حداقل چسبندگی نوار به لوله : ۳ کیلوگرم بر سانتیمتر با روش تست ASTM D-۱۰۰۰

حداقل چسبندگی نوار به خودش (در قسمت همپوشانی): ۲/۵ کیلوگرم بر سانتیمتر با روش تست ۱۰۰۰ - ASTM D
کشش نوار در نقطه پارگی: ۲۵۰٪

سایر مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IGS-MS-TP-۰۱۴-۵

۲۴- نوارهای دستی سفید:

نوع رایج و متداول آن در صنعت گاز در ابعاد '۱۰۰' X و '۱۰۰' X می باشند.

نوار پلاستیکی چند لایه بمنظور ایجاد استحکام مکانیکی بر روی انواع نوارهای دستی به کار می رود. استفاده از این نوار ها صرفاً بر روی قسمت های اصلی لوله بوده و با توجه به عدم انعطاف پذیری آن بر روی اتصالات و یا محل سرچوش ها استفاده نمی شود.

این نوار از یک لایه رویه پلی اتیلن و یک لایه چسب از ترکیب لاستیک قیری یا ترکیب قیر با مواد ضد خوردگی محافظ لوله تشکیل شده است. نوارها باید در مقابل باکتری ها، قارچ ها، گیاهان و سایر عناصر خاک مقاوم باشد.

نوارها باید دارای خصوصیات فیزیکی ذیل باشند:

حداقل ضخامت کلی نوار: ۲/۰ اینچ (معادل ۵/۰ میلیمتر) با روش تست ۱۰۰۰ - ASTM D

حداقل چسبندگی نوار به خودش و یا لایه زیری: ۳ نیوتن بر میلیمتر عرض با روش تست ۱۰۰۰ - ASTM D
کشش نوار در نقطه پارگی: ۴۰۰٪

سایر مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IGS-MS-TP-۰۲۵-۵

۲۵- پوشش انامل بیتوسیل:

مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IGS-M-TP-۰۱۶

۲۶- نوار ممبرین بیتوسیل:

مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استاندارد IGS-M-TP-۰۱۴-۸(۱)

۲۷- پوشش پلی یورتان:

جهت عایقکاری شیرآلات گاز مدفون در خاک بوده و مشخصات فنی مطابق با آخرین ویرایش استانداردهای (۲) IGS-MS-TP-۰۲۰ و (۱) IGS-R-TP-۰۲۹ می باشد.

۲۸- غلاف UPVC:

این غلافها در سیستم حفاظت کاتدی عمدتاً در قسمتی بالائی غلافهای بکار رفته در چاه آندی و نیز بعنوان هواکش بسترهای سطحی افقی نیز هواکش بستر چاهی ذغالی مورد استفاده قرار می گیرند.

نوع رایج و بکار رفته در چاه آندی: دارای قطر ۳۰۰ میلیمتر وضخامت ۵/۱۴ میلیمتر می باشد.

نوع رایج و بکار رفته بعنوان هواکش بستر چاهی ذغالی: قطر (۶۳ میلیمتر) DN ۲۵ (با سوراخهایی به قطر ۶ میلیمتر آماده شده استاندارد)

نوع رایج و بکار رفته بعنوان هواکش بستر آندی: دارای قطر ۲۰۰ میلیمتر وضخامت ۱۰ میلیمتر و طول ۲.۵ الی ۳ متر می باشد.

۲۹- غلاف فلزی:

قسمتی انتهائی غلافهای بکار رفته در چاه آندی (نوع آبی یا ذغالی) از نوع فلزی می باشد.

نوع رایج و بکار رفته در چاه آندی دارای مشخصه ۱۲ inch ۰,۳۴۵ W.T Gr. B - API ۵L - Inch شیار دار و در برخی موارد ۱۰ inch ۰,۳۴۵ W.T Gr. B - API ۵L - inch شیار دار می باشد.

پیوست - تعدیل

۱- تعدیل مبالغ کارکردهای موضوع اولیه پیمان و کارهای اضافی و جدید

- ۱- این پیمان تعدیل در بخش اجرا دارد. (کارکردها در بخش فولادی بر اساس شاخص فصل چهارم فهرست بها رشته انتقال آب و کارکردها در بخش پلی اتیلن بر اساس شاخص فصل چهارم فهرست بها رشته توزیع آب)
- ۲- این پیمان تعدیل در بخش کالا ندارد.

روش تعدیل نرخ ها در این پیمان، مطابق دستورالعمل نحوه تعدیل پیمان های صنعت نفت به شماره ۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۱ می باشد. مفاد دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمان ها، پیوست بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور در مواردی که با این دستورالعمل مغایر نمیباشد، به همراه این دستورالعمل لازم الاجراست. معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت (اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرح ها) مسئولیت تفسیر این دستورالعمل را بر عهده دارد.

* شرایط و نحوه محاسبه:

- ۱- تا اعلام شاخص های قطعی دوره انجام کار، تعدیل صورت وضعیت ها با استفاده از آخرین شاخص های مربوط (موقت یا قطعی) محاسبه و به صورت علی الحساب پرداخت می شود. با اعلام شاخص های قطعی دوره انجام کار، محاسبات تعدیل مجدداً انجام شده و مبالغ آن به صورت قطعی به حساب پیمانکار منظور می گردد.
- ۲- پیمانهای که بر اساس شرایط عمومی پیمان، بدون آنکه قصوری متوجه پیمانکار باشد، خاتمه داده شوند مشمول تعدیل خواهند بود.
- ۳- پیمانهای که بر اساس شرایط عمومی پیمان، بعثت قصور پیمانکار فسخ شوند، تعدیل مبلغ کار های انجام شده طبق این دستورالعمل محاسبه می شود.
- ۴- شاخص تعدیل عملیات اجرا شده در دوره های سه ماهه در مدت تاخیر مجاز همان شاخص های دوره های سه ماهه انجام کار مربوطه می باشد.
- ۵- شاخص تعدیل عملیات اجرا شده در مدت تاخیر غیر مجاز متوسط شاخص های دوره سه ماهه مربوط به مدت پیمان (مدت اولیه پیمان و مدت های تمدید شده) تعدیل می شود.
- ۶- در مورد پیمانهای که در مدت درج شده در پیمان با احتساب تغییر مدت ناشی از تغییر مقادیر کار به انجام رسیده و تحویل موقت شوند عدد ۰/۹۵ رابطه تعدیل برابر عدد یک در نظر گرفته می شود. مبلغ مابه التفاوت تعدیل ناشی از افزایش عدد ۰/۹۵ به عدد یک، همزمان با صورت وضعیت قطعی به پیمانکار پرداخت می شود.
- ۷- در پیمانهای که تا مدت پیمان (مدت اولیه بعلاوه تاخیرهای مجاز) به اتمام رسیده و تحویل موقت شوند، عدد ۰/۹۵ در رابطه ضریب تعدیل به عدد ۰/۹۷۵ تبدیل می شوند.
- ۸- مبلغ مابه التفاوت ناشی از تبدیل عدد ۰/۹۵ به یک، یا ۰/۹۷۵، در مورد پیمان های مشمول، حسب مورد، همزمان با صورت وضعیت قطعی به پیمانکار پرداخت می شود.
- ۹- ضریب تعدیل، با سه رقم اعشار در محاسبات وارد می شود. این ضریب ابتدا با چهار رقم اعشار محاسبه می گردد، و چنانچه رقم چهارم اعشار پنج یا بزرگتر باشد رقم چهارم حذف و یک واحد به رقم سوم اعشار اضافه می شود. در صورتیکه رقم چهارم اعشار، کوچکتر از پنج باشد، حذف می گردد.
- تبصره ۱:** تا انجام رسیدگی به تاخیرهای مجاز و غیر مجاز، تعدیل کارکردهای بعد از مدت اولیه پیمان و افزایش زمان متناظر مدت اولیه بعثت تغییر مقادیر کار و قیمت های جدید، بر حسب مورد با شاخص های دوره سه ماهه مربوط به تاریخ پایان مدت اولیه پیمان و تمدید مدت اولیه محاسبه و بصورت علی الحساب پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: شاخص مبنای محاسبه تعدیل در این پیمان سه ماهه می باشد

شاخص مبنای محاسبه تعدیل یک دوره سه ماهه قبل از دوره سه ماهه ای که روز گشایش پاکات مالی در آن واقع شده، می باشد.

در صورت اشکال در تبصره ۲، اولویت با روش شرح داده شده می باشد

تذکره: شاخص مبنای محاسبه تعدیل به صورت فصلی یا ماهیانه، بر اساس آخرین دستورالعمل ابلاغی از مراجع ذیربط می باشد

دستورالعمل نحوه تعدیل پیمانهای صنعت نفت

معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت

اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحها

معاونت امور پیمان ها و برآوردهای مهندسی

شماره ۱۴۰۱/۵۵۶۸۰۶

تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۱

چنانچه بین متن تایپ شده و اصل دستورالعمل مغایرتی باشد ملاک، اصل دستورالعمل ابلاغی می باشد.

ماده ۱- هدف

در راستای پیشگیری از مشکلات ناشی از افزایش قیمت ها در پیمان های وزارت نفت، زمینه سازی رقابت صحیح تر، سرعت بخشیدن به روند اجرای طرحها و پروژهها و در راستای سیاستهای حمایتی جهت توانمندسازی پیمانکاران، تامین کنندگان و مشاوران داخلی، به استناد جزء ۵ بند الف، جزء ۸ بند پ و جزء ۵ بند ث ماده ۳ قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت و با امعان نظر به دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمانها ابلاغی توسط سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۵/۰۹/۱۳۸۲، به منظور اعمال رویه واحد جهت تعیین نحوه محاسبه تعدیل پیمانهای وزارت نفت، این دستورالعمل در ده ماده تدوین شده است و بصورت لازم الاجرا ابلاغ می گردد.

ماده ۲- تعاریف

۲-۱- **مرجع واگذاری پیمان:** مراجع قانونی نظیر کمیسیون مناقصه (یا کمیسیون معامله مندرج در آیین نامه معاملات شرکت ملی نفت ایران)، هیأت ترک تشریفات مناقصه، مراجع واگذاری ذیل ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات (و یا کمیسیون معامله موضوع این ماده)، هیأت انتخاب مشاور (یا سایر مراجع مذکور در آیین نامه خرید خدمات مشاور) که براساس قوانین و مقررات موضوعه در زمان فرآیند ارجاع کار، پیمان را به اشخاص حقیقی و حقوقی واگذار می نمایند.

۲-۲- **پیمانهای عمومی/خدماتی:** پیمانهایی که به منظور انجام کارهای خدماتی و عمومی نظیر نگهداشت ساختمان، طبخ غذا، خدمات ایمنی و آتش نشانی، خدمات اداری و دفتری، حفاظت و حراست از اماکن، اموال و تأسیسات، تأمین خدمات خودروهای استیجاری، خدمات نگهداری و تعمیرات تأسیسات و تجهیزات مکانیکی و الکتریکی ساختمان های اداری، خدمات عمومی (شامل تنظیفات، پیش خدمتی و آبدارخانه، نامه رسانی، فضای سبز و باغبانی، چاپ و تکثیر) منعقد شده و شامل مجموعه وظایفی است که در آن شرح کار و قیمت، مشخص و قابل تعیین باشد.

۲-۳- **کارفرما:** وزارت نفت، شرکتهای اصلی، فرعی و یا تابعه آن که مشمول دستگا ههای موضوع بند ب ماده ۱ قانون برگزاری مناقصات مصوب سال ۱۳۸۳ و ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب سال ۱۳۸۶ بوده و بر اساس اسناد ارجاع کار، موضوع پیمان را به طرف پیمان واگذار مینمایند.

۲-۴- **تامین کننده:** سازنده، تولیدکننده، توزیع کننده، عامل فروش و فروشنده کالا، تجهیزات و مصالح همگی در این دستورالعمل تحت عنوان تامین کننده نامیده میشوند.

۲-۵- **طرف پیمان:** هر شخص حقیقی یا حقوقی شامل مهندس مشاور، پیمانکار و تامین کننده که با کارفرما پیمان منعقد نموده است.

۲-۶- **پیمانکار/تامین کننده/مشاور فرعی:** هر شخص حقیقی یا حقوقی که به منظور انجام بخش یا بخش هایی از کارهای مرتبط با پیمان منعقد فی مابین کارفرما و طرف پیمان، حسب مورد بوسیله طرف پیمان و از طریق انعقاد قرارداد طبق ضوابط مندرج در پیمان با کارفرما، به کار گمارده شده است.

۲-۷- **پیمان ارزی:** پیمانی که تمام مبلغ آن صرف نظر از نحوه پرداخت بصورت ریالی یا ارزی، بر مبنای ارز/ارزهای معتبر می باشد.

۲-۸- **پیمان ارزی-ریالی:** پیمانی که بخشی از مبلغ آن صرف نظر از نحوه پرداخت بصورت ریالی یا ارزی، بر مبنای ارز/ارزهای معتبر و مابقی بر مبنای ریال می باشد.

۹-۲ مبلغ تعدیل: مبلغ تعدیل هر صورت وضعیت مربوط به دوره مورد نظر، از حاصلضرب ضریب/مقدار آلفا (α) محاسبه شده طبق ضوابط این دستورالعمل، در مبلغ صورت وضعیت بدست می آید. به این منظور صورت وضعیت تعدیل در قالب صورت وضعیت مستقل توسط طرف پیمان تنظیم و برای سیر مراحل رسیدگی و پرداخت، به مشاور کارفرما یا کارفرما ارائه میشود.

ماده ۳- محدوده و دامنه کاربرد

۱-۳ دستورالعمل حاضر از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا بوده و جایگزین تمام دستورالعملها و ابلاغیه های قبلی در خصوص تعدیل در وزارت نفت (دستورالعمل نحوه محاسبه تعدیل پیمان های صنعت نفت بخش C و P از پیمانهای EP, PC, EPC, P, C به شماره ۳۸۷۱۰۳-۲۸/۱ مورخ ۱۳۹۱/۹/۲ و اصلاحیه آن به شماره ۵۵۱-۲۰/۲ مورخ ۱۳۹۹/۹/۱) می گردد تا در پیمان های دارای تعدیل که اسناد ارجاع کار آنها پس از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل در مرجع واگذاری پیمان به تصویب می رسد، ملاک عمل قرار گیرد. لذا ضروری است این دستورالعمل ضمیمه اسناد ارجاع کار گردیده تا مناقصه گران، مشاوران یا طرفهای مذاکره، پیشنهاد قیمت خود را بر این اساس ارائه نمایند.

۲-۳ از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل، کلیه پیمان های دارای تعدیل وزارت نفت باید بر اساس ضوابط مندرج در آن تعدیل شوند. در نظر گرفتن تعدیلی بجز روش مشخص شده در این دستورالعمل برای پیمان های دارای تعدیل ممنوع می باشد. فاقد تعدیل در نظر گرفتن بخش ریالی پیمان ها در مرحله تصویب اسناد ارجاع کار، صرفاً با ارائه گزارش توجیهی از سوی کارفرما و تصویب مرجع واگذاری، امکان پذیر میباشد.

۳-۳ به پیمان هایی که برآورد مبلغ آنها در سقف نصاب معاملات کوچک است، تعدیل تعلق نمی گیرد.

۴-۳ تعدیل پیمان هایی که با استفاده از منابع مالی طرف پیمان اجرا می شوند و هزینه های انجام شده در آن بر اساس مدل مالی منضم به قرارداد بازپرداخت می گردد، در صورتیکه در دامنه شمول این دستورالعمل قرار گیرند، بر اساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل محاسبه شده ولیکن پرداخت آن مطابق مدل مالی اصلاح شده ای که توسط کارفرما تأیید می شود، صورت می پذیرد.

۵-۳ تعدیل پیمان هایی که به منظور خرید محصول دانش بنیان (تولید بار اول) بر اساس بند ۲۹ قانون برگزاری مناقصات (موضوع بند الف ماده ۱۰ قانون جهش تولید دانش بنیان) منعقد می گردند، در صورتیکه در دامنه شمول این دستورالعمل قرار گیرند، بر اساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل محاسبه می شود.

۶-۳ به خدمات و کالاهایی که در پیمان های ارزی و بخش ارزی پیمان های ارزی-ریالی بصورت مستقیم توسط طرف پیمان از طریق منشأ داخل کشور تامین می شوند، مشروط بر ارائه اسناد مثبته مورد تأیید کارفرما مبنی بر تأیید منشأ داخلی تامین خدمات و کالاها، مطابق ضوابط مندرج در این دستورالعمل، تعدیل تعلق می گیرد. تعلق تعدیل در موارد تامین از منشأ خارجی در پیمان های مذکور، صرفاً با ارائه گزارش توجیهی توسط کارفرما، تأیید مدیر عامل شرکت اصلی و وزیر نفت و نیز تصویب شورای عالی فنی (مطابق ضوابط مربوطه) امکان پذیر میباشد.

تبصره: به بخش ارزی کلیه پیمان های خرید خدمات مشاوره، بخش مهندسی در پیمان ها و همچنین پیمانهای عمومی/خدماتی صرف نظر از اینکه خدمات/کالا از طریق منشأ خارج یا داخل کشور تامین شده باشد، تعدیل تعلق نمی گیرد.

۷-۳ دستورالعمل حاضر جهت محاسبه تعدیل در پیمانهای مشمول بین کارفرما و طرف پیمان است. در صورت واگذاری بخشی از کار توسط طرف پیمان به پیمانکار/تامین کننده/مشاور فرعی، ضروریست تعدیل پذیر یا فاقد تعدیل بودن پیمان فرعی قبل از ایجاد تعهد، توسط طرف پیمان با ذکر دلیل U۱۵۷۶ به اطلاع کارفرما برسد. در صورت تعدیل پذیر بودن، استفاده از روش تعدیل مناسب (ترجیحاً این دستورالعمل) در پیمان فرعی الزامی است. مسئولیت اجرای مفاد این بند، به عهده طرف پیمان بوده و هی چگونه پرداخت اضافی از این بابت به طرف پیمان تعلق نمی گیرد.

۸-۳ چنانچه بخشی از خدمات و یا کالاهای پیمان های ریالی، منشأ خارجی داشته و مستلزم تهیه ارز باشند، صرفاً مشمول دریافت تعدیل مطابق ضوابط این دستورالعمل شده و بابت هزینه های مستقیم و غیر مستقیم (از جمله هزینه های ثبت سفارش و تبدیل نرخ ارز) تعدیل مستقلاً به پیمان تعلق نمی گیرد.

۹-۳ مفاد دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمانها، پیوست بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور در مواردی که با این دستورالعمل مغایر نمیشد، به همراه این دستورالعمل لازم الاجراست.

۱۰-۳ تعدیل پیمانهایی که از ضوابط این دستورالعمل استفاده میکنند حسب شرایط ممکن است منفی شود و در این صورت تعدیل منفی نیز اعمال می گردد.

۱۱-۳ مسئولیت رعایت کامل مفاد این دستورالعمل و سایر ضوابط و دستورالعملهای مرتبط در پیمان های مشمول بر عهده کارفرما می باشد.

۱۲-۳ معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت (اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحها) مسئولیت تفسیر این دستورالعمل را بر عهده دارد.

ماده ۴- محاسبه تعدیل در پیمان های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان ها

تعدیل حق الزحمه پیمان های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان ها از حاصلضرب ضریب تعدیل ذیل در مبلغ صورت وضعیت کارکرد به دست می آید.

$$1) \alpha = A - 1$$

$$2) A = (1 + B_i) * (1 + B_{i+1}) * \dots * (1 + B_{i+n})$$

که در آن :

α : ضریب تعدیل

A ضریب افزایش روزانه مزد ثابت یا مزد مبنا (سایر سطوح مزدی) طبق رابطه شماره ۲ :

B_i درصد افزایش روزانه (به غیر از مبلغ ثابت) مزد ثابت یا مزد مبنا (سایر سطوح مزدی) سال A ام به نسبت آخرین مزد در سال قبل طبق اعلام شواری عالی کار

A سال بعد از سال آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت

n تعداد سالهای سپری شده از سال A تا سال انجام کار

تبصره ۱: تعدیل حق الزحمه پیمان های خرید خدمات مشاوره و بخش مهندسی در پیمان ها در زمان تاخیرات غیر مجاز با ضریب کاهشی ۰.۷ محاسبه می گردد. /

تبصره ۲: تعدیل پیمان های خرید خدمات مشاوره که بر اساس دستورالعمل تعیین حق الزحمه خدمات نظارت سازمان برنامه و بودجه به شماره ۱۴۰۱/۱۹۰۱۱۱ مورخ ۱۴۰۱/۴/۲۲ و نسخههای بعدی آن منعقد شده اند، وفق ضوابط مندرج در دستورالعمل مزبور صورت می گیرد.

تبصره ۳: تعدیل پیمان های خرید خدمات مشاوره به روش تعرفه، مشمول این دستورالعمل نمی باشد.

تبصره ۴: به منظور محاسبه تعدیل در بخش مهندسی پیمان ها، صورت وضعیت بخش مهندسی باید بصورت تفکیک شده از سایر بخش ها ارائه گردد.

تبصره ۵: ضوابط ارائه شده در این ماده برای تعدیل پیمان های خرید خدمات مشاور و بخش مهندسی پیمان ها جایگزین تمامی روش ها و دستورالعمل های قبلی وزارت نفت و شرکت های تابعه و فرعی آن (از جمله روش ارائه شده در دستورالعمل ارزیابی مالی خرید خدمات مشاوره در فرآیند انتخاب و تعیین حق الزحمه مشاور به روش کیفیت و قیمت به شماره ۱۴۰۰/۱۹۳۲۲۳ مورخ ۱۴۰۰/۵/۲۰) می گردد.

ماده ۵- محاسبه تعدیل بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان ها

الف- کارهای فهرست بهایی (بر اساس جدول شماره ۱)

نحوه محاسبه ضریب/مقدار آلفا (α) در بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان هایی که بر اساس فهرستهای بهای اختصاصی صنعت نفت برآورد شده و شاخصهای متناظر آنها در فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور در جدول شماره ۱ تعیین شده است، به شرح رابطه ذیل انجام میگردد:

$$\alpha = 0.95 \times \left[\left(E_o \times \frac{\text{شاخص دوره انجام کار}}{\text{پیمان مبنای شاخص}} \right) - E_i \right] \quad (3)$$

که در آن :

α : ضریب/مقدار تعدیل

E_i : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در دوره انجام کار مطابق تبصره ۱ می باشد.

E_o : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا (www.sanarate.ir) در دوره مبنا مطابق تبصره ۱ می باشد.

تبصره ۱: قیمت ارز به ریال در دوره انجام کار/دوره مبنا بر اساس میانگین قیمت ارز در سه روز ابتدا، سه/چهار روز وسط (سه برای دوره با تعداد روزهای فرد و چهار برای دوره با تعداد روزهای زوج) و سه روز انتهای دوره محاسبه می شود.
تبصره ۲: در صورت عدم وجود قیمت ارز در روزهای تعیین شده، قیمت ارز در اولین روز کار بعدی ملاک عمل می باشد.

تبصره ۳: پارامترهای E_o و E_i در پیمان های ریالی و بخش ریالی پیمان های ارزی-ریالی برابر یک می باشد.

تبصره ۴: در پیمان هایی که برآورد آن ها بر اساس فهرست های بهای سازمان برنامه و بودجه کشور تهیه شده است، تعدیل مطابق دستورالعمل شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور محاسبه می گردد.

تبصره ۵: به منظور تعیین دوره های سه ماهه هر صورت وضعیت برای مشخص شدن شاخص های دوره سه ماهه، تاریخ واقعی انجام کارها در کارگاه ملاک عمل است و سایر زمان ها مانند تاریخ تهیه صورت وضعیت و یا تاریخ ارسال آن مورد نظر نمی باشد.

تبصره ۶: به منظور محاسبه تعدیل در بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان هایی که بر اساس فهرست های بهای مندرج در ردیف ۴ جدول شماره ۱ برآورد شده اند، لازم است مبلغ هر گروه کاری در صورت وضعیت مربوطه به تفکیک مشخص گردد.

جدول شماره ۱- شاخصهای متناظر در فهرستهای بهای سازمان برنامه و بودجه کشور

گروه	نام فهرست بها	شاخص متناظر در فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور
۱	۱ خطوط لوله بین شهری انتقال نفت و گاز ۲ خطوط لوله گاز شهری (غیر از بخش لوله های پلی اتیلن) ۳ خطوط لوله کمربندی و تغذیه نفت و گاز ۴ تعمیرات خطوط لوله کمربندی، تغذیه و شبکه گاز ۵ خطوط لوله روزمینی جریانی نفت و گاز ۶ گاز رسانی به صنایع	شاخص فصل چهارم، عملیات لوله گذاری با لوله های فولادی اتصال جوشی فهرست بهای پایه رشته خطوط انتقال آب
۲	۱ فهرست بهای عملیات ساختمانی صنعتی نفت و گاز و پتروشیمی	شاخص رشت های فهرست بهای پایه رشته ابنیه
۳	۲ بخش لوله های پلی اتیلن در فهرست بهای رشته خطوط لوله گاز شهری	شاخص فصل چهارم، عملیات لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فهرست بهای پایه رشته شبکه توزیع آب
۴	۳ نصب پالایشگاههای نفت و گاز ، واحدهای پتروشیمی و واحدهای تفکیک مایعات گازی (NGL) ۴ نصب تلمبه خانه های نفت و انبارهای نفت منطقه ای ۵ نصب واحدهای بهره برداری نفت و گاز و ایستگاههای تراکم گاز ۶ نصب واحدهای سرچاهی نفت و گاز و چند راهه ها ۷ تعمیرات پالایشگاه ۸ تعمیرات تاسیسات ساحلی و فراساحل جزایر در صنعت نفت	لوله کشی شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۷۰ شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۳۰
		نصب تجهیزات، اسکلت فلزی و رنگ شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۴۵ شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۵۵
		مخازن ذخیره شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۶۰ شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۴۰
		عایق، کارهای برقی و ابزار دقیق شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۹۰ شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۱۰

ب- کارهای غیر فهرست بهایی

در سایر پیمانهایی که بر اساس فهرست بهای پایه اختصاصی صنعت نفت و یا سازمان برنامه و بودجه کشور منعقد نشدهاند (از جمله پیمان های EPC و EPD) کارفرما به منظور محاسبه تعدیل بخش ساخت، اجرا و نصب در پیمان ها باید در اسناد ارجاع کار، بر اساس نوع عملیات موضوع پیمان، جدول وزنی (بر حسب درصد) مشابهت با فهرستهای بهای پایه در رشتهها و یا فصلهای مختلف را بر مبنای جزئیات برآورد مبلغ پیمان، تعیین نموده و سپس از روابط مندرج در این دستورالعمل و یا دستورالعمل شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور حسب مورد استفاده نماید.

تبصره ۷: تعدیل عملیات اجرایی حفاری (از جمله هزینههای دکل حفاری، پرسنل حفاری، خرید اقلام مصرفی و فعالیتهای نگهداری و تعمیرات دکل حفاری) بر اساس شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۸۰ محاسبه می گردد.

تبصره ۸: به منظور محاسبه تعدیل خدمات حفاری (از جمله خدمات راندن لوله جداری، رشته تکمیلی، تجهیزات سرچاهی، آویزه، H2S، آستری چاه، مدیریت پسماند، مغزه گیری، نمودارگیری، فرازآوری و اسیدکاری، لوله مغزی سیار، سرویس مقابله با مانده یابی، سیمان کاری، گل حفاری، آزمایشگاه چاه، مشبک کاری، نمودارگیری از گل حفاری، حفاری انحرافی)، کارفرما باید هزینه های پیمان را به دو بخش مواد مصرفی و سایر (نیروی انسانی و ماشین آلات) تفکیک نماید. تعدیل مواد مصرفی مطابق مفاد ماده ۶ و تعدیل بخش دوم بر اساس شاخص فصل سی و پنجم، کارهای دستمزدی فهرست بهای پایه رشته تاسیسات مکانیکی با درصد وزنی ۲۰ و شاخص فصل سوم، عملیات خاکی با ماشین فهرست بهای پایه رشته ابنیه با درصد وزنی ۸۰ محاسبه می گردد.

تبصره ۹: محاسبه تعدیل بخش اجرای پیمان های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تعمیرات (O&M)، نگهداری و تعمیرات (M)، تعمیرات اساسی (Overhaul) نصب و راه اندازی مطابق ضوابط ماده ۵ صورت می پذیرد.

ماده ۶- محاسبه تعدیل در پیمان های کالا و بخش کالا در سایر پیمان ها (Procurement)

ضریب/مقدار آلفا (α) در بخش P در پیمان های کالا (Procurement) و بخش کالا در سایر پیمان ها مطابق رابطه زیر محاسبه در پیمان های میگردد:

$$۴) \alpha = ۰.۹۵ \times \left[\left(E_o \times \frac{\beta_i I_i}{\beta_o I_o} \right)_o - E_i \right]$$

$$۵) I_i = \left[\frac{\frac{\text{شاخص متناظر با شرح کالای خریداری شده در دوره مورد نظر}}{I_o} - (1 - q) \frac{\text{شاخص کارهای دستمزدی در دوره مورد نظر}}{\text{شاخص کارهای دستمزدی در دوره مبنای پیمان}}}{q} \right] \times I_o$$

که در آن :

α : ضریب/مقدار تعدیل

I_i : شاخص کالای خریداری شده طبق تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین کننده مطابق رابطه شماره ۵

تبصره ۱: در خصوص کالاهای دارای طول مدت ساخت، متوسط شاخص دوره های طول مدت ساخت از تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین کننده تا تاریخ ورود کالا به محل مورد نظر کارفرما (نه لزوماً تأیید آن توسط کارفرما) ملاک عمل می باشد.

I_o : شاخص متناظر با شرح کالای خریداری شده در دوره مبنای پیمان (مطابق جدول شماره ۲)

q : درصد وزنی هزینه تامین کالا به کل بهای فصل متناظر (مطابق جدول شماره ۲)

تبصره ۲: در صورت عدم وجود شاخص کارهای دستمزدی در رشته/دوره مورد نظر، مقدار q برابر یک در نظر گرفته میشود.

β_0 و β_i ضریب تطبیق که برابر یک در نظر گرفته میشود مگر آنکه حسب ضرورت توسط معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت مقدار دیگری برای آن ابلاغ گردد.

E_i قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله منتشره در سامانه سنا . (www.sanarate.ir) در زمان انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین کننده می باشد.

E_0 : قیمت ارز به ریال، قابل احصاء از قیمت های منتشر شده توسط مرجع رسمی کشور که در حال حاضر جدول قیمت فروش حواله ارز منتشره در سامانه سنا . (www.sanarate.ir) در تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت می باشد.

تبصره ۳: در خصوص کالاهای دارای طول مدت ساخت، میانگین قیمت ارز به ریال در تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما/طرف پیمان با تامین کننده و تاریخ ورود کالا به محل مورد نظر کارفرما (نه لزوماً تأیید آن توسط کارفرما) ملاک عمل می باشد.

تبصره ۴: در صورت عدم وجود قیمت ارز در روزهای تعیین شده، قیمت ارز در اولین روز کار بعدی ملاک عمل می باشد.

تبصره ۵: پارامترهای E_0 و E_i در پیمان های ریالی و بخش ریالی پیمان های ارزی-ریالی برابر یک می باشد.

تبصره ۶: پرداخت تعدیل کالا منوط به تحویل کالا به کارفرما و تأیید آن طبق پیمان می باشد.

تبصره ۷: در خصوص سایر کالاها و تجهیزات مورد استفاده در صنعت نفت که شرح آن در جدول شماره ۲ ذکر نگردیده است، کارفرما باید در اسناد ارجاع کار بر اساس نوع کالا، شاخصهای متناظر را با توجه به انطباق شرح کالا و تجهیزات با مفاد مندرج در جزئیات برآورد مبلغ مورد تأیید کارفرما و مشابهت با شرح کالاهای مندرج در جدول شماره ۲ تعیین نماید.

تبصره ۸: تعدیل اقلام مصرفی خریداری شده در پیمان از قبیل سیمان، الکترو، لوازم و فیلم رادیوگرافی، مواد شیمیایی و موارد مشابه، چنانچه تامین و هزینه آن ها در تعهد کارفرما نباشد، در صورت تفکیک در اسناد پیمان، مطابق ضوابط این ماده محاسبه می شود. در غیر اینصورت تعدیل مستقیماً به اقلام یاد شده تعلق نمی گیرد.

تبصره ۹: محاسبه تعدیل بخش کالای پیمان های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تعمیرات (O&M)، نگهداری و تعمیرات (M) تعمیرات اساسی (Overhaul) نصب، راه اندازی و حفاری مطابق ضوابط ماده ۶ صورت می پذیرد.

جدول شماره ۲- شاخص های محاسبه تعدیل کالاها

گروه کالایی	ردیف	شرح کالا	شاخص های متناظر	q
تجهیزات و ابزار	۱	استراکچرها، ساپورتها، نردهها، پایپ رک، سازههای فلزی و گریپینگ	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰.۷۴
	۲	انواع الکتروود جوشکاری	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰.۷۴
تأسیسات لوله کشی	۳	انواع لوله های فولادی	فصل شانزدهم رشته خطوط انتقال آب (تهیه لوله های فولادی، اتصالات ها و متعلقات)	۱
	۴	انواع لوله های مسی	فصل ششم رشته تأسیسات مکانیکی (لوله های مسی)	۱
	۵	اتصالات (Fitting) - و فلنجه Spacer - Spectacle	فصل شانزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (لوله ها، اتصالات و متعلقات استیل)	۰.۸۵
	۶	انواع شیرهای (Valves) نیوماتیکی، الکتریکی فشارشکن	فصل هفتم رشته تأسیسات مکانیکی (شیرها)	۰.۸۵
	۷	لوله ها، اتصالات و شیرهای پلی اتیلنی	فصل چهاردهم رشته شبکه توزیع آب (تهیه لوله های پلی اتیلن)	۱
	۸	صافیها و فیلترها	فصل یازدهم رشته تأسیسات مکانیکی (صافی)	۰.۸۵
	۹	انواع پیگ	فصل هشتم رشته تأسیسات مکانیکی (قطعه انبساط)	۰.۹۰
	۱۰	(Silencers) صدا خفه کن	فصل نهم رشته تأسیسات مکانیکی (لرزه گیرها)	۰.۸۵
	۱۱	(Steam Trap) تله بخار	فصل یازدهم رشته تأسیسات مکانیکی (صافی)	۰.۸۵
	۱۲	انواع گسکت و اورینگ	فصل بیست و پنجم رشته تأسیسات مکانیکی (عایق)	۰.۶۰

۰.۹۰	فصل هشتم رشته تاسیسات مکانیکی (قطعه انبساط)	۱۳	شعله گیر (Flame Arrester)	تجهیزات مکانیک ثابت
۰.۹۰	فصل دهم رشته راه، راه آهن و باند فرودگاه (کارهای فولادی سنگین)	۱۴	انواع ورق های فولادی برای ساخت مخازن	
۰.۸۰	فصل سی و سوم رشته تاسیسات مکانیکی (منابع و مبدلها)	۱۵	Deaerator, Column, Vessel, Reactor, Drum, Dryers (....) مخازن و ظروف	
۰.۸۰	فصل سی و سوم رشته تاسیسات مکانیکی (منابع و مبدلها)	۱۶	برج های نفت و گاز و جداکنندهها	
۰.۸۵	فصل نهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (مبدل های حرارتی)	۱۷	انواع مبدل های حرارتی (Condenser, Heat Exchangers,)	
۰.۸۵	فصل دوازدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (جرثقیل ها)	۱۸	انواع جرثقیل شامل سقفی، دروازه ای و غیره	
۰.۸۵	فصل اول رشته تجهیزات آب و فاضلاب (پمپ ها)	۱۹	(Mechanical Seal) انواع پمپ ها و آب بند	مکانیک دوار تجهیزات
۰.۸۵	فصل چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (بلوئرها و کمپرسورها)	۲۰	انواع کمپرسورها، توربوکمپرسور و توربو اکسپندر	
۰.۹۰	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های میرد)	۲۱	کمپرسورهای سردساز	
۰.۸۵	فصل دوم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (همزن ها)	۲۲	Ejectors - Mixers	
۱	فصل دوم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (ترانسفورماتورهای قدرت)	۲۳	ترانسفورماتور	برق، ابزار دقیق، تابلوهای برق و مدارات
۰.۹۲	فصل هفدهم رشته تاسیسات برقی (مولدهای برق)	۲۴	توربین	
۰.۸۵	فصل سیزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (الکتروموتورها)	۲۵	انواع الکتروموتورها (موتورهای الکتریکی)	
۰.۹۵	فصل چهاردهم رشته تاسیسات برقی (وسایل فشار ضعیف تابلویی)	۲۶	تابلوهای برق، تابلوهای کنترل و پنلها	
۰.۶۵	فصل بیست و هشتم رشته تاسیسات برقی (وسایل متفرقه)	۲۷	انواع ترمینال و جعبه تقسیم صنعتی (Junction Box)	
۱	فصل سیزدهم رشته توزیع نیروی برق (ترانسفورماتورهای جریان و ولتاژ فشار ضعیف و متوسط)	۲۸	PT , CT	
۱	فصل پنجم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (کلید قدرت)	۲۹	انواع کلیدهای قدرت	
۰.۹۵	فصل چهاردهم رشته تاسیسات برقی (وسایل فشار ضعیف تابلویی)	۳۰	انواع رله ها، انواع کنتاکتورها، انواع فیوزها	
۰.۹۰	فصل بیست و هشتم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (شارژر)	۳۱	و شارژر صنعتی (UPS) یوپی اس	
۰.۸۵	فصل سی ام رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (باتری نیکل کادمیوم)	۳۲	انواع باتری صنعتی	
۰.۹۰	فصل دوم رشته خطوط زمینی انتقال و فوق توزیع نیروی برق (کابل های فوق توزیع مسی)	۳۳	کابل های الکتریکی فشار متوسط و قوی	
۰.۸۵	فصل هفتم رشته تاسیسات برقی (کابل های فشار ضعیف)	۳۴	Electrical Heat Tracing کابل	
۰.۸۵	فصل هفتم رشته تاسیسات برقی (کابل های فشار ضعیف)	۳۵	کابل های الکتریکی فشار ضعیف، ابزار دقیق، کنترلی، مخابراتی و شبکه F&G.	

۳۶	کابل های فیبر نوری	فصل هفتم رشته خطوط زمینی انتقال و فوق توزیع نیروی برق (فیبر نوری زمینی)	۱
۳۷	سینی و نردبان و کاندوئیت کابل	فصل بیست و هشتم رشته تاسیسات برقی (وسایل متفرقه)	۰.۶۵
۳۸	تجهیزات اندازه گیری جریان و ولتاژ	فصل پانزدهم رشته تاسیسات برقی (وسایل اندازه گیری)	۰.۹۵
۳۹	وسایل روشنایی صنعتی	فصل پنجم رشته تاسیسات برقی (چراغ های مخصوص)	۰.۹۰
۴۰	وسایل اعلان حریق	فصل بیست و ششم رشته تاسیسات برقی (وسایل اعلام حریق)	۰.۹۰
۴۱	وسایل اطفای حریق	رشته تاسیسات مکانیکی	۰.۸۴
۴۲	انواع ژنراتورها	فصل هفدهم رشته تاسیسات برقی (مولدهای برق)	۰.۹۲
۴۳	(Electrical Heaters) هیترهای الکتریکی	رشته تاسیسات برقی	۰.۷۸
۴۴	سیستم های کنترل و ایمنی (PCS, PLC, DCS, ESD, FGS)	فصل هفدهم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات اتوماسیون، کنترل و حفاظت)	۱
۴۵	SCADA سیستم های اسکادا	فصل هفدهم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات اتوماسیون، کنترل و حفاظت)	۱
۴۶	HPU تجهیزات هیدرولیکی و	میانگین شاخص رشته های تاسیسات مکانیکی و تاسیسات برقی	۰.۸۱
۴۷	پنل های خورشیدی	فصل سی و پنجم رشته تاسیسات برقی (پنل خورشیدی)	۱
۴۸	انواع آنالایزرها	فصل سی و سوم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (آنالایزرها)	۰.۸۵
۴۹	رایانه های صنعتی و اقلام مربوطه	فصل بیست و چهارم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تجهیزات سیستم کنترل نیومریک)	۱
۵۰	انواع گنج های اندازه گیری فشار، دما، سطح و جریان	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاههای کنترل و اندازه گیری)	۰.۹۰
۵۱	انواع ترانسمیترهای فشار، دما، سطح و جریان	فصل سی و یکم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (تجهیزات ابزار دقیق اندازه گیری سطح یا فشار)	۰.۸۵
۵۲	اوریفیس	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاههای کنترل و اندازه گیری)	۰.۹۰
۵۳	کنتور، رگولاتور	فصل پانزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاههای کنترل و اندازه گیری)	۰.۹۰
۵۴	انواع خازن های صنعتی و بانک خازنی	فصل شانزدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (بانک خازنی)	۱
۵۵	راکتور برق	فصل سوم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (راکتور)	۱
۵۶	Air Cooler دمنده و فن های صنعتی و	فصل چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (بلوئرها و کمپرسورها)	۰.۸۵
۵۷	انواع سیستم های ارتباطی، رادیویی و تلفن	فصل بیست و ششم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تجهیزات دیسپاچینگ و مخابرات)	۱
۵۸	انواع سیستم های اعلان صوتی، پیجر، آژیر، زنگ خطر و بوق	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات برقی (وسایل صوتی)	۰.۹۵
۵۹	انواع دوربین و سیستمهای حفاظت الکترونیکی و پیرامونی	رشته تاسیسات برقی	۰.۷۸
۶۰	بالابرها و تسمه نقالهها	فصل سیزدهم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (الکتروموتورها)	۰.۸۵
۶۱	(Bus Duct) باس داکت	فصل هفدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (تابلوی فشار متوسط)	۱

۶۲	(Bus Bar) شینه	فصل بیست و پنجم رشته توزیع نیروی برق (تجهیزات مسی)	۱
۶۳	SPD و (Surge Arrester) صاعقه گیر یا برق گیر	فصل بیست و یکم رشته توزیع نیروی برق (برقگیر ها)	۱
۶۴	تجهیزات سیستم زمین (راد، صفحه مسی، تسمه و ...)	فصل هجدهم رشته پست های انتقال و فوق توزیع نیروی برق (سیستم زمین)	۱
۶۵	تجهیزات حفاظت کاتدیک	فصل پنجم رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب (تامین مواد مصالح)	۱
۶۶	تجهیزات پایش خوردگی (Corrosion Coupon & Probe)	فصل پنجم رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب (تامین مواد مصالح)	۱
۶۷	Desuperheater	فصل هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (شیرها)	۰.۸۵
۶۸	تجهیزات سرچاهی	فصل هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (شیرها)	۰.۸۵
۶۹	لوله های حفاری	فصل پنجم رشته چاه (تهیه و نصب لوله)	۰.۹۰
۷۰	مته حفاری	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰.۷۴
۷۱	گل حفاری	فصل پنجم رشته راه، راه آهن و باند فرودگاه (حفاری، شم عکوبی سپرکوبی)	۰.۷
۷۲	سیمان حفاری	فصل هشتم رشته ابنیه (بتن درجا)	۰.۸۵
۷۳	(SBM/SPM) گوی شناور	فصل دوازدهم رشته کارهای دریایی و ساحلی (اسکله شناور)	۰.۸۰
۷۴	انواع رنگ، پوشش، ماستیک، پرایمر و سندبلاست	فصل شانزدهم رشته راهداری (عایقکاری، رنگ آمیزی و حفاظت ابنیه فنی)	۰.۹۰
۷۵	انواع عایقهای حرارتی و پوششهای مقاوم در برابر آتش (پلییورتان)	فصل چهاردهم رشته ابنیه (عایق کاری حرارتی و پوشششهای مقاوم در برابر آتش)	۰.۵۰
۷۶	انواع عایقهای رطوبتی (پایه نفتی، ذغال سنگی و بیتوسیل)	فصل سیزدهم رشته ابنیه (عایق کاری رطوبتی)	۰.۶۵
۷۷	عایق های پلیمری	فصل چهاردهم رشته ابنیه (عایق کاری حرارتی و پوشش های مقاوم در برابر آتش)	۰.۵۰
۷۸	انواع مواد شیمیایی مورد استفاده در صنعت نفت و گاز و پتروشیمی	فصل بیست و چهارم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (مواد شیمیایی)	۰.۸۵
۷۹	(Flare) فلر	فصل نهم رشته ابنیه (کارهای فولادی سنگین)	۰.۷۴
۸۰	کوره ها و دیگهای بخار (بویلر)	فصل سیزدهم رشته تاسیسات مکانیکی (دیگ بخار)	۰.۹۰
۸۱	مشعل های بویلر و دیگ	فصل چهاردهم رشته تاسیسات مکانیکی (مشعل)	۰.۹۰
۸۲	سیستم تهویه مطبوع و اجزاء آن	فصل بیست و هفتم رشته تاسیسات مکانیکی (دستگاه های میرد)	۰.۹۰
۸۳	آب شیرین کن ها	رشته تجهیزات آب و فاضلاب	۰.۸۵
۸۴	میترینگ و پرووینگ	فصل سی و یکم رشته تجهیزات آب و فاضلاب (تجهیزات ابزار دقیق)	۰.۸۵
۸۵	پکیج تولید نیترژن	اندازه گیری سطح یا فشار	۰.۸۴
۸۶	پکیج تولید هوا	رشته تاسیسات مکانیکی	۰.۸۵

رنگ، عایق و مواد شیمیایی

تجهیزات

دستورالعمل مدیریت تعارض منافع در فرایندهای واگذاری و اجرای طرح ها و پروژه های صنعت نفت

به استناد جزء ۶ بند ب ماده (۳) قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت مبنی بر اعمال نظارت و کنترل عملکرد شرکت های تابعه در زمینه های مالی، فنی، اداری، حقوقی، بازرگانی، پژوهشی و قراردادهای و بند دوم اصول حاکم بر نقشه ملی پیشگیری و مقابله با فساد اداری و اقتصادی ابلاغ شده از سوی رئیس جمهور محترم در تاریخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۴ و به منظور ارتقای شفافیت و حذف زمینه های بروز فساد و با هدف استفاده بهینه از ظرفیت های پیمانکاران، مشاوران و تامین کنندگان کالا و تجهیزات در طرح ها و پروژه های صنعت نفت و در راستای اجرای دقیق تر و موثرتر ضوابط مرتبط با نظام فنی و اجرایی، دستورالعمل مدیریت تعارض منافع با محوریت شفاف سازی و یکپارچه سازی اهم مصادیق بروز تعارض منافع مندرج در قوانین و مقررات جاری و با هدف پیشگیری از بروز آنها در فرایندهای واگذاری و اجرای طرح ها و پروژه های صنعت نفت، برای اجرا ابلاغ می شود. لازم به ذکر است علاوه بر موارد مصرح در دستورالعمل، رعایت کلیه قوانین، مقررات و ضوابط مرتبط با این حوزه، از سوی شرکت های تابعه و سایر ذینفعان، الزامی است.

ماده ۱ - تعاریف

۱- ۱) تعارض منافع: موقعیت یا شرایطی است که در آن، فرد یا سازمانی تحت تاثیر منفعت هایی قرار می گیرد که می تواند بر تصمیم، مسئولیت یا رفتار حرفه ای وی تاثیر گذارد و با ترجیح منافع شخصی یا گروهی به منافع عمومی، منجر به عدم اعمال صحیح، بی طرفانه و بدون تبعیض وظایف و اختیارات شود.

۱- ۲) کارکنان (شاغلان) وزارت نفت: کلیه مقامات، مسئولان، مدیران، کارشناسان و شاغلیانی که با هر نوع قرارداد استخدامی (اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی مدت معین/ مدت موقت، نیروهای پیمانکاری، مأمور یا مشاوران حقیقی)، در وزارت نفت و سازمان ها و شرکت های تابعه آن فعالیت می نمایند.

۱- ۳) بستگان: شامل پدر، مادر، همسر، خواهر، برادر، فرزند بلافصل، داماد و عروس فرد می شود.

۱- ۴) منافع: هرگونه حق یا امتیاز مالی/ غیر مالی است که تماماً یا جزئاً و به طور مستقیم یا غیرمستقیم عاید فرد یا بستگان وی می شود.

۱- ۵) معاملات: هرگونه معامله اعم از خرید و فروش، اجاره، پیمانکاری، مطالعات و مشاوره فنی و مالی و حقوقی که توسط وزارت نفت و شرکت ها و سازمان های تابعه آن در حدود اختیارات محوله با رعایت ضوابط قانونی و در قالب مناقصه، مزایده و یا سایر روش های واگذاری از جمله عدم الزام و ترک تشریفات مناقصه، انجام می شود.

۱- ۶) طرح: مجموعه ای از پروژه های صنعتی/ ساختمانی مرتبط با یکدیگر در حوزه نفت، گاز، پتروشیمی و پالایش و پخش جهت نیل به هدف مشخص که با اتمام و بهره برداری از آن، هدف مورد انتظار از سرمایه گذاری تامین و بخشی از عملیات نفتی مندرج در قانون نفت، محقق می گردد.

۱- ۷) پروژه: مجموعه فعالیت های موقتی با منابع معین برای دستیابی به نتایج منحصر به فرد و پایدار (محصول یا خدمات) که می تواند بخشی از عملیات یک طرح در حوزه نفت، گاز، پتروشیمی و پالایش و پخش باشد.

۱- ۸) دستگاه مرکزی: واحد مرکزی دستگاه های موضوع بند ب ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات که طبق مقررات وظیفه راهبری واحدهای تابع را بر عهده دارند. شناسایی واحدهای مرکزی بر عهده دستگاه های موضوع بند ب ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات و با تایید سازمان برنامه و بودجه کشور می باشد.

۱- ۹) هدیه: دریافت هرگونه کالا یا خدمات دارای ارزش مالی یا غیر مالی نظیر پول یا کارت هدیه، اشیاء، تسهیلات، انواع امتیازات و مجوزها، معافیت ها، ابراء و تخفیف یا تقسیط بدهی تحت هر عنوان، هدیه تلقی می شود.

۱- ۱۰) مدیریت تعارض منافع: کلیه تصمیمات، تدابیر و اقدامات لازم اعم از اداری، اجرایی یا نظارتی که به موجب قوانین و مقررات برای پیشگیری یا رفع یا کاهش تاثیرات سوء موقعیت های تعارض منافع اتخاذ می شود.

ماده ۲ - دامنه شمول

کلیه کارکنان (شاغلان) وزارت نفت، شرکت ها و سازمان های تابعه وزارت نفت و شرکتهای طرف قرارداد و متقاضی همکاری در طرح ها و پروژه ها، در فرایندهای واگذاری و اجرای طرح ها و پروژه های صنعت نفت، مشمول مفاد این دستورالعمل هستند.

ماده ۳ - موارد الزامی برای پیشگیری از بروز موقعیت های تعارض منافع در واگذاری / اجرای طرح ها و پروژه های صنعت نفت

۳- ۱) کارکنان (شاغلان) وزارت نفت و همچنین شرکت ها و موسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به یک نفر از ایشان و یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به چند نفر از آنان باشد و یا این که نظارت

یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی موسسات مذکور با آنها باشد (به استثناء شرکت ها و موسساتی، که تعداد صاحبان سهام آن یکصد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد، مشروط بر این که هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیش از پنج درصد از کل سهام آن را نداشته و نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی آن با اشخاص مذکور در فوق نباشد) و شرکت‌هایی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکت های مذکور باشد، نمی توانند (اعم از این که در مقابل خدمتی که انجام می دهند حقوق یا مالی دریافت دارند یا آن که خدمت را به طور افتخاری و رایگان انجام دهند)، در معاملات با وزارت نفت و شرکتها و سازمانهای تابعه، آن شرکت نمایند.

تبصره ۱: شرکت های تعاونی کارمندان در امور مربوط به تعاون، از موارد مندرج در این بند مستثنی خواهند بود.

تبصره ۲: بستگان کارکنان (شاغلان) وزارت نفت و همچنین شرکتها و موسساتی که بستگان آنان به نحو ذکر شده در این بند در آن سهام بوده یا دارای سمت باشند، نمی توانند با وزارت نفت و شرکت ها و سازمانهای تابعه آن که این اشخاص در آن سمت وزارت یا معاونت یا مدیریت دارند، وارد معامله شوند.

۳-۲) هر شرکت به عنوان مناقصه گر در یک مناقصه، می تواند فقط عضو یک مشارکت باشد اما می تواند به عنوان پیمانکار دست دوم، در بیش از یک پیشنهاد معرفی شود.

۳-۳) همه مناقصه گران در حوزه های پیمانکاری و تامین کالا و تجهیزات، باید دارای شخصیت حقوقی مستقل نسبت به دستگاه مرکزی باشند.

۳-۴) تمامی شرکت کنندگان در فرایندهای حوزه خرید خدمات مشاوره، باید دارای شخصیت حقوقی مستقل نسبت به کارفرما باشند،

۳-۵) حضور همزمان پیمانکاران، واحدهای خدمات مدیریت طرح، مشاوران که دارای اشتراک مدیر عامل و اعضای هیات مدیره اعم از حقیقی و حقوقی و یا سهامدار مشترک (به میزان بیست درصد و بیشتر) باشند، در تمامی فرایندهای ارجاع کار، ارزیابی کیفی، مناقصه و معاملات مربوط به پروژه ها (اعم از مناقصه، ترک تشریفات یا عدم الزام به برگزاری مناقصه)، به شرح زیر ممنوع است:

الف) پیمانکاران یک پروژه

ب) پیمانکار یا مهندس مشاور نظارت یا تهیه کننده اسناد مناقصه در یک پروژه به صورت همزمان و یا ضربدری در پروژه دیگر

ج) واحد تهیه کننده اسناد مناقصه و یا اسناد درخواست پیشنهاد به ترتیب با پیمانکاران یا مشاوران متقاضی انجام همان پروژه

د) واحد خدمات مدیریت طرح با مهندس مشاور یا پیمانکار در یک پروژه به صورت همزمان و یا ضربدری در پروژه دیگر

ه) مهندس مشاور طراحی یا نظارت با پیمانکار همان پروژه

و) مهندس مشاور کارفرما در روش طرح و ساخت با پیمانکار طرح و ساخت و یا اعضای مشارکت طرح و ساخت همان پروژه

ز) پیمانکار طرح و ساخت با واحد تهیه کننده اسناد مناقصه همان پروژه

۳-۶) شرکت های وابسته به وزارت نفت، نهادهای نظامی و انتظامی، تعاونی های کارکنان یا صندوق های بازنشستگی و شرکت های زیر مجموعه آنها به عنوان پیمانکار، تامین کننده یا مشاور، مجاز به شرکت در مناقصه های محدود نیستند، منظور از شرکت های وابسته، شرکت هایی است که بیش از ۵۰٪ سهام آنها متعلق به دستگاه مناقصه گزار مربوطه باشد

تبصره ۱ - تعاونی های کارکنان و صندوق های بازنشستگی نفت در حوزه های پیمانکاری و تامین کالا و تجهیزات، نمی توانند با دستگاههای زیرمجموعه صنعت نفت، قرارداد منعقد نمایند.

تبصره ۲: در حوزه خرید خدمات مشاوره، تعاونی های کارکنان و صندوقهای بازنشستگی نفت که اعضای آنها عهده دار مسئولیت تصمیم گیری در فرایند خرید خدمات مشاوره باشند، نمی توانند با دستگاههای زیرمجموعه صنعت نفت، قرارداد منعقد نمایند.

۳-۷) آن دسته از اشخاص حقوقی که دولت و دستگاه های اجرایی مستقیم و یا غیرمستقیم در آنها سهام مدیریتی اعم از سهم الشرکه دارایی و یا سهام دارند، نمی توانند از امتیازات و منافع تخصیص یافته به بخش های تعاونی و خصوصی استفاده کنند.

تبصره: شرکت های گروه های ۱ و ۲ ماده (۲) قانون اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ که به استناد قانون، دولت در آنها سهام داشته و یا در آینده سهام دار شود، از حکم فوق مستثنی هستند.

۳-۸) در قراردادهای خرید خدمات مشاوره ای، واگذاری خدمات زیر در یک طرح/ پروژه به یک مشاور، مجاز نمی باشد:

الف) مدیریت طرح با هر یک از خدمات مطالعات پیدایش، مطالعات توجیهی، طراحی پایه، طراحی تفصیلی، نظارت عالی و نظارت کارگاهی

ب) مطالعات پیدایش یا مطالعات توجیهی با هر یک از خدمات طراحی تفصیلی، نظارت عالی و نظارت کارگاهی

ج) قرارداد مستقل خدمات مهندسی ارزش با هر یک از خدمات طراحی پایه، طراحی تفصیلی، نظارت عالی و نظارت کارگاهی و خدمات پیمانکاری و تامین کالا

تیمبره - خدمات مهندسی ارزش می تواند جزئی از شرح خدمات در هر گونه قرارداد خدمات مشاوره و پیمانکاری باشد.

۳ - ۹) هرگونه مشارکت مالی، قراردادی و تدارکاتی طرح یا پروژه برای تهیه کننده اسناد مناقصه یا مشاوره که خدمات مدیریت طرح، مطالعات پیدایش، مطالعات توجیهی، بازرسی، طراحی پایه/ تفصیلی یا نظارت عالی یا کارگاهی را در همان طرح یا پروژه به عهده گرفته است، در قراردادهای تامین کالا و پیمانکاری، ممنوع است.

۳ - ۱۰) استفاده از هر گونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل، توسط کارکنان صنعت نفت از افراد حقیقی و حقوقی به جز دستگاه ذی ربط خود، ممنوع است.

ماده ۴- قوانین، مقررات و آیین نامه های بالادستی ناظر بر دستورالعمل

علاوه بر موارد مندرج در ماده (۳)، کلیه موضوعات مرتبط با تعارض منافع در مقررات و ضوابط جاری، ازجمله موارد ذیل، باید در فرایندهای واگذاری و اجرای طرحها و پروژه ها، مورد توجه قرار گیرد:

۴ - ۱) قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

۴ - ۲) بخشنامه راهنمای مناقصه به شماره ۱۰۱/۹۵۵۷۹ تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۲۶

۴ - ۳) قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۰۳

۴ - ۴) بخشنامه مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار به شماره ۱۴۰۱/۷۳۰۳۹ تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۱

۴ - ۵) آیین نامه مناقصات محدود شماره ۸۴۲۱۷/ت/ ۳۳۷۷۲ تاریخ ۱۳۸۵/۰۷/۱۶ و اصلاحات پس از آن به شماره های ۳۱۹۳۵/ت/ ۵۵۸۷۳-تاریخ ۱۳۹۹/۰۳/۳۱ و ۶۳۲۸/ت/ ۵۵۵۷۹۶۲-تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۴

۴ - ۶) آیین نامه خرید خدمات مشاوره به شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/ ۴۲۹۸۶ ک تاریخ ۱۳۸۸/۱۰/۰۱ و اصلاحات بعدی آن

۴ - ۷) قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶

۴ - ۸) قانون تجارت و دو اصل اساسی منع انتفاع و منع تعارض بر مسئولیت مدنی اعضای هیات مدیره شرکت مصوب ۱۳۱۱/۰۲/۱۳

۴ - ۹) قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد مصوب ۱۳۹۰/۱۰/۰۳

۴ - ۱۰) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶/۰۷/۰۸

۴ - ۱۱) اصول ۱۴۱ و ۴۴ قانون اساسی کشور

۴ - ۱۲) قانون ممنوعیت تصدی بیش از یک شغل مصوب ۱۳۷۳/۱۰/۱۱

۴ - ۱۳) قانون ممنوعیت اخذ پورسانت در معاملات خارجی مصوب ۱۳۷۲/۴/۲۷

۴ - ۱۴) قانون مجازات تبانی در معاملات دولتی مصوب ۱۳۴۸/۳/۱۹

۴ - ۱۵) آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرایی و اصلاحات به شماره ت/ ۷۳۳۷۷ ۳۰۳۷۴-تاریخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲

ماده ۵- اطلاع رسانی دستورالعمل و نظارت بر اجرای آن

۵ - ۱) معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری و اداره کل روابط عمومی وزارتخانه، ضمن هماهنگی با معاونت امور حقوقی و مجلس، باید به طریق مناسب مفاد دستورالعمل را به اطلاع عموم ذینفعان برسانند.

۵ - ۲) معاونان وزیر و مدیران عامل شرکت های اصلی و فرعی، مسئولیت کامل نظارت بر رعایت و اجرای دستورالعمل در حوزه شرکتها و مدیریت های متبوع را بر عهده دارند. این وظیفه درخصوص معاونت ها و واحدهای ستادی مستقل در وزارت نفت، بر عهده بالا ترین مقام واحدهای یاد شده است.

۵ - ۳) در واگذاری کلیه طرح ها و پروژه ها توسط شرکت های تابعه وزارت نفت، دستورالعمل حاضر باید منضم به اسناد ارجاع کار و قرارداد گردیده و به اطلاع کلیه شرکت کنندگان و طرف قرارداد، برسد.

۵- ۴) کلیه کارکنان وزارت نفت به تناسب مسئولیت خود موظف به اجرای دستورالعمل و حسب مورد اعلام مراتب شمول مصادیق ذکر شده به صورت مکتوب به مراجع ذیصلاح (مسئول بالاتر خود و یا واحد نظارتی) می باشند. در صورت احراز نقض دستورالعمل، افراد متخلف به تناسب مسئولیت و اطلاع و حسب مورد، به مراجع رسیدگی به تخلفات اداری و یا مراجع قضایی ذیربط معرفی خواهند شد.

«شرایط عمومی پیمان»

شرایط عمومی حاکم بر این پیمان، شرایط عمومی ابلاغی شرکت ملی گاز ایران در سال ۱۳۷۰ می باشد و چنانچه هر گونه تناقض و مغایرتی بین متن مندرج در شرایط عمومی این پیمان با متن شرایط عمومی ابلاغی ذکر شده، شرایط عمومی ابلاغی سال ۱۳۷۰ شرکت ملی گاز حاکم خواهد بود.

فصل اول: تعاریف

عبارت، اصطلاحات و کلمات بکار رفته در اسناد و مدارک مناقصه، استعلام، پیمان بشرح ذیل تعریف میشود.

a. پیمان

منظور از پیمان سندی است که حاوی نام و نشان طرفین پیمان، موضوع پیمان، مدت پیمان، مبلغ پیمان و شرایط پیمان (تحت عنوان منضمات پیمانی) بوده و به امضاء طرفین پیمان برسد.

b. منضمات پیمان

مجموعه اسناد و مدارکی است که در پیمان به عنوان منضمات پیمان از آن یاد شده و جزء لاینفک پیمان بوده و از اعتبار یکسان برخوردارند و ترتیب اولویت آنها عندالزوم در پیمان مشخص شده است.

c. مقاوله نامه

منظور از مقاوله نامه سند مکتوبی است که قبل از امضاء پیمان تهیه و پس از امضاء طرفین پیمان مبادله می گردد. این سند بانضمام اسناد مناقصه / استعلام تا امضاء و مبادله پیمان در حکم پیمان است و کلیه آثار پیمان بر مقاوله نامه مترتب میباشد.

d. کارفرما

کارفرما عبارت است از شرکت گاز استان اصفهان که یک طرف امضاء کننده پیمان است و اجرای عملیات موضوع پیمان را به پیمانکار واگذار می نماید. جانشینان و یا نمایندگان کارفرما در چهارچوب مفاد پیمان در حکم کارفرما محسوب میشوند. جانشینان کارفرما (اعم از اشخاص حقیقی یا حقوقی) که جایگزین کارفرما می شوند توسط شرکت گاز استان اصفهان تعیین و کتباً به پیمانکار ابلاغ می گردد.

e. پیمانکار

پیمانکار عبارت است از شخصیتی حقیقی یا حقوقی که طرف دیگر امضاء کننده پیمان بوده و اجرای تعهدات موضوع پیمان را بعهده گرفته است. جانشینان و یا نمایندگان قانونی پیمانکار، بجز مندرجات ماده ۱۵-۲ (انتقال بغیر) در حکم پیمانکار محسوب می شوند.

f. نماینده کارفرما / مهندس

شخصی است اعم از حقیقی یا حقوقی که بمنظور نظارت بر حسن اجرای عملیات موضوع پیمان و امور مربوط به آن طبق شرایط خصوصی پیمان از طرف کارفرما تعیین می گردد.

g. نماینده مهندس

شخصی است اعم از حقیقی یا حقوقی و یا اداره ایست که از طرف مهندس و به نیابت مشارالیه تعیین و به پیمانکار معرفی می گردد.

h. دستگاه نظارت

سازمانی است که در محل کار از طرف مهندس مأمور نظارت بر حسن اجرای عملیات پیمان می باشد. سرپرست دفتر نظارت مقیم توسط مهندس یا نماینده وی تعیین و کتباً به پیمانکار معرفی می گردد.

i. ناظر مقیم

شخصی است حقیقی که از طرف مهندس یا نماینده او برای نظارت مستقیم در اجرای عملیات موضوع پیمان تعیین و کتباً به پیمانکار معرفی می شود و در دفتر نظارت مقیم و تحت نظر رئیس دفتر نظارت مقیم عمل می نماید.

j. بازرس

منظور از بازرس شخصی است اعم از حقیقی یا حقوقی که از طرف مهندس یا نماینده او جهت بازرسی مجدد کارهای انجام شده یا بازرسی و کنترل نحوه اجرای دستورالعملهای مندرج در مشخصات فنی یا نظارت بر آزمایشها و یا هر عمل دیگر موضوع پیمان به پیمانکار معرفی می گردد.

k. رئیس کارگاه

شخصی است که از طرف پیمانکار به منظور اجرای عملیات موضوع پیمان تعیین و کتباً به مهندس معرفی میشود و اصولاً مقیم در کارگاه است.

l. پیمانکار جزء

شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی میباشد که پیمانکار به منظور اجرای قسمت یا قسمتهایی از عملیات موضوع پیمان با آنها قرارداد منعقد می نماید.

m. اشخاص ثالث

کلیه اشخاص حقیقی یا حقوقی، خصوصی یا دولتی بغیر از کارفرما و پیمانکار و عوامل هر دو اشخاص ثالث نامیده میشوند.

n. محل کار، کارگاه، پای کار

مراد از محل کار و کارگاه، اراضی و محلهائی است که عملیات موضوع پیمان در آنها اجراء می گردد و یا به منظور اجرای عملیات از آنها بنحوی استفاده می شود و منظور از پای کار محوطه ای از داخل کارگاه است که پیمانکار در آن وسایل یا ابنیه و یا مصالحی دارد.

o. محدوده کار

مراد از محدوده کار محدوده اراضی است که بر روی نقشه ها معین گردیده و عملیات موضوع پیمان در داخل محدوده معین شده انجام می گردد.

p. مبلغ اولیه و مبلغ کل پیمان

الف مبلغ اولیه، مبلغ مذکور در سند پیمان مبلغ اولیه پیمان است.

ب مبلغ کل عبارت است از مبلغ اولیه پیمان به اضافه بهاء تغییرات مقادیر کار و کارهای جدید.

q. کارهای فرعی / موقت

مراد از کارهای فرعی / موقت کلیه عملیاتی است که بمنظور اجراء و نگهداری عملیات موضوع پیمان ضروری است ولی جزء کارهای اصلی پیمان محسوب نمی گردد.

r. کار جدید

کار جدید به کارهائی اطلاق میگردد که خارج از اقلام کاری مذکور در صورت مقادیر کار یا اقلام کاری نشان داده شده در نقشه ها بوده لکن از نوع کارهای موضوع پیمان است و بایستی در محدوده کار پیمان برای تکمیل عملیات موضوع پیمان و قابل بهره برداری شدن آن انجام گردد.

s. اضافه کاری

منظور از اضافه کاری انجام کار بیش از مقادیر مذکور در صورت مقادیر کار یا بیش از کارهای نشان داده شده در نقشه ها یا انجام کارهای اضافی بعلت تغییر در شرایط اجرائی کار یا مشخصات فنی مصالح یا تغییر در دستورالعملهای اجرائی مندرج در مشخصات فنی یا تغییر در شرح خدمات و تسهیلات مورد تعهد پیمانکار می باشد.

t. کسر کاری

منظور از کسر کاری انجام کار کمتر از مقادیر مذکور در صورت مقادیر یا کمتر از کارهای نشان داده شده در نقشه ها یا انجام کارهای کمتر بعلت تغییر در شرایط اجرائی کار یا مشخصات فنی مصالح یا تغییر در دستورالعملهای اجرائی مندرج در مشخصات فنی یا تغییر در شرح خدمات و تسهیلات مورد تعهد پیمانکار می باشد.

u. تاسیسات مجاور

تاسیسات مجاور به تاسیساتی اطلاق می گردد که در محدوده کارگاه یا مجاور (در محدوده حریم) آن وجود داشته و متعلق به کارفرما باشد.

۷. مصالــــــــح

مصالح عبارتست از مواد ، کالا و اجناسی که جهت اجرای عملیات موضوع پیمان مورد استفاده قرار میگیرد.

۸. مصالح پای کار

مصالحی که با موافقت کارفرما در محوطه ای از محل کار ، کارگاه توسط پیمانکار برای انجام عملیات موضوع پیمان انبار شود مصالح پای کار محسوب میگردد.

۹. مصـــــــــوبات

مراد از مصوبات موافقتنامه ها و یا دستوراتی است که بطور کتبی از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود توافقها و یا دستورات شفاهی هیچ موقع معتبر نخواهد بود.

۱۰. اوزان و مقادیر

کلیه اوزان و مقادیر طبق قوانین جمهوری اسلامی ایران بر اساس سیستم متریک خواهد بود ، مگر آنکه در منضمات پیمانی سیستم دیگری بکار برده شده باشد.

۱۱. ماه و سال و تاریخها

مراد از ماه ، سال ، ماه و سال شمسی است و تاریخها طبق تقویم سال شمسی است.

۱۲. مفرد و جمع

هرجا معنی و سیاق عبارت ایجاب کند کلمات مفرد معنی جمع و کلمات جمع معنی مفرد خواهد داد.

۱۳. عناوین

کلمات و عباراتی که در عناوین فصول و مواد پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن نوشته شده است صرفاً به منظور راهنمایی از مفاد فصول و مواد میباشد و نمی توان از آنها در تفسیر مواد استفاده کرد.

۱۴. ابلاغ قبولی پیشنهاد پیمانکار

منظور نامه ای است که برگزار کننده مناقصه / استعلام صادر و طی آن رسماً پذیرفته شدن پیشنهاد پیمانکار را به وی اعلام می نماید.

۱۵. ابلاغ کار

منظور نامه ای است که نماینده کارفرما / مهندس صادر و طی آن نماینده خود ، زمان تحویل زمین ، تحویل مصالح عهده کارفرما (در صورت درج در پیمان) زمان شروع دوران تجهیز کارگاه را به پیمانکار ابلاغ نموده و از وی می خواهد که برنامه زمانبندی اجرای کار را ارائه داده و نماینده تام الاختیار خود را معرفی نموده و نسبت به تجهیز کارگاه اقدام نماید.

۱۶. فسخ پیمان

منظور از فسخ پیمان گرفتن کار از پیمانکار بدلیل قصور وی میباشد.

۱۷. خاتمه دادن به پیمان

منظور از خاتمه دادن به پیمان لغو یکطرفه پیمان توسط کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد صرفاً به تشخیص و مصلحت کارفرما میباشد.

۱۸. برنامه زمانبندی

منظور از برنامه زمانبندی تدوین جدول زمان شروع و خاتمه انجام عملیات مختلف موضوع پیمان میباشد.

۱۹. برنامه کلی زمانبندی

منظور از برنامه کلی زمانبندی تدوین برنامه زمانبندی اولیه است که حاوی عناوین کلی عملیات موضوع پیمان میباشد.

این برنامه به هنگام تسلیم پیشنهاد پیمانکار منضم به پیشنهاد ارائه می گردد.

۲۰. برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی

منظور از برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی برنامه زمانبندی مشروح اجرای جزئیات عملیات مختلف موضوع پیمان می باشد.

در این برنامه بایستی زمان شروع و خاتمه هر جزء از عملیات موضوع پیمان و تعهدات طرفین پیمان در حین اجراء قید شده باشد.

jj. توقف کار

چنانچه بدلیل عدم انجام تعهدات کارفرما بصورت مستقیم و یا غیر مستقیم اجرای عملیات موضوع پیمان جزاً یا کلاً برای مدت نامشخصی معطل بماند توقف کار نامیده می شود.

kk. تعلیق کار

به توقفهای نامشخص و قابل پیش بینی در کار که قبلاً بصورت مکتوب و با ذکر مدت و میزان توسط نماینده کارفرما / مهندس به پیمانکار ابلاغ شود تعلیق کار اطلاق میگردد.

ll. مدت اولیه و مدت پیمان

منظور از مدت اولیه پیمان ، مدت ذکر شده در اسناد و مدارک پیمان جهت اجرای عملیات موضوع پیمان می باشد و مدت پیمان عبارت است از مدت اولیه پیمان با احتساب مدت زمان محاسبه شده بابت تغییرات کار و تاخیرات مجاز.

mm. الحاقیه

منظور از الحاقیه توافقنامه ای است که جهت انجام کارهای اضافی و جدید بیش از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان بر اساس توافق طرفین پیمان بین کارفرما و پیمانکار مبادله می گردد.

nn. بازرس فنی

بازرس فنی شخصی است حقوقی که از طرف بالاترین مقام اجرایی (مدیرعامل) کارفرما جهت بازرسی فنی کارهای انجام شده توسط پیمانکار و مطابقت آن با استانداردها و مشخصات فنی کارفرما با درخواست نماینده کارفرما در پیمان مامور می گردد.

oo. کار

مراد از «کار» مجموعه آنچه که پیمانکار در قبال کارفرما بر اساس شرایط پیمان متعهد می گردد می باشد.

۱. تأییدات پیمانکار

پیمانکار اعلام کرده است :

- الف : پیمان و منضمات پیمانی را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن کلاً و جزاً اطلاع حاصل کرده است.
- ب : نسبت به امکان تهیه کارگران ساده و متخصص به تعداد کافی و تهیه مصالح طبق مشخصات و تهیه ماشین آلات و ابزار کار مناسب و بمقدار کافی در محل و یا از نقاط دیگر با رعایت مفاد سایر مواد شرایط عمومی پیمان برای اجرای کار اطمینان حاصل نموده و همچنین از میزان دستمزدها و هزینه های جنبی دیگر نظیر حمل و نقل مصالح تا پای کار مطلع است.
- ج : آب و هوا و وضع اقلیمی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه آذوقه و آب به مقدار کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گرفته است.
- د : پیمانکار تأیید میکند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و کارآموزی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض و سایر مصوبات قانونی که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند ، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.
- هـ : در تهیه پیشنهاد خود علاوه بر هزینه های ناشی از مفاد بندهای چهارگانه بالا سایر هزینه ها از هر قبیل از جمله سود خود را در نظر گرفته و از این بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت.
- کارفرما هزینه های ناشی از تغییر قوانین در موارد فوق الذکر را که پس از پیشنهاد پیمانکار بوجود آید و عنداللزوم تأثیری بر هزینه های پیمان داشته باشد بررسی و پرداخت می نماید.
- و : پیمانکار رسماً اعلام نمود که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمیباشد و تعهد نموده که تا پایان اجرای قرارداد بهیچ عنوان از عناوین اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر در موضوع قرارداد را سهیم و ذینفع نکند.
- ز : پیمانکار تأیید مینماید که بابت پیمان منعقد با کارفرما واسطه ای وجود نداشته و دلالی و یا کمیسیون و نظایر آنها نپرداخته و نخواهد پرداخت.
- ح : بطور خلاصه پیمانکار تأیید مینماید که هنگام تسلیم پیشنهاد خود مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعداً بتواند در مورد آن متعذر به عدم اطلاع خود شود.
- ۲-۲ نماینده پیمانکار
- پیمانکار موظف است پس از ابلاغ مقاوله نامه / پیمان (در صورت عدم وجود مقاوله نامه) حسب آنچه در مقاوله نامه آمده است نماینده تام الاختیار خود را که مجاز باشد در کلیه امور مرتبط با پیمان با مهندس یا نماینده او مکاتبه نماید کتباً به مهندس معرفی نماید.
- ۳-۲ معرفی رئیس کارگاه
- پیمانکار موظف است پس از ابلاغ کار و قبل از اتمام دوره تجهیز کارگاه شخص واجد صلاحیتی را جهت اخذ تأیید مهندس یا نماینده او کتباً بعنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. در صورت عدم تأیید پیمانکار موظف است بلافاصله شخص واجد صلاحیت دیگری را معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد.
- ۴-۲ معرفی نمونه امضاء
- پیمانکار موظف است هنگام معرفی نماینده پیمانکار ، رئیس کارگاه و جایگزین رئیس کارگاه ، نمونه امضاء آنان را نیز معرفی نماید.
- ۵-۲ اختیارات رئیس کارگاه
- حداقل اختیارات رئیس کارگاه در رابطه با مهندس یا نماینده او یا ناظر مقیم (سرپرست دفتر نظارت) بشرح زیر مفروض و قطعی است.
- ۸- تنظیم و امضاء گزارش پیشرفت کارها
- ۹- تنظیم و امضاء برنامه زمانبندی هفتگی و روزانه
- ۱۰- تنظیم و امضاء صورت کارکنان و ماشین آلات حاضر بکار و موجود پیمانکار در کارگاه.
- ۱۱- تنظیم و امضاء روشها یا نقشه های اجرائی انجام کارهای مختلف موضوع پیمان.
- ۱۲- تنظیم و امضاء صورت وضعیت های موقت.

۱۳- امضاء مدارک فوق توسط رئیس کارگاه از نظر پیمانکار پذیرفته شده بوده و برای وی تعهدآور میباشد.

۱۴- تفویض هرگونه اختیار دیگر بایستی کتباً به رئیس کارگاه ابلاغ شده و مراتب به اطلاع مهندس یا نماینده او برسد.

۱۵- هر نامه یا خطاریه که توسط مهندس یا نماینده او یا سرپرست دفتر نظارت مقیم در محدوده اختیارات مشخص شده به رئیس کارگاه ابلاغ گردد به منزله ابلاغ به پیمانکار محسوب میشود.

رئیس کارگاه نمی تواند بدون اطلاع و اجازه سرپرست دفتر نظارت مقیم کارگاه را ترک نماید و کارگاه پیمانکار هیچگاه نمی تواند بدون سرپرست باشد.

برای مواقعی که رئیس کارگاه حضور ندارد بایستی نماینده پیمانکار از قبل یک نفر جایگزین، پیش بینی و معرفی نموده باشد. دفتر نظارت مقیم فقط زمانی مکاتبات جایگزین رئیس کارگاه را خواهد پذیرفت که عدم حضور رئیس کارگاه با اطلاع و اجازه وی بوده باشد.

پیمانکار می تواند در صورت لزوم رئیس کارگاه را عوض کند مشروط بر آنکه جانشین او را قبلاً به مهندس یا نماینده او کتباً معرفی کرده و صلاحیت جانشین مورد قبول مهندس یا نماینده او واقع شده باشد.

۶-۲ توانائی رئیس کارگاه

چنانچه رئیس کارگاه قادر به اجرای صحیح کار نبوده یا در اجرای صحیح کار مسامحه ورزد مهندس یا نماینده وی با اخطار کتبی از مدیرعامل شرکت پیمانکاری یا نماینده پیمانکار خواهد خواست که حداکثر طی یک هفته نسبت به معرفی و استقرار شخص مناسب دیگری بجای رئیس کارگاه اقدام نماید.

پیمانکار موظف به جایگزین نمودن رئیس کارگاه بدون هیچگونه ادعائی میباشد.

۷-۲ انضباط رئیس کارگاه

چنانچه رئیس کارگاه باعث درگیری و اخلاف در نظم و ایجاد تشنج در کارگاه گردد برای مرتبه اول توسط نماینده مهندس به مدیرعامل شرکت پیمانکاری اخطار داده می شود و در صورت تکرار توسط مهندس به مدیرعامل شرکت پیمانکاری ابلاغ می گردد که رئیس کارگاه اخراج شود.

پیمانکار موظف به اجرای این دستورات بوده و بایستی بلادرنگ نسبت به جایگزینی رئیس کارگاه یا کارکنان برکنار / اخراج شده اقدام نماید.

اجرای این دستورات از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۸-۲ کارکنان و تجهیزات پیمانکار

۱-۱-۱/۱-۱

استخدام کارکنان

پیمانکار موظف به تهیه کارگران ساده و متخصص به تعداد لازم و تامین مسکن چادر یا سرپناه مناسب و آذوقه و آب آشامیدنی و روشنائی کافی برای آنها میباشد.

۱-۱-۱/۱-۲

توانائی کارکنان

هر یک از کارکنان پیمانکار یا کارکنان پیمانکار جزء که قادر به اجرای صحیح کار نبوده یا در اجرای صحیح کار مسامحه ورزد با اخطار کتبی سرپرست نظارت مقیم به رئیس کارگاه از آن کار برکنار میگردد.

رئیس کارگاه موظف به اجرای این دستورات میباشد.

۱-۱-۱/۱-۳

انضباط کارکنان

هر یک از کارکنان پیمانکار یا پیمانکار جزء که باعث درگیری و اخلاف در نظم و ایجاد تشنج در کارگاه گردد برای مرتبه اول توسط سرپرست نظارت مقیم به رئیس کارگاه تذکر داده خواهد شد و در صورت تکرار برای مرتبه دوم و یا ابلاغ کتبی سرپرست نظارت مقیم

به رئیس کارگاه برای مدتی که حداکثر از یک ماه تجاوز نخواهد کرد از کار معلق شده و طی این مدت حق حضور در کارگاه را ندارد. و در صورت تکرار مجدد با اخطار کتبی سرپرست نظارت مقیم به رئیس کارگاه برای همیشه از کارگاه اخراج خواهد شد. رئیس کارگاه موظف به اجرای این دستورات بوده و حق نخواهد داشت اخراج شدگان را بار دیگر در همان کارگاه بکار گمارد. ۱-۱-۱/۴

هویت کارکنان و وضعیت نظام وظیفه

پیمانکار موظف است کارکنان و کارگران ایرانی را که بکار می گمارد دارای شناسنامه باشند و بکارگیری آنان از نظر نظام وظیفه منع استخدامی نداشته باشند. همچنین کارکنان و کارگران خارجی را که بکار می گمارند باید دارای کارت شناسایی و اجازه اشتغال و اقامت باشند. ۱-۱-۱/۵

تأیید صلاحیت فنی کارکنان پیمانکار

چنانچه طبق مشخصات فنی لازم باشد تعدادی از کارکنان متخصص پیمانکار قبل از شروع کار در آزمایشها شرکت نموده و پس از موفقیت در آزمایش و اخذ گواهی بکار مشغول شوند در این صورت پیمانکار موظف است قبلاً آنها را بترتیبی که در شرایط خصوصی پیمان مشخص میشود به کارفرما معرفی نموده و پس از موفقیت در آزمایش بکار گمارده شوند. ۱-۱-۱/۶

صورت کارکنان و ماشین آلات

پیمانکار موظف است هر هفته صورت کاملی از کارکنان و کارگران خود اعم از کارگران ساده و ماهر و ماشین آلات و تجهیزات موجود و آماده بکار در کارگاه را تهیه و به ناظر مقیم تسلیم نماید. ۱-۱-۱/۷

کفایت تجهیزات و کارکنان

هرگاه در حین انجام عملیات و بر اساس برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی تشخیص داده شود که تجهیزات و کارکنان موجود کافی برای اتمام کار در مدت مقرر نمی باشند نماینده مهندس می تواند مراتب را به پیمانکار ابلاغ و خواستار شود که پیمانکار در تهیه تجهیزات کافی و افزایش تعداد کارکنان اقدام نماید و پیمانکار موظف است به هزینه خود به تجهیزات و کارکنان خود طبق نظر مشارالیه بیفزاید و از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت. ۱-۱-۱/۸

دستمزد و مزایای قانونی

پیمانکار متعهد است دستمزد و مزایای قانونی کارکنان خود را با رعایت کامل مقررات قانون کار و آئین نامه حداقل دستمزد پرداخت نماید. ۱-۱-۱/۹

قانون تامین اجتماعی

پیمانکار متعهد است قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه را در مورد کارکنان خود رعایت نماید.

۹-۲ برنامه زمانبندی

۱-۱-۱-۱۵-۶

پیمانکار موظف است طی پانزده روز پس از تاریخ نامه ابلاغ مقاوله نامه یا پیمان (در صورت عدم وجود مقاوله نامه) برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی عملیات موضوع پیمان را تهیه و به مهندس یا نماینده وی تسلیم نماید. مهندس یا نماینده وی طی دو هفته برنامه زمانبندی پیشنهادی پیمانکار را بررسی نموده و اعلام نظر مینماید. پیمانکار موظف است طی یک هفته برنامه زمانبندی را مطابق اظهار نظر کارفرما تصحیح و به مهندس یا نماینده او ارائه دهد برنامه ای که بدین ترتیب تهیه و اصلاح میشود توسط مهندس یا نماینده او بعنوان برنامه تفصیلی اجرایی کتباً ابلاغ شده و جزء لاینفک پیمان خواهد شد چنانچه مهندس یا نماینده

او در رابطه با برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی اظهار نظر ننموده و یا پس از اصلاح طی یک هفته آنرا کتباً ابلاغ ننماید برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی پیشنهادی پیمانکار به مهندس یا نماینده او به منزله برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی پیمان خواهد بود.

۱۵-۶-۱-۱/۲

چنانچه پیمانکار برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی ارائه ندهد و یا برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی را مطابق نظر مهندس یا نماینده او اصلاح نکرده و عودت نداده باشد برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی که مهندس یا نماینده او حداکثر لغایت چهل و پنج روز پس از تاریخ ابلاغ مقاوله نامه یا پیمان (در صورت عدم وجود مقاوله نامه) کتباً به پیمانکار ابلاغ نماید در حکم برنامه تفصیلی اجرایی پیمان خواهد بود.

۱۵-۶-۱-۱/۳

هیچ پیمانی نمی تواند فاقد برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی باشد و برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی بایستی حداکثر لغایت چهل و پنج روز پس از تاریخ نامه ابلاغ مقاوله نامه / پیمان (در صورت عدم وجود مقاوله نامه) از سوی نماینده کارفرما ابلاغ شود.

۱۵-۶-۱-۱/۴

پیمانکار موظف است پانزده روز قبل از شروع هر ماه برنامه زمانبندی اجرایی ماه آینده که منطبق بر برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی منضم به پیمان است را تهیه و تنظیم نموده و به مهندس یا نماینده وی یا سرپرست نظارت مقیم کتباً تسلیم نماید.

مهندس یا نماینده وی یا سرپرست نظارت مقیم نسبت به بررسی آن اقدام نموده و کتباً اعلام نظر خواهد نمود ، برنامه زمانبندی که بر مبنای اعلام نظر مهندس یا نماینده وی و یا سرپرست نظارت مقیم توسط پیمانکار تهیه و تنظیم می گردد برنامه مصوب و اجرایی خواهد بود چنانچه مهندس یا نماینده او و یا سرپرست نظارت مقیم طی مدت یک هفته کتباً اعلام نظر ننماید برنامه پیشنهادی پیمانکار بمنزله برنامه اجرایی مصوب خواهد بود.

پیمانکار موظف است چنانچه برنامه زمانبندی اجرایی ماهیانه تغییری در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی بوجود آورد آن تغییرات را در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی اعمال نموده بطوریکه همواره برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای عملیات موضوع پیمان بروز باشد.

۱۵-۶-۱-۱/۵

پیمانکار موظف است عنداللزوم و بدستور نظارت برنامه زمانبندی اجرای در واحدهای زمانی کوچکتر مانند هفتگی و روزانه مطابق نظر و دستورات سرپرست دفتر نظارت مقیم تهیه و تسلیم نماید.

۱۵-۶-۱-۱/۶

برنامه های زمانبندی بایستی حاوی اجرای تعهدات بموقع هر یک از طرفین پیمان باشد و به هیچ عنوان محدود به انجام تعهدات یکی از طرفین نخواهد بود.

۱۰-۲ تغییرات در برنامه زمانبندی

(a) در صورتیکه حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی منضم به پیمان و یا برنامه ماهیانه ضروری میباشد موظف است قبل از رسیدن موعد انجام کاریکه بنظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل کتباً به نماینده مهندس یا سرپرست نظارت مقیم اطلاع دهد.

نماینده مهندس یا سرپرست نظارت مقیم تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه را که مورد قبول است کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. عدم اعلام کتبی طی مدت یک هفته به منزله عدم پذیرش تغییرات است.

بدیهی است این تغییرات در حدود مندرجات پیمان از میزان تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار نخواهد کاست.

(b) چنانچه به تشخیص مهندس یا نماینده وی تغییراتی در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی منضم به پیمان و یا برنامه ماهیانه ضروری باشد مراتب کتباً توسط مهندس یا نماینده او به پیمانکار ابلاغ میشود.

پیمانکار موظف است برنامه های ماهیانه یا هفتگی را بر اساس تغییرات ابلاغ شده تهیه و تنظیم نماید.

۱۱-۲ روشهای فنی

(a) پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع پیمان را طبق مواد و شرایط پیمان و مندرجات منضمات پیمانی ، با بهترین روشهای فنی ، یا مصالحی که در منضمات پیمانی ذکر شده است بوسیله کارکنانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند انجام دهد.

(b) پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان را بر عهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما یا نماینده او در اجرای کارها می شود به هیچوجه از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد. پیمانکار در مورد صحت طراحی ، نقشه ها ، مشخصات ، محاسبات و دستورات کتبی کارفرما یا نماینده او مسئولیتی نخواهد داشت و هرگاه پیمانکار نسبت به صحت بعضی از نقشه ها ، محاسبات و دستورات کتبی مشخصات فنی ایرادی داشته باشد و یا آنها را کافی برای اجرای کار نداند مراتب را به اطلاع نماینده کارفرما یا نماینده او خواهد رساند و مادامی که نماینده کارفرما یا نماینده او دستور تغییر کار کتبی به پیمانکار ابلاغ ننماید پیمانکار بر همان اساس ادامه خواهد داد مگر آنکه نماینده کارفرما کتباً دستور توقف یا تعلیق کار را صادر کند.

(c) چنانچه به هر دلیلی ایجاب نماید که برای اجرای قسمتی از عملیات موضوع پیمان از متخصصین خارجی استفاده شود تکلیف و حدود شرایط آن در شرایط خصوصی پیمان مشخص خواهد شد.

(d) پیمانکار مکلف است برای اجرای کارهای خاصی که به نظر مهندس نیاز به روش اجرایی خاصی دارد روش مورد نظر را با امکانات و ماشین آلات مورد نیاز تهیه و پس از تأیید مهندس با مسئولیت خود به همان روش اقدام نماید.

۱۲-۲ نقشه های کارگاهی و پیاده کردن مسیر

۳-۱-۱/۱/۱

پیمانکار موظف است یکسری از نقشه ها را با آخرین تغییراتی که احیاناً در طی اجرای کار در آنها پیش آمده است در کارگاه داشته باشد تا هنگام ضرورت به منظور ملاحظه و استفاده مهندس یا نماینده او و یا کسانی که از طرف آنها دارای اجازه بازدید هستند در اختیار آنها قرار دهد.

۳-۱-۱/۱/۲ پیمانکار موظف است کلیه نقشه ها ، امتدادها و محورها را تحت نظارت ناظر مقیم پیاده نماید لیکن در هر حال مسئولیت صحت پیاده نمودن نقشه ها و امتدادها و محورها صرفاً با پیمانکار بوده و مشارالیه نمی تواند متعذر به نظارت ناظر مقیم گردد.

۳-۱-۱/۱/۳

پیمانکار موظف است نقاط مبدا و همچنین علائم مربوط به آنها را به طرز صحیح حفظ و نگهداری نماید.

۳-۱-۱/۱/۴

پیمانکار نمی تواند بجز آنچه طبق نقشه ها و اراضی متعلق به کارفرما یا ملک غیر از طرف کارفرما معین شده است اقدام به احداث ابنیه یا ساختمان کند.

برای ایجاد تاسیسات موقت که برای اجرای عملیات موضوع پیمان ضروری باشد پیمانکار باید قبلاً موافقت کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.

۱۳-۲ گزارشها

۱-۱/۱/۱/۱

پیمانکار موظف است یکسری از برنامه ها ، منحنی ها و جداول پیشرفت کار را در کارگاه آماده داشته باشد تا هنگام ضرورت به منظور ملاحظه و استفاده مهندس یا نماینده او و یا کسانی که از طرف آنها دارای اجازه بازدید هستند در اختیار آنها قرار دهد.

۱-۱/۱/۱/۲

پیمانکار موظف است در ابتدای هر روز گزارش روزانه فعالیتهای روز قبل را که حداقل محتوی اطلاعاتی مشتمل بر نیروی انسانی و ماشین آلات فعال در کارگاه ، مصالح وارده به کارگاه و محل و نوع کارهای انجام شده باشد تهیه و تسلیم دفتر نظارت مقیم نماید.

۱-۱/۱/۱/۳

پیمانکار موظف است در ابتدای هر هفته گزارش عملکرد و پیشرفت کار هفته قبل را تهیه و تسلیم دفتر نظارت مقیم نماید.

۱-۱/۱/۱/۴

پیمانکار موظف است در سه روز اول هر ماه گزارش کامل عملکرد ماه قبل خود را تهیه و در دو نسخه تسلیم دفتر نظارت مقیم نماید. این گزارش بایستی شامل قسمتهای مختلف زیر باشد.

۱۶- عکس رنگی از مراحل انجام و پیشرفت کار

۱۷- مقایسه کار اجراء شده با برنامه زمانبندی اجرائی ماهیانه و مقایسه آن با برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای عملیات موضوع پیمان.

۱۸- بررسی تاخیرات و علل آن و چگونگی جبران عقب ماندگی با نگرش به برنامه اجرائی ماه بعد و برنامه تفصیلی اجرای عملیات موضوع پیمان.

۱۴-۲ صحت کارها

۱۴-۲-۱ پیمانکار موظف است قبل از مستور نمودن هر قسمت از کار تایید صحت آنرا از ناظر مقیم اخذ نماید.
۱۴-۲-۲ پیمانکار موظف است فرصت لازم به ناظر مقیم بدهد تا وی قسمتهایی از کار را که باید پوشانیده شود بازرسی و اندازه گیری نماید.

هرگاه پیمانکار قسمتی از کار را قبل از بازرسی ، اندازه گیری یا تایید صحت آن توسط ناظر مقیم مستور نماید ناظر مقیم حق خواهد داشت که از پیمانکار بخواهد کارهی انجام شده مستور را رفع پوشش نماید تا امکان رویت ، بازرسی و اندازه گیری فراهم شود.
۱۴-۲-۳ پیمانکار متعهد است کلیه کارهای انجام شده ای را که ناظر مقیم صحت آنها را مطابق نقشه ها و مشخصات فنی و دستورات کتبی تایید ننماید تخریب نموده و مجدداً طبق نقشه ها و مشخصات فنی و دستورات کتبی به نحو صحیح انجام دهد.
تبصره : هرگاه پیمانکار از تخریب کار تایید نشده و انجام مجدد صحیح آن امتناع ورزد کارفرما می تواند رأساً یا از طریق اشخاص دیگر نسبت به تخریب و انجام مجدد صحیح آن اقدام نماید و هزینه تمام شده آنرا بعلاوه بیست و پنج درصد هزینه بالاسری از مطالبات یا سپرده های پیمانکار برداشت نماید.

۱۵-۲ انتقال بغیر (پیمانکار جزء)

پیمانکار می تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمتهایی از عملیات موضوع پیمان با موافقت قبلی و کتبی کارفرما قراردادهایی با شخص یا اشخاص یا پیمانکاران دیگر منعقد نماید.
این اشخاص حقیقی یا حقوقی پیمانکاران جزء نامیده می شوند. پیمانکار در انعقاد قرارداد با پیمانکاران جزء موظف به رعایت موارد زیر می باشد :

الف - پیمانکاران جزء حق واگذاری کار را بغیر ندارند.

ب- مسئولیت نهایی و قطعی در برابر کارفرما با پیمانکار میباشد و قرارداد با پیمانکاران جزء از مسئولیتهای پیمانکار نخواهد کاست ، یک نسخه از قرارداد با پیمانکار جزء بایستی توسط پیمانکار به نماینده کارفرما تسلیم گردد.

ج- قرارداد با پیمانکار جزء نبایستی موجب تغییر در برنامه زمانبندی اجرای کار و افزایش مدت پیمان گردد.

د- کارفرما در قرارداد با پیمانکار جزء طرف وی نبوده و تعهدی در این رابطه نداشته و روابط مالی بین پیمانکار و پیمانکار جزء ربطی به کارفرما ندارد.

در قرارداد با پیمانکار جزء بایستی قید گردد که در موارد فسخ یا خاتمه دادن به پیمان ، کارفرما می تواند جایگزین پیمانکار در قرارداد با پیمانکار جزء شود و در این صورت پیمانکار جزء موظف به انجام قرارداد با طرفیت کارفرما می باشد. لکن این موضوع ایجاد حق برای پیمانکار جزء جهت استمرار قرارداد نمی نماید.

ه- کارفرما موافقت دارد تمام یا بخشی از صورت وضعیتها یا مطالبات قابل پرداخت به پیمانکار را بدرخواست کتبی وی به پیمانکار یا پیمانکاران جزء پرداخت نماید.

۱۶-۲ مراقبت

۱۶-۲-۱ پیمانکار موظف است روشنایی قسمتهایی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد تامین کند همچنین علائم خطر و وسائل حفاظتی و عنداللزوم حصارکشی را فراهم نموده و تعداد کافی نگهبان مراقب در هر جا که لازم باشد بگمارد.

۱۶-۲-۲ زمانیکه عملیات اجرایی موضوع پیمان در سطح شهر و معابر شهری انجام می گردد پیمانکار موظف است با رعایت مراقبتهای لازم حداقل راه لازم برای عبور و مرور در سواره رو پیاده رو را همواره باز نگه دارد و در صورتیکه اجرای عملیات ایجاب کند قسمتی از سواره رو پیاده رو برای مدتی موقتاً بکلی مسدود گردد ، ضمن رعایت مقررات و ضوابط مربوطه و با همکاری ارگان ذیربط استمرار عبور و مرور از سایر معابر شهری برقرار نماید.

۱۶-۲-۳ هرگاه اجرای عملیات موضوع پیمان در خارج از شهر (بیابان) و یا اطراف شهرها انجام شود پیمانکار موظف است که راههای عبور و مرور ساکنین روستاهای اطراف را باز نگه دارد.

- چنانچه در اطراف محل اجرای عملیات موضوع پیمان تردد احشام صورت گیرد باید جهت عبور و مرور آنها راه باز نگه داشته شود.
- استمرار جریان آبهای کشاورزی بایستی حفظ شده و چنانچه ایجاب نماید که راههای تردد عمومی برای مدتی موقتاً مسدود شود پیمانکار موظف به ایجاد راههای انحرافی در مجاورت راههای عمومی میباشد.
- ۲-۱۶-۴ پیمانکار بایستی مراقبتهای لازم را بعمل آورد که بدون اجازه مالکین در املاک مجاور کارگاه تصرفی نشود.
- ۲-۱۶-۵ پیمانکار موظف است برای حمل مصالح و ماشین آلات و عبور آنها از راهها و پلها و داخل تونلها رعایت قوانین و مقررات و استانداردهای مربوطه را بنماید.
- ۲-۱۶-۶ پیمانکار موظف است انتظامات کارگاه را بوسایل مقتضی تامین کند و از ورود اشخاص غیر مجاز، همچنین کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه میشوند راساً یا با توسل به مقامات انتظامی جلوگیری نماید.
- ۲-۱۶-۷ پیمانکار موظف است مصالح خود را در محلهایی انبار نماید که باعث مزاحمت برای ساکنین مناطق مسکونی مجاور و افراد و عابرین در آن محل نشود.
- ۲-۱۷ حراست کارگاه
- ۲-۱۷-۱ مسئولیت حراست اراضی محل کار از روز تحویل به پیمانکار تا روز تحویل موقت موضوع پیمان بعهده پیمانکار است.
- ۲-۱۷-۲ پیمانکار موظف است در صورتی که هرگونه تصرفی از طرف اشخاص حقیقی و یا حقوقی خصوصی و یا دولتی در مورد این اراضی انجام شود مراتب را بلادرنگ به اطلاع مهندس یا نماینده وی برساند. اقدامات قانونی لازم برای رفع تصرف بعهده کارفرما بوده لکن اقدامات عملی برای رفع آثار تصرف و بازگرداندن اراضی بحالت اولیه بعهده پیمانکار میباشد.
- هزینه رفع آثار تصرف هنگامی که متصرف بخش دولتی باشد بعهده کارفرما میباشد.
- ۲-۱۷-۳ مسئولیت حراست تاسیسات و ابنیه ای که در اراضی محل کار احداث میگردد بعهده پیمانکار است، چنانچه آسیبی از جانب اشخاص ثالث مدعی کارفرما به این تاسیسات و ابنیه وارد شود، بایستی پیمانکار مراتب را سریعاً به مهندس یا نماینده وی اطلاع دهد، اقدامات قانونی برای رفع مزاحمت و هزینه بازسازی کارهای انجام شده تخریب شده بعهده کارفرما می باشد.
- ۲-۱۷-۴ حراست کارگاه و اموال مستقر در آن از جمله ماشین آلات یا تاسیسات، مصالح، ابزار آلات از لحاظ سرقت یا مفقود شدن یا خروج غیر مجاز از کارگاه از وظائف پیمانکار بوده و جبران تبعات ناشی از آن از تعهدات وی میباشد.
- ۲-۱۸ حفاظت کارگاه
- ۲-۱۸-۱ حفاظت کارگاه در مقابل عوارض جوی و آتش سوزیهایی که خارج از حیطه کنترل و اقتدار پیمانکار نباشد و جبران خسارت ناشی از این عوامل از وظایف پیمانکار است.
- ۲-۱۸-۲ سیل، زلزله و سرایت آتش سوزی از تاسیسات مجاور نمونه ای از موارد خارج از حیطه کنترل و اقتدار محسوب می شوند.
- ۲-۱۹ خسارات
- ۲-۱۹-۱ پیمانکار موظف است کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به تاسیسات کارفرما مستقر در اراضی محل کار را به عمل آورد.
- ۲-۱۹-۲ مسئولیت، تأمین و تأدیه هرگونه خسارت جانی و مالی که در نتیجه فعل یا ترک فعل یا قصور پیمانکار یا کارکنان و نمایندگان او در جریان این قرارداد به هر شخص اعم از کارکنان پیمانکار و کارفرما و اشخاص حقیقی یا حقوقی، خصوصی و یا دولتی وارد گردد منحصرأً بعهده پیمانکار است. پیمانکار متعهد است که کارفرما را در قبال هرگونه ادعای خسارت و دعاوی مربوطه مصون بدارد.
- ۲-۲۰ خسارت وارد به اشخاص ثالث
- تأمین و تأدیه خسارات مالی و جانی وارد به اشخاص ثالث تماماً بعهده پیمانکار است.
- ۲-۲۱ رعایت مقررات آتش سوزی شرکت ملی گاز ایران
- ۲-۲۱-۱ پیمانکار و کلیه کارکنان و کارگران او موظفند علاوه بر رعایت موارد لازم و اتخاذ طریقه های متعارف برای جلوگیری از بروز حریق مقررات و دستورات مخصوص کارفرما را برای اجتناب از آتش سوزی و مبارزه با آن بدقت رعایت نماید.
- ۲-۲۱-۲ چنانچه خساراتی به علت عدم رعایت مقررات کارفرما یا عدم انجام بموقع اقدامات مخصوص ایمنی از طرف پیمانکار رخ دهد پیمانکار مسئول جبران آن خسارات خواهد بود.

۲-۲۱-۳ در صورتیکه مقررات آتش سوزی در اختیار پیمانکار نباشد پیمانکار می تواند کتباً از مهندس یا نماینده وی نسبت به درخواست و دریافت آن اقدام نماید.

۲-۲۲ ساعات کار پیمانکار

بطور کلی فرض بر آنست که ساعات کار پیمانکار که نیاز به حضور مستمر نظارت دارد هشت ساعت در روزهای اداری (شش روز در هفته) باشد. چنانچه در برنامه زمانبندی اجرای کار دوازده ساعت کار در روز یا کار در ایام تعطیل پیش بینی شده باشد کارفرما نسبت به تامین کادر نظارت اقدام خواهد نمود. بطور کلی کارفرما موافقت دارد پیمانکار بهر میزان ساعت کار که می تواند کار انجام دهد در برنامه زمانبندی پیشنهادی خود منظور نموده و کارفرما نسبت به تامین کادر نظارت تا آنجا که پیمانکار عملاً قادر به انجام کار باشد اقدام خواهد نمود.

۲-۲۳ اجرای عملیات موضوع پیمان در شب

بطور کلی فرض بر آن است که اجرای عملیات موضوع پیمان در روز انجام شود لکن اجرای پیمان در شب در موارد زیر مجاز میباشد. الف- در برنامه تعطیلی اجرایی پیش بینی شده باشد.

ب- هرگاه پیمانکار از کارفرما درخواست نماید که قسمتی از عملیات موضوع پیمان در شب انجام شود و کارفرما کتباً با درخواست پیمانکار موافقت نموده باشد.

ج- هرگاه مهندس یا نماینده وی تشخیص دهد که با توجه به برنامه های زمانبندی منضم به پیمان پیشرفت کار پیمانکار بنحوی نیست که کلیه عملیات در مدت پیمان پایان یابد در این صورت می تواند به پیمانکار دستور دهد که قسمتی از عملیات را در شب اجرا کند ، در این حالت پیمانکار موظف به اجرای این دستور بوده و حق ادعا یا مطالبه هیچگونه خسارت و یا اضافه بهاء را نخواهد داشت.

تبصره : چنانچه تشخیص نماینده مهندس و تائید نماینده کارفرما تاخیرات و یا عدم پیشرفت کار ناشی از قصور پیمانکار نباشد و طبق دستور نماینده کارفرما ، کار در شب انجام شود در این صورت اضافه هزینه های مربوط به کار در شب بروشی که در شرایط خصوصی پیمان مشخص می شود با تائید نماینده مهندس و تصویب نماینده کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

د- پیمانکار موظف است ترتیب کار را طوری بدهد که اجرای عملیات در شب برای ساکنین و مؤسسات مجاور مزاحمتی ایجاد نکند. بعلاوه امکانات روشنائی و وسائل ایمنی را تدارک دیده و مقامات ذیربط را در جریان امر قرار دهد.

۲-۲۴ اشیاء عتیقه و آثار تاریخی

هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع پیمان اشیاء عتیقه و یا آثار تاریخی و مسکوکات قدیمی و نظایر آنها در محل کار پیدا شود پیمانکار موظف است بلافاصله مراتب را به کارفرما یا نمایندگان او و همچنین طبق قوانین به اطلاع دستگاه انتظامی برساند. پیمانکار باید تا هنگام مداخله مقامات صالحه در حفظ و نگهداری آثار مزبور و اشیاء عتیقه مراقبتهای لازم را بعمل آورد.

هرگاه اجرای این ماده موجب توقف و تعطیل عملیات موضوع پیمان گردد در حکم تاخیرهای مجاز میباشد.

۲-۲۵ نشانی طرفین پیمان

نشانی طرفین پیمان همانست که در مقدمه پیمان نوشته شده است. در صورتی که نشانی هر یک از طرفین تغییر کند موظفند نشانی جدید خود را بلافاصله کتباً به یکدیگر اطلاع دهند. در صورتی که هر یک از طرفین به این وظیفه خود عمل نکنند هر نامه ای که از طرف دیگر به وسیله پست سفارشی به نشانی سابق طرف دیگر ارسال شود ، پس از ده روز از تاریخ تحویل به پست ابلاغ شده محسوب خواهد گردید. در موارد خاص در مواقع اضطراری طرفین می توانند از تلگراف دولتی استفاده نمایند. تلگراف مزبور پس از سه روز از تاریخ تحویل به پست ابلاغ شده محسوب می گردد.

۲-۲۶ حق اختراع و مالکیت صنعتی

در صورتی که شخص یا اشخاصی نسبت به طرح و نقشه و مصالح و ماشین آلات و تجهیزاتی که بوسیله پیمانکار برای اجرای کار موضوع این قرارداد مورد استفاده قرار گرفته حقی ادعا نماید که آن حق مورد حمایت قانون باشد (از قبیل حق اختراع ، علامت تجاری یا نام تجاری و غیره) پیمانکار باید جوابگوی کلیه ادعاهای مطروحه بوده و خسارات و زیانهای ناشی از اینگونه ادعاها و دعاوی را که علیه کارفرما می شود و همچنین خسارات وارده به کارفرما را جبران نماید.

۲-۲۷ مصالح و ابزار کار و ماشین آلات

۲۷-۲-۱ تامین کلیه مصالح مورد نیاز عملیات موضوع پیمان بعهدہ پیمانکار است مگر آنکه کارفرما تامین تمام یا بخشی از مصالح را تعهد کرده باشد.

در رابطه با تامین مصالح مورد نیاز عملیات موضوع پیمان که تهیه آنها از داخل کشور میسر نبوده و تامین آنها در تعهد پیمانکار باشد در شرایط خصوصی پیمان تکلیف تامین ارز مورد نیاز آنها تعیین می شود. در رابطه با تامین مصالح مورد نیاز عملیات موضوع پیمان که تامین آنها در تعهد پیمانکار بوده و توزیع آنها در انحصار یا کنترل دولت باشد تکلیف آن در شرایط خصوصی پیمان مشخص می شود.

مصالحی که تامین آنها بعهدہ پیمانکار است بایستی از مرغوبترین نوعی که در نقشه ها یا مشخصات فنی معین گردیده تهیه شده و نمونه آن قبلاً به تایید نظارت رسیده باشد. و در صورت عدم تایید بایستی جایگزین گردد، چنانچه تامین تمام یا بخشی از مصالح مورد نیاز عملیات موضوع پیمان در تعهد کارفرما باشد و یا آنکه کارفرما متعهد به صدور حواله یا معرفی نامه برای دریافت مصالحی که از طریق دولت یا تحت کنترل دولت توزیع می گردند باشد در این صورت بایستی اینگونه موارد به لحاظ اجرائی به دقت در برنامه زمانبندی اجرای عملیات موضوع پیمان ملحوظ گردد.

۲۷-۲-۲ تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسائل حمل و نقل و آب و سوخت و بطور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع پیمان ضروری است بعهدہ پیمانکار می باشد (مگر طبق شرایط خصوصی پیمان تامین قسمتی از آنها بعهدہ کارفرما باشد). پیمانکار نمی تواند ماشین آلاتی را که برای انجام عملیات موضوع پیمان لازم باشد بدون اجازه کارفرما از کارگاه خارج نماید در صورت عدم نیاز به ماشین آلات در کارگاه خارج نمودن آنها با صدور مجوز از طریق مهندس یا نماینده او بلامانع می باشد. در پیمانهایی که تامین تمام یا بخشی از مصالح بعهدہ پیمانکار است پیمانکار موظف می باشد که در برنامه زمانبندی، زمان تامین آنها را منظور نماید.

۲۸-۲ قوانین حاکم بر پیمان

قوانین جمهوری اسلامی ایران حاکم بر پیمان می باشد.

۲۹-۲ بیمه حوادث

پیمانکار مکلف است ساختمانها و تاسیسات موضوع پیمان را در مقابل حوادث مذکور در شرایط خصوصی پیمان به قیمت محاسبه شده در آن شرایط به هزینه و به نفع کارفرما نزد مؤسسه ای که در شرایط خصوصی پیمان ذکر گردیده بیمه نموده و بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم نماید، کلیه بیمه نامه ها باید تا تاریخ تحویل قطعی اعتبار داشته و در صورتی که تاریخ تحویل قطعی به عللی به تاخیر بیافتد پیمانکار مکلف است بیمه نامه ها را تا مدتی که لازم است تمدید نماید بدون اینکه از این بابت حق ادعایی برای او ایجاد گردد. در صورت بروز حادثه ای که ناشی از عوامل فورس ماژور نباشد و باعث از بین رفتن تمام یا قسمتی از کارهای انجام یافته بشود پیمانکار موظف است اولاً به کارفرما و بر طبق مقررات بیمه به بیمه گر اطلاع دهد ثانیاً طبق دستور کارفرما کارها را به حالت اولیه بازگرداند کارفرما خسارتهای وارده بر آنچه را که بیمه شده است از بیمه گر وصول نموده و به تناسب پیشرفت کار تدریجاً به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

تبصره ۱)

در صورتی که تطویل مدت اولیه پیمان ناشی از تاخیرات کارفرما باشد هزینه تمدید بیمه نامه بعهدہ کارفرما می باشد.

تبصره ۲)

در صورتی که خسارتهای دریافتی از بیمه گر برای اعاده کارها بصورت اولیه کافی نباشد مابه التفاوت را پیمانکار مکلف است شخصاً تامین نماید.

تبصره ۳)

در صورت بروز حوادثی که ناشی از شرایط فورس ماژور بوده ولی مشمول بیمه تمام خطر باشد کارفرما خسارت وارده را از شرکت بیمه دریافت و جهت ادامه کار مطابق شرح مندرج در ماده ۱-۵ شرایط عمومی پیمان عمل خواهد شد.

۳۰-۲ تمیز کردن محوطه کارگاه

پیمانکار موظف است پس از خاتمه عملیات موضوع پیمان کلیه اشیاء زائد و زباله و نخاله ساختمانی را از کارگاه خارج نموده و کارگاه را بوضع تمیز و قابل استفاده به نحوی که مورد قبول ناظر مقیم باشد در آورد و تحویل دهد.

همچنین پیمانکار موظف است پس از خاتمه عملیات کلیه ابنیه و تاسیسات موقت را خراب کرده و از محوطه خارج سازد.

فصل سوم: تعهدات و اختیارات کارفرما

۱-۳-۱ تحویل زمین

۱-۳-۱-۱ تحویل و تحویل کلیه اراضی که محل کار یا کارگاه نامیده می شود با توجه به موارد مشروحه زیر بعهد و هزینه کارفرما بوده و کارفرما این اراضی را طبق برنامه زمانبندی در تاریخهای که در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرائی منضم به پیمان پیش بینی شده است به پیمانکار تحویل خواهد داد.

۱-۳-۲ هرگاه محل کار معابر شهری بوده و اجرای کار در آن منوط به اخذ مجوز از ارگان ذیربط باشد کارفرما مجوز لازم را در تاریخ هایی که در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرائی منضم به پیمان پیش بینی شده است در اختیار پیمانکار خواهد گذاشت.

۱-۳-۳ چنانچه محل کار اراضی، مستحدثات و یا ابنیه و تاسیسات متعلق به ارگان های دیگر بوده و اجرای کار مستلزم اخذ مجوز از ارگان ذیربط باشد، کارفرما در تاریخ هایی که در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرائی منضم به پیمان پیش بینی شده است مجوزهای لازم را در اختیار پیمانکار خواهد گذاشت.

۱-۳-۴ تامین اراضی لازم برای احداث کمپ، پارکینگ ماشین آلات، تعمیرگاه و یا انبار بعهد پیمانکار می باشد در این رابطه کارفرما در صورت لزوم فقط نسبت به صدور معرفی نامه برای ارگان های ذیربط اقدام می نماید. عدم تامین زمین از طریق معرفی نامه از تعهدات پیمانکار نمی کاهد و پیمانکار موظف است به طرق ممکن دیگر اقدام نماید.

۱-۳-۵ پرداخت هرگونه حقوق قانونی، قیمت (بهاء) اجاره خسارت و یا هر نوع پرداخت احتمالی دیگر مرتبط به اراضی یا مجوزهاییکه تحویل آنها به پیمانکار در تعهد کارفرما قرار دارد بعهد کارفرما می باشد.

۱-۳-۶ هرگاه کارفرما نتواند تمام یا قسمتی از اراضی لازم را در موعدی که در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرائی پیش بینی شده است تحویل پیمانکار نماید و پیمانکار به لحاظ نیروی انسانی و ماشین آلات، خود را تجهیز نموده و آماده اجرای کار در آن اراضی باشد و در نتیجه عدم تحویل زمین قسمتی از کار تعطیل شود و با تغییر برنامه زمانبندی و جابجایی نیروی انسانی و ماشین آلات باز هم نیروی انسانی و ماشین آلات تجهیز شده برای آن قسمت از کار بیکار گردد، در اینصورت کارفرما پس از تایید مهندس نسبت به پرداخت خسارت به پیمانکار مطابق روش مندرج در ماده تعلیق کار اقدام خواهد کرد.

۱-۳-۷ هرگاه کارفرما نتواند تمام یا قسمتی از اراضی یا مجوزهای لازم را در موعدی که در برنامه زمانبندی تفصیلی اجرائی پیش بینی شده تحویل پیمانکار نماید، در صورتی که ناظر مقیم کتباً پیشرفت کار پیمانکار را در سایر قسمتها تایید نماید در حکم تعلیق یک بخش از کار پیمانکار می باشد و کارفرما به منظور جبران خسارت به پیمانکار مطابق روش مندرج در ماده تعلیق کار خسارت مربوطه را محاسبه و به پیمانکار پرداخت می نماید.

۲-۳ تحویل مدارک و نقشه ها به پیمانکار

کارفرما موظف است حداقل دو نسخه از نقشه های تفصیلی اجرائی و یک نسخه اصل و یک نسخه کپی از اسناد پیمان و منضمات پیمان که در موقع ارائه پیشنهاد قیمت مناقصه یا استعلام به رویت پیمانکار رسیده را بلافاصله پس از امضاء پیمان مجاناً به پیمانکار در اداء اخذ رسید تحویل دهد.

۳-۳ تغییرات در مقادیر کار، نقشه و مشخصات فنی

۱-۳-۳-۱ درج مقادیر کار در صورت مقادیر کار یا کارهای نشان داده شده در نقشه ها و یا دستورالعملهای مندرج در مشخصات فنی و شرح کار به پیمانکار حق نمی دهد که انجام کامل آنها را از کارفرما بخواهد، هر یک از موارد فوق الذکر ممکن است تغییر کند، حدود این تغییرات تابع شرایط زیر می باشد.

الف) افزایش اقلام کاری به لحاظ مقدار، نسبت به مقادیر مذکور در صورت مقادیر کار یا کارهای نشان داده شده در نقشه ها و یا شرح کار.

ب) کاهش یا حذف اقلام کاری به لحاظ مقدار، نسبت به مقادیر مذکور در صورت مقادیر کار یا کارهای نشان داده شده در نقشه ها و یا شرح کار.

ج) ابلاغ کار جدید بجای اقلام کاری حذف شده یا ابلاغ کار جدید بمنظور تکمیل و قابل بهره برداری شدن عملیات موضوع پیمان.

د) تغییر در مشخصات فنی و دستورالعملهای اجرایی.

ه) تغییر در مشخصات فنی مصالح.

و) تغییر در شرح خدمات و تسهیلات مورد تعهد پیمانکار.

۳-۳-۲ مجموع ارزش ریالی تغییرات ناشی از افزایش مقادیر کار، ابلاغ کار جدید، اضافه هزینه جهت تغییر در مشخصات فنی و دستورالعملهای اجرایی یا تغییر در مشخصات فنی مصالح در هیچ شرایطی نمی تواند بیش از بیست و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان باشد.

۳-۳-۳ مجموع ارزش ریالی تغییرات ناشی از کاهش مقادیر کار، کاهش هزینه جهت تغییر در مشخصات فنی و دستورالعملهای اجرایی یا تغییر در مشخصات فنی مصالح در هیچ شرایطی نمی تواند بیش از بیست و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان باشد.

۳-۳-۴ در صورتیکه طرفین پیمان موافقت نمایند انجام کارهای اضافی مازاد بر بیست و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان با تنظیم الحاقیه ای نسبت به پیمان انجام می شود.

۳-۳-۵ ابلاغ تغییرات به پیمانکار بصورت کتبی توسط مهندس انجام و عمل بدستور تغییرات شفاهی مجاز نمی باشد. نمونه فرم دستور تغییر کار طبق پیوست شماره ۱ منضم به شرایط عمومی پیمان می باشد.

۳-۴ مدت اولیه پیمان و تغییرات آن

مدت اولیه پیمان در شرایط خصوصی پیمان مشخص میشود و هرگونه تغییرات آن تحت شرایط زیر صورت می پذیرد:

الف) تغییر در برنامه تفصیلی اجرایی به علت عدم اجرای بموقع تعهدات کارفرما از قبیل تحویل زمین، پرداخت بموقع، ارائه مجوزهای لازم از سازمان های ذیربط یا هر دلیل دیگر بنا به مصلحت کارفرما.

ب) تغییر در نقشه های اجرایی، مشخصات فنی، مقادیر کار یا ابلاغ کار جدید.

ج) بروز حوادث قهریه.

د) توقف یا تعلیق کار توسط کارفرما.

ه) وضع قوانین یا مقررات جدید در کشور که در مدت اجرای کار موثر باشد.

۳-۵ حدود اختیارات نماینده کارفرما / مهندس در پیمان

نماینده کارفرما در چهارچوب پیمان دارای کلیه اختیارات کارفرما میباشد و کلیه توافقات و صورتجلسات و مکاتباتی که نامبرده با پیمانکار بنماید در حکم مکاتبات کارفرما با پیمانکار است.

۳-۶ حدود اختیارات نماینده مهندس / دستگاه نظارت

اختیارات نماینده مهندس / دستگاه نظارت کلیه اختیارات مهندس می باشد الا آنچه که صراحتاً در اختیار مهندس گذاشته شده است و در رابطه با دستورالعملهای اجرایی، مشخصات فنی نقشه های اجرایی و برنامه تفصیلی اجرایی، تایید یا رد ریس کارگاه و کارکنان پیمانکار و دستور توقف کار که بعلمت قصور پیمانکار بوده و هرگونه مکاتبه وی در رابطه با موارد فوق الذکر در حکم مکاتبه کارفرما می باشد.

۳-۷ حدود اختیارات ناظر مقیم

ناظر مقیم، مسئول نظارت بر حسن انجام کار مطابق نقشه ها و مشخصات فنی و دستورالعملهای اجرایی می باشد. ناظر مقیم می تواند مصالح مصرفی و کارهای انجام شده را مورد رسیدگی و آزمایش قرار دهد و چنانچه عیب و نقصی مشاهده کند دستور رفع نقص را بدهد و در صورت عدم برطرف شدن عیب و نقص دستور توقف آن قسمت از کار را که مسئولیت نظارت آن با وی می باشد را صادر نماید.

دستور ادامه کار پس از رفع نقص نیز از اختیارات وی می باشد، نامبرده دارای اختیارات لازم برای ابلاغ دستورات جهت تکمیل تجهیزات و یا نیروی انسانی پیمانکار برای انجام کارهای تحت نظارت خود به لحاظ کیفی و کمی می باشد ناظر مقیم به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد و یا به آن بیافزاید.

۳-۸ بازرسی عملیات پیمانکار

کارفرما می تواند در مدت اجرای پیمان (علاوه بر نظارت مستمر ناظر مقیم) توسط نمایندگان و مامورین خود عملیات پیمانکار را بازرسی کند، پیمانکار موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد در اختیار مامورین کارفرما بگذرد و تسهیلات لازم را برای

انجام این بازرسی ها فراهم نماید و همچنین در مواقع تحویل موقت و قطعی تسهیلات لازم را برای کمیسیونهای مامور تحویل فراهم آورد.

۹-۳ مداخله کارفرما

۹-۳-۱ در مواردی که پیمانکار در اجرای قسمتی از تعهدات خود سهل انگاری یا کوتاهی کند و این امر به تشخیص کارفرما موجب خسارت گردد و یا آنکه نیاز کارفرما مطابق برنامه تفصیلی اجرایی برآورده نشود در این صورت چنانچه کارفرما اراده نماید (بدون آنکه این اراده تاثیری در سایر حقوق کارفرما مطابق مواد پیمان داشته باشد) می تواند راساً یا توسط اشخاص ثالث اقدام به انجام این کارها نموده و هزینه انجام شده را بعلاوه بیست و پنج درصد (بالاسری) از مطالبات یا سپرده های پیمانکار برداشت نماید.

۹-۳-۲ سقف مبلغ کارهایی را که کارفرما می تواند اجرا کند حداکثر ۲۰٪ مبلغ اولیه پیمان می باشد.

۹-۳-۳ کارفرما در اینگونه موارد می تواند تجهیزات و ماشین آلات پیمانکار را به خدمت بگیرد.

۹-۳-۴ هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به پرداخت های کارفرما و علت مداخله و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلا اثر خواهد بود.

موارد زیر نمونه هایی از مداخله کارفرما می باشد :

الف) انجام کارهای نیمه تمامی که پیمانکار رها نموده و اقدام به تکمیل آنها (برای جلوگیری از آسیب و یا قابل بهره برداری شدن) نمی نماید.

ب) عدم انجام بعضی از عملیات اجرایی مطابق برنامه تفصیلی اجرایی که به تشخیص کارفرما موجب خسارت گردد.

ج) عدم رعایت مسائل ایمنی در کارگاه

۱۰-۳ تاخیر در اتمام عملیات موضوع پیمان و تحویل موقت

۱۰-۳-۱ تاخیر در اتمام عملیات موضوع پیمان که ناشی از قصور پیمانکار باشد مشمول پرداخت جریمه تاخیر توسط پیمانکار به کارفرما می باشد.

۱۰-۳-۲ میزان جریمه بازای هر روز تاخیر ناشی از قصور پیمانکار نیم در هزار مبلغ اولیه پیمان و یا مبلغ مندرج در شرایط خصوصی پیمان میباشد.

۱۰-۳-۳ سقف جریمه تاخیر محدود به پنج درصد مبلغ اولیه پیمان بوده و چنانچه تاخیرات ناشی از قصور پیمانکار به حدی باشد که جریمه آن بیش از پنج درصد مبلغ اولیه پیمان گردد یکی از موارد فسخ پیمان خواهد بود. لیکن چنانچه کارفرما پیمان را فسخ ننماید مازاد تاخیرات مشمول جریمه نمی باشد.

۱۰-۳-۴ تاخیرات پیمانکار در اجرای تمام یا بخشی از تعهدات موضوع پیمان بر مبنای برنامه تفصیلی اجرایی منضم به پیمان محاسبه میگردد.

۱۰-۳-۵ میزان تاخیرات غیر مجاز و جریمه تاخیر پس از تحویل موقت کل موضوع پیمان محاسبه میگردد.

۱۱-۳ روش محاسبه و پرداخت بابت اصل پیمان و تغییرات آن

۱۱-۳-۱ محاسبه و پرداخت بابت اصل پیمان طبق صورت وضعیت های ماهیانه بر اساس درصد تفکیکی میباشد درصد تفکیکی توسط کارفرما تهیه و منضم به اسناد پیمان میباشد.

۱۱-۳-۲ هزینه هر نوع تغییرات اعم از کارهای اضافی یا نقصانی و کارهای جدیدی که از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ گردد بر اساس نرخهای پایه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز در زمان انعقاد پیمان بر حسب مورد و با اعمال ضریب پیمان که ذیلاً تعریف گردیده و ضرایب بالا سری و منطقه ای و ضریب شرایط ویژه پروژه (در صورت وجود) محاسبه و نتیجه حاصله از مبلغ قرارداد کسر و یا به آن اضافه خواهد شد.

$$\text{مبلغ کل برآورد ناخالص کارفرما} = \frac{\text{مبلغ اولیه قرارداد}}{\text{ضریب پیمان}}$$

تبصره ۱- برای اقلامی که بهای آن در فهرست بها معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز موجود نباشد با استفاده از نرخ ماشین آلات و افراد منضم به فهرست بها معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز بر حسب مورد نرخ جدید توسط کارفرما تعیین خواهد شد.

تبصره ۲- بابت تجهیز و برچیدن کارگاه به اقلام اضافی یا حذفی و یا کار جدید مبلغی تعلق نمی گیرد مگر اینکه کار منوط به تجهیز و یا برچیدن کارگاه جدید باشد.

تبصره ۳- پیمانکار موظف است عملیات اضافه کار یا دستور کار یا ابلاغ کار جدید را بلادرنگ شروع نماید. پیمانکار نمی تواند اجرای عملیات اضافه کاری یا تغییرکار و یا ابلاغ جدید را به بهانه مشخص نبودن هزینه آن متوقف نماید در غیر اینصورت مسئول تامین خسارات وارده به کارفرما میباشد.

۱۲-۳ شرایط الحاقیه

۱-۱۲-۳ سقف مبالغ کارهای اضافی/ نقصانی و یا کارهای جدید که در قالب موضوع هر الحاقیه به پیمانکار ابلاغ گردد عیناً بر اساس ماده ۳-۳ این شرایط عمومی خواهد بود.

۲-۱۲-۳ چنانچه تاریخ الحاقیه بعد از تحویل موقت موضوع پیمان باشد و ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات پیمان آزاد نشده باشد ضمانت نامه مزبور بعنوان ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات موضوع الحاقیه تلقی میگردد. بدین ترتیب که ما به التفاوت مبلغ ضمانت نامه موجود با ضمانت نامه مورد نیاز الحاقیه (بر حسب مورد و طبق ضوابط پیمان) آزاد و یا بصورت ضمانت نامه جدید از پیمانکار اخذ خواهد شد. در صورتیکه ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات پیمان اصلی آزاد شده باشد در اینصورت ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات جدیدی به میزان ۵ درصد مبلغ الحاقیه از پیمانکار اخذ خواهد شد.

۳-۱۲-۳ چنانچه تاریخ الحاقیه قبل از تحویل موقت موضوع پیمان باشد در اینصورت نیازی به ارایه ضمانت نامه جدید برای تضمین موضوع الحاقیه نخواهد بود و ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات پیمان اصلی کافی میباشد. هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع الحاقیه کارفرما نسبت به تحویل موقت کارهای موضوع پیمان اقدام نماید در اینصورت عیناً طبق بند ۲-۱۲-۳ بالا در مورد تقلیل مبلغ ضمانت نامه اولیه تا میزان پنج درصد مبلغ الحاقیه (طبق ضوابط پیمان) اقدام میگردد.

۴-۱۲-۳ ضوابط پیش پرداخت الحاقیه عیناً مانند ضوابط مربوط به موضوع پیمان اصلی و منوط به اخذ ضمانت نامه می باشد.

۱-۴-۱ پیمانکار موظف است حسب آنچه در مفاد مقاوله نامه / پیمان آمده است نسبت به ارایه ضمانت نامه بانکی بلا شرط و غیر قابل برگشت که عندالمطالبه و بدون نیاز به اقدام قضایی یا اداری قابل وصول بوده و مبلغ آن معادل پنج درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، طبق نمونه، که ضمیمه اسناد پیمان است تسلیم کارفرمانماید.

۱-۴-۲ ضمانت نامه مذکور باید تا تاریخ تحویل موقت معتبر باشد و مادامی که کلیه تعهدات پیمانی خود را انجام نداده است کارفرما حق دارد که ضمانت نامه فوق الذکر را تمدید نماید.

۱-۴-۳ چنانچه پیمانکار ۱۵ روز قبل از انقضا مدت اعتبار ضمانت نامه، حاضر به تمدید آن نگردد، کارفرما حق دارد که مبلغ آن را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را به جای ضمانت نامه به رسم وثیقه تا پایان تعهدات پیمانی پیمانکار در صندوق خود نگهداری کند، بدیهی است بلافاصله پس از انجام کلیه تعهدات پیمانی و تحویل موقت موضوع پیمان کارفرما ضمانت نامه حسن انجام تعهدات را ضمن رعایت مفاد ماده ۱۱-۲ آزاد نموده و چنانچه وجه آن در صندوق کارفرما به رسم وثیقه نگهداری شده باشد وجه مزبور را مسترد خواهد نمود.

۱-۴-۴ چنانچه مبلغ اولیه پیمان مشمول ۲۵٪ افزایش یا کاهش گردد مبلغ این ضمانت نامه کماکان ثابت خواهد بود.

۱-۴-۵ در صورتیکه تحویل موقت موضوع پیمان قبل از پایان موضوع الحاقیه قابل انجام باشد ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات موضوع پیمان در موقع تعیین شده حسب موارد فوق آزاد می گردد.

۲-۴ کسر ودیعه حسن انجام کار و ترتیب باز پرداخت آن

از هر صورت وضعیت موقت ماهیانه پیمانکار معادل ده درصد مبلغ ناخالص قابل پرداخت به پیمانکار به عنوان ودیعه حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری می گردد، این مبالغ پس از تحویل قطعی موضوع پیمان به پیمانکار مسترد می گردد. کارفرما موافقت دارد ودیعه حسن انجام کار را پس از تحویل موقت درازای ضمانت نامه بانکی به پیمانکار بپردازد. در اینصورت کارفرما این ضمانت نامه را پس از تحویل قطعی آزاد خواهد نمود. در صورتیکه پیمانکار نواقص موضوع پیمان را در دوران نگهداری رفع ننماید کارفرما از محل این ودیعه یا تضمین آن به هزینه پیمانکار نسبت به رفع نقص راسا اقدام می نماید. هزینه اعلام شده از سوی کارفرما قطعی بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۳-۴ پیش پرداخت

۱-۳-۴ چنانچه پیمان مشمول ۲۵٪ افزایش یا کاهش گردد مبلغ پیش پرداخت قابل پرداخت ثابت خواهد بود.

۴-۴ تنظیم صورت وضعیت های موقت ماهیانه و طرزپرداخت آن

۱-۴-۴ از تاریخ شروع کار در پایان هر ماه شمسی پیمانکار می تواند صورت وضعیت کارهایی را که از شروع عملیات تا آن تاریخ انجام یافته در سه نسخه روی فرم های مخصوص طبق نمونه پیوست (ضمیمه شماره ۲) تنظیم و پس از امضا به نماینده کارفرما / مهندس تسلیم نماید.

۲-۴-۴ پرداخت به پیمانکار حداکثر ظرف بیست روز از تاریخ تصویب مهندس طی سند پرداخت پس از کسر مبالغ زیرانجام خواهد شد. الف) جمع وجوهی که بابت صورت وضعیت های قبلی پرداخت شده است.

ب) اقساط پیش پرداخت

ج) ده درصد بابت کسورودیعه حسن انجام کار.

د) مالیات پیمانکاری که قانوناً باید از وجوه پرداختی کسر شود.

ه) هرگونه جرایم احتمالی طبق مفاد پیمان.

و) هرگونه بدهی پیمانکار که از طریق مراجع قضایی قطعیت یافته و کتبا به کارفرما ابلاغ شده باشد.

ز) حق بیمه تامین اجتماعی که قانوناً باید وجوه پرداختی کسر شود.

ح) دو در هزار از سهم صندوق کارآموزی.

ط) عوارض شهرداری در مورد قراردادهای پیمانکاری با توجه به محل اجرای موضوع پیمان.

ی) کسور متفرقه دیگری که در شرایط عمومی، خصوصی یا سایر مدارک پیمان صراحتاً به عهده پیمانکار باشد.

۴-۴-۳ کلیه مقادیر مندرج در صورت وضعیت های موقت ماهیانه و همچنین پرداخت هایی که بابت آن ها به عمل می آید جنبه موقت، غیر قطعی و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه اندازه گیری و محاسبات در صورت وضعیت های بعدی و یا صورت وضعیت قطعی اصلاح و رفع خواهد گردید.

۴-۴-۴ با پرداخت صورت وضعیت موقت ماهیانه به شرح فوق کلیه کارها و تدارکاتی که در صورت مزبور درج گردیده است به کارفرما تعلق خواهد گرفت که به منظور اجرای بقیه عملیات مورد پیمان به رسم امانت تا موقع تحویل موقت در اختیار پیمانکار خواهد بود.

۴-۴-۵ نگهداری و حفاظت کارهای انجام یافته و تدارکاتی که بهای آن ها پرداخت شده به عهده پیمانکار است.

۴-۴-۶ کارفرما هر مبلغی که بابت خسارت توسط نهاد ها، ارگان ها و موسسات دولتی اعلام گردیده و از طریق مراجع قانونی قطعیت یافته باشد، را از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد کرد.

۵-۴ پرداخت ارزی

کلید پرداختها به ریال می باشد مگر آنکه در شرایط خصوصی پیمان ارزی پیش بینی شده و نحوه پرداخت آن مشروحاً ذکر شده باشد.

۶-۴ تحویل موقت موضوع پیمان و صدور گواهی تحویل موقت

۴-۶-۱ هرگاه عملیات موضوع پیمان انجام یافته و نتایج آزمایشها طبق دستورالعملهای مندرج در مشخصات فنی رضایت بخش باشد، پیمانکار می تواند کتباً درخواست تحویل موقت موضوع پیمان را بنماید.

۴-۶-۲ در صورتی که هر قسمت از موضوع پیمان بنا به تشخیص نماینده کارفرما/مهندس قابل بهره برداری باشد کارفرما نسبت به تحویل موقت آن اقدام می نماید.

۴-۶-۳ دوران نگهداری هر قسمت از عملیات موضوع پیمان که تحویل موقت گردد از تاریخ تحویل موقت آن قسمت شروع خواهد شد.

۴-۶-۴ در هنگام تحویل موقت و بهره برداری بایستی قسمتی که بهره برداری آن شروع می شود بدون عیب و نقص از پیمانکار تحویل گرفته شود و چنانچه موضوع پیمان با نقایصی مورد بهره برداری قرار گیرد بایستی طی صورت جلسه ای نقایص صورت برداری شده و مهلتی برای رفع نواقص منظور می گردد. مهلت مزبور هیچگاه نبایستی از پنج درصد مدت اولیه پیمان بیشتر باشد. چنانچه پیمانکار طی این مهلت رفع نواقص ننماید تاریخ تحویل موقت تاریخ صورت جلسه رفع نواقص می باشد، کارفرما نیز می تواند در صورت استتکاف پیمانکار، نواقص را به هزینه وی (با احتساب ۲۵٪ بالا سری) برطرف نموده و در اینصورت نیز تاریخ تحویل موقت تاریخ صورت جلسه رفع نواقص می باشد.

۷-۴ دوره نگهداری

۴-۷-۱ دوره نگهداری (فاصله زمانی بین تحویل موقت و دایم) پس از تاریخ تحویل موقت به مدت یکسال شمسی است مگر آنکه شرایط دیگری در شرایط خصوصی پیمان ذکر شده باشد.

۴-۷-۲ هرگاه در دوران نگهداری معایب و نقایصی در کار مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی و یا به کار بردن مصالح نامرغوب و یا ماشین آلات و وسایل نامناسب و یا عدم اجرای هر یک از تعهدات پیمانی از طرف پیمانکار باشد، پیمانکار مکلف است آن معایب و نواقص را به هزینه خود رفع و یا اصلاح نماید چنانچه پیمانکار طبق دستور کتبی مهندس در مدتی که تعیین می کند آن معایب و نواقص را برطرف ننماید و یا قصور و استتکاف ورزد کارفرما حق خواهد داشت این قبیل کارها را بوسیله کارگران خود و یا بوسیله پیمانکار دیگر انجام دهد و یکصدویست و پنج درصد (بیست و پنج درصد به عنوان هزینه بالاسری) مخارج و خسارات مربوطه را به تشخیص خود از محل ودایع یا ضمانتنامه های این پیمان و یا از هر طریق دیگری که مقتضی بداند، برداشت و استیفاء حق نماید، در اینصورت نظر کارفرما قطعی بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۴-۷-۳ رفع هرگونه عیب و نقص که در دوران نگهداری پیش آید و ناشی از عملکرد پیمانکار باشد به عهده و هزینه وی بوده لیکن رفع نواقصی که در اثر بهره برداری نادرست و عملکرد نامناسب کارفرما ایجاد شود به عهده کارفرما می باشد.

۴-۷-۴ کارفرما در دوره نگهداری مجاز به هرگونه تغییر در موضوع تحویل موقت شده پیمان می باشد، لیکن چنانچه این تغییرات به قسمت هایی از کارهای دیگر موضوع پیمان صدمه بزند پیمانکار مسئولیتی در برابر خسارات نداشته و به علاوه پیمانکار مسئولیتی در دوره نگهداری در رابطه با کارهای تغییر یافته ندارد.

۴-۷-۵ پیمانکار هیچ مسوولیتی در دوره نگهداری در رابطه با حراست موضوع پیمان ندارد و در همین رابطه هیچ مسوولیتی در رابطه با تامین وسایل و تجهیزاتی که در دوره نگهداری مفقود شوند ندارد.

۴-۸ صورت وضعیت قطعی

۴-۸-۱ از آنجاییکه صورت وضعیت های موقت جنبه علی الحساب داشته پیمانکار موظف است پس از تحویل موقت موضوع پیمان بر اساس نقشه های کار اجرا شده (ازبیلست) نسبت به تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام و جهت بررسی، تایید و تصویب به نماینده کارفرما/مهندس تسلیم نماید و تا آن زمان باید کلیه تعهدات پیمانی خود را انجام داده باشد (به جز موارد کسر کاری که به وی کتباً اطلاع داده شده است).

کارفرما متعهد است حداکثر به مدت دو ماه مراحل بررسی و تایید و تصویب صورت وضعیت مزبور را انجام دهد.

۴-۸-۲ نقشه های کار اجرا شده (ازبیلست) می بایست در زمان تحویل موقت موضوع پیمان آماده باشد در صورتیکه در شرایط خاص نقشه های مزبور در زمان تحویل موقت موضوع پیمان آماده نباشد بنا به نظر و تایید نماینده کارفرما در پیمان/مهندس برای تحویل نقشه های کار اجرا شده (ازبیلست) پروژه های شبکه و انشعاب سه ماه، خطوط انتقال چهارماه و برای سایر پروژه ها شش ماه پس از تحویل موقت موضوع پیمان جهت تهیه نقشه ها فرصت در نظر گرفته خواهد شد، معهدا نسخ مدادی این نقشه ها بایستی در زمان تحویل موقت تحویل داده شود.

۴-۹ تسویه حساب مصالح

۴-۹-۱ چنانچه تامین مصالح موضوع پیمان یا بخشی از آن جزء تعهدات کارفرما باشد در اینصورت پیمانکار موظف است بر اساس نقشه های کار اجرا شده (ازبیلست) صورت مصالح مصرفی موضوع پیمان را استخراج و در یک جدول مقایسه ای صورت مصالح دریافتی از کارفرما و صورت مصالح مصرفی موضوع پیمان، اسقاط و ضایعات مجاز، صورت مصالح موجود در نزد خود و صورت مصالح برگشت شده به انبار کارفرما را تهیه و ما به التفاوت آنها را نیز در آن جدول منعکس نموده و حداکثر همزمان با ارایه صورت وضعیت قطعی به نماینده کارفرما/مهندس تسلیم نماید.

۴-۹-۲ پیمانکار موظف است مازاد مصالح عهده کارفرمای موجود در نزد خود را قبل از تاریخ تحویل موقت موضوع پیمان تحویل انبار کارفرما نموده و رسید آن را همراه با نقشه یا کروکی کار اجرا شده و جدول مقایسه ای مذکور در بند فوق تسلیم نماینده کارفرما/مهندس نماید.

۴-۹-۳ پیمانکار موظف است کسری مازاد مصالح عهده کارفرما را به نحو مقتضی تامین و به انبار کارفرما تحویل دهد. چنانچه پیمانکار قادر به تامین کسری مازاد مصالح عهده کارفرما نباشد موظف است حداکثر لغایت بیست روز از تاریخ تسلیم جدول مقایسه ای مذکور در بند ۱-۹-۴ مراتب را به مهندس یا نماینده وی اعلام نماید تا برای صدور تسویه حساب کالا بهای کسری مازاد مصالح عهده کارفرما محاسبه و به حساب بدهکار وی منظور گردد، نظر کارفرما در محاسبه بهای کالاهای کسری قطعی بوده و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۴-۱۰ رسیدگی به تاخیرات غیر مجاز پیمانکار

هرگاه با رعایت ماده ۱۰-۳ شرایط عمومی پیمان پیمانکار کارهای مورد پیمان را در مدت مقرر و یا در مدت تمدیدی به پایان نرساند موظف خواهد بود مبلغی را که به عنوان خسارت تاخیر تعیین شده است بپردازد، بدیهی است کارفرما حق خواهد داشت این خسارت را از مطالبات پیمانکار و یا از ضمانت نامه های تسلیمی او برداشت نماید.

۴-۱۱ تسویه حساب موقت و استرداد ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات

۴-۱۱-۱ با انجام مراحل زیر با پیمانکار تسویه حساب موقت می گردد، در تسویه حساب موقت بایستی تکلیف کلیه مطالبات، دیون و یا سپرده های پیمانکار به جز کسورات و دیعه حسن اجرای کار یا ضمانت نامه مربوطه به آن مشخص گردد.

الف) کار تحویل موقت شده و گواهی آن صادر شده باشد.

ب) مفصاحساب بیمه تامین اجتماعی و وزارت امور اقتصادی و دارایی توسط پیمانکار ارایه شده باشد.

ج) صورت وضعیت قطعی تهیه و به تصویب مهندس رسیده باشد.

د) جدول مقایسه ای مصالح تحویل شده عهده کارفرما و مصالح مصرف شده و مازاد آن تهیه و به تصویب مهندس رسیده باشد.

ه) مازاد مصالح تحویل شده عهده کارفرما توسط پیمانکار به انبار کارفرما تحویل شده باشد و چنانچه پیمانکار کسری مازاد مصالح دارد بهای آن ها برای به حساب بدهکار گذاردن پیمانکار مشخص شده باشد.

و) ماشین آلات و تجهیزاتی را که به صورت امانی پیمانکار دریافت نموده مسترد کرده و یا تکلیف آنها مشخص شده باشد.

ز) تاخیرات غیرمجاز پیمانکار مشخص و میزان جریمه تاخیر معین شده باشد.

۴-۱۱-۲ با انجام مراحل فوق نماینده کارفرما در پیمان مدارک لازم را به امور مالی کارفرما جهت تسویه حساب موقت و استرداد ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات ارسال می نماید تا پس از بررسی مطالبات و یادیون پیمانکار نسبت به تسویه حساب موقت با وی اقدام گردد.

۴-۱۲ تحویل قطعی

پس از طی دوره نگهداری، از موضوع پیمان توسط پیمانکار و کارفرما بازدید به عمل آمده چنانچه عملیات موضوع پیمان بدون عیب و نقص باشد نماینده کارفرما/مهندس نسبت به صدور گواهی تحویل قطعی کار اقدام می نماید چنانچه در پایان دوره نگهداری در حین بازدید نواقصی در عملیات اجرایی موضوع پیمان وجود داشته باشد نواقص را صورت برداری نموده و پیمانکار موظف به رفع آن ها می باشد و چنانچه پیمانکار نسبت به رفع نواقص اقدام ننماید کارفرما راساً نسبت به رفع نواقص اقدام نموده و هزینه انجام شده را به علاوه ۲۵٪ بالاسری از محل کسورات ودیعه حسن انجام کار یا ضمانت نامه مربوط به آن برداشت می نماید. پس از سپری شدن دوره نگهداری در صورت وجود نواقص در عملیات اجرایی موضوع پیمان تاریخ صورتجلسه رفع نواقص تاریخ تحویل قطعی عملیات اجرایی موضوع پیمان می باشد. تاریخ صدور گواهی تحویل قطعی کار زمان پایان مسوولیت های پیمانکار نسبت به عملیات اجرایی موضوع پیمان می باشد.

۴-۱۳ تسویه حساب قطعی

۴-۱۳-۱ با انجام مراحل ذیل با پیمانکار تسویه حساب قطعی گردیده و کلیه مطالبات و ودیعه حسن انجام کار و یا ضمانت نامه مربوطه و یا هرگونه اسناد ذمه ای نزد کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.

الف) کار تحویل قطعی شده و گواهی آن صادر شده باشد.

ب) تسویه حساب موقت انجام شده باشد.

هرگاه به علت حوادث قهری و غیر مترقبه هر یک از طرفین پیمان نتوانند تعهدات خود را انجام دهند، عدم انجام تعهدات، نقض قرارداد تلقی نخواهد شد و قرارداد به قوت خود باقی خواهد بود. جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلابات و اعتصابات عمومی، شیوع بیماریهای واگیردار، زلزله، سیل و طغیانهای غیر عادی، خشکسالیهای بی سابقه و همچنین آتش سوزیهای دامنه دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد جزء حوادث قهری محسوب شده و در مورد خسارات ناشی از آن ها به ترتیب زیر عمل خواهد شد.

۱-۱-۵ پیمانکار در صورت بروز شرایط فورس ماژور بایستی بلادرنگ موضوع را با اطلاع کارفرما برساند کارفرما به تشخیص خود تدابیر لازم را اتخاذ خواهد نمود. در طول مدت (فورس ماژور) پیمانکار موظف است حداکثر تلاش خود را در حفظ و نگهداری کارگاه بنماید کارفرما هزینه نیروی انسانی و تجهیزاتی را که تعداد آنها با توافق طرفین تعیین می گردد مطابق روش مندرج در ماده تعلیق کار پرداخت و به تناسب به مدت پیمان خواهد افزود.

۲-۱-۵ اگر مدت (فورس ماژور) طولانی شود و یا امکان آسیب مجدد باشد کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که تجهیزات قابل حمل خود را از کارگاه خارج نماید. پیمانکار نیز می تواند به کارفرما پیشنهاد نماید که ماشین آلات خود را از کارگاه خارج سازد، در اینصورت با موافقت کارفرما مجاز به خروج آنها از کارگاه خواهد بود.

۳-۱-۵ پس از رفع شرایط (فورس ماژور) در صورتیکه کارفرما لازم بداند پیمانکار موظف به انجام کار پروژه و بازسازی آن به حالت اولیه می باشد. چنانچه حداکثر مدت فورس ماژور سه ماه باشد پیمانکار موظف است تحت شرایط پیمان انجام عملیات پروژه را شروع نموده و ادامه دهد. چنانچه طول مدت فورس ماژور بیش از سه ماه باشد پیمانکار موظف است بدون وقفه کار را شروع و انجام دهد پیمانکار می تواند در این مورد از کارفرما بخواهد در مدت و قیمت پیمان تجدید نظر نماید. کارفرما بتناسب به مدت پیمان خواهد افزود و باتوجه به شاخصهای تعدیل معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در قیمت آن قسمت از پیمان که به تعویق میافتد تجدید نظر خواهد نمود.

۴-۱-۵ پس از رفع شرایط (فورس ماژور) چنانچه کارفرما نخواهد پروژه را ادامه دهد به پیمان خاتمه داده خواهد شد و مطابق ماده ۴-۵ با پیمانکار عمل خواهد شد.

۲-۵ موارد فسخ پیمان

در صورت بروز هریک از موارد زیر کارفرما میتواند نسبت به فسخ پیمان اقدام نماید نظر کارفرما در این مورد قطعی می باشد.

الف- عدم مراجعه و معرفی نماینده تام الاختیار بیش از پانزده روز از تاریخ نامه ابلاغ کار.

ب- عدم مراجعه جهت تحویل زمین بیش از بیست روز از تاریخ نامه ابلاغ کار.

ج- تاخیر در تجهیز کارگاه به میزان مدت زمان دوران تجهیز کارگاه از تاریخ پایان دوران تجهیز کارگاه.

د- تاخیر در شروع هریک از عملیات اجرایی مطابق برنامه زمانبندی بیش از یک دهم مدت پیمان.

ه- تعطیل کردن کارگاه بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری (فورس ماژور) بیش از پانزده روز.

و- رها کردن کارگاه بدون سرپرست (رییس کارگاه) بیش از بیست روز.

ز- انتقال پیمان به شخص ثالث بدون اطلاع و اجازه کارفرما.

ح- انحلال شرکت پیمانکار.

ط- ورشکستگی پیمانکار.

ی- اثبات مشمول ممنوعیت قانونی بودن پیمانکار در حین اجرای پیمان.

ک- اثبات وجود واسطه در انعقاد پیمان.

ل- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام عملیات موضوع پیمان طبق برنامه زمان بندی.

م- عدم اجرای هر یک از مواد پیمان و عدم انجام دستورات مهندس یا نماینده او (هرگاه با توجه به سه بار اخطار کتبی پیمانکار به مفاد آنها توجه نکرده باشد) در رابطه با انجام مواد پیمان.

ن- هرگاه تاخیرات غیر مجاز پیمانکار به حدی باشد که جریمه تاخیر آن بیش از پنج درصد مبلغ اولیه پیمان گردد.

- ۳-۵-۱ تشخیص فسخ پیمان بر اساس موارد مندرج در ماده فسخ پیمان با کارفرما می باشد و مراتب فسخ پیمان توسط نماینده کارفرما در پیمان کتباً به پیمانکار ابلاغ می گردد.
- چنانچه پیمانکار نسبت به تشخیص کارفرما متعرض باشد می تواند به مراجع قضایی مراجعه نماید لیکن اعتراض پیمانکار موجب تعویق اقدامات پس از فسخ که به شرح زیر توسط کارفرما انجام میگردد نخواهد شد.
- الف- ضبط بدون قید و شرط ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات به نفع کارفرما بلافاصله پس از ابلاغ نامه فسخ پیمان.
- ب- تملیک ده درصد ودیعه حسن انجام کار یا ضبط ضمانتنامه مربوط به آن.
- ج- در اختیار گرفتن کارگاه پیمانکار با گماردن نگهبان که پیمانکار نیز می تواند مادام که کارگاه تعیین تکلیف نشده است نگهبان نیز بگمارد.
- د- صورت برداری از مصالح، ابزار و ماشین آلات موجود در کارگاه : کارفرما در نامه ابلاغ فسخ، زمان صورت برداری را مشخص می نماید تا پیمانکار یا نماینده تام الاختیار معرفی شده وی در زمان صورت برداری در محل حضور داشته باشد و عمل صورت برداری مشترکاً توسط نمایندگان کارفرما و پیمانکار انجام و در نهایت صورت جلسه گردیده و به امضا طرفین برسد. پیمانکار حق ندارد از عمل صورت برداری ممانعت نموده یا مصالح، ابزار یا ماشین آلاتی را قبل از تعیین تکلیف از کارگاه خارج نماید. چنانچه پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشوند و یا حضور یافته لیکن از صورت برداری ممانعت نماید و یا اینکه از امضا صورتجلسه صورت برداری خودداری نمایند در اینصورت کارفرما با مراجعه به مراجع قضایی و با حضور نماینده دادگستری نسبت به صورت برداری و تنظیم صورت جلسه اقدام نموده که این صورت جلسه برای کارفرما و پیمانکار لازم الاتباع می باشد.
- عمل صورت برداری و تنظیم صورتجلسه بایستی از تاریخ نامه ابلاغ فسخ پیمان ظرف مدت حداکثر دو ماه به هر طریق انجام شده باشد.
- ه- صورت برداری از کارهای انجام شده و تنظیم صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده پیمانکار: این عمل به صورت مشترک توسط نمایندگان کارفرما و پیمانکار انجام میگردد و صورت جلسه می شود لیکن چنانچه نماینده / نمایندگان پیمانکار برای صورت برداری حاضر نشوند نمایندگان کارفرما با به خدمت گرفتن یک کارشناس رسمی ذیصلاح دادگستری رسماً اقدام به صورت برداری و تنظیم صورت وضعیت قطعی نموده و یک نسخه از آنرا جهت پیمانکار ارسال می نمایند.
- صورت وضعیت قطعی که بدین ترتیب تهیه شود برای طرفین بدون حق هیچگونه ادعایی لازم الاتباع میباشد.
- کارفرما هزینه کارشناس رسمی دادگستری را پرداخت و به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید. مدت زمان تهیه صورت وضعیت قطعی از تاریخ نامه ابلاغ فسخ پیمان حداکثر چهل و پنج روز میباشد.
- و- چنانچه طبق پیمان تامین تمام یا بخشی از مصالح موضوع پیمان به عهده کارفرما باشد و کارفرما در این رابطه مصالحی به پیمانکار تحویل نموده باشد، نماینده / نمایندگان کارفرما و پیمانکار بر اساس میزان مصالح تحویل شده و نقشه یا کروکی کار اجرا شده (AS BUILT) و با توجه به میزان اسقاط، ضایعات مجاز اقدام به تهیه جدول مقایسه ای نموده و میزان باقیمانده مصالح عهده کارفرما را که پیمانکار بایستی مسترد نماید مشخص نموده و آنرا صورتجلسه مینماید.
- چنانچه پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی حاضر به انجام این کار نشوند و یا همکاری ننمایند کارفرما با به خدمت گرفتن کارشناس / کارشناسان رسمی ذیصلاح دادگستری رسماً اقدام نموده و صورتجلسه ای که بدین ترتیب حاصل شود برای پیمانکار لازم الاتباع میباشد.
- هزینه کارشناس رسمی توسط کارفرما پرداخت و به حساب بدهی پیمانکار منظور میگردد.
- ۳-۵-۲ کارفرما میتواند مازاد مصالح خود را که جهت اجرای عملیات موضوع پیمان در اختیار پیمانکار گذاشته است از محل انبار یا کارگاه پیمانکار خارج نموده و به محل انبار یا کارگاههای خود حمل و هزینه متعلقه را با احتساب ۲۵٪ هزینه بالاسری به حساب بدهکار پیمانکار منظور نماید. به علاوه کارفرما میتواند از پیمانکار بخواهد که مازاد مصالح عهده کارفرما را بهر شخص حقیقی یا حقوقی که کارفرما معرفی نماید در همان محل تحویل دهد.
- ۳-۵-۳ چنانچه پیمانکار نسبت به مازاد مصالح عهده کارفرما کسری داشته باشد بایستی ظرف مدت ده روز کسری آنرا تامین نموده و در صورتیکه قادر به تامین آن نمیشد بایستی مراتب را به کارفرما اعلام نماید تا کارفرما نسبت به محاسبه هزینه آنها به منظور حساب بدهکار پیمانکار گذاردن اقدام نماید.

۴-۳-۵ تهیه جدول مقایسه ای، تعیین تکلیف مازاد مصالح عهده کارفرما و استرداد آن توسط پیمانکار تامین کسری مازاد مصالح عهده کارفرما و با تعیین قیمت آنها بایستی حداکثر طی شصت روز از تاریخ نامه ابلاغ فسخ پیمان انجام گردد.

۵-۳-۵ چنانچه مصالحی در پای کار باشد که متعلق به پیمانکار بوده و کارفرما برای اجرای عملیات همان پیمان نیاز به آنها داشته باشد کارفرما میتواند به خرید آنها از پیمانکار اقدام نماید.

چنانچه این مصالح از طریق ارگانهای دولتی با همکاری و مساعدت کارفرما تهیه شده باشد در اینگونه موارد در صورت اراده کارفرما، پیمانکار موظف به تحویل این مصالح به کارفرما بوده و بهای آن عبارت از قیمت تمام شده برای پیمانکار (طبق فاکتورها) به علاوه بیست و پنج درصد هزینه بالاسری میباشد. چنانچه این مصالح توسط پیمانکار رسماً تهیه شده باشد بهای آنها با توافق طرفین مشخص میگردد. چنانچه کارفرما در نظر داشته باشد تمام یا بخشی از مصالح پای کار متعلق به پیمانکار را خریداری نماید بایستی حداکثر ظرف چهل و پنج روز از تاریخ نامه ابلاغ فسخ پیمان تکلیف آنرا مشخص نموده و قیمت آنها به منظور به حساب بستنکار گذاردن پیمانکار مشخص شده باشد.

۶-۳-۵ نماینده کارفرما در پیمان حداکثر پس از شصت روز از تاریخ نامه ابلاغ فسخ پیمان طی نامه ای صورت وضعیت قطعی پیمانکار، تسویه حساب مصالح عهده کارفرما یا میزان بدهی پیمانکار، بابت کسری مازاد مصالح عهده کارفرما و قیمت مصالحی را که در نظر است برای ادامه عملیات موضوع پیمان از پیمانکار خریداری گردد به امور مالی کارفرما ارسال مینماید.

۷-۳-۵ امور مالی کارفرما حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ نامه نماینده کارفرما در پیمان با توجه به بدهی های پیمانکار بابت پیش پرداخت علی الحساب های دریافتی و یا هرگونه بدهی ممکن دیگر پیمانکار به کارفرما نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام مینماید و چنانچه پیمانکار بستنکار گردد ضمن پرداخت مطالبات وی مراتب را به نماینده کارفرما جهت صدور مجوز ترخیص ابزار و ماشین آلات پیمانکار اعلام مینماید لیکن چنانچه پیمانکار بدهکار شود، مراتب را به نماینده کارفرما اعلام مینماید تا به پیمانکار ابلاغ گردد که بدهی خود را به کارفرما پرداخت نماید.

۸-۳-۵ چنانچه پیمانکار طی مدت سه ماه از تاریخ نامه ابلاغ بدهکاری وی نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام ننماید کارفرما به میزان طلب خود از ماشین آلات پیمانکار به قیمتی که کارشناس رسمی دادگستری تعیین نماید انتخاب و تملیک نموده و اجازه ترخیص سایر ماشین آلات و ابزار پیمانکار را خواهد داد هزینه کارشناس رسمی دادگستری در این مورد به عهده کارفرما میباشد.

۹-۳-۵ پیمان هایی که فسخ میشوند چنانچه تا زمان ابلاغ فسخ پیمان پیشرفت کاری آنها نسبت به برنامه زمانبندی پیمان دارای تاخیرات غیر مجاز باشد مشمول جریمه تاخیر میباشد و ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات و کسورات ودیعه حسن انجام کار که کلاً ضبط و تملیک میگردد به منزله تامین کلیه خسارت وارده به کارفرما به جز خسارت وارده به تاسیسات مجاور به تشخیص کارفرما میباشد. ضبط ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات و تملیک کسورات ودیعه حسن انجام کار ربطی به بدهی های پیمانکار ندارد و صرفاً جهت تامین خسارات وارده به کارفرما میباشد.

۱۰-۳-۵ چنانچه کارفرما اقدامات لازم را برای انجام تسویه حساب در موعد مقرر انجام ندهد در اینصورت کارفرما موظف است کرایه ماشین آلات و ابزار پیمانکار را برای روزهایی که بیش از موعد مقرر بلا تکلیف مانده اند به میزان هفتاد درصد نرخ های معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز ایران بر حسب مورد در زمان فسخ بپردازد، لیکن در موعد های مقرر که ابزار و ماشین آلات پیمانکار در کارگاه منتظر تعیین تکلیف می باشد مشمول هیچگونه هزینه ای برای کارفرما نبوده و پیمانکار نیز حق هیچگونه ادعایی رادراین مورد نمیتواند داشته باشد.

۱۱-۳-۵ صورت وضعیت قطعی پیمانکار براساس نرخهای پایه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز ایران در زمان انعقاد پیمان بر حسب مورد و با اعمال ضریب پیمان و ضرایب بالاسری و منطقه ای و ضریب شرایط ویژه پروژه (در صورت وجود) و با اعمال تعدیل متعلقه محاسبه می گردد.

۱۲-۳-۵ پس از صدور مجوز ترخیص ابزار و ماشین آلات پیمانکار توسط کارفرما چنانچه ملک محل نگهداری ابزار، ماشین آلات و یا سایر تاسیسات و تجهیزات پیمانکار متعلق به کارفرما باشد، پیمانکار موظف است ظرف مدت پانزده روز از تاریخ نامه صدور مجوز نسبت به جمع آوری و حمل آنها اقدام نماید.

۱۳-۳-۵ عملیات انجام شده پیمان فسخ شده دوران نگهداری ندارد و پس از فسخ تحویل قطعی می گردد.

۳-۱۴-۵ نام پیمانکاری که پیمان منعقد با وی فسخ گردد حداقل برای مدت ۲ سال در لیست سیاه درج و ازدعوت به شرکت در مناقصه / استعلام و انعقاد پیمان محروم می باشد و مراتب را به سایر واحد های وزارت نفت و همچنین معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری جهت اقدام مشابه اعلام میگردد.

۴-۵ خاتمه دادن به پیمان (لغو یک طرفه پیمان از طرف کارفرما)

۴-۱-۵ هرگاه قبل از اینکه ارزش کارهای انجام یافته عملیات موضوع پیمان توسط پیمانکار به هفتاد و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان رسیده باشد کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد منحصراً بنا به مصلحت خود یا علل دیگر تصمیم به خاتمه دادن پیمان بگیرد مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و در همان اطلاعیه بایستی حداقل تکلیف موارد زیر مشخص گردیده باشد.

الف- کارهای نیمه تمام و زمان تکمیل آنها (در صورت لزوم)

ب- تاریخ تحویل کارگاه و کارهای انجام شده به کارفرما

ج- مهلت تنظیم صورت وضعیت قطعی

ه- تعداد کارکنانی که بایستی برای حفاظت و تحویل کارگاه باقی بمانند.

۴-۲-۵ دوره نگهداری کارهای انجام شده پیمانهایی که به آن خاتمه داده می شود برحسب مورد و بنا به تشخیص کارفرما خواهد بود. در صورت عدم نیاز به دوره نگهداری کارهای انجام شده تحویل قطعی گرفته می شود.

۴-۳-۵ کارفرما هزینه هایی را که به پیمانکار بطور معقول و قابل قبول در برابر اشخاص ثالث (نسبت به اموری که مستقیماً مرتبط با انجام کارهای موضوع پیمان باشد) نموده و علی رغم خاتمه دادن به پیمان ، پیمانکار ملزم به پرداخت آن باشد پس از رسیدگی به حساب بستنکار پیمانکار منظور می نماید.

۴-۴-۵ در مورد آزاد نمودن ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات و استرداد وجوه کسورات و ودیعه حسن انجام کار نیز مشابه تسویه حساب قطعی عمل می گردد.

۵-۵ اقدامات پس از خاتمه دادن به پیمان

۵-۱-۵ اقدامات پس از خاتمه دادن به پیمان بشرح زیر انجام می گردد.

الف- تکمیل کارهای نیمه تمام توسط پیمانکار که نماینده کارفرما در نامه ابلاغ خاتمه پیمان مشخص نموده است.

ب - در اختیار گرفتن کارگاه پیمانکار با گماردن نگهبان در صورت لزوم لکن پیمانکار موظف است مادام که کارگاه تعیین تکلیف نشده است نگهبان بگمارد.

ج - صورت برداری از مصالح موجود در کارگاه که کارفرما در نامه ابلاغ خاتمه دادن به پیمان زمان صورت برداری را مشخص مینماید تا پیمانکار یا نماینده تام الاختیار معرفی شده وی در زمان صورت برداری در محل حضور داشته باشد و عمل صورت برداری مشترکاً توسط نمایندگان کارفرما و پیمانکار انجام و در نهایت صورت جلسه گردیده و به امضاء طرفین برسد.

عمل صورت برداری از مصالح زمانی انجام می شود که تامین تمام یا بخشی از مصالح ضروری موضوع پیمان از تعهدات کارفرما بوده و کارفرما نسبت به تحویل تمام یا بخشی از آنها اقدام نموده باشد ، که در اینصورت پیمانکار حق ندارد از عمل صورت برداری ممانعت نموده یا مصالحی را قبل از تعیین تکلیف از کارگاه خارج نماید.

چنانچه پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشوند و یا حضور یافته لکن از صورت برداری ممانعت نمایند و یا اینکه از امضاء صورتجلسه صورت برداری خودداری نمایند در این صورت کارفرما با مراجعه به مراجع قضایی و با حضور نماینده دادگستری نسبت به صورت برداری و تنظیم صورتجلسه اقدام نموده که این صورتجلسه برای کارفرما و پیمانکار لازم الاتباع می باشد.

عمل صورت برداری و تنظیم صورت جلسه بایستی از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه پیمان ظرف مدت دو ماه بهر طریق انجام شده باشد.

د- صورت برداری از کارهای انجام شده و تنظیم صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده پیمانکار که این عمل به صورت مشترک توسط نمایندگان کارفرما و پیمانکار انجام می گردد و صورت جلسه می شود لکن چنانچه نماینده / نمایندگان پیمانکار برای صورت برداری حاضر نشوند نمایندگان کارفرما با به خدمت گرفتن یک کارشناس رسمی ذیصلاح دادگستری رسماً اقدام بصورت برداری و

تنظیم صورت وضعیت قطعی نموده و یک نسخه از آنرا جهت پیمانکار ارسال می نماید، صورت وضعیت قطعی که بدین ترتیب تهیه شود برای طرفین بدون حق هیچگونه ادعایی لازم الاتباع می باشد.

کارفرما هزینه کارشناس رسمی دادگستری را پرداخت و به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید. مدت زمان تهیه صورت وضعیت قطعی از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه پیمان حداکثر چهل و پنج روز می باشد.

هـ - چنانچه طبق پیمان تامین تمام یا بخشی از مصالح موضع پیمان بعهده کارفرما باشد و کارفرما در این رابطه مصالحی به پیمانکار تحویل نموده باشد، نماینده / نمایندگان کارفرما و پیمانکار براساس میزان مصالح تحویل شده و نقشه یا کروکی کار اجرا شده (ازبیلت) و با توجه به میزان اسقاط ضایعات مجاز اقدام به تهیه جدول مقایسه ای نموده و میزان باقیمانده مصالح عهده کارفرما را که پیمانکار بایستی مسترد نماید مشخص نموده و آنرا صورتجلسه می نمایند.

چنانچه پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی حاضر به انجام اینکار نشوند و یا همکاری ننمایند کارفرما با به خدمت گرفتن کارشناس / کارشناسان رسمی ذیصلاح دادگستری رسماً اقدام نموده و صورتجلسه ای که بدین ترتیب حاصل شود برای پیمانکار لازم الاتباع می باشد.

هزینه کارشناسی توسط کارفرما پرداخت و به حساب بدهی پیمانکار منظور می گردد.

۵-۵-۲ کارفرما می تواند مازاد مصالح خود را که جهت اجرای عملیات موضوع پیمان در اختیار پیمانکار گذاشته است از محل انبار و یا کارگاه پیمانکار خارج نموده و به محل انبار یا کارگاههای خود حمل و هزینه متعلقه را (با احتساب ۲۵٪ هزینه بالاسری) به حساب بدهکار پیمانکار منظور می نماید بعلاوه کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که مازاد مصالح عهده کارفرما را به هر شخص حقیقی یا حقوقی که کارفرما معرفی نماید در همان محل تحویل دهد. چنانچه پیمانکار نسبت به مازاد مصالح عهده کارفرما کسری داشته باشد بایستی ظرف مدت ده روز کسری آنرا تامین نموده و در صورتیکه قادر به تامین آن نمی باشد مراتب را به کارفرما اعلام نماید تا کارفرما نسبت به محاسبه هزینه آنها به منظور حساب بدهکار پیمانکار گذاردن اقدام نماید.

تهیه جدول مقایسه ای، تعیین تکلیف مازاد مصالح عهده کارفرما و استرداد آن توسط پیمانکار، تامین کسری مازاد مصالح عهده کارفرما و یا تعیین قیمت آنها بایستی حداکثر طی شصت روز از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه پیمان انجام گردد.

۵-۵-۳ چنانچه مصالحی درپای کار باشد که متعلق به پیمانکار بوده پیمانکار اعلام نماید که این مصالح را برای اجرای عملیات همان پیمان تهیه نموده و خود نیازی به آنها نداشته و کارفرما بخواهد که نسبت به خرید آنها اقدام نماید در اینصورت چنانچه این مصالح مورد استفاده عملیات موضوع پیمان بوده باشد و کماکان قابل استفاده باشند، کارفرما نسبت به خرید آنها اقدام می نماید. پیمانکار در اینگونه موارد موظف است ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ خاتمه پیمان مراتب را همراه صورت اینگونه مصالح به نماینده کارفرما ارائه نماید.

چنانچه این مصالح از طریق ارگانهای دولتی و با همکاری و مساعدت کارفرما تهیه شده باشد در اینگونه موارد بهای آن عبارت است از قیمت تمام شده برای پیمانکار (طبق فاکتورها) بعلاوه بیست و پنج درصد هزینه بالاسری می باشد چنانچه این مصالح توسط پیمانکار رسماً تهیه شده باشد بهای آنها با توافق طرفین مشخص می گردد.

چنانچه مقرر باشد تمام یا بخشی از مصالح پای کار متعلق به پیمانکار توسط کارفرما خریداری گردد، بایستی حداکثر ظرف مدت چهل و پنج روز از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه پیمان تکلیف آن مصالح مشخص گردیده و قیمت آنها به منظور بحساب بستانکار گذاردن پیمانکار تعیین شده باشد.

۵-۵-۴ نماینده کارفرما در پیمان حداکثر پس از شصت روز از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه پیمان طی نامه ای صورت وضعیت قطعی پیمانکار، تسویه حساب مصالح عهده کارفرما با میزان بدهی پیمانکار بابت کسری مازاد مصالح عهده کارفرما و قیمت مصالحی را که مقرر شده است برای ادامه عملیات موضوع پیمان از پیمانکار خریداری گردد و میزان جریمه تاخیر بابت تاخیرات غیرمجاز پیمانکار را به امور مالی کارفرما ارسال می نماید.

امور مالی کارفرما حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ نامه نماینده کارفرما در پیمان با توجه به بدهیهای پیمانکار بابت پیش پرداخت علی الحساب های دریافتی و یا هرگونه بدهی ممکن دیگر پیمانکار به کارفرما نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام مینماید و چنانچه پیمانکار بستانکار گردد مطالبات وی را پرداخت نموده و مراتب را به نماینده کارفرما نیز اعلام می نماید. لکن چنانچه پیمانکار بدهکار شود مراتب را به نماینده کارفرما اعلام مینماید تا به پیمانکار ابلاغ گردد که بدهی خود را به کارفرما پرداخت نماید.

چنانچه پیمانکار طی مدت سه ماه از تاریخ نامه ابلاغ بدهکاری وی نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام ننماید کارفرما به میزان طلب خود را از ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات و کسورات ودیعه حسن انجام کار با ضمانت نامه آن به نفع خود ضبط یا برداشت نموده و سپس نسبت به آزاد نمودن یا استرداد تنمه آن اقدام می نماید.

چنانچه ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات و کسورات ودیعه حسن انجام کار تکافوی بدهیهای پیمانکار را به کارفرما ننماید کارفرما مانده طلب خود را به هر طریق ممکن دیگر وصول خواهد نمود.

۵-۵-۵ پیمان هایی که خاتمه داده می شوند چنانچه تا زمان ابلاغ خاتمه دادن به پیمان پیشرفت کاری آنها نسبت به برنامه زمانبندی پیمان دارای تاخیرات غیرمجاز باشد مشمول جریمه تاخیر میباشند.

۵-۵-۶ نماینده کارفرما در نامه ابلاغ خاتمه دادن به پیمان تعداد افرادی را که برای نگهداری و انجام مراحل تسویه حساب بایستی در کارگاه حضور داشته باشند را مشخص نموده هزینه آنها تا زمان تحویل کارگاه از پیمانکار به کارفرما پرداخت می نماید.

حداکثر مدتی که کارگاه می تواند پس از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه دادن به پیمان در ید امانی پیمانکار باشد شصت روز میباشد و چنانچه در این مدت خسارتی به کارگاه وارد شود که ناشی از قصور و سهل انگاری پیمانکار نباشد مسئولیتی متوجه پیمانکار نمی باشد.

۵-۵-۷ صورت وضعیت قطعی پیمانکار بر اساس نرخهای پایه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز ایران در زمان انعقاد پیمان برحسب مورد و با اعمال ضریب پیمان و ضرائب بالاسری و منطقه ای و ضریب شرایط ویژه پروژه (در صورت وجود) و با اعمال تعدیل متعلقه محاسبه می گردد.

۵-۵-۸ چنانچه ملک محل نگهداری ابزار ، ماشین آلات و یا سایر تاسیسات و تجهیزات پیمانکار متعلق به کارفرما باشد ، پیمانکار موظف است ظرف پانزده روز از تاریخ نامه ابلاغ خاتمه دادن به پیمان نسبت به جمع آوری ابزار ، ماشین آلات و سایر تاسیسات و تجهیزات مربوطه اقدام نموده و ملک مزبور را تحویل کارفرما دهد.

۵-۶ تعلیق کار

۵-۶-۱ کارفرما می تواند در مدت پیمان اجرای کار را موقتاً برای حداکثر سه ماه معلق نماید در این صورت باید مراتب را کتباً با تعیین شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد. در مدت تعلیق پیمانکار مکلف است کلیه کارهای انجام یافته و مصالح پای کار و تاسیسات کار را براساس پیمان بطور شایسته حفاظت و حراست نماید. کارفرما دستمزد نیروی انسانی و ۷۰٪ کرایه ماشین آلات و تجهیزات پیمانکار را که تعداد آنها با توافق طرفین تعیین می گردد را مطابق نرخهای معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و یا شرکت ملی گاز برحسب مورد تعیین و ماهانه به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۵-۶-۲ در صورتیکه تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد کارفرما می تواند با جلب موافقت کتبی پیمانکار طبق شرایط مندرج در بند الف این ماده مدت تعلیق را افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار کار خاتمه یافته تلقی و طبق ماده ۴-۵ عمل خواهد شد.

۵-۶-۳ در زمان تعلیق کارفرما از پیمانکار خواهد خواست نفقات و کلیه امکانات و تجهیزات خود را به حداقل ممکن تقلیل دهد.

۵-۶-۴ مدت تعلیق در نامه ابلاغیه کارفرما مشخصاً قید خواهد شد و مدت مزبور عیناً به مدت اولیه پیمان اضافه خواهد شد.

۵-۷ تغییر وضع تاسیسات موجود

هرگاه انجام عملیات موضوع پیمان تغییر وضع تاسیسات موجود متعلق به کارفرما یا اشخاص ثالث اعم از خصوصی یا دولتی را ایجاب نماید پیمانکار مراتب را کتباً به کارفرما اطلاع خواهد داد.

کارفرما درخواست پیمانکار را بررسی نموده و چنانچه آنرا موجه تشخیص دهد در رابطه با تاسیسات متعلق به خود اقدام به تغییر وضع تاسیسات موجود نموده و در رابطه با تاسیسات متعلق به غیر و از طریق شخص حقیقی یا حقوقی مالک اقدام به تغییر وضع آنها خواهد شد.

هرگونه تغییر وضع یا تعویض اینگونه تاسیسات بعهدہ کارفرما می باشد.

۵-۸ حل اختلاف

هرگاه تفسیر یا اجرای مفاد پیمان / قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید ، اختلاف بین طرفین ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم ، حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه به شرح مذکور در شیوه نامه حل اختلاف های قراردادی بشماره ۱۲۱-۲۰/۲ مورخ

۱۴۰۴/۰۴/۲۵ وزیر نفت ، قابل حل خواهد بود. در هر حال اختلاف در یک قسمت از قرارداد نباید منجر به توقف تعهدات قراردادی طرفین نسبت به سایر قسمت های دیگر قرارداد گردد

۹-۵ مبلغ پیشنهادی پیمانکار

مبلغ پیشنهادی پیمانکار ، مبلغ مقطوعی است که پیمانکار برای انجام تعهدات مندرج در اسناد و مدارک پیمان در مدت پیمان پیشنهاد می نماید.

۱۰-۵ مبلغ اولیه پیمان

مبلغ اولیه پیمان مبلغ مقطوعی است که پیمانکار برای انجام تعهدات مندرج در اسناد و مدارک پیمان پیشنهاد نموده و کتباً مورد قبول کارفرما واقع شده است.

مبلغ اولیه پیمان در طول مدت پیمان برای انجام تعهدات معین شده در اسناد و مدارک پیمان با رعایت سایر شرایط پیمان ثابت می باشد مگر اینکه اعمال تعدیل در شرایط خصوصی پیمان پیش بینی شده باشد.

۱۱-۵ ایجاد تاسیسات آب ، برق ، تلفن موقت و تامین آنها

ایجاد تاسیسات آب ، برق ، تلفن موقت و تامین آب و برق و ارتباط تلفنی (در صورت امکان ایجاد ارتباط تلفنی) بعهده پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است پس از پایان کار نسبت به جمع آوری تاسیسات موقت ایجاد شده اقدام نماید ، تامین آب ، برق و ارتباط تلفنی زمانی بعهده کارفرما می باشد که در شرایط خصوصی پیمان قید شده باشد.

۱۲-۵ مکاتبات

کلیه مکاتبات طرفین پیمان به یکدیگر به زبان فارسی و به آدرس طرفین پیمان که در مقدمه پیمان نوشته شده است بوسیله پست ارسال خواهد شد ، هر نامه کارفرما پس از ده روز از تاریخ تحویل پست سفارشی ابلاغ شده تلقی می گردد ، طرفین پیمان میتوانند مکاتبات خود را حضوراً در ازاء اخذ رسید تسلیم یکدیگر نمایند.

۱۳-۵ پروانه کار کارشناسان خارجی وابسته به پیمانکار

در مواردیکه پیمانکار بخواهد از اتباع بیگانه به منظور اجرای موضوع پیمان استفاده نماید پیمانکار مکلف و متعهد است قبل از صدور پروانه کار برای اتباع خارجی توسط وزارت کار و امور اجتماعی یا قبل از تمدید یا تجدید پروانه مزبور از ارجاع کار به اتباع خودداری نماید مگر با پروانه کار اعم از پروانه کار موقت (برای کمتر از سه ماه) یا پروانه کار معتبر ، مسئولیت عدم اجرای مقررات مربوط به اشغال اتباع بیگانه در ایران با پیمانکار خواهد بود. هرگاه که پیمانکار اتباع بیگانه فاقد پروانه کار را بکار بگمارد به مجازات مقرر در قانون کار محکوم خواهد شد.

۱۴-۵ حق بیمه تامین اجتماعی

۱-۱۴-۵ در رابطه با ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و براساس آخرین اطلاعیه اداره کل درآمد سازمان تامین اجتماعی (پیوست شماره ۳) شرایط زیر در مورد حق بیمه سازمان تامین اجتماعی اعمال می گردد.

۲-۱۴-۵ این پیمان مشمول پرداخت ۷ درصد از مبلغ ناخالص کل کارکرد بعنوان حق بیمه سازمان تامین اجتماعی و همچنین ۱/۹ حق بیمه متعلقه بابت بیمه بیکاری می باشد.

۳-۱۴-۵ ارزش مصالح غیراختصاصی واگذاری به پیمانکار برحسب مورد در شرایط خصوصی پیمان درج میگردد که در احتساب حق بیمه به مبلغ ناخالص کل کارکرد اضافه می گردد.

۴-۱۴-۵ کارفرما از مبلغ هر صورت وضعیت کارکرد پیمانکار میزان ریالی متعلقه را طبق بند ۲-۱۴-۵ بالا کسر و مستقیماً به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز خواهد نمود.

۵-۱۴-۵ پیمانکار موظف است همه ماهه لیست کارکنان شاغل خود در اجرای قرارداد که به تائید نماینده کارفرما/مهندس رسیده باشد را جهت استفاده از مزایای قانونی به شعب مربوطه سازمان تامین اجتماعی تسلیم و رسید آنرا به نماینده کارفرما/مهندس ارائه نماید.

در صورت عدم ارائه لیست کارکنان به سازمان تامین اجتماعی کارفرما می تواند از پرداخت صورت وضعیت های کارکرد پیمانکار خودداری نماید.

۶-۱۴-۵ پرداخت صورت وضعیت قطعی پیمانکار منوط به ارائه مفادحساب توسط پیمانکار از سازمان تامین اجتماعی می باشد.

پرداخت هرگونه مالیات و عوارض که به موضوع این پیمان تعلق گیرد منحصراً بعهده پیمانکار می باشد در صورتیکه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد از طرف پیمانکار مالیات و عوارض جدیدی وضع یا میزان آن افزایش و یا کاهش یابد کارفرما موضوع را بررسی و بر حسب مورد هزینه های مربوط را بحساب بدهکار یا بستانکار پیمانکار منظور می نماید.

۱۶-۵ خدمات و تسهیلات پیمانکار برای دستگاه نظارت

چنانچه ارائه خدمات و تسهیلاتی از قبیل اتومبیل و دفتر کار و غیره از طرف پیمانکار مورد نیاز باشد برحسب مورد در شرایط خصوصی پیمان درج می گردد.

شماره :

شماره پروژه	عنوان پروژه	تاریخ ابلاغ
شماره پیمان	مبلغ اولیه پیمان	مدت انجام دستور تغییر کار
شرح دستور تغییر کار :		
قیمت مورد توافق با توجه به مفاد پیمان :		
شرح دستور تغییر کارهای قبلی :		
مسئول پروژه نام و نام خانوادگی امضاء	نماینده کارفرما در پیمان نام و نام خانوادگی امضاء	تصویب کننده نهایی نام و نام خانوادگی امضاء
پیمانکار : مهر و امضاء	ملاحظات :	

اصل : واحد اجرایی رونوشت : ۱- پیمانکار ۲- امور پیمانها/خدمات پیمانها ۳- مدیر مربوطه

۱ در تکمیل این فرم به توضیحات ظهر آن توجه شود.

توضیحات :

- شماره دستور تغییر کار میبایستی بصورت سریال و براساس دستور تغییر کارهای ابلاغ شده قبلی تکمیل گردد.
- در ردیف مدت انجام دستور تغییر کار با توجه به شرح تغییر کار مدت تخمینی درج گردد.
- در ردیف شرح دستور تغییر کار میبایستی نوع تغییر کار با شرح مختصر درج گردد.
- در ردیف قیمت مورد توافق مبنای محاسبه هزینه تغییر کار و مبلغ برآورد تخمینی توسط مجری درج گردد.
- در ردیف شرح دستور تغییر کارهای قبلی میبایستی عنوان دستور تغییر کارهای قبلی حتی الامکان با مبالغ برآورد شده درج گردد.
- اخذ امضاء پیمانکار بمنزله ابلاغ کتبی به وی میباشد.

امور مالی/ذیحسابی		تاریخ :	
		شماره :	
با ارسال دو نسخه از صورتحساب یا فاکتور برابر قبض انبار یا صورت مجلس پیوست / صورت وضعیت و مدارک مربوط که انجام عملیات و انطباق آن با مفاد قرارداد مورد تایید میباشد.			
خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت آن پس از کسر پرداختهای قبلی و کسر قانونی اقدام لازم معمول گردد.			
عنوان طرح :		شماره طرح :	
عنوان پروژه :		شماره پروژه :	
پیمانکار/فروشنده :		شماره پیمان :	
تاریخ شروع پیمان :		تاریخ خاتمه پیمان	
شماره صورت وضعیت :		از : تاریخ صدور :	
ملاحظات :			
مبلغ پیمان (بحروف)		بريال	
مبلغ اوليه پيمان مبلغ تجديد نظر شده دستور تغيير كار شماره ۱ دستور تغيير كار شماره ۲ دستور تغيير كار شماره ۳ كل مبلغ تجديد نظر شده پيمان			
كار انجام شده	درصد كار انجام شده	كل پرداختها تا اين تاريخ	پرداختهای قبلی
اصل پیمان			پرداختهای فعلی
اضافه کاری			
جمع			
شرح كار/شماره قبض	شماره بوجه/پروژه	نوع هزينه	منطقه
انبار/صورتمجلس تحويل کالا/شماره ضمانتنامه			
مبلغ بريال	شماره حساب		
جمع كل :			
تنظيم کننده :	مهندس ناظر :	مسئول پروژه :	

نسخه اول و دوم : امور مالی/ذیحسابی نسخه سوم : طرح/منطقه نسخه چهارم : امور پیمانها/خدمات پیمانها

دستورالعمل تکمیل فرم

۱ فرم می بایستی بطور کامل با توجه به مفاد قرارداد تکمیل گردد.

- ۲ تاریخ شروع و خاتمه پیمان براساس ابلاغ رسمی شروع کار درج گردد.
- ۳ شماره پرداخت نمایانگر کلیه اجازه پرداختهای صادره در چهارچوب یک قرارداد است که شامل صورت وضعیت ، پیش پرداخت و... می باشد.
- شماره های صادره می بایستی به صورت سریال درج گردد.
- ۴ شماره صورت وضعیت (اعم از کارکرد و اضافه کاری) در ستون مربوطه می بایستی صرفاً بصورت متوالی درج گردد.
- ۵ درصد کار انجام شده با درنظر گرفتن مبلغ اولیه پیمان محاسبه و درج گردد.
- ۶ در قسمت شرح کار می بایستی کارهای انجام شده بصورت کلی درج گردد و در صورتی که اجازه پرداخت مربوطه به پیش پرداخت یا فاکتور باشد شماره ضمانت نامه یا فاکتور قید گردد.
- ۷ در ستون افقی آخر نسبت به مورد می بایستی توسط واحد اجرایی با رعایت حدود مجوزهای مالی و براساس نمودار سازمانی مربوطه با ذکر عنوان سمت تکمیل و امضاء گردد.

قابل توجه کلیه وزارتخانه ها ، سازمانها ، مؤسسات ، نهادها ، شهرداریها ، پیمانکاران و مهندسين مشاور
بمنظور تسهيل در امر محاسبه حق بیمه و صدور مفاصاحساب قراردادهای پیمانکاری و مهندسين مشاور ، شورايعالی تامین اجتماعی
باستناد ماده ۴۱ قانون تامین اجتماعی درصد حق بیمه قراردادهایی را که از تاريخ ۱۳۷۰/۱/۲۴ به بعد منعقد می شوند تعیین و تصویب
نموده است که به شرح زیر به اطلاع کلیه وزارتخانه ها ، سازمانها ، مؤسسات ، نهادها ، شهرداریها ، شرکتها ، پیمانکاران و مهندسين
مشاور می رسد.

۱ حق بیمه کارکنان شاغل در قراردادهائیکه در اجرای آنها تمامی مصالح بعهده واگذارنده کار (کارفرما) می باشد و همچنین
قراردادهائیکه موضوع آنها ارائه خدمات اعم از خدمات نصب ، فنی ، مشاوره ، آموزش ، طراحی ، نقشه کشی ، نقشه برداری ، نظارت ،
حسابداری ، حسابرسي ، تنظیفات و... بوده و یا در اجرای کار نیازی به مصالح نباشد به مأخذ پانزده درصد (۱۵٪) ناخالص بهاء کل
کارکرد به اضافه ۱/۹ حق بیمه متعلقه بابت بیمه بیکاری وصول می شود.

۲ حق بیمه سایر قراردادهای به مأخذ هفت درصد (۷٪) ناخالص بهاء کل کارکرد با اضافه ۱/۹ حق بیمه متعلقه بابت بیمه بیکاری تعیین و
وصول می گردد.

۳ در مواردیکه قسمتی از مصالح بعهده و هزینه پیمانکار و قسمتی بعهده و هزینه واگذارنده کار (کارفرما) می باشد ، ارزش مصالح
واگذاری به پیمانکار به ناخالص بهاء کل کارکرد اضافه شده و سپس حق بیمه آن به مأخذ هفت درصد (۷٪) با اضافه بیمه بیکاری تعیین
و وصول می گردد. چنانچه کارفرما از اعلام ارزش مصالح واگذاری خودداری نماید و یا گواهی ارائه شده برخلاف مفاد قرارداد باشد
حق بیمه کلاً به مأخذ پانزده درصد (۱۵٪) تعیین و وصول خواهد شد.

۴ در مواردیکه عملیات قرارداد منحصراً ارائه خدمات بوده و توأمأ بصورت مکانیکی و دستی انجام گیرد به نسبت کارکرد انجام شده
بصورت دستی حق بیمه بمأخذ پانزده درصد (۱۵٪) و به نسبت کارکرد مکانیکی حق بیمه به مأخذ هفت درصد (۷٪) تعیین و وصول
میگردد.

۵ قراردادهای طرحهای عمرانی مشمول مصوبات ۱۳۹۰ و ۱۴۳۰ شورايعالی تامین اجتماعی موضوع بخشنامه ۲۸۰۰-۵۴-۶۷۷۲-۱ مورخ
۶۴/۶/۲۸ سازمان برنامه و بودجه و همچنین قراردادهایی که بعداً مشمول مصوبات مذکور قرار گرفته اند و نیز پروژه هایی که دارای
مصوبات خاص ار شورايعالی تامین اجتماعی هستند از نظر میزان و نحوه پرداخت حق بیمه کماکان تابع مقررات مربوطه می باشند.
۶ حق بیمه قراردادهائیکه قبل از ۷۰/۱/۲۴ منعقد شده اند طبق ضوابط و مصوبات قبلی شورايعالی تامین اجتماعی محاسبه و وصول می
گردد.

تذکر ۱

منظور از ناخالص بهاء کل کارکرد شامل جمع کارکرد ارزی و ریالی می باشد.

تذکر ۲

تجهیزاتی که پیمانکار طبق مفاد و شرایط قرارداد موظف به طراحی ، ساخت و یا خرید آنها در خارج از کشور و نصب آنها در داخل
کشور می باشد و قیمت آنها از طریق گشایش اعتبار ارزی به پیمانکار پرداخت می شود جزء کارکرد مشمول کسر حق بیمه تلقی نشده
و از پرداخت حق بیمه معاف می باشد.

تذکر ۳

مواد پاک کننده در قرارداد تنظیفات و همچنین ابزار و وسایلی که جهت انجام خدمات نصب ، فنی طراحی ، نقشه کشی ، نقشه برداری و...
مورد استفاده قرار می گیرد مصالح تلقی نمی گردد.

تذکر ۴

تجهیزات و ماشین آلات مربوط به کارخانجات ، پالایشگاهها ، تلمبه خانه ها و چاههای نفت و گاز ، تصفیه خانه های آب و فاضلاب ،
بیمارستانها ، آزمایشگاهها ، سردخانه ها ، کشتارگاهها ، آشپزخانه ها ، نیروگاههای برق ، سدها ، اسکله ها ، جایگاههای بنزین و سوخت
رسانی ، آسانسور بالابرها و پله های برقی ، خطوط انتقال نیرو ، تاسیسات مخابراتی و همچنین لوله های نفت و گاز و متعلقات آن ،
مخازن نفت و گاز ، کابلهای برق و تلفن و لوله های آب و فاضلاب ، دکلها ، مقره ها ، لوله های جدار چاههای عمیق که مصالح انحصاری

بوده و در اختیار شرکتهای ملی نفت ایران ، ملی گاز ایران ، توانیر ، مخابرات و سازمانهای آب و برق منطقه ای می باشد جزء مصالحی که ارزش آنها بایستی به کل کارکرد قرارداد افزوده شود محسوب نمی گردد.

انتظار دارد کلیه پیمانکاران ، مهندسین مشاور و واگذارندگان کار بهنگام عقد قرارداد با توجه به شرایط و تعهدات طرفین میزان حق بیمه را ملحوظ نموده و پیمانکاران و مهندسین مشاور ضمن تسلیم لیست کارکنان شاغل در اجرای قرارداد جهت استفاده از مزایای قانونی به شعب مربوطه حق بیمه متعلقه را نیز به مأخذ تعیین شده پرداخت تا در خاتمه عملیات قرارداد صدور مفاصاحساب با مشکل مواجه نگردد.

اداره کل درآمد

سازمان تامین اجتماعی

تعهدنامه رازداری و عدم افشای اسرار

• تعهدنامه ی رازداری و عدم افشای اسرار

۱- مقدمه

۱-۱- کارفرما در نظر دارد اطلاعات خاصی را مرتبط با این پیمان در اختیار پیمانکار قرار دهد که این امر، متضمن آشکار سازی اطلاعاتی از کارفرما بر پیمانکار است که دارای ماهیتی خصوصی و محرمانه می باشد لذا فسخ، خاتمه یا پایان پیمان بر اعتبار این تعهدنامه تاثیری ندارد. ۱-۲- کارفرما نظر دارد قیود و شرایطی را مشخص نماید که بر اساس آن، اطلاعات محرمانه را برای پیمانکار فاش کند. قیود و شرایط مذکور به منزله ی تعهد الزام آور و لازم الاجرا برای پیمانکار و نمایندگان او تلقی می گردد.

۱-۳- صرف نظر از تاریخ امضای تعهدنامه، چنانچه کارفرما پیش از تاریخ امضا، اطلاعات محرمانه را در اختیار پیمانکار قرار دهد، پیمانکار ملزم اجرای مفاد این تعهدنامه از همان تاریخ خواهد بود.

۱-۴- در این تعهدنامه به طرفی که اطلاعات محرمانه را افشا میکند «طرف افشاکننده» و به طرفی که این اطلاعات را دریافت می کند «طرف دریافت کننده» اطلاق می شود.

۲- اطلاعات محرمانه

در این تعهدنامه اطلاعات محرمانه، بدون قید تحدید، شامل کلیه ی اطلاعات فنی، تجاری یا علمی، اطلاعات مربوط به پرسنل، ساختار سازمانی و روال های کاری، دانش فنی، اسرار تجاری، فرآیندها، ماشین آلات، طرح ها، نقشه ها، خصوصیات فنی و هر نوع داده می باشد که در طول مدت رابطه؛ کارفرما در اختیار پیمانکار قرار داده یا پیمانکار در نتیجه انجام تعهدات پیمان بدست آورده است.

۳- افشای اطلاعات محرمانه

۳-۱- کارفرما اطلاعات محرمانه را تنها تا حدی که بنا به صلاحدید خود ضروری یا مطلوب بداند برای پیمانکار فاش نموده یا می نماید.

۳-۲- پیمانکار تصدیق و تایید می کند که اطلاعات محرمانه، جزء دارایی های ارزشمند، خاص و منحصر به فرد کارفرما است.

۳-۳- پیمانکار تعهد نمود که در طول مدت روابط میان طرفین و پس از آن و یا در طول مدت این تعهدنامه، چنان که در بند ۹ تصریح شده است به جز مواردی که در تعهدنامه ی حاضر قید شده؛ اطلاعات فوق را به هر هدف و دلیلی، بدون رضایت کتبی کارفرما، برای هیچ شخص ثالثی افشاء نکند.

اشخاص ثالث شامل کلیه اشخاص حقیقی یا حقوقی، خصوصی یا دولتی، به غیر از کارفرما و پیمانکار و عوامل هر دو می باشند.

۳-۴- صرف نظر از آنچه در این تعهدنامه آمده پیمانکار تعهد می نماید که می تواند اطلاعات محرمانه را تا حد لازم برای مشاوران حرفه ای خود فاش نماید مشروط بر این که اقدامات مورد نیاز جهت فراهم آوردن شرایط لازم به منظور تعهد مشاورین برای تبعیت از شرایط این تعهدنامه و با هدف جلوگیری از افشای غیر مجاز اطلاعات محرمانه برای اشخاص ثالث را انجام دهد. در این بند از تعهدنامه فرض بر این است که در صورت نقض تعهدنامه؛ مشاوران حرفه ای، کارکنان، مدیران یا سرپرستان پیمانکار به عنوان نماینده ی مجاز وی اقدام نموده است.

۳-۵- پیمانکار در مورد شرایط تعهد می نماید:

۳-۵-۱- بدون رضایت کتبی کارفرما از اطلاعات محرمانه ای که پیرو مفاد این تعهدنامه و با هر هدفی فاش گردیده به هیچ وجه استفاده و بهره برداری نکند.

۳-۵-۲- افشای غیر مجاز اطلاعات محرمانه برای هر شخص ثالث، ممکن است منجر به بروز خسارت، زیان و صدمات جبران ناپذیری به کارفرما گردد. این رو پیمانکار، کارفرما را در برابر هرگونه خسارت، ادعا، آسیب یا صدمه ی احتمالی و یا وارد شده به اشخاص ثالث با هر ماهیتی که در نتیجه ی نقض مفاد تعهدنامه از سوی وی حاصل گردد مبرا نموده و خود جبران خسارت می نماید.

۴- مالکیت

پیمانکار تأیید می نماید که موارد زیر در خصوص کلیه ی اطلاعات محرمانه ی فاش شده برای او صادق است:

۴-۱- این اطلاعات، اختصاصاً متعلق به طرف کارفرما بوده است.

۴-۲- در این زمینه هیچ گونه حقی با هر ماهیتی به پیمانکار، اعطا نمی گردد.

۵- محدودیت های افشا و استفاده از اطلاعات محرمانه

پیمانکار متعهد شد که از اطلاعات محرمانه، صرفاً به منظور اهداف ذیل استفاده نماید:

۵-۱- اهدافی که اطلاعات برای نیل به آنها افشا شده اند.

۵-۲- مطابق با مفاد این تعهدنامه و قرار دادی که این تعهدنامه در ارتباط با آن منعقد شده است.

۶- میزان احتیاط لازم

پیمانکار تعهد می نماید که کلیه ی احتیاطات لازم جهت حفظ اطلاعات محرمانه را به کار گرفته و ترتیبی اتخاذ نماید تا از افشای اطلاعات مذکور که بر اساس این تعهدنامه در اختیار او قرار گرفته است در مقابل هرگونه افشای غیر مجاز نزد اشخاص ثالث، خودداری شود. همچنین تعهد می نماید که اطلاعات باید به نحوی نگهداری شوند که از افشای غیر مجاز آنها جلوگیری شود.

۷- استرداد اسناد حاوی اطلاعات محرمانه و یا مربوط به آنها

کارفرما می تواند در هر زمان؛ از پیمانکار درخواست کند که همه ی مطالب، محتوا و یا مربوط به اطلاعات محرمانه ی فاش شده مطابق شرایط تعهدنامه را مسترد دارد و همچنین می تواند درخواست کند که پیمانکار، اظهار نامه ای تنظیم نماید بدین مضمون که پس از بازگرداندن اطلاعات مذکور هیچ یک از آنها را به طور مستقیم یا غیر مستقیم در مالکیت یا تحت کنترل خود نگه نداشته است.

۸- موارد استثنای اطلاعات محرمانه

این تعهدنامه شامل اطلاعات محرمانه با شرایط زیر نمی شود:

اطلاعاتی که به دستور دادگاه های صالحه و یا پیروی از مفاد قوانین و مقررات جاری در هر زمان افشا می گردد، مشروط بر این که در چنین شرایطی موضوع به اطلاع مالک اطلاعات رسیده شود تا بتواند اقدامات لازم را برای حفظ منافع خود در این خصوص، به کار بندد؛ همچنین مشروط بر این که تنها آن قسمت از اطلاعات محرمانه را که طبق قانون، افشای آنها لازم بوده فاش شود و طرف افشا کننده نهایت تلاش خود را برای حفظ محرمانه بودن چنین اطلاعاتی به کار بندد.

۹- مدت تعهدنامه

این تعهدنامه از تاریخ شروع پیمان و یا از تاریخ اولین افشای اطلاعات محرمانه -هر کدام که مقدم باشد (تاریخ لازم الاجرا شدن) آغاز می گردد و به مدت ۵ سال پس از فسخ، خاتمه یا پایان پیمان یا برای یک دوره ۵ ساله از تاریخ آخرین افشای اطلاعات محرمانه برای پیمانکار - هر کدام که طولانی تر باشد- اعتبار دارد و ادامه یا عدم ادامه ی رابطه میان طرفین؛ در این مدت تاثیری بر آن نخواهد داشت. در صورتی که مدت پیمان تمدید شود، این تعهدنامه تا ۵ سال پس از مدت تمدید شده اعتبار خواهد داشت.

تبصره: در صورت نیاز به اطلاعات محرمانه و افشای اطلاعات بعد از پایان مدت تعهدنامه، اخذ مجوز کتبی از کارفرما الزامی است.

۱۰- سایر اقدامات

پیمانکار متعهد گردید اسناد و اقدامات دیگری را که برای اجرای شرایط و مفاد این تعهدنامه لازم است تحویل داده و اجرا نماید.

۱۱- نقض تعهدنامه

مسئولیت حقوقی و کیفری ناشی از نقض مفاد این تعهدنامه بر عهده ی پیمانکار است و چنانچه پیمانکار با نقض مفاد این تعهدنامه، موجب افشای اطلاعات متعلق به کارفرما شده و به این واسطه؛ ضرر و زیان جانی یا خسارات مالی و معنوی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد آید بدون لطمه به حق طرف افشا کننده (متضرر) در خصوص مطالبه ی خسارات و زیان های مادی و معنوی وارده از طرف مقابل، طرف خاطی، مسئولیت پاسخگویی در برابر کلیه ی اشخاص، مراجع و محاکم را بر عهده داشته و عواقب حقوقی و کیفری احتمالی را متحمل خواهد شد.

۱۲- اصلاحات

اصلاحات، تفاسیر و یا موارد اعراض از مفاد این تعهدنامه، مادامی که مکتوب نشده و به امضای طرفین نرسیده باشد نافذ و مؤثر نمی باشد.

۱۳- اعراض از مفاد تعهدنامه

عدم اجرا یا عدم ارائه ی درخواست اجرای هر یک از مفاد این تعهدنامه توسط طرف ذی حق، نباید به عنوان مورد اعراض از این مفاد در نظر گرفته شود و نباید بر اعتبار این تعهدنامه و یا هیچ یک از بخش های مربوط به آن و یا حق اجرای مفاد این تعهدنامه تاثیر بگذارد.

۱۴- تشریح مواضع و ضمانت نامه ها

امضا کننده تعهدنامه ی حاضر، اذعان کرده است نسبت به امضای این تعهدنامه و انجام تمام امور مورد نیاز برای اجرای تعهدات خود بر حسب مفاد این تعهدنامه؛ دارای اختیار قانونی و توانایی لازم می باشد.

۱۵- کلیت تعهدنامه

تعهدنامه ی حاضر شامل کل تعهدات پیمانکار در زمینه ی موضوع آن است و جانشین تمام تعهدات کتبی و شفاهی قبلی؛ در رابطه موضوع این تعهدنامه گردید.

الزامات و رویه های مدیریت HSE در قراردادها

امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان را بر آن داشت تا چگونگی نظارت خود را نسبت به مسائل بهداشت، ایمنی، محیط زیست، مواجهه با شرایط اضطراری پیمانکاران برای پاسداری از سلامت نیروها، تجهیزات و تاسیسات و محیط زیست از سوی بخش خصوصی مستند نموده و پیمانکاران ملزم شوند تا در کنار فعالیتهای خود، مسائل فوق را در صدر اولویتهای قرار دهند. لذا سند حاضر با بهره‌گیری از منابع علمی معتبر، استانداردهای کشوری، مجموعه دستورالعملها و مقررات شرکت ملی گاز ایران و وزارت نفت و همچنین با الگوبرداری از پیمانها و قراردادهای مشابه تدوین گردید تا به عنوان حداقل الزامات، جهت مدیریت صحیح مسائل بهداشت، ایمنی، محیط زیست و پدافند غیرعامل در فعالیتهای پیمانکاری در نظر گرفته شود.

سند حاضر به عنوان حداقل الزامات لازم جهت اجرا و پیاده سازی سیستم های مدیریت بهداشت، ایمنی، محیط زیست (HSE) و پدافند غیرعامل بر مبنای سیستم ها و استانداردهای HSE-MS, IMS, ISO 45001, ISO 14001 و ... در نظر گرفته می‌شود. بدیهی ست در صورتی که در طول پیمان مشخص گردد که پاره‌ای از مسائل HSE و پدافند غیرعامل نادیده گرفته شده است، پس از ابلاغ کارفرما، پیمانکار موظف به پذیرش و اعمال موارد مطرح شده می باشد و هم چنین پیمانکار بدون تجهیز کارگاه، حق شروع به کار نداشته و در صورت قصور مطابق مقررات با وی برخورد خواهد شد.

*****نظارت بر حسن اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE علاوه بر کارفرما از طریق نظارت عالیه امور HSE**

انجام می پذیرد***

۲. مسئولیت های پیمانکاران:

۱-۲ استقرار نظام مدیریت HSE و سیستم مدیریت یکپارچه و اجرای کامل "الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما" به عهده پیمانکار میباشد

۲-۲ مسئولیت و تعهد انجام هرگونه فعالیت و خدمات HSE و نیز رعایت و اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE عمومی پیمان جهت اجرای ردیف‌ها و عملیات موضوع پیمان و همچنین تأمین هرگونه لوازم، ماشین‌آلات و اقلام مصرفی و غیر مصرفی به عهده و در تعهد پیمانکار بوده و هزینه آن به صورت پیش بینی شده در جدول الزامات HSE پیوست و موارد پیش بینی نشده بر اساس شناسایی ریسک های جدید و موارد مشروح در مفاد HSE می باشد.

۳-۲ پیمانکار باید هماهنگی‌های لازم را با سایر پیمانکاران و یا گروه های اجرایی کارفرما مرتبط با کار مورد نظر، به عمل آورد.

۴-۲ در هر مرحله از اجرای فرآیند کار، پیمانکار موظف به اعمال تمامی اقدامات از جمله اندازه گیری، ارزیابی، کنترل، تأمین تجهیزات و تاسیسات، ارتقاء سطح سلامت کارکنان، پیشگیری از بروز حوادث و سوانح و جلوگیری از آسیب به پرسنل، تجهیزات، تاسیسات، منابع مالی و وجهه شرکت و ذینفعان می باشد.

۵-۲ پیمانکار می بایست علاوه بر اطلاع از کلیه قوانین و مقررات به کار و تأمین اجتماعی، بیمه مسئولیت مدنی کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث، طرح طبقه‌بندی مشاغل، مقررات مشاغل سخت و زیان‌آور، حفاظت فنی، کارآموزی و ... نسبت به اجرای کامل «الزامات ایمنی بهداشتی، محیط زیست و رویه‌های مدیریت HSE کارفرما»، و پرداخت هزینه‌های مرتبط با آن اقدام نماید.

۶-۲ هزینه‌های اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE اختصاصی بدون اعمال ضرایب پیمان فقط براساس جداول اختصاصی منضم به پیمان، پس از کسور قانونی و قراردادی پرداخت می‌شود و از تکرار پرداخت به دلیل وجود نرخ در سایر اسناد و مدارک پیمان خودداری گردد.

۳. چارت سازمانی نیروی انسانی:

۱-۳ پیمانکار موظف است بمنظور انجام ایمن فرآیند با ارائه ساختار سازمانی مناسب، نفرات دارای تخصص شغلی و مهارت کافی را به کار بندد. تعداد نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام فعالیت به صورت لیست پیوست پیمان یا بر اساس تعداد نفرات ثابت یا نفرات موقت تعیین میگردد و پیمانکار موظف است متناسب با فعالیت نسبت به تأمین نفرات دارای تخصص و بکارگیری ایشان اقدام نماید. بکارگیری افراد شاغل در سایر فعالیتهای مجاز نمی باشد.

۲-۳ عملکرد پرسنل پیمانکاران فرعی/ دست دوم / سایر اکیپ ها/ به منزله عملکرد پرسنل پیمانکار اصلی محسوب شده و کلیه ضوابط دستورالعمل HSE پیمانکاران برای پیمانکاران فرعی/ دست دوم و اکیپ های بکار گرفته شده (همچون جوشکاری، آرماتور بندی، حفاری، تاسیساتی، بکارگیری جرثقیل و بیل مکانیکی، بتون ریزی، کاربرقی، تاسیساتی، کار در ارتفاع و...) نیز جاری بوده و لذا در این خصوص پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد HSE تمام پیمانکاران فرعی/ دسته دوم و سایر اکیپ ها خود است و هرگونه تبعات قانونی و حقوقی ناشی از بکارگیری آنان متوجه پیمانکار می باشد. پیمانکار می بایست پیش از بکارگیری آنان متعهد گردد که ضمن جاری سازی الزامات HSE و قبول مسئولیت و تبعات آن، بر اجرای کار ایشان نظارت کامل دارد و سوابق TBM های برگزار شده و تحویل البسه و تجهیزات را نیز در گزارش آن ماه خود ارائه نماید. پیمانکار نایست به صرف برونسپاری فعالیت خود دست از نظارت و اجرای ایمن فرآیند بکشد.

۳-۳ پیمانکار اصلی و کلیه کارکنان، پیمانکاران فرعی، جزء و کارگران روزمزد پیمانکار اصلی مکلف و ملزم به پیروی کامل از مقررات، خط مشی‌ها، استانداردها و رعایت و اجرای دقیق الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما می‌باشند. به منظور انجام این تعهدات و حسن اجرای آن، پیمانکار مکلف است کلیه کارکنان خود، پیمانکاران فرعی و کارگران موقت شاغل در این قرارداد را نسبت به رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما به شرح این ماده، مفاد مندرج در شرایط خصوصی و پیوست HSE پیمان به هر طریق ممکن و مقتضی مطلع و توجیه نموده و آموزش‌های لازم را به آنها ارائه نماید.

- ۱-۴ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان و قبل از تجهیز کارگاه و شروع به کار نسبت به ارائه فوری (HSE PLAN) به امور HSE کارفرما اقدام نماید.
- ۲-۴ پیمانکار موظف است پس از شروع کار و در طول انجام کار نسبت به به‌روزرسانی طرح و برنامه بهداشتی خود (HSE PLAN) براساس مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه‌ها و الزامات HSE مندرج در پیوست HSE پیمان اقدام نماید.
- ۳-۴ پس از تایید طرح HSE (HSE Plan) این طرح باید به امضا و تایید مدیرعامل، رئیس/ مسئول کارگاه، دستگاه نظارت و نماینده HSE پیمانکار رسیده و مدیریت و نماینده HSE پیمانکار کتبا موظف به اجرای تمامی بندهای HSE Plan شوند. پس از هر بار تغییر یا بازنگری طرح، باید بصورت امضا شده تغییرات در سامانه مدیریت HSE پیمانکاران ثبت شود. پیمانکار می تواند جهت تدوین HSE Plan خود از دستورالعمل ارزیابی HSE مناقصه گران یا راهنمای تدوین طرح بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE Plan) پیمانکاران شرکت گاز استان اصفهان (HSE-W۲۱) استفاده نماید.
- ۴-۴ در صورت استفاده پیمانکار از پیمانکار فرعی/ دست دوم، می بایست اکپ های مورد نیاز و جدول زمانبندی حضور ایشان ، HSEPLAN اعلام نماید و فقط پس از اخذ موافقت امور HSE و کارفرما مجاز به بکارگیری ایشان می باشد.
- ۵-۴ پیمانکار موظف است تمام اهداف و برنامه های عنوان شده در HSEPLAN را استقرار و اجرا نماید

۵. آموزش

- ۱-۵ آموزش HSE عمومی کارگران مطابق قوانین اداره کار در بدو ورود برای همه نفرات پیمانکار الزامی است، یادآور می گردد که آموزش HSE جزء پیش شرط های مناقصه می باشد و پیمانکار می بایست نفرات آموزش دیده را به کار گیرد.
- ۲-۵ پیمانکار موظف است جهت آموزش موثر HSE کارکنان خود پیش بینی های لازم را انجام داده و برحسب نوع شغل و وظیفه و با تایید کارفرما و امور HSE به هر نفر آموزش های لازم را از طریق مراجع ذیصلاح و مورد تایید امور HSE کارفرما ارائه دهد. پرداخت هزینه برگزاری دوره های آموزش تخصصی HSE بعهده پیمانکار می باشد .
- ۳-۵ پیمانکار باید مدارک و مستندات لازم در زمینه آموزش عمومی و تخصصی HSE کارکنان خود را از طریق سامانه مدیریت HSE پیمان (یا هر سامانه معرفی شده توسط امور HSE) ارائه نماید.
- ۴-۵ دوره های آموزشی بر اساس نوع پیمان ، ریسک آن و ماتریس ابلاغی وزارت نفت و نیاز سنجی شغلی برآورد می شود. که ممکن است یک دوره بر اساس بازه تکرار آن شامل بازآموزی شود .
- ۵-۵ پیمانکار موظف است در صورت حضور نفرات HSE / نیروهای پیمان در دوره های آموزشی، جلسات، مسابقات ورزشی، مانورها، مرخصی و ... نسبت به تامین نفرات جایگزین و تامین هزینه مربوطه، اضافه کاری / ماموریت آموزشی با هماهنگی و تایید کارفرما و منابع انسانی مطابق مقررات اقدام نماید. لذا برنامه ریزی باید به گونه ای صورت گیرد که بدون ورود خدشه به فعالیت اصلی (پروژه و شیفت ها) آموزشها برگزار گردد.
- ۶-۵ پیمانکار موظف است با برگزاری دوره های آموزشی عملیاتی و مانورها مطابق دستورالعمل شرکت گاز، نسبت به ارتقاء و افزایش آمادگی کارکنان خود اقدام کند. تعداد و کیفیت این دوره ها باید براساس نوع پیمان و ریسک آن و طبق هماهنگی با امور HSE برنامه ریزی و طی هماهنگی کارفرما تعریف شده و گزارش اجرای آن به HSE کارفرما ارائه شود.
- ۷-۵ موارد مطرح شده در این قسمت مربوط به آموزش های HSE می باشد و پیمانکار موظف است براساس ضوابط و مقررات و همچنین الزامات مدنظر کارفرما نسبت به اجرای دوره های آموزش های تخصصی هر یک از کارکنان براساس شغل و وظایف محوله آنها اقدام کند. بدیهی است بروز هر گونه حادثه، نقص در تجهیزات و مشکلات مرتبط که در نتیجه عدم تخصص نیروهای پیمانکار شکل گرفته تماما بر عهده پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به جبران خسارات مالی، جنبه های حقوقی و تبعات منفی آن می باشد.
- ۸-۵ ایاب وذهاب حضور نفرات در دوره های آموزشی ، اطلاع رسانی بموقع برای شرکت در دوره و پرداخت حق ماموریت بعهده پیمانکار می باشد. در صورتی که طبق مستندات ارائه شده پیمانکار اقدام به برگزاری کلاس نماید و فرد یا افرادی (علی رغم اطلاع رسانی بموقع و تامین شرایط توسط پیمانکار) بصورت غیر موجه در دوره حضور پیدا نکنند، موظف به شرکت در دوره به هزینه خود در اسرع وقت می باشند. پیمانکار نیز می بایست موارد را طی نامه کتبی به فرد (رونوشت به منابع انسانی) متذکر گردد و پیگیر شرکت ایشان در دوره مورد نظر باشد، در نهایت مدیریت کارکنان پیمان در ید پیمانکار می باشد و می بایست نسبت به حضور همه افراد نظارت و اهتمام ورزد .
- ۹-۵ لیست دوره های مورد نیاز این پیمان به شرح جدول الزامات HSE (فایل اکسل) می باشد. پیمانکار موظف است به برگزاری دوره های بر اساس سوابق آموزش های برگزار شده و نیازسنجی انجام شده زیر نظر و با تشخیص امور HSE می باشد. (بمنظور پیشگیری از تکرار دوره های برگزار شده ممکن است یک دوره جایگزین دوره ای دیگر شود).

۶. البسه و لوازم حفاظت فردی

- ۱-۶ کلیه کارکنان پیمانکار اصلی، پیمانکار فرعی و جزء و کارگران روزمزد باید قبل از شروع به کار مجهز به وسایل و تجهیزات حفاظت فردی باشند (براساس جدول الزامات و رویه های HSE پیوست) . البسه کار باید متحدالشکل و متناسب با شرایط جوی محیط بوده و محل فعالیت و نام شرکت به نحو مقتضی روی آن مشخص شود. پیمانکار موظف است ، تمامی تجهیزات حفاظت فردی مورد نیاز فعالیت را برای کارکنان خود تهیه نماید.
- ۲-۶ کلیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی باید متناسب با نوع خطر و شدت آن و پس از تایید نمونه توسط نماینده HSE کارفرما از محصولات شرکت های معتبر و حداقل دارای تاییدیه از اداره کار انتخاب، تهیه و پس از تایید کارفرما و امور HSE و براساس دستورالعمل " راهنمای

استفاده از وسایل حفاظت فردی " با کد ۸۴-۱۰۳(۰)-HSE-G-SF در اختیار کارکنان پیمانکار قرار گیرد. نماینده HSE پیمانکار موظف به حفظ و ارائه آمار و سوابق تحویل وسایل استحضاطی به کارفرما می‌باشد.

۳-۶ تحویل البسه در ابتدای پیمان و مبتنی بر تحویل کلیه اقلام برآورد شده می‌باشد و نبایست آن را به دو نیم سال یا طی چند مرحله تقسیم نمود. پیمانکار موظف است مستندات رسید البسه و لوازم حفاظت فردی خود (تحویل تمامی وسایل حفاظت فردی و جمعی) را به امور HSE (بارگذاری در سامانه) ارائه دهد.

۴-۶ بازه زمانی ذکر شده حداکثر مدت زمان استفاده از لوازم بوده و در صورتی که یک یا چند وسیله به هر دلیل در کمتر از زمان ذکر شده غیر قابل استفاده شد پیمانکار بلافاصله موظف به تأمین و جایگزین نمودن آن خواهد بود. بابت آن هزینه مازاد به پیمانکار پرداخت نمی‌شود و می‌بایست در بالاسری خود لحاظ نماید.

۵-۶ پیمانکار موظف است بدون توجه به وسایلی که قبلاً به پرسنل داده شده است در شروع پیمان (مهلت مقرر تجهیز کارگاه) نسبت به تأمین و تحویل کلیه وسایل حفاظتی مطابق با جداول (چک لیست برآورد شده توسط امور HSE) اقدام نماید. فرآیند سایز زدن، سفارش گذاری، تأمین و توزیع البسه نباید بیش از مهلت تجهیز کارگاه بطول انجامد و پیمانکار به بهانه بالا بودن تعداد، نبود جنس در بازار، تأخیر در آماده شدن و... از توزیع بموقع لباس سر باز زند.

۶-۶ در صورت ورود افراد جدید استخدام پیمانکار موظف است بر اساس شرح شغل و با هماهنگی امور HSE نسبت به تأمین و تحویل البسه و لوازم حفظت فردی و... به ایشان اقدام نماید و نباید به بهانه آنکه این افراد در لیست اولیه، جدول الزامات HSE نبوده‌اند یا به نفر قبلی البسه تحویل شده است از تأمین آن سر باز بزند. بابت آن هزینه مازاد به پیمانکار پرداخت نمی‌شود و می‌بایست در بالاسری خود لحاظ نماید.

۷-۶ در صورتی که انجام یک فعالیت یا عملیات خاص مستلزم استفاده از وسایل حفاظت فردی غیر از وسایل ذکر شده باشد، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تأمین وسایل حفاظت فردی مورد نظر طبق نظر و تایید HSE کارفرما اقدام کند.

۸-۶ پیمانکار موظف است استفاده کارکنان خود از وسایل حفاظت فردی را در طول عملیات کنترل نموده و گزارش آن را به این امور ماهیانه اعلام نماید. در صورت عدم استفاده کارکنان با آنها برخورد نموده و تا زمان استفاده از وسایل حفاظت فردی به آنها اجازه کار ندهد.

۹-۶ در صورتی که طبق مستندات ارائه شده پیمانکار اقدام به تحویل البسه و لوازم حفاظتی به کارکنان نماید و فرد یا افرادی در استفاده از آن سهل انگاری نمایند پیمانکار می‌بایست موارد را طی نامه کتبی به فرد متذکر گردد و با نظارت دائم نماینده HSE نسبت به فرهنگ سازی و اصلاح رفتاری اقدام نماید، پس از سه بار تذکر پیمانکار مطابق سیستم اخطار و پاداش داخلی اقدام نماید. در نهایت مدیریت کارکنان پیمان در ید پیمانکار می‌باشد و می‌بایست نسبت به استفاده افراد از البسه و لوازم بر اساس فعالیت و ریسک آن نظارت و اهتمام ورزد

۱۰-۶ لازم به ذکر است لوازم حفاظت فردی مخصوص خود شخص بوده و پیمانکار حق ندارد این وسایل را بصورت مشترک برای همه کارکنان استفاده نماید. یا از لوازم مستهلک، استفاده شده، تاریخ گذشته و ... استفاده نماید.

۱۱-۶ پیمانکار موظف است جهت کلیه کارکنانی که کار در ارتفاع انجام می‌دهند از کمربند ایمنی full body harness دارای جاذب انرژی و مورد تایید HSE کارفرما استفاده نماید.

۱۲-۶ در خصوص افرادی که باید از وسایل حفاظت فردی (مانند ماسک تنفسی) که ایجاد محدودیت تنفسی می‌کند استفاده کنند، معاینات ویژه توسط پیمانکار انجام شده و پس از تأیید نماینده امور HSE کارفرما از این گونه تجهیزات استفاده نمایند.

۱۳-۶ توزیع البسه و لوازم حفاظتی بدون نظارت امور HSE و پیش از بازدید تجهیز کارگاه مجاز نمی‌باشد. و ماتریس توزیع البسه کارکنان به شرح جدول ۱ پیوست می‌باشد.

۷. تجهیزات، ماشین آلات و دستگاه ها

۱-۷ پیمانکار موظف است بر اساس نوع فعالیت و ریسک پیمان، تعداد اکیپ ها و افراد، نسبت به تأمین خودرو، دستگاه های اندازه گیری، ماشین آلات ایمن و استاندارد دست اول (از جمله گيج، بلومن، سه پایه نجات، الکتروفیوژن، هالیدی و سایر ادوات مورد نیاز پیمان) اقدام نماید.

۲-۷ کلیه ابزار و تجهیزات، دستگاههای اندازه گیری (گازسنج ها، هالیدی، الکتروفیوژن، گيج ها و ...) دستگاه های بلومن، سه پایه نجات، ماشین آلات سبک و سنگین (تحت مالکیت یا اجاره ای، ادوات برقی، تجهیزات تحت فشار، سیلندرهای گاز و تجهیزات بالابر، جرثقیل، لیفتراک، و ...) قبل از ورود به محل اجرای کار باید توسط مراجع معتبر مورد بازرسی قرار گرفته و از سلامت فنی آنها اطمینان حاصل گردد.

۳-۷ چنانچه کارفرما تشخیص دهد هریک از ابزار آلات، تجهیزات، وسایل و ماشین آلات و تجهیزات حفاظتی پیمانکار، ناسالم و غیر قابل استفاده و یا ناایمن باشد و از قبول آن خودداری می‌نماید، به محض دریافت دستور کتبی ناظر مقیم کارفرما یا نماینده امور HSE کارفرما، پیمانکار با هزینه خود نسبت به تعویض و یا خروج آن ها از محل اجرای کار اقدام و ابزار آلات، تجهیزات، وسایل و ماشین آلاتی که مورد قبول کارفرما باشد، جایگزین نماید. پیمانکار می‌بایست در این زمان نسبت به تأمین دستگاه جایگزین به نحوی که به انجام کار خدشه ای وارد نشود اقدام نماید. در این صورت پیمانکار حق مطالبه هزینه ای بابت تعمیر، جایگزینی، توقف دستگاه ها و جابجایی اینگونه ماشین آلات و تجهیزات را ندارد. تأیید یا عدم تأیید کارفرما موجب کاهش تعهدات مسئولیت های پیمانکار در پیمان نخواهد شد.

۴-۷ تجهیزات و دستگاه های بکار گرفته شده می‌بایست نو یا در حد نو باشد و بکارگیری ابزار مستعمل و مستهلک، بدون شناسنامه فنی مجاز نمی‌باشد.

۸. کارگاه (تجهیز، برچیدن تجهیزات محل اجرای کار و تمیز کردن محوطه)

۱-۸ پیمانکار موظف است محل کارگاه را به تأیید کارفرما برساند (این محل می‌بایست در نزدیک ترین محل نسبت به اداره گاز آن ناحیه / اداره) و پس از تأیید ایشان و تجهیز بر اساس نوع فعالیت پیمان نسبت به اعلام آمادگی جهت بازدید توسط امور HSE اقدام نماید. (به کارفرما مکاتبه نماید)

۲-۸ پیمانکار موظف است نسبت به بیمه کردن کارگاه خود در قبال حوادث اقدام نماید.

- ۳-۸ تامین آب ، برق و گاز محل کارگاه بعهده پیمانکار است. تابلوی برق دارای کلید محافظت از جان باشد، سیم کشی های برق مناسب باشد، رها و بدون عایق نباشند.
- ۴-۸ پیمانکار می بایست امکانات لازم جهت استقرار افراد حین عملیات کار (از قبیل سرویس بهداشتی، مواد شوینده، پاشور و روشور، محل استراحت، آبدارخانه، یخچال، اجاق گاز ترموکویل دار و...) تامین نماید. همچنین سرمایش و گرمایش (ایمن و استاندارد) آن را تامین نماید.
- ۵-۸ انبار و کارگاه ها می بایست قفسه بندی شده باشد (حداقل عرض طبقه ۴۰ سانت و حداقل ۴ طبقه) ، محل قرارگیری لوازم و تجهیزات با برچسب مشخص شده باشد و بر اساس میزان استفاده و نیاز به آن مطابق اصول ۵۵ چیدمان شود. ضبط و ربط آن مشخص باشد. محل نگهداری لوله ها ، اتصالات و تجهیزات مورد نیاز فعالیت مشخص باشد زیر آن پالت گذاری گردد و دارای سقف باشد (مطابق دستورالعمل حمل و انبارش لوله ها) ، برای تجهیزات کوچکتر باکس نگهداری تهیه شود (در طبقات پراکنده نباشد)
- ۶-۸ ورودی کارگاه و انبار می بایست بصورت جداگانه باشد و محل آن نباید مشترک با سایر فعالیتها باشد یا توسط پرده جدا شده باشد. محل انجام تعمیرات باید از محل انبار تفکیک شده باشد. جهت تخلیه بار و بارگیری رمپ یا سکوی مناسب تهیه شود.
- ۷-۸ نصب تابلوا و بنرهای ایمنی (فرهنگ سازی ، هشدار و بازدارنده) جعبه کمک های اولیه و کپسول ایمنی الزامی میباشد.
- ۸-۸ سطل های مخصوص پسماند خانگی، صنعتی تهیه گردد و با برچسب مشخص گردد. تفکیک زباله انجام شود و محل نگهداری پسماند، اقلام مازاد مشخص باشد ، اقلام بدون استفاده از دسترس خارج شود و در محوطه پراکنده نباشد. مواد قابل اشتعال و شیمیایی در مجاورت سایر مواد نباشد و روی آنها برچسب گذاری شود.
- ۹-۸ ساختمان کارگاه و انبارها (سقف و دیواره و کف) نباید دچار فرسودگی، ریختگی پوشش ، نم دهی و ... باشد. شیشه ها سالم و دارای حفاظ باشد ، دربها دارای دستگیره و قفل مناسب باشد. ساختمان باید دارای روشنایی و تهویه مناسب باشد.
- ۱۰-۸ پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما پس از پایان عملیات موضوع پیمان نسبت به جمع آوری ساختمان های پیش ساخته، مصالح بازیافتی، تأسیسات و تجهیزات محل اجرای کار، مواد زائد و نخاله و سایر تدارکات خود اقدام نماید. سپس طبق نظر ناظر مقیم و با هماهنگی نماینده امور HSE کارفرما نسبت به خارج نمودن آن ها از محوطه محل اجرای کار اقدام نموده و محوطه را به وضع قابل استفاده به نحوی که مورد قبول کارفرما باشد به ایشان تحویل دهد. در غیر این صورت کارفرما می تواند علاوه بر محاسبه و دریافت خسارت، برای خارج نمودن آن ها به هر نحو که مقتضی بداند عمل نموده و هزینه های آن را به علاوه هزینه بالاسری به تشخیص خود به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی های خویش را از خود سلب می نماید.
- ۱۱-۸ در صورتی که بنا بر شرایط خاص پیمانکار نیاز به گسترش محوطه های کاری یا افزایش ساختمان ها داشته باشد، موظف است قبل از شروع به کار توسط دستگاه نظارت مربوطه محل برقراری کارگاه، کاروانها، کانکس و امثالهم را به تایید اداره خدمات فنی و مهندسی و HSE شرکت گاز استان اصفهان برساند.

۹. جرایم عدم اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE و تعیین مصادیق و شرح اقدامات متقابل و جرائم:

- ۱-۹ در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق از جمله تخلف، قصور و استنکاف پیمانکار در اجرای هرکدام از بندهای الزامات و رویه های مدیریت HSE، امور HSE این اختیار را دارد با هماهنگی نماینده کارفرما، ضمن دستور توقف کار، نسبت به اعمال جریمه بر اساس عدم انطباق ها و صدور اخطار جریمه ای از طریق نماینده کارفرما اقدام نماید. مطابق مفاد پیمان نسبت به اعمال کسر کار و انجام آن با ۲۵٪ بالاسری اقدام خواهد شد.
- ۲-۹ اخطار جریمه ای: اخطارهایی است که نماینده کارفرما یا نماینده HSE وی به علت عدم اجرا و رعایت مفادی از تعهدات پیمان و یا عدم اجرای الزامات HSE عمومی و اختصاصی طبق شرایط خصوصی پیمان و دستورالعمل و الزامات تعیین شده در پیوست HSE پیمان به پیمانکار ابلاغ می کنند و جرائم تعیین شده از صورت وضعیت های ماهیانه پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۳-۹ اخطار قراردادی منجر به خاتمه به تقاضای کارفرما/ برکناری: اخطارهایی که در اثر عدم اجرای تعهدات پیمان و کثرت اخطارهای جریمه ای، تذکرات و استمرار عدم رضایت از نحوه کار پیمانکار حداکثر در سه نوبت توسط کارفرما صادر و به پیمانکار ابلاغ می گردد.
- ۴-۹ فرم ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران (HSE-F01-04) پس از بررسی و نمره دهی توسط کارفرما به امور HSE ارسال و پس از اعمال نظارت عالیه این امور نمره نهائی به امور مالی اعلام خواهد شد.
- ۵-۹ در صورتی که پس از ابلاغ شروع به کار پیمان به دلیل قصور پیمانکار در انجام تعهدات خود و یا عدم رعایت الزامات و رویه های مدیریت انجام تمام یا بخشی از کار متوقف شده و یا به کندی صورت پذیرد به عنوان تأخیر محسوب شده و مشمول تمدید مدت پیمان بدون قصور پیمانکار نبوده و پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت تأخیر ایجاد شده طبق شرایط پیمان به کارفرما می باشد.
- ۶-۹ پیمانکار علاوه بر مسئولیت در مقابل اعمال، افعال، تخلفات و قصور کارکنان خود و پیمانکاران فرعی و جزء که در رابطه با پیمان می باشند، باید ایشان را موظف به رعایت قوانین و مقررات مربوطه در محل اجرای کار از جمله الزامات و رویه های مدیریت HSE کارفرما نماید.
- ۷-۹ خسارت ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE و مسئولیت پرداخت خسارات و جرائم عدم اجرای الزامات، قوانین، مقررات و مصوبات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود و وی نخواهد توانست اظهار به عدم آگاهی و اطلاع از قوانین و مقررات مربوطه نماید. کارفرما هیچ گونه ارتباط و تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.
- ۸-۹ پس از تعیین و اعلام مصادیق عدم انطباق / تخلف / قصور و استنکاف پیمانکار از اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE توسط نماینده امور HSE کارفرما، اخطار جریمه ای مطابق جدول شماره ۲ پیوست اعمال خواهد شد. دریافت این جرائم نافی دریافت خسارت تأخیر و خسارات مالی و جانی وارده به اموال و کارکنان کارفرما نمی باشد.

۱۰. سیستم های مدیریتی و ممیزی

۱-۱۰ پیمانکار باید جهت انجام رویه های کاری خود حداقل دارای یکی از سیستم های مدیریتی زیر بوده و برای هر مورد گواهینامه معتبر (در سامانه مورد تأیید امور HSE) ارائه دهد. پیمانکار موظف است در رویه های پیمان حاضر این سیستم ها را جاری نموده و ضمن ارائه گواهی معتبر آن، مستندات آنرا شامل گواهینامه معتبر، تصویر نظامنامه، خط مشی به امور HSE و پدافند غیرعامل ارائه دهد.

➤ سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی (ISO ۴۵۰۰۱) و سیستم مدیریت زیست محیطی (ISO ۱۴۰۰۱)

➤ سیستم مدیریت یکپارچه (IMS)

➤ سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS)

➤ تبصره: موسسه یا شرکت ارائه دهنده گواهینامه های مذکور باید مورد تأیید امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان باشد و گزارش ممیزی های مراقبتی و اخذ گواهینامه آن را ضمن هماهنگی، به امور HSE کارفرما ارائه نماید.

۲-۱۰ پیمانکار موظف است جهت امور HSE خود جلسات ممیزی داخلی تشکیل داده و گزارش مربوط به آن را به امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان ارائه دهد. جلسات ممیزی مذکور باید در یک دوره زمانی سه الی حداکثر ۶ ماهه برگزار شود. کارشناسان امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان به عنوان ممیزان خارجی وضعیت HSE پیمانکار و سیستم های مدیریتی HSE را مورد ممیزی قرار می دهند و پیمانکار موظف است در این رابطه نهایت همکاری را با کارشناسان مربوطه انجام دهد. مستندات و بایگانی مناسب جهت اقدامات خود برای ارائه داشته باشد

۳-۱۰ کارشناسان و نمایندگان امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان به صورت دوره ای و تصادفی از محل های مورد پیمان بازدید نموده و وضعیت HSE آنرا بررسی می نمایند. پیمانکار موظف است همکاری های لازم را با آنان انجام داده و بدون دخالت در امر انتخاب محل بازدید یا در روند انجام بازدید، ضمن تهیه سرویس ایاب ذهاب (در صورت لزوم) اجازه دسترسی به تمام قسمت ها را به آنان بدهد. (این بازدید ها بر اساس نوع آن ممکن است بصورت سرزده یا با اطلاع قبلی صورت گیرد).

۱۱. گزارش عملکرد (طول و پایان پیمان)

۱-۱۱ پیمانکار موظف است علاوه بر گزارش عملکرد یک ماهه، گزارشات روزانه و سالیانه خود را در همه حوزه های بهداشت، ایمنی و آشناسانی و محیط زیست و پدافند غیرعامل مطابق با استانداردهای شرکت گاز استان اصفهان و وزارت نفت، که از طریق کارفرما تهیه شده است، به امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان ارائه دهد. گزارش می بایست در سه نسخه تهیه شود (واحد کارفرما، امور HSE ارسال و در شرکت پیمانکاری) گزارشات طبق نظر کارفرما امور HSE از طریق ارسال فیزیکی یا از طریق سیستم الکترونیک و یا سامانه مدیریت HSE پیمانکاران (یا هر سامانه دیگر مورد نظر امور HSE) ارسال شود.

۲-۱۱ رئیس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد به شرح فرم HSE-F۴۶-۰۳ و گزارش نهائی عملکرد HSE پیمانکار می باشد.

۳-۱۱ پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه های HSE را پس از پایان قرارداد به امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان ارائه دهد. بدیهی است ارائه گواهی حسن عملکرد HSE و تاییدیه های پایان کار منوط به ارائه و تایید این گزارشات می باشد.

۴-۱۱ ارزیابی عملکرد نهائی HSE پیمانکار باید در سوابق مدیریت HSE پیمانکاران/دانش همچنین سوابق خود پیمانکار ثبت شود.

۵-۱۱ پیمانکار موظف است گزارش کارکرد، نگهداری و تعمیرات تجهیزات و تاسیسات حوزه فعالیت پیمان را در بازه زمانی سه ماهه، شش ماهه و یک ساله به امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان ارائه دهد.

۶-۱۱ پیمانکار موظف است مستندات مربوط به امور HSE و پدافند غیرعامل را در محل دفتر پیمان جهت بررسی کارشناسان و ممیزان نگهداری نماید.

۷-۱۱ پیمانکار موظف است گزارش مربوط به نتایج معاینات طب کار و ارجاعات آن، آموزش های برگزار شده، البسه، لوازم و دستگاه های تامین شده را به امور HSE ارسال نماید.

۱۲. پروانه های کار (Work Permit)

۱-۱۲ جهت انجام کارهای ذیل اخذ پروانه کار (Work Permit) از مسئولین ذیربط کارفرما و براساس ضوابط قید شده در الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE پیوست HSE پیمان الزامی است.

۲-۱۲ کار گرم (Hot Work) و سرد در نواحی عملیاتی و محلهای کار / عملیات ورود به فضای بسته / ورود ماشین آلات سبک، سنگین به واحدهای عملیاتی / عملیات حفاری و ایمن سازی گودبرداری / عملیات پرتونگاری در محدوده محل اجرای کار و سایر نواحی / هرگونه عملیات الکتریکی / کار در ارتفاع / هرگونه عملیات خاص و حساس که نیازمند کنترل عملیات ویژه باشد.

۳-۱۲ در تأسیسات عملیاتی، کلیه ابزار و تجهیزات (بوئیه تجهیزات برقی) مورد استفاده در محدوده نواحی خطر (Hazardous Area) باید دارای حفاظت متناسب با طبقه بندی نواحی خطر مربوطه بوده و پیمانکار موظف به پیش بینی و تهیه چنین ادواتی با توجه به شرح فعالیت و محل های کاری و عملیات مشخص شده در پیمان می باشد.

۴-۱۲ در صورت فعالیت پیمانکار در واحدهای عملیاتی یا مجاورت کارگاه پیمانکار با تأسیسات عملیاتی، اخذ پروانه کار براساس شرایط خصوصی و الزامات و رویه های HSE کارفرما مطابق HSE پیمان الزامی است.

- ۵-۱۲ پیمانکار موظف می باشد شخص یا اشخاصی را طبق نظر دستگاه نظارت تحت عنوان مسئول اجرای کار جهت دریافت مجوز امضاء پروانه های کار از طریق دستگاه نظارت به اداره HSE معرفی نماید. بدیهی است پیمانکار نباید هیچ یک از فعالیت ها را بدون صدور پرمیت انجام دهد.
- ۶-۱۲ پیمانکار موظف است پرمیت را براساس دستورالعمل شرکت ملی گاز ایران صادر نموده و امضای پرمیت صرفا توسط افراد دارای مجوز و کارت پرمیت صورت پذیرد.
- ۷-۱۲ پیمانکار موظف است براساس نوع و ماهیت فعالیت و نقاطی که نیاز به صدور پرمیت می باشد تعداد نمایندگان HSE با تشخیص مدیرعامل و نمایندگان HSE کارفرما را طی صورتجلسه ای مشخص کند.

۱۳. مدیریت خودروها

- ۱-۱۳ پیمانکار موظف می باشد خودروهای سواری و وانت بار، خودروهای سنگین و نیمه سنگین مورد نیاز را با تایید کارفرما تأمین نماید. کلیه خودروها می بایست علاوه بر شکل ظاهری مناسب دارای بیمه نامه شخص ثالث و معاینه فنی معتبر از مراکز فنی و مورد تأیید اداره راهنمایی و رانندگی و مجهز به سیستم ترمز ABS، باشد.
- ۲-۱۳ کلیه وسایل نقلیه می بایست دارای معاینه فنی باشند. وسایل گازسوز بالای ۵ سال علاوه بر معاینه فنی باید گواهی بازرسی مخزن سوخت گاز از مراکز مورد تأیید را دارا باشد.
- ۳-۱۳ کلیه خودروها می بایست مجهز به کپسول خاموش کننده مناسب (پودر خشک)، جعبه کمک های اولیه و زنجیر چرخ باشند و آماده به کار باشند. (در صورت نیاز به تعمیر یک خودرو، خودروی جایگزین با مشخصات مورد تأیید واحد حمل و نقل تأمین شود).
- ۴-۱۳ حمل و جابجایی نفر با وسایل نقلیه باربری ممنوع می باشد و در صورت بروز هر گونه حادثه ای مسئولیت آن بر عهده پیمانکار و راننده خاکی می باشد.
- ۵-۱۳ پیمانکار و عوامل آن موظف می باشند کلیه مقررات راهنمایی و رانندگی و مقررات داخلی تردد ماشین آلات در محوطه های صنعتی، حد اکثر سرعت مجاز برای خودروهای سبک و سنگین، استفاده از کمربند ایمنی، عدم استفاده از تلفن همراه و استعمال دخانیات در حین رانندگی را رعایت و اجرا نمایند.
- ۶-۱۳ رانندگان بایستی نظم و انضباط محیط کار و توجه به خطرات احتمالی اطراف، پرهیز از دور شدن از محل کار، و تردد به واحدهای عملیاتی مجاور بدون اجازه مسئولین مربوطه را رعایت نمایند.
- ۷-۱۳ راننده وسیله نقلیه پیمانکار مسئولیت دارد در حدود مقررات وسیله نقلیه تحت اختیار خود را مورد استفاده قرار بدهد. راننده باید همیشه از وضعیت چراغها، ترمز، برق، دستگاه فرمان، علائم راهنما و لاستیک ها اطلاع داشته باشد و آنها را در وضع مناسب و بی خطری نگهداری نماید و به رانندگان باید دستور داده شود که هرگونه نقص و عیبی را بی درنگ به نماینده HSE گزارش دهند و برطرف نمایند.
- ۸-۱۳ راننده های وسایل نقلیه باید دوره های آموزشی ایمنی و آتش نشانی عمومی، بیماریهای ناشی از کار و پیشگیری از آنها، اصول کمکهای اولیه، ایمنی ترافیک و رانندگی تدافعی و ... که مورد تأیید HSE باشد را گذرانده باشند.
- ۹-۱۳ پیمانکار موظف است براساس الزامات و دستورالعمل های مربوطه به صورت دوره ای و منظم از وسایل نقلیه سبک و سنگین بازرسی فنی نموده و ایمنی و صحت سلامت آنها را کنترل نماید. پیمانکار موظف است رویه چک، بازدید و بازرسی وسایل نقلیه را تهیه و پس از تأیید کارفرما و امور HSE اجرا نماید. پیمانکار باید مستندات این بازرسی ها را بایگانی نموده و گزارش آنرا ماهیانه به امور HSE ارائه نماید.
- ۱۰-۱۳ پیمانکار موظف است تمامی استانداردهای مربوط به وسایل نقلیه را تهیه نموده و جهت حمل و نقل و استفاده ایمن استفاده نماید.
- ۱۱-۱۳ در صورت بروز حادثه که در دستورالعمل ایمن سازی ناوگان حمل و نقل ملی شرکت گاز ۱۰۹-۰۳-۰۱ HSE-IN نباشد مرجع تصمیم گیری دستورالعمل های بالادستی، استانی یا کشوری خواهد بود.
- ۱۲-۱۳ حداقل سن رانندگان ۲۳ سال، حداکثر سن آنها ۶۰ سال و باید حداقل سه سال از زمان صدور گواهینامه گذشته باشد. برای حمل مواد خطرناک حداقل سن ۲۶ سال و حداکثر ۵۰ سال می باشد.
- ۱۳-۱۳ پیمانکار موظف می باشد خودروهای سواری مورد نیاز را با شرایط (عمر کمتر از پنج سال برای خودروهای جدید و کمتر از ۷ سال برای خودروهای پیمان قبل) تأمین نماید و کلیه خودروها می بایست علاوه بر شکل ظاهری مناسب دارای بیمه نامه شخص ثالث و معاینه فنی معتبر از مراکز فنی مورد تأیید اداره راهنمایی و رانندگی و تاییدیه اداره حمل و نقل شرکت گاز استان اصفهان باشند.
- ۱۴-۱۳ پیمانکار موظف است به رانندگان وسایل نقلیه خود اصول کنترل ترافیک و رانندگی تدافعی را از طریق مراکز مجاز و مورد تأیید کارفرما آموزش داده و در هنگام رانندگی و هدایت وسایل نقلیه تمامی مقررات ایمنی و راهنمایی و رانندگی را رعایت نماید.
- ۱۵-۱۳ قبل از استفاده از جرثقیل ها و سایر ماشین های سنگین در پروژه، پیمانکار موظف است وسیله مذکور را بازرسی فنی نموده و با صدور پرمیت از این وسایل استفاده نماید.
- ۱۶-۱۳ بازرسان مجاز حق آزمایش هر وسیله نقلیه پیمانکار را در هنگام ورود به منطقه تحت نظارت شرکت دارا می باشند و در مواردی که تشخیص دهند وسیله نقلیه بی خطر نیست می توانند از فعالیت یا ان خودرو جلوگیری نمایند.
- ۱۷-۱۳ در صورت استفاده پیمانکار از جرثقیل و سایر وسایل نقلیه سنگین و نیمه سنگین، پیمانکار موظف است از وسایل دارای تاییدیه استفاده نموده و تمامی ضوابط ایمنی ذکر شده در دستورالعمل ها و قوانین را رعایت کند.
- ۱۸-۱۳ به منظور بارگیری، حمل و تخلیه تجهیزات توسط پیمانکار، اخذ پرمیت و رعایت تمامی ضوابط آن توسط پیمانکار الزامی می باشد. در هنگام بارگیری، حمل و تخلیه تجهیزات و وسایل از محل انبارهای شرکت گاز، پیمانکار به عنوان مسئول اجرای کار محسوب شده و باید پرمیت مربوطه را امضا نماید.

- ۱۹-۱۳ به منظور بارگیری، حمل و تخلیه ظروف حاوی مواد بودارکننده از انبار ناحیه به محل ایستگاه و استقرار در محل نزدیک دستگاه باید پرمیت صادر شده و تمامی عملیات براساس ضوابط ایمنی مندرج در پرمیت رعایت گردد
- ۲۰-۱۳ پیمانکار موظف می باشد در زمان انجام کار همراه با هر دستگاه جرثقیل یک نفر طناب بند (ریگر) ماهر و مورد تأیید دستگاه نظارت جهت بلند کردن و جابجایی ایمن بار به کار بگیرد.
- ۲۱-۱۳ وسایل نقلیه سنگین از جمله جرثقیل ها باید دارای تاییدیه HSE بوده و تمامی تجهیزات و وسایل آنها براساس استانداردها و الزامات مربوطه باشد. همچنین رانندگان این وسایل نقلیه علاوه بر انجام معاینات تخصصی رانندگان، باید دارای تاییدیه های لازم از امور HSE باشند. چنانچه وسیله نقلیه دچار نقص گردید لازم است مراتب در اسرع وقت به کارفرما اطلاع رسانی شود
- ۲۲-۱۳ پیمانکار موظف است از جرثقیل ها و بالابرهای استفاده کند که دارای تاییدیه معتبر بوده و حداکثر ظرفیت مجاز (SWL) از طرف کارخانه سازنده به طور مشخص و خوانا بر روی آن نوشته شده باشد. این دستگاه ها باید دارای برجسب بوده و بر روی آن دستورالعمل های عملیاتی ایمن مشخص شده باشد.
- ۲۳-۱۳ عملیات حمل و نقل توسط جرثقیل ها و سایر وسایل بالابر باید با نظارت کامل نماینده HSE انجام شده و هدایت در بالا بردن، پایین آوردن و حمل و نقل بار توسط دستگاه بالابر باید توسط یک نفر دارای صلاحیت و به وسیله علائم مشخصه یکنواخت و قابل فهم به عمل آید، به طوری که هر حرکت دارای یک علامت مجزا بوده و بهتر است که این علائم به وسیله بازو یا دست داده شود.
- ۲۴-۱۳ تبصره: فرد ریگر یا هدایت کننده عملیات جرثقیل باید دوره آموزشی مرتبط (ایمنی در عملیات حمل و نقل بار و دوره ریگری) را گذرانده باشد.
- ۲۵-۱۳ هنگام حمل و نقل مواد خطرناک می بایست کلیه مواد باید حاوی MSDS و لوژی خطر مواد باشند. در صورت وجود هرگونه نشت وسایل، حمل و نقل ممنوع بوه و بایستی مراتب به کارفرما گزارش گردد.
- ۲۶-۱۳ پیمانکار موظف است به نحو مطلوب علائم و نشان های هشداردهنده لازم را بر روی وسایل نقلیه سبک و سنگین نصب نماید. چراغ ترمزها کار کند، شکستگی نداشته باشد.

۱۴. مدیریت رویداد

- ۱-۱۴ پیمانکار موظف است در صورت بروز حادثه یا تصادف منجر به جراحت و یا مرگ برای کارکنان، مسئولیت آنرا بر عهده گرفته و باید بی درنگ با گزارش شفاهی و تلفنی امور HSE کارفرما و دستگاه های مسئول را مطلع سازد. همچنین باید نسبت به اجرای اقدامات درمانی از جمله کمک های اولیه و درمان های مقدماتی، انتقال مصدوم، و درمان های تکمیلی اقدام نموده و گزارش آنرا در اسرع وقت براساس دستورالعمل گزارش دهی و ثبت رویداد شرکت گاز استان اصفهان (به شماره HSE-W۱۲) ارائه دهد.
- ۲-۱۴ پیمانکار موظف است در صورت بروز هرگونه حادثه یا شبه حادثه و یا در هنگام مشاهده شرایط نایمن یا رفتار نایمن آنرا در اسرع وقت از طریق فرم گزارش دهی رویداد به شماره HSE-F۱۹ به کارفرما اعلام کند.
- ۳-۱۴ پیمانکار موظف است بلافاصله وقوع هرگونه حادثه انسانی، دستگاهی، حریق، شرایط نایمن، تصادفات و سوانح مربوط به وسایل نقلیه، حوادث بهداشتی، مسمومیت ها، بیماریها و امراض واگیر را به امور HSE کارفرما اطلاع داده و حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت نماینده HSE پیمانکار، زیر نظر نماینده امور HSE کارفرما اقدام به تهیه و تکمیل فرم مدون گزارش حادثه در (۴) نسخه نموده و جهت کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث اقدام به انعکاس موضوع در موعد مقرر قانونی به سازمان تامین اجتماعی نماید. دو نسخه نزد پیمانکار خواهد ماند و پیگیری های حقوقی، اداری و هزینه های مربوط به حادثه و جبران آن برعهده و ذمه پیمانکار می باشد و از این بابت هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- ۴-۱۴ پیمانکار موظف است در قالب فرم شماره HSE-F۵۰ کلیه حوادث، شبه حوادث، شرایط نایمن و رفتار نایمن گزارش شده را به کارفرما اعلام کند.
- ۵-۱۴ در صورت بروز حادثه ای که براساس دستورالعمل حوادث مهم تحت عنوان حادثه مهم تلقی می شود، پیمانکار موظف است براساس دستورالعمل مربوطه تمامی اقدامات لازم را در اسرع وقت انجام دهد.
- ۶-۱۴ پیمانکار موظف است تمامی حوادث مهم را براساس فرم تجزیه و تحلیل رویداد شرکت به شماره فرم HSE-F۱۸ تجزیه و تحلیل نموده و ضمن اجرای آن یک نسخه از این فرم را به کارفرما تحویل دهد.
- ۷-۱۴ در صورت بروز هرگونه حادثه یا شبه حادثه، پیمانکار موظف است اقدامات درس آموزی از حوادث را برای پیشگیری از بروز مجدد آن اجرا نموده و موارد ایمنی پیشگیری از بروز این نوع حوادث را به کارکنان خود آموزش دهد. همچنین در صورت درخواست کارفرما، پیمانکار موظف است جلسات درس آموزی از حوادث را برای حوادثی که در سطح شرکت ملی گاز یا در سطح شرکت گاز استان اصفهان رخ داده است را اجرا نماید.

۱۵. مدیریت ریسک:

- ۱-۱۵ پیمانکار موظف است تمامی ریسک های فرایندها، و کلیه فعالیت ها را به صورت مجزا و به طور دقیق با استفاده از روش های FMEA, JHA, HAZOP ارزیابی نموده و این ریسک ها را به دقت مدیریت نموده و نتایج آنرا به اداره HSE کارفرما گزارش نماید.
- ۲-۱۵ پیمانکار می بایست مدیریت ریسک و رویداد، کنترل بیماریهای شغلی و پیشگیری از آسیب های وارده به افراد، تجهیزات و محیط زیست را پیگیری و اجرا نماید.
- ۳-۱۵ تبصره ۱: جهت اعمال صحیح اقدامات مدیریت ریسک پیمانکار می تواند از دستورالعمل مدیریت ریسک جامع شرکت گاز استان اصفهان با کد HSE-W۰۹ و رویه مدیریت ریسک شرکت از استان اصفهان استفاده کند.
- ۴-۱۵ تبصره ۲: فرآیند مدیریت ریسک باید حتما شامل تمامی مراحل شناسایی، ارزیابی و کنترل و اثربخشی بوده و گزارش مستند آن را تا اعمال اقدامات کنترلی و کاهش سطح ریسک به حد قابل قبول و کنترل شده توسط پیمانکار به کارفرما ارائه گردد.

- ۵-۱۵ پیمانکار موظف است در صورت نیاز به اعمال هر گونه اقدام کنترلی فنی و مهندسی، و حذف یا جایگزینی بهره برداری، اقدامات را با تایید کارفرما اعمال نموده و مسئولیت هر گونه مسائل بهره برداری احتمالی را برعهده بگیرد.
- ۶-۱۵ پیمانکار موظف است فرآیند مدیریت ریسک را به صورت یکپارچه برای تمام طول عمر تاسیسات اجرا کند.
- ۷-۱۵ پیمانکار موظف است صورتجلسه جمع آوری کارگاه را براساس HSE Plan و ارزیابی ریسک به تایید امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان برساند.
- ۸-۱۵ جدول اولیه ریسک های مربوط به فعالیت پیمان در امور HSE موجود می باشد و پیمانکار در هنگام مناقصه با مراجعه به این امور و دریافت فایل آن نسبت به پیش بینی اقدامات کنترلی و اصلاحی اقدام نماید(مسئولیت عدم مراجعه و دریافت فایل اولیه ریسک بعهده پیمانکار می باشد) این جداول به منظور آگاهی اولیه پیمانکار از مخاطرات مرتبط بوده و شناسایی کامل خطرات و پیش بینی کنترل ریسک آنها بویژه آن دسته از مخاطراتی که ناشی از عملکرد تخصصی پیمانکار (همانند بکارگیری ماشین آلات/ رویه های کاری خاص) می باشد بر عهده و هزینه پیمانکار است

۱۶. ایمنی در اجرای عملیات

- ۱-۱۶ پیمانکار موظف است رعایت اصول و مقررات ایمنی را در هنگام سرکشی نفرات خود از تاسیسات گازرسانی شامل خطوط تغذیه، توزیع، انشعابات، ایستگاه های تقلیل فشار و ایستگاه های حفاظت از زنگ تضمین نماید.
- ۲-۱۶ پیمانکار موظف است در شروع پیمان دانش تخصصی کار ایمن در تاسیسات گازرسانی را از طریق برگزاری دوره های آموزشی، تهیه کتابچه ها، دستورالعمل ها و الزامات و مقررات ایمنی برای نفرات خود تضمین نماید. بدیهی است ارائه مدارک لازم از جمله گواهی گذراندن دوره ها به کارفرما الزامی می باشد.
- ۳-۱۶ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ به کار پیمان و قبل از شروع فعالیت جوشکاری گواهینامه جوشکار (گواهینامه معتبر ISO ۳۸۳۴) را به بازرسی فنی کارفرما ارائه و تأییدیه اخذ نماید.
- ۴-۱۶ با توجه به تاثیر مستقیم کیفیت جوش در ایمنی، پیمانکار موظف به رعایت الزامات اجرای خطوط فلزی (استاندارد ۱۰۰ IGS-C-DN) و روش اجرایی استقرار الزامات کیفیت جوش ذوبی فلزی ((۰۳(۰۱) NIGC-PAM-PR)) می باشد.
- ۵-۱۶ پیمانکار موظف است به منظور انجام ایمن کارها ابزار، تجهیزات، لوازم و وسایل ایمن و با کیفیت را که به تایید کارفرما رسیده است را تامین نموده و در اختیار نیروهای خود قرار دهد. بدیهی است هزینه تهیه، کالیبراسیون و تعویض این تجهیزات برعهده پیمانکار می باشد.
- ۶-۱۶ پیمانکار موظف است در اسرع وقت و با همکاری کارفرما نسبت به دریافت نقشه های اجرایی و ازبیلت اقدام نموده و این نقشه ها را در اختیار کارکنان خود قرار دهد.
- ۷-۱۶ پیمانکار موظف است در صورت انجام هرگونه عملیات بر روی تاسیسات و ایستگاه های تقلیل فشار از بسته بودن شیرهای شبکه، ایستگاه و ایمن بودن انجام عملیات اطمینان حاصل نموده و عملیات را تا انتهای آن و تا زمان ایمن شدن کامل شبکه و تاسیسات ایمن نماید.
- ۸-۱۶ پیمانکار موظف است ضمن آموزش ورود به حوضچه و فضاهای بسته به نیروهای خود از طریق مراکز موردتایید کارفرما، کلیه ضوابط و مقررات ایمنی را در این مورد شامل اخذ پرمیت، گازسنجی، استفاده ایمن از دستگاه بلومن، سه پایه نجات، دستگاه تنفسی هوای فشرده پرتابل و ... رعایت نماید.
- ۹-۱۶ عملیات ورود به حوضچه و فضاهای بسته حتما و الزاما باید بصورت دو نفری (با حضور یک نفر از کارکنان در خارج از فضای بسته و حفظ ارتباط کلامی به صورت مداوم و تا پایان کار) انجام گیرد.
- ۱۰-۱۶ پیمانکار موظف است برنامه زمان بندی انجام مانورهای ورود به حوضچه، عملیات بر روی خطوط تغذیه و ایستگاه های تقلیل فشار گاز را تهیه نموده و ضمن تایید کارفرما طبق برنامه نسبت به اجرای آنها اقدام نماید. ارائه گزارش کامل مانورهای انجام شده به کارفرما الزامی می باشد.
- ۱۱-۱۶ در هنگام انجام عملیات حفاری، پیمانکار موظف است تمامی الزامات و مقررات ایمنی حفاری و گودبرداری را براساس دستورالعمل مربوطه رعایت نموده و پس از انتهای کار محل حفاری شده را به صورت ایمن پر نموده و یا با استفاده از اقدامات ایمنی آنرا ایمن سازی نماید.
- ۱۲-۱۶ پیمانکار موظف است برای انجام کارهای تعمیراتی و نگهداری که نیازمند صدور مجوز کار است مجوز انجام کار (پرمیت) را اخذ نموده و به عنوان مسئول اجرای کار، فعالیت موردنظر را براساس ضوابط و مقررات ایمنی اجرا نماید.
- ۱۳-۱۶ در صورت انجام عملیات سندبلاست، تامین تجهیزات ایمنی لازم از جمله ماسک تنفسی خود تامین، گوشی حفاظت شنوایی و ... باید توسط پیمانکار تهیه شده و در اختیار کارکنان قرار دهد.
- ۱۴-۱۶ به منظور انجام عملیات هایی از جمله بازدید، گریسکاری و روانکاری شیر، پیمانکار موظف است تمامی الزامات و مقررات ایمنی ورود به فضای بسته را رعایت نموده و برای ورود به فضای بسته تجهیزات و وسایل لازم را در اختیار کارکنان خود قرار دهد. بدیهی است قبل از ورود به حوضچه یا فضای محصور، گازسنجی الزامی می باشد.
- ۱۵-۱۶ پیمانکار موظف است در صورت جمع آوری نخاله های ساختمانی، بتون، آجر و ... این موارد را به محل های تعیین شده توسط سازمان های ذیصلاح انتقال دهد. بدیهی است جبران تمام هرگونه جریمه ای که از تخلیه این مواد در جاهای غیرمجاز توسط پیمانکار از طرف سازمان های متبوع متوجه شرکت گاز استان اصفهان شود بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶-۱۶ در صورت مشاهده هر گونه نشتی حادثه ساز و یا در صورت گزارش آن، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به رفع نشتی اقدام نموده و گزارش آن را به کارفرما ارائه دهد. در صورت گزارش نشتی های درجه ۱ و درجه ۲ توسط کارکنان نشت یاب و یا کارفرما، پیمانکار موظف است نسبت به رفع نشتی ها در اسرع وقت و به صورت ویژه اقدام نموده و گزارش رفع آنرا به کارفرما ارائه دهد.
- ۱۷-۱۶ در صورت راه اندازی یا تعمیر تجهیزات، تاسیسات و ... انجام اقدامات PSSR قبل از راه اندازی/ راه اندازی مجدد با حضور کارفرما و تایید وی الزامی می باشد. بدیهی است راه اندازی/ راه اندازی مجدد تنها با تأییدیه کارفرما و امور HSE کارفرما امکان پذیر است.

۱۸-۱۶	پیمانکار موظف است در هنگام حمل و بارگیری و تزریق مواد بودارکننده در مخزن تمامی الزامات ایمنی را رعایت نموده و تمام عملیات را از ابتدا تا انتها براساس دستور کار ایمن فرایند رعایت نماید. تجهیزات حفاظت فردی مناسب از جمله ماسک گاز با فیلتر مناسب، عینک ایمنی، دستکش مناسب و لباس کار مناسب را در اختیار کارکنان خود قرار دهد.
۱۹-۱۶	در صورت شستشوی لوله و اتصالات تجهیزات تخلیه، پیمانکار باید از مواد شستشوی مورد تایید کارفرما، کم خطر و دارای MSDS استفاده نماید. پیمانکار موظف است مواد حاصل از شستشو را در ظرف مناسب جمع آوری نموده و در محل های مناسب موردتایید کارفرما و سازمان های ذیربط از جمله سازمان محیط زیست و شهرداری امحا نماید.
۲۰-۱۶	برای عملیات آماده سازی سطح برای رنگ آمیزی و در هنگام استفاده از برس سیمی و سایر تجهیزات برای زدودن زنگها و رن های آسیب دیده، پیمانکار موظف است ماسک تنفسی مورد تایید کارفرما و امور HSE کارفرما را در اختیار کارکنان خود قرار دهد.
۲۱-۱۶	در هنگام بروز شرایط اضطراری در هنگام آماده سازی سطح و رنگ آمیزی، از جمله پاشش رنگ به دهان و چشم فرد، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به اقدامات شرایط اضطراری، پاکسازی صورت و بدن فرد و انجام عملیات درمانی براساس موارد ذکر شده در MSDS و یا اقدامات شرایط اضطراری اقدام کند.
۲۲-۱۶	پیمانکار موظف است اندازه گیری گازهای آلاینده های زیست محیطی را از طریق شرکت های معتمد محیط زیست به صورت سالیانه انجام دهد و نتیجه آن را به صورت کتبی به همراه پرینت نتایج به HSE کارفرما ارائه دهد.
۲۳-۱۶	پیمانکار موظف است تمامی جنبه ها و آثار منفی زیست محیطی خود را شناسایی نموده و به نحو مطلوبی آلودگی های هوا، خاک و آب را کنترل نماید. پیمانکار موظف است گزارش اقدامات انجام گرفته خود را از جمله ارزیابی و مدیریت ریسک جنبه های زیست محیطی، شناسایی، اندازه گیری، ارزیابی و کنترل مخاطرات زیست محیطی و ... به اداره HSE ارائه نماید.
۲۴-۱۶	پیمانکار موظف است به صورت بهداشتی و ایمنی و با روش مورد تایید HSE کارفرما نسبت به دفع بشکه های اودورانت اقدام نموده و جهت دپو این بشکه ها از مبدا تا پایان رویه مناسب تدوین نماید. دفع این بشکه ها باید در مکان های مجاز و مورد تایید HSE کارفرما و با مجوز سازمان های مربوطه (شهرداری و اداره محیط زیست) انجام گیرد.
۲۵-۱۶	پیمانکار موظف است به ازای هر ۲۰ نفر نیروی تحت امر نسبت به استقرار یک عدد سطل زباله چرخدار ۱۱۰ لیتری اقدام نماید.
۲۶-۱۶	پیمانکار موظف است گرد و غبار تولیدی ناشی از کار را به نحو مطلوب کنترل نموده و تمهیدات لازم جهت جلوگیری از ورود آلاینده ها (شامل گرد و غبار، بخارها و گازها، فیوم و مه دود، گرد و غبار ناشی از سندبلاست و ...) به هوا را در نظر بگیرد.
۲۷-۱۶	پیمانکار موظف است کنترل هرگونه ریزش و نشتی مواد شیمیایی و عدم آلودگی خاک را انجام دهد.
۲۸-۱۶	تبصره ۱: بدیهی ست در صورت ایجاد آلودگی خاک هوا یا آب مسئولیت پاسخگویی و مرتفع نمودن موضوع برعهده پیمانکار بوده و تمامی هزینه ها برعهده وی می باشد.
۲۹-۱۶	پیمانکار موظف است اصول بازیافت از مبدا را رعایت نموده و هرگونه ضایعات فلزی و ساختمانی حاصل از کلیه عملیات اجرایی را به تفکیک به محل مناسب، مجاز و تعیین شده توسط HSE کارفرما و با مجوز سازمان های مرتبط انتقال دهد .
۳۰-۱۶	در صورت ایجاد هرگونه آلودگی توسط عوامل پیمانکار در مدت اجرای قرارداد، پیمانکار موظف به رفع آلودگی از محل تا مرحله تأیید کارفرما می باشد.
۳۱-۱۶	وظیفه جمع آوری، پاکسازی و دفع مواد آلوده و جایگزینی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز و هزینه های مربوطه بعلاوه جریمه های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.
۳۲-۱۶	پیمانکار موظف است در راستای اجرای مدیریت انرژی در صورت تعمیر تجهیزات سرمایشی، گرمایشی و روشنایی، گزارش مربوط به آن را به کارفرما ارائه دهد.

۱۷. الزامات ایمنی عمومی:

۱-۱۷	پیمانکار موظف است به صورت جدی موضوع فرهنگ سازی در زمینه HSE و ایمنی و پیاده سازی آن را در سطح محل مورد پیمان بر عهده گرفته و با روش های مختلف از جمله نصب بنر، طرح شعار ایمنی، تهیه کتابچه ها و پمفلت ها، تجهیز کتابخانه و تامین کتب مرتبط، برگزاری کلاس های آموزشی و سایر راه های ارتباطی نسبت به ارتقاء سطح ایمنی کارکنان خود اقدام کند. پیمانکار موظف است در صورت استفاده از بنر، بنرها را حداقل هر سه ماه یکبار تعویض نموده و مطالب و موضوعات جدید را جایگزین نماید و در هزینه بالاسری خود پیش بین نماید بابت آن هزینه های پیمانکار پرداخت نمی شود.
۲-۱۷	در مدت اجرای کارهای ساختمان و نصب، در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان و کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات و سایر اموال و تسهیلات موجود در کارگاه به مخاطره بیفتد، پیمانکار موظف است بیدرنگ و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما و یا مهندس مشاور، وارد عمل شده و اقدامهای حفاظتی و ایمنی لازم را بعمل آورد.
۳-۱۷	پیمانکار موظف است در صورت انجام کارهای حفاری و گودبرداری و یا کنده کاری در سطح تعیین شده و تاسیسات وابسته جهت جلوگیری از هرگونه آلودگی و وارد شدن صدمه و خسارت به تاسیسات اعم از زیر زمین و روی زمینی، مطابق رویه و دستورالعمل های صدور مجوز شرکت ملی گاز ایران نسبت به دریافت مجوز لازم از مراجع ذیصلاح و مرتبط اقدام نماید.
۴-۱۷	پیمانکار موظف است کلیه الزامات ایمنی عملیات جوشکاری، برشکاری و سنگ زنی را رعایت نموده و با اجرای دستورالعمل ها و رویه های HSE از بروز حوادث احتمالی پیشگیری کند.
۵-۱۷	پیمانکار موظف است در اجرای عملیات سنگ زنی و برشکاری از دستگاه سالم و آماده بکار و دارای حفاظ ایمن استفاده کند.

- ۶-۱۷ به منظور کاهش/ حذف مواجهه با فیوم های جوشکاری، پیمانکار موظف است ضمن خارج کردن افراد اضافی از محل جوشکاری، ماسک حفاظت تنفسی مناسب (ترجیحا از نوع FFP۲) را در اختیار کارکنان جوشکار و کمک جوشکار خود قرار دهد.
- ۷-۱۷ نصب تمامی علام و تابلوهای ایمنی، استقرار کله قندی و چراغ گردان، و نصب نوار زرد ایمنی در اطراف محل حفاری یا گودبرداری و همچنین سایر فعالیت های پرخطر الزامی می باشد.
- ۸-۱۷ پیمانکار موظف است به منظور عبور و مرور ایمن کارکنان خود و سایر افراد به شیوه ایمن و بی خطر نسبت به نصب پلنفرم بر روی کانال ها اقدام نموده و مسیرهای تردد را برای افراد مشخص نماید.
- ۹-۱۷ در صورتی که در طول روز/ شیفت کاری عملیات به اتمام نرسیده باشد، پیمانکار موظف است براساس دستورالعمل ها و الزامات از جمله دستورالعمل حفاری و خاکبرداری نسبت به ایمن سازی کانال روباز و حذف تمام خطرات برای عابرین، راکبین موتورسیکلت و سایر افراد اقدام نماید. بدیهی است در صورت بروز حادثه، مسئولیت حقوقی آن تماما برعهده پیمانکار می باشد.
- ۱۰-۱۷ پیمانکار در تمام طول مدت قرارداد موظف به رعایت آراستگی صنعتی و پیاده سازی دستورالعمل های ضبط و ربط محیط کاری از قبیل SS و ... در سطح کار خود می باشد.
- ۱۱-۱۷ پیمانکار موظف است تجهیزات و وسایل اطفاء حریق را به تعداد کافی پیش بینی نموده و براساس اصول طراحی در محل های مناسب محل کار مستقر نماید.
- ۱۲-۱۷ تمامی کپسول های مورد استفاده در محل پیمان باید دارای استاندارد ملی ایران بوده و تاییدیه های لازم را داشته باشد.
- ۱۳-۱۷ پیمانکار موظف است به موقع کپسول های اطفاء حریق را مجددا شارژ نموده و مستندات آنرا، شامل تاریخ شارژ مجدد، در قالب کارت شارژ کپسول با تاییدیه افراد ذیصلاح بر روی کپسول نصب نماید.
- ۱۴-۱۷ پیمانکار موظف است در اسرع وقت تجهیزات اطفاء حریق فرسوده و ناکارآمد را جمع آوری کرده و تجهیزات نو و سالم که تاییدیه داشته باشد را جایگزین نماید. همچنین موظف است در صورت نیاز به تعمیر در اسرع وقت جهت تعمیر اقدام نموده و تا استقرار تجهیزات مورد نظر، تجهیزات دیگری را جایگزین آن قرار دهد.
- ۱۵-۱۷ پیمانکار موظف است در تمام نقاطی که یک ماده شیمیایی استفاده می شود علاوه بر اینکه پیش بینی های لازم را جهت اطفاء حریق احتمالی در نظر گرفته باشد، برگه اطلاعات ایمنی ماده (MSDS) آنرا تهیه نموده و در ابعاد مناسب در محل نصب کند.

۱.۱ الزامات بهداشتی، معاینات شغلی و کمکهای اولیه

- ۱-۱۸ پیمانکار موظف است طبق ماده ۹۲ قانون کار به هزینه خود نسبت به انجام معاینات شغلی برای کلیه کارکنان شامل معاینات بدو استخدام- معاینات دوره ای (حداقل سالی یکبار و در صورتی که مدت زمان پیمان بیش از یک سال طول بکشد پیمانکار موظف به تکرار معاینات می باشد و نباید آن را به پیمان بعد موکول نماید) معاینات مراقبتی اقدام و گواهی سلامت ایشان را تسلیم نماینده امور HSE کارفرما نماید و پیمانکار حق ندارد بابت انجام این معاینات هزینه ای از کارکنان خود کسر نماید.
- ۲-۱۸ پیمانکار موظف است قبل از بکارگیری نیروی انسانی جدید (اعم از کوتاه مدت و بلند مدت) با انجام معاینات شغلی از تناسب آنها با وظایف محوله در برآوردن الزامات سیستم مدیریت HSE اطمینان حاصل کند. نتایج معاینات پزشکی شغلی (قبل از استخدام) کارکنان خود را به امور HSE کارفرما ارسال و از بکارگیری افرادی که برای شغل مورد نظر مناسب نیستند اجتناب نماید. پیمانکار موظف است براساس نتایج معاینات شغلی و همچنین براساس دستورالعمل های مربوطه نسبت به رعایت تناسب شغل با وضعیت سلامت جسمی و روانی کارکنان خود اقدام کند. بدیهی است عواقب هر گونه تخطی در این زمینه برعهده پیمانکار می باشد.
- ۳-۱۸ معاینات باید براساس مخاطرات مشاغل و شرح شغل پرسنل مختلف با توجه به نتایج اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار و به صورت تخصصی و از طریق مراکز مجاز انجام معاینات طب کار انجام شود.
- ۴-۱۸ در صورتی که افراد جدید در پیمان بکار گرفته شوند (اعم از کارگر روزمزد، استخدام کوتاه مدت و یا نیروی جدید استخدام) پیمانکار موظف به انجام معاینات طب کار برای ایشان می باشد.
- ۵-۱۸ پیمانکار موظف است آزمایشات و معاینات تخصصی (ارجاع به متخصص) کارکنان خود را پیگیری نموده و در صورت دریافت تاییدیه معاینات شغلی نسبت به بکارگیری کارکنان خود در شغل مربوطه اقدام کند. بدیهی است عواقب هر گونه عدم تطابق شغل با وضعیت سلامت جسمانی و روانی کارکنان بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۶-۱۸ تبصره: پیمانکار موظف است در راستای انجام معاینات دوره ای نسبت به تشکیل پرونده بهداشتی برای کارکنان خود اقدام نماید. همچنین پیمانکار در پایان هر دوره انجام معاینات، گزارش آمار بیماریها و عوارض ناشی از کار را در اختیار نماینده امور HSE کارفرما قرار دهد.
- ۷-۱۸ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان متناسب با تعداد کارکنان و خطرات انجام کار و نیز فاصله محل اجرای کار و عملیات از نقاط استقرار درمانگاه و بیمارستان در شهرها، برنامه خود به منظور تأمین امکانات و تجهیزات اورژانس و پزشکی مورد نیاز مذکور در پیوست HSE پیمان از قبیل درمانگاه، آمبولانس، جعبه کمکهای اولیه با کلیه لوازم و سایر موارد مرتبط را تهیه و به تأیید نماینده HSE کارفرما برساند (مطابق باجدول شماره ۴).
- ۸-۱۸ با توجه به اینکه در برخی از پیمان ها (نظیر پیمان های حجمی و خدماتی) با تغییر پیمانکار ممکن است نیروهای پیمانکار تغییری نداشته باشند، پیمانکار جدید موظف است برای این کارکنان نیز معاینات شغلی را انجام داده و نتیجه را به امور HSE کارفرما اعلام نماید. پیمانکار جدید با هماهنگی کارفرما، باید اقدامات لازم را جهت دریافت پرونده های پزشکی کارکنان از پیمانکار قبلی انجام دهد
- ۹-۱۸ برای کار در ارتفاع و فضای بسته گروه کاری باید از لحاظ شرایط سلامت جسمانی مورد تأیید باشد.

- ۱۸-۱۰ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، تکمیل و به‌روزرسانی شناسنامه بهداشت صنعتی برای هر کدام از واحدهای مربوطه/ کارگاه از قبیل امکان، اقامتگاه‌ها، غذاخوری، آشپزخانه‌ها اقدام نماید.
- ۱۸-۱۱ استعمال دخانیات در کلیه اماکن محل اجرای کار اعم از اماکن عمومی، روباز و سرپشته اکیداً ممنوع می‌باشد
- ۱۸-۱۲ در کلیه مراحل طراحی، اطلاعات ایمنی مواد مورد استفاده در فرایند MSDS باید در نظر گرفته شود.
- ۱۸-۱۳ پیمانکار موظف است عوامل زیان آور (فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، روانی و ...) هر شغل را شناسایی نموده و جهت اندازه گیری، ارزیابی و کنترل هر عامل زیان آور اقدام نماید. پس از اجرای این اقدامات، پیمانکار موظف است نتایج تجزیه و تحلیل آنرا به HSE کارفرما ارائه دهد.
- ۱۸-۱۴ نظافت روزانه محوطه اماکن بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۸-۱۵ نماینده HSE پیمانکار موظف است با مراکز و خانه های بهداشت در محدوده پیمان تعامل کامل داشته و در جلسات و برنامه های این مراکز شرکت نماید.
- ۱۸-۱۶ پیمانکار موظف است تمامی مفاد قوانین کار جمهوری اسلامی ایران را از جمله مواد ۸۵، ۸۷، ۹۰، ۹۱، ۹۲، ۹۳ و ۹۵ را دقیق و کامل اجرا کرده و گزارش اجرای آن را به HSE و پدافند غیرعامل ارائه دهد. بدیهی است مسئولیت عدم اجرای این مواد و عواقب بعدی آن متوجه پیمانکار می باشد.
- ۱۸-۱۷ پیمانکار موظف است به منظور رعایت پروتکل های بهداشتی و پیشگیری از بیماری های واگیر از جمله کرونا ، آنفولانزا و سایر بیماری های ، آلودگی هوا و ... نسبت به تامین ماسک سه لایه ملت دار، دستکش یکبار مصرف و مواد ضدعفونی کننده برای کارکنان خود اقدام کند.
- ۱۸-۱۸ تاریخ بازدیدها از جعبه کمک های اولیه بصورت ماهیانه می باشد. پیمانکار موظف است در صورت نقص یا منقضی شدن اقلام جعبه کمک های اولیه، در کمتر از ۳ روز اقدام کند.
- ۱۸-۱۹ : پیمانکار می تواند جهت درمان یا اعزام کارکنان خود پس از حادثه یا بروز ناراحتی و بیماری، از امکانات و تجهیزات اورژانس و پزشکی شهری استفاده نماید. لازم به ذکر است تامین جعبه کمک های اولیه شامل این تبصره نشده و پیمانکار موظف است جعبه کمک های اولیه و اقلام آنرا شخصا تهیه و تامین نماید.
- ۱۸-۲۰ پیمانکار موظف است مرکزی را برای استفاده فوری بیماران یا کارگران آسیب دیده تحت نظر یک یا چند پزشک و پزشکیار (بسته به تعداد کارکنان و به تشخیص نماینده کارفرما) در محل و یا نزدیک محل کار پیش بینی نماید.
- ۱۸-۲۱ پیمانکار لازم است متناسب با تعداد کارگران و نوع خطرات کارگاه حداقل سرپرست کارگاه و نماینده HSE خود که آموزش کمک های اولیه را برای عکس العمل سریع در هنگام وقوع حادثه گذرانده باشند مشخص و به نماینده کارفرما معرفی نماید.
- ۱۸-۲۲ تمامی وسایل نقلیه پیمانکار اعم از سبک و سنگین باید حداقل دارای یک عدد جعبه کمک های اولیه با تجهیزات کامل باشند. اقلام جعبه کمک های اولیه باید مطابق با جدول ۵ پیوست باشد. در محل کارگاه نیز می بایست جعبه کمک های اولیه نصب گردد.

۱۹. الزامات حفاظت محیط زیست:

- ۱۹-۱ پیمانکار موظف است کلیه کارهای اجرایی، خدماتی، تعمیراتی و مشاوره خود را مطابق طرح ارائه شده توسط کارفرما و الزامات مندرج در شرح کار، مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و ضوابط و رویه‌های محیط‌زیستی (HSE) در پیوست HSE پیمان به نحوی انجام دهد که از ریخت و پاش مواد، انتشار آلودگی و آسیب به محیط‌زیست جلوگیری شود.
- ۱۹-۲ پیمانکار موظف است از وسایط نقلیه موتوری دارای برگ معاینه فنی استفاده نماید.
- ۱۹-۳ پیمانکار موظف است وضعیت ظاهری محل اجرای کار و کارگاه خود را مورد توجه قرار داده و از هرگونه انباشت زباله و ضایعات در کارگاه و محل اجرای کار خودداری نموده و عملیات مدیریت پسماندها را براساس الزامات ارائه شده توسط کارفرما اجرا نماید.
- ۱۹-۴ پیمانکار در مورد مصرف منابع و مدیریت انرژی در محل اجرای کار اهتمام ویژه داشته باشد و از روشن ماندن بیهوده تجهیزات و ماشین آلات و ایجاد صدا و مصرف بیهوده آب و برق و سوخت خودداری نماید.
- ۱۹-۵ پیمانکار باید به گونه‌ای کار کند که از هرگونه آسیب به فضای سبز و پوشش گیاهی موجود در محل اجرای کار جلوگیری شود. در صورت اجبار به تخریب پوشش گیاهی، دوبرابر پوشش گیاهی از همان نوع در محل و با رعایت شرایط زیست محیطی توسط پیمانکار ایجاد شود.
- ۱۹-۶ پیمانکار موظف است پساب خروجی از آشپزخانه‌ها و سرویسهای بهداشتی موقت خود را به سپتیک تانک تجهیز نموده و از عدم نشت پساب آن به کانالهای پساب محل اجرای کار و یا خاک اطمینان حاصل نماید. تخلیه سپتیک باید با تانکرهای بدون نشتی و مورد تأیید کارفرما انجام شده و پس از اخذ مجوز لازم در اماکن مجاز تخلیه نماید. همچنین پیمانکار می‌تواند با موافقت کارفرما و براساس مقررات اعلام شده توسط وی، پساب خروجی آشپزخانه‌ها و سرویسهای بهداشتی خود را به شبکه فاضلاب درون تأسیسات متصل نماید
- ۱۹-۷ کانالها و مسیرهای آب باران و یا پساب صنعتی و بهداشتی محل اجرای کار نباید در اثر ریختن زباله و ضایعات پیمانکار مسدود گردد.
- ۱۹-۸ پیمانکار موظف است تمام ضایعات و پسماندها و زباله‌های خود را از بدو تولید تفکیک نموده و در محل‌های مناسبی نگهداری موقت نماید.
- ۱۹-۹ کلیه زباله‌های عادی (شهری) را درون کیسه‌ها و سطلهای مناسبی ریخته و در محل مجاز دفع نماید. پیمانکار باید زباله‌های قابل بازیافت نظیر کاغذ و پلاستیک و ظروف یکبار مصرف و غیره را به صورت جداگانه نگهداری نماید تا تحویل پیمانکار بازیافت شود. خروج هرگونه پسماند از محل اجرای کار باید مطابق دستورالعملهای کارفرما باشد. پیمانکار موظف است کلیه پسماندها و ضایعات تولید شده را طبق طرح ارائه شده در اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت (HSE) توسط کارفرما (یا سایر الزامات ارائه شده توسط وی به پیمانکار) به صورت تفکیک شده از محوطه فعالیت خارج کرده و نسبت به مظروف کردن، بسته‌بندی و نگهداری موقت آن مطابق الزامات ارائه شده از طرف کارفرما تا تعیین تکلیف اقدام نماید.
- ۱۹-۱۰ ظروف یکبار مصرف خریداری شده توسط پیمانکار جهت توزیع غذا و غیره باید پایه گیاهی داشته و قابلیت تجزیه در محیط را داشته باشد.

- ۱۱-۱۹ هرگونه تولید دود و یا سایر آلاینده‌ها از طریق سوزاندن زباله‌ها و ضایعات و یا سایر روشهای ایجاد غبار و ذرات آلاینده از طریق عملیات سند بلاست در محل اجرای کار ممنوع می‌باشد.
- ۱۲-۱۹ ریزش هرگونه مواد شیمیایی و مایعات هیدروکربنی به خاک، درون کانالها و دریاچه‌های شبکه پساب صنعتی و یا بهداشتی و یا کانالهای آبهای سطحی محل‌های اجرای کار ممنوع است.

۲۰. الزامات پدافند غیرعامل

- ۱-۲۰ پیمانکار موظف به تهیه طرح واکنش در شرایط اضطراری خاص پیمان خود و برگزاری مانور بوده و طرح مذکور را به همراه برنامه اجرای مانورهای مدیریت بحران و پدافند غیرعامل به تائید امور HSE و پدافند غیرعامل برساند.
- ۲-۲۰ پیمانکار موظف به تهیه شناسنامه تجهیزات بحران بوده و نحوه کنترل تجهیزات مذکور را به تائید کارفرما برساند.
- ۳-۲۰ پیمانکار موظف است تیم‌های مقابله با شرایط اضطراری و بحران را به کارفرما معرفی نموده و تیم مذکور در دوره‌های آموزشی کارفرما شرکت نماید.
- ۴-۲۰ با توجه به احتمال وجود مراکز دارای طبقه‌بندی پدافند غیرعامل (قابل حفاظت، مهم، حساس و حیاتی) پیمانکار موظف است نسبت به اجرای اولویتها و طرح های اعلام شده از سوی امور HSE و پدافند غیرعامل اقدام نماید.
- ۵-۲۰ پیمانکار موظف است کلیه تمهیدات لازم برای پیشگیری از قطع گاز مراکز حیاتی حساس و مهم یا قطع سریع و تخلیه گاز مراکز مذکور را پیش‌بینی نموده و برنامه‌ها را به تائید HSE کارفرما برساند.
- ۶-۲۰ پیمانکار موظف است آموزش‌های واکنش در شرایط اضطراری، مقابله با حریق، اصول امداد و نجات را در مراکز ذیصلاح گذرانیده و گواهینامه مذکور را جهت تائیدیه امور HSE و پدافند غیرعامل تهیه نماید.
- ۷-۲۰ پیمانکار موظف است کلیه افراد پیمان خود را از طریق سازمان هلال احمر آموزش کمک‌های اولیه داده و به ازای هر ۱۰ نفر ۲ نفر آموزش کمک‌های اولیه پیشرفته ببیند.
- ۸-۲۰ عوامل مدیریتی پیمانکار نظیر مدیرعامل، مسئول کارگاه و مسئول HSE باید دوره آموزشی مبانی پدافند غیرعامل را گذرانیده و به امور HSE و پدافند غیرعامل ارائه نماید.
- ۹-۲۰ پیمانکار موظف است هرگونه شرایط اضطراری یا بحران را در مدت حداکثر ۳ ساعت به مرکز پیام شرکت گاز استان اعلام و گزارش تحلیلی آن در مدت حداکثر ۲۴ ساعت به امور HSE و پدافند غیرعامل اعلام کند.
- ۱۰-۲۰ در مواردی که کارفرما صلاح بداند پیمانکار موظف است نماینده تام‌الاختیار خود را برای شرکت در جلسات پدافند غیرعامل و مدیریت بحران معرفی و در جلسات شرکت کند.
- ۱۱-۲۰ با توجه به اینکه برخی از تجهیزات و تأسیسات شرکت گاز استان اصفهان تحت بهره‌برداری شرکت پیمانکاری قرار دارد. پیمانکار موظف است مطابق با نظر کارفرما در مانورهای تعیین شده سطح B یا C مشارکت نماید. مشارکت پیمانکار در مانور سایر سازمان‌ها و ارگانها یا جلسات ستاد بحران شهرستان‌ها منوط به اخذ موافقت کارفرما در این خصوص است و پیمانکار موظف است حداقل یک هفته قبل، کارفرما را از این موضوع مطلع نماید.
- ۱۲-۲۰ پیمانکار موظف است به رعایت قوانین وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی بوده و با بازرسین سازمان مذکور و سایر مراجع قانونی کمال همکاری را داشته باشد.
- ۱۳-۲۰ امور HSE و پدافند غیرعامل کارفرما مختار است به لحاظ اطمینان از رعایت ملاحظات حاکمیتی نسبت به ممیزی هماهنگ شده و نشده از تأسیسات تحت اختیار پیمانکار بازدید نماید.
- ۱۴-۲۰ پیمانکار موظف است در طول مدت پیمان، مانورهای موردنظر امور HSE و پدافند غیرعامل را در زمانبندی مشخص انجام دهد. همچنین پیمانکار موظف است شرایط بحرانی محل مورد پیمان را مشخص نموده و جهت برگزاری مانورهای مرتبط با هماهنگی امور HSE کارفرما و دستگاه نظارت اقدامات لازم را انجام دهد.
- ۱۵-۲۰ پیمانکار موظف است در بازه های زمانی سه ماهه نسبت به برگزاری مانور اطفای حریق اقدام نموده و گزارش مستند آنرا به HSE کارفرما ارائه دهد

۲۱. نماینده HSE، شرایط احراز صلاحیت و وظایف آن:

- ۱-۲۱ با توجه به تعداد نفرات و حوزه جغرافیایی فعالیت پیمان راهنمای پیاده سازی الزامات و رویه های HSE. حداقل تعداد نفرات HSE موردنیاز پیمان یک نفر می باشد و با تغییر شرایط کاری یا افزایش پرسنل بایستی تعداد نفرات افزایش یابد. به صورتی که به ازاء افزایش هر ۳۰ نفر افراد، پیمانکار یک نفر نیروی متخصص HSE باید اضافه گردد.
- ۲-۲۱ نماینده HSE پیمانکار باید دارای یکی از مدارک تحصیلی بهداشت حرفه ای، ایمنی یا HSE در مقطع حداقل کارشناسی بوده و دارای سابقه کار مفید (حداقل ۲ سال) در حوزه HSE باشد. نماینده می بایست از لیست نمایندگان موردتائید این امور باشد که دانش و تجربه کافی در حیطه گازرسانی برخوردار باشد.
- ۳-۲۱ پیمانکار موظف است در چارت سازمانی رسمی خود واحد HSE و نماینده HSE را مشخص کند به گونه ای که واحد HSE و نماینده آن مستقیماً زیر نظر مدیرعامل بوده و در تعامل و هماهنگی کامل با امور HSE کارفرما باشند.
- ۴-۲۱ نماینده HSE پیمانکار علاوه بر اینکه زیر نظر مستقیم مدیریت شرکت پیمانکاری فعالیت می نماید، موظف است با دستگاه نظارت و امور HSE کارفرما ارتباط مناسب و سازنده داشته و هرگونه تغییر و تحول در نفرات HSE باید با تایید امور HSE کارفرما و دستگاه نظارت صورت پذیرد

و گزارشات ایشان مستقیماً به دستگاه نظارت و امور HSE ارسال گردد. در صورت خاتمه همکاری با نماینده HSE می بایست یک ماه قبل نفر جایگزین ایشان معرفی و پس از تأیید این امور و انتقال اطلاعات از نماینده قبلی و کسب تجربه، بکار گرفته شود.

۵-۲۱ نماینده HSE پیمانکار باید مطابق مقررات اداره کار دارای قرارداد بوده و در لیست بیمه پیمانکار لحاظ گردیده باشد. لیست کارکرد ماهیانه نماینده HSE می بایست پس از تأیید کارفرما به امور HSE ارسال شود. همچنین پیمانکار می بایست نسبت به پرداخت مأموریت (سرکشی پیمانها و) اضافه کاری (با اطلاع و تأیید کارفرما و واحد HSE) پیش بینی های لازم را بعمل آورد (لازم است که نماینده HSE حداقل ماهی یکبار بصورت حضوری با امور HSE در ارتباط باشد).

۶-۲۱ در صورتی که بر اساس نیاز پیمان نماینده HSE از محل های دیگری در پیمان بازدید کند، پیمانکار موظف است وسیله نقلیه مناسب جهت ایاب و ذهاب نماینده HSE را تأمین نماید.

۷-۲۱ کسر هرگونه مبلغ از پرسنل HSE پیمانکار تحت عنوان آموزش، معاینات طب کار، وسایل حفاظت فردی، بیمه، ایاب و ذهاب و تأمین غذا و جریمه ممنوع می باشد. در صورت اعمال جریمه و کسر صورت وضعیت پیمانکار نبایست این مبلغ را از نماینده HSE خود کسر نماید.

۸-۲۱ نماینده HSE موظف است که گزارشات خود را علاوه بر پیمانکار به صورت مستقیم (مطابق با روش خواسته شده بصورت فیزیکی/یا بارگذاری در سامانه معرفی شده، ارسال پیام در نرم افزارهای پیام رسان) به کارفرما و امور HSE شرکت کارفرما ارسال نموده و هماهنگی لازم را با ایشان به صورت کامل داشته باشد.

۹-۲۱ پیمانکار موظف است به منظور تهیه و ارسال گزارشات، صورتجلسات، پیگیری ها و ... سیستم کامپیوتر یا لپ تاپ مناسب و آماده بکار و دارای اینترنت را (با هماهنگی با واحد حراست) در اختیار نماینده HSE خود قرار دهد. (منظور سیستم تأمین شده در دفتر شرکت پیمانکار نمی باشد). در صورت وجود فاصله میان دفتر شرکت پیمانکاری و محل فعالیت پیمان و مطالبه پیمانکار جهت حضور نماینده HSE می بایست خودرو جهت تردد (دارای معاینه فنی، بیمه و سالم) در اختیار ایشان قرار گیرد یا هزینه تردد آن پرداخت گردد.

۱۰-۲۱ به منظور مشخص نمودن محل استقرار نماینده HSE پیمانکار جهت مراجعه پرسنل پیمانکار برای پیگیری مسائل ایمنی و HSE پیمانکار موظف به تأمین محل کار مناسب و با تجهیزات کامل اداری (از جمله میز و صندلی، کمد، سیستم رایانه، پرینتر، اسکنر، سرمایش، گرمایش و روشنایی مناسب) با هماهنگی کارفرما در داخل ناحیه می باشد. در صورت نبود فضای اداری و تأندی کارفرما پیمانکار می تواند کانکس قرار دهد.

۱۱-۲۱ مستندات مربوط به پرداخت حقوق و مزایا، بیمه، معاینات شغلی و آموزش های نماینده HSE و.. می بایست جمع آوری گردد و در طول و پایان پیمان به امور HSE ارائه گردد. حقوق نماینده HSE می بایست همراه با سایر کارکنان پرداخت شود.

۱۲-۲۱ پایان کار نماینده HSE می بایست با اطلاع امور HSE و بعد از جایگزین کردن نماینده جدید و انجام تسویه حساب صورت گیرد.

۱۳-۲۱ پیمانکار می بایست پیش از شروع بکار نماینده خود را به این امور معرفی و تأیید ایشان را اخذ نماید (نماینده قبل از مصاحبه دفترچه پیمان، شرح وظایف خود را مطالعه کرده باشد و نباید نسبت به موضوع پیمان و شرح شغل بی اطلاع باشد) و این موضوع نباید موجب تأخیر در شروع بکار پیمان گردد.

۱۴-۲۱ پیمانکار موظف است که یک دستگاه خودرو مدل ۹۵ به بالا برای سرکشی به پروژه در اختیار نماینده HSE قرار دهد.

۱۵-۲۱ مسئول HSE پیمانکار دارای وظایف به شرح زیر می باشد:

➤ همکاری و تشریک مساعی با بازرسان و کارشناسان HSE

➤ شناسایی و مستند نمودن آیین نامه ها و دستورالعمل های HSE مرتبط با فعالیت پروژه

➤ شناسایی و ارزیابی خطرات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی در پروژه و اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی و تهیه برنامه های پاسخگویی و کنترل خطرات موجود در کارگاه

➤ تأمین سیستمهای ایمن کار و تدارک سیستمهای مجوز کاری با همکاری پیمانکار و کارفرما

➤ پیگیری تدارک و تأمین، شارژ تجهیزات ایمنی و آتش نشانی، وسایل حفاظت فردی و سایر ملزومات HSE

با همکاری پیمانکار

➤ ارائه صورتجلسات و گزارشات ماهیانه، حوادث، شبه حوادث، اعمال و شرایط ناایمن مطابق فرم SE-F۴۶-۰۳

➤ شناسایی شرایط و اعمال ناایمن و مستند سازی آن (به جهت ایراد تذکرات و تشویق و ایجاد انگیزه مناسب برای اعمال و رفتار ایمن در کارگران و پیشنهادات لازم در این خصوص به کارفرما)

➤ ثبت آمار حوادث ناشی از کار/حوادث دارای تبعات مخاطره آمیز و گزارش به HSE کارفرما و اداره تعاون

تجزیه و تحلیل آن

➤ پیگیری برنامه های مربوط به اقدامات اصلاحی و بهبود شرایط HSE در کارگاه و نظارت بر اجرای آن ها

➤ تدوین برنامه عملیاتی به منظور بازرسی مستمر از فرایند انجام کار و شرایط کار کارگران کارگاه در خصوص

HSE مستند نمودن نتایج و اعلام به مدیریت و پیگیری تصمیمات مدیریتی

- همکاری در زمینه نیازسنجی، آموزش و سنجش اثربخشی آموزش های ایمنی کارگران کارگاه و همچنین
- اقداماتی در زمینه فرهنگ سازی و اطلاع رسانی موضوعات مرتبط با ایمنی (تهیه پوستر، بروشور، MSDS مواد
- نیازسنجی، نظارت بر خرید (طبق دستورالعمل البسهو تأییدیه های اداره کار)، آموزش، تحویل و استفاده از وسایل
- حفاظت فردی و همچنین بازدید و معاینه وسایل مذکور به جهت جایگزینی تجهیزات معیوب در کارگاه
- نظارت مداوم بر عملیات (پست های امداد و...) و انتقال نقایص مشاهده شده به پیمانکار و ناحیه
- تهیه و تدوین دستورالعمل های ایمنی و حفاظت فنی برای تمامی دستگاه ها و ابزارها و نظارت بر رعایت
- دستورالعمل های مذکور

- تهیه چک لیست بازدید و بازدید از تجهیزات، ابزارآلات ماشین آلات و وسایل نقلیه پیگیری نواقص تا رفع و
- تهیه نت تجهیزات، گزارش دهی و مستند سازی ان
- شرکت در جلسات آموزشی و بازآموزی، همایش ها و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی و بهداشت در کارگاه
- پیگیری در جهت اخذ گواهینامه های HSE لازم برای وسایل و تجهیزات مطابق با آیین نامه های مرتبط
- تهیه MSDS مواد شیمیایی مطابق فرمت های استاندارد و در دسترس قرار دادن آن برای افراد در معرض
- اخذ، مستند نمودن و بررسی گزارشات، شکایات و اعتراضات وارده در خصوص مسائل ایمنی و ارجاع موضوع
- به کمیته و افراد مسئول در کارگاه برای تصمیم گیری
- ارسال گزارش روزانه صورت از طریق ارسال پیام رسان مورد نظر HSE اقدامات انجام شده در حوزه فعالیت
- برگزاری دو ساعت کلاس آموزش ایمنی مورد نیاز کارکنان پیمان بصورت ماهیانه/دو هفتگی
- همکاری در تدوین رویه اجرایی آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین برگزاری مانورهای آمادگی
- در شرایط اضطراری

- پیگیری و برگزاری و گزارش دوره های آموزشی HSE برای کلیه پرسنل در مهلت مقرر پیمان
- -نظارت بر نظم و ترتیب و چیدمان مواد (اتصالات، لوله و ...) و استقرار ماشین آلات و ابزار کار به نحو صحیح
- ایمن با رعایت اصول مطابق با ۵S
- نماینده HSE پیمانکار باید برای انجام بازدیدها برنامه مشخص و زمان بندی شده داشته و بازدیدها را براساس
- این برنامه و بصورت منظم انجام دهد. پیمانکار موظف است برنامه زمان بندی شده را قبل از انجام کار تحویل
- امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان داده و پس از اجرای بازدیدها مستندات آنرا ارائه دهد
- مسئول HSE می بایست نسبت به تهیه و تنظیم و سپس اجرای HSE PLAN شرکت پیمانکاری اقدام نماید
- آشنایی با الزامات موجود در دستورالعمل HSE پیمانکاران
- تهیه و تکمیل پرونده بایگانی مستندات پروژه شامل: گواهینامه ها، مدارک آموزشی، طب کار، کارت معاینات
- ، کارت سلامت، گزارشات، مکاتبات، اهم مشکلات، رسید البسه
- گزارش عملکرد هر ماه (بصورت فیزیکی یا بارگذاری در سامانه مورد نظر این امور)، در پایان هر ماه و توسط
- شخص نماینده HSE و مطابق فرم مربوطه ارائه گردد (نهایتاً ۳-۷ روز پس از پایان ماه)
- رعایت شئون اخلاقی در هنگام برخورد و ارائه تذکرات به کارکنان پیمان و مکاتبه سریع با واحد HSE
- متوقف نمودن فعالیت در صورت مشاهده رفتار/شرایط ناایمن و مستعد حادثه ناتوان کننده با هماهنگی واحد
- HSE و رفع ان

- نماینده HSE حق انجام سایر فعالیتها همچون خرید، کارپردازی، کروکی برداری، کار اجرایی و ... که منجر
- کاستی در فالیته اصلی خود می شود ندارد و مراتب را می بایست سریعاً به امور HSE اطلاع دهد

- تسلط و اطلاع کافی برای برگزاری مانور، جلسات پیش از شروع کار و حین عملیات را دارا باشد
- تهیه گزارش تصویری از اقدامات انجام شده در طی ماه و پیوست به گزارش ماهیانه حضور بصورت تمام وقت
- ، موثر و مستمر
- ایمن سازی محیط کارگاه و انجام عملیات با لوازم هشدار دهنده متناسب با نوع، حجم کار و گستردگی
- جمله: تابلوترافیک، نوار زرد، چراغ چشمک زن و پرچم زنی و...
- رعایت حریم فاصله در فعالیت های در مجاورت جاده و اقدام طبق طرح ترافیکی ارائه شده در HSE PLAN
- اخذ و پیگیری تأییدیه HSE از سوی واحد HSE و مکاتبه با پیمانکار جهت رفع آن و پیگیری تا حصول نتیجه
- و مستند سازی آن و گزارش اقدام به امور HSE
- پیگیری نتایج طب کار، ارجاعات آن و ملاحظات شغلی مرتبط با آن
- عدم ترک محل کار و عملیات بهنگام فعالیت بدون جایگزین کردن یک نفر واجد صلاحیت
- فراهم سازی محیط جهت انجام ایمن فرآیند و اخذ مجوز کار
- نظارت بر مدیریت پسماند و تهیه گزارش آن
- نظارت بر تهیه و توزیع آب آشامیدنی و سرویس بهداشتی و...
- بازدید از اماکن بهداشتی، جعبه ها محل نگهداری زباله و پسماند و...
- نظارت بر عملکرد سایر اکیپ های شاغل در فعالیت و ارزیابی آن ها و تعطیل نمودن کار تا برقرار شدن شرایط

ایمن

- استفاده از البسه و لوازم مناسب و الگوی کامل بودن در رعایت الزامات ایمنی
- نظارت بر فعالیت نماینده HSE و اجرای صحیح شرح وظایف بعهدہ پیمانکار می باشد

۲۲. رویه ها و دستورالعمل ها

- | | |
|------|--|
| ۱-۲۲ | پیمانکار موظف به تبعیت از رویه ها و دستورالعملها و مانورهای مقابله با شرایط اضطراری کارفرما می باشد . |
| ۲-۲۲ | پیمانکاران باید کلیه استانداردها و دستورالعملهای وزارت نفت، شرکت ملی گاز و شرکت تابعه طرف قرارداد در خصوص اجرای کامل "الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما" را مطالعه نموده و ضمن درک کامل آن، ساز و کارهای لازم به منظور به کارگیری این استانداردها و دستورالعملها را ایجاد نمایند. |
| ۳-۲۲ | علاوه بر استانداردها، ضوابط، الزامات و رویه های کارفرما، پیمانکاران و مشاوران ملزم به پیروی از قوانین، مقررات و آیین نامه های دولتی و سازمانهای مرتبط با HSE الزامی است. |
| ۴-۲۲ | پیمانکار موظف است جهت تمامی رویه های کاری خود از به روز ترین دستورالعمل ها و رویه های جاری در شرکت گاز استان اصفهان (نسخه آخر و بروز شده جدول زیر) و سایر دستورالعمل های ابلاغ شده استفاده کند. همچنین پیمانکار موظف است جهت رویه های کاری یا مشاغلی که در بین این دستورالعمل ها تعریف نشده است با کمک نمایندگان HSE خود یا کمک مشاور متخصص نسبت به تدوین آن اقدام نموده و پس از تاییدیه امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان ضمن مستندسازی آن، این رویه را در امور مربوطه جاری نماید. در صورتی که پیمانکار به رویه های شرکت ملی گاز ایران و شرکت گاز استان اصفهان دسترسی نداشته باشد موظف است با مراجعه به HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان نسبت به تهیه و اجرای آنها اقدام کند(مطابق باجدول ۳ پیوست). |

جدول شماره ۱:

ماتریس -

حداقل وسایل حفاظت فردی مورد نیاز برای هر شغل

ردیف	نوع فعالیت	حفاظت از پاها				حفاظت از تنه (البسه)				حفاظت دست و بازو				حفاظت چشم و صورت				حفاظت تنفسی		حفاظت از گوش		حفاظت از سر					
		حکمه ایمنی و گت جوشکاری	کفش کار (اداری)	چکمه ایمنی	لباسکار	لباس گرم	لباس و پیشبند چرمی جوشکاری	لباس کار با مواد شیمیایی	اورکت (کاپشن)	بارانی	دستکش چرمی	دستکش کار با مواد شیمیایی	دستکش کف دوبل (چرمی کتانی)	دستکش مخصوص کار با مواد نفتی	دستکش ساق بلند و آستین جوشکاری	دستکش عایق برق	دستکش خالدار	عینک ایمنی	عینک افتابی (UV)	عینک ایمنی جوشکاری	فیلتر دار FFPV/HEPA	ماسک مواد شیمیایی (کاترچ دار)	روگوشی (Ear Muff)	توگوشی (Ear Plug)	کلاه ایمنی	کلاه آفتابی	مقنعه جوشکاری
۱	نماینده HSE پیمانکار	۱۲		۶۰	۶۲	۱۲			۲۴								۱	۲۴	۲۴		۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	
۲	جوشکار	۱۲	۲۴		۶۲	۱۲	۲۴	۲۴		۱۲				۶			۱	۲۴	۲۴	۱۲	۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	۶
۳	کمک جوشکار	۱۲	۲۴		۶۲	۱۲	۲۴	۲۴	۲۴	۱۲				۶			۱	۲۴	۲۴	۱۲	۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	۶
۴	کارگر ساده حفاری	۱۲		۶۰	۶۲	۱۲		۲۴	۲۴								۱	۲۴			۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	
۵	کروکی بردار	۱۲		۶۰	۶۲	۱۲		۲۴	۲۴								۱	۲۴			۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	
۶	سرپ رست کارگاه	۱۲		۶۰	۶۲	۱۲		۲۴	۲۴								۱	۲۴	۲۴		۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	
۷	راننده	۱۲		۶۰	۶۲	۱۲		۲۴	۲۴								۱	۲۴			۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	
۸	کنتور بند	۱۲			۶۰	۱۲		۲۴	۲۴								۱	۲۴			۱		۲۴	۳	۲۴	۱۲	

*اعداد داخل جدول معرف ماه توزیع و در ش ر و ع هر پیمان، پیمانکار موظف به تامین میباشد

جدول شماره ۲: جرائم

جدول جرائم		
مصادیق مشمول اعمال جرائم	اقدام	شرح اقدام و جرائم
مشاهده موارد محدود عدم انطباق جزئی HSE پدافند غیر عامل و مدیریت بحران در عملکرد پیمانکارو :حداکثر سه مورد متوسط	تذکر کتبی	ابلاغ تذکر کتبی HSE بدون اعمال جریمه
مشاهده یک مورد عدم انطباق عمده HSE و پدافند غیر عامل و مدیریت بحران در عملکرد پیمانکار مشاهده موارد متعدد عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار ۶≤تعداد عناصر متوسط ۴≤ بروز حوادث بروز جزئی ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار کسب نمره بین ۶۵-۷۹	اخطار اول	۱. اخطار جریمه‌ای ۲. کسر تا ۱۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت
مشاهده موارد متعدد عدم انطباق عمده HSE و پدافند غیر عامل و مدیریت بحران در عملکرد پیمانکار: ۴≤تعداد عناصر ضعیف≤۲ یا ۹≤تعداد عناصر متوسط≤۷ بروز حوادث ناتوان کننده ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار کسب نمره بین ۵۰-۶۴	اخطار دوم	۱. اخطار اول قراردادی فسخ پیمان ۲. کسرتا ۱۵٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت. ۳. اقدام بر اساس دستورالعمل نحوه تهیه فهرست شرکت های فاقد صلاحیت معامله با شرکت ملی گاز و تابعه در صورت تکرار
ضعف عمده در نظام HSE پیمانکار و بروز حوادث منجر به فوت ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار تعداد عناصر ضعیف≤۵ یا تعداد عناصر متوسط≤۱۰ بروز حوادث ناتوان کننده ناشی از قصور/ تقصیر پیمانکار کسب نمره زیر ۵۰	اخطار سوم	۱. اخطار دوم قراردادی فسخ پیمان . ۲. کسر ۳۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیرقابل برگشت. ۳. ارجاع پرونده پیمانکار به مدیرعامل شرکت ۴. عدم تمدید قرارداد ۵. اقدام بر اساس دستورالعمل نحوه تهیه فهرست شرکت های فاقد صلاحیت معامله با شرکت ملی گاز و تابعه در صورت تکرار
برخی مصادیق عدم انطباق شامل تخلف/ قصور و استنکاف از اجرای HSE		
ردیف	شرح تخلف	
نوع عدم انطباق		
۱	عدم تأمین پرسنل HSE/ عملکرد ضعیف و ارتباط ناموثر با امور HSE/عدم حضور نماینده HSEدر محل فعالیت	
۲	عدم استفاده پرسنل پیمانکار از لوازم حفاظت فردی/ عدم نظارت نماینده HSE بر استفاده از البسه	
جزئی		

۳	مشاهده اعمال نایمن و خطرساز از کارکنان پیمانکار	جزئی
۴	عدم رعایت مقررات رانندگی توسط خودروهای پیمانکار یا بکارگیری خودرو با لاستیک فرسوده و عیب فنی	جزئی
۵	استفاده از تجهیزات و ابزارآلات فاقد تائید HSE کارفرما	عمده
۶	تولید دود غیرعادی/ سوزاندن زباله‌ها و ضایعات در محل اجرای کار و عملیات	جزئی
۷	ایجاد ذرات غبار آلاینده در مجتمع (سند بلاست، پشم شیشه)	جزئی
۸	ریخت و پاش مایعات آلوده/ مواد هیدروکربنی در محدوده مجتمع و شبکه کانالهای سطحی/بهداشتی	عمده
۹	ریخت و پاش ضایعات/ زباله در مسیر آب باران	جزئی
۱۰	بروز انفجار/ آتش‌سوزی عمده ناشی از قصور و تقصیر پیمانکار	عمده
۱۱	تخریب پوشش گیاهی تأسیسات و عدم مدیریت پسماند	عمده
۱۲	عدم تشکیل مستمر جلسه کمیته حفاظت فنی و جلسات داخلی /جلسات با کارفرما	جزئی
۱۳	عدم طرح و اجرای اقدام کنترلی برای ریسک‌های بارز شناسایی شده در طور پیمان براساس HSE plan	عمده
۱۴	عدم تجهیز کارگاه به تجهیزات کمک‌های اولیه و کپسول ایمنی و عدم شارژ و بازدید آن در طول پیمان	جزئی
۱۵	بروز بیماری‌های مزمن با اثرات برگشت‌پذیر ناشی از عوامل زیان‌آور محیط کار مسمومیت‌های ناشی از آب و غذای ناسالم در محدوده مسئولیت پیمانکار	عمده
۱۶	عدم انجام ،تاخیر و قصور در پیگیری و ارائه نتایج معاینات دوره‌ای/ قبل از استخدام کارکنان و آموزش های HSE	عمده
۱۷	تاخیر در تجهیز کارگاه و تامین البسه و لوازم ایمنی و دستگاه های اندازه گیری (از جمله گازسنج و...)	عمده
۱۸	نداشتن ، تاخیر و قصور در اخذ تائیدیه از امور HSE	عمده
۱۹	عدم ایمن سازی کانالها و محلهای حفاری شده و حفاظ گذاری و نصب علائم	عمده
۲۰	عدم ارسال گزارش عملکرد روزانه و ماهیانه توسط نماینده HSE/بروزرسانی HSE PLAN و مدیریت ریسک	جزئی
۲۱	بکارگیری دستگاه و ابزارآلات مستهلک و فاقد کالیبراسیون و معاینه فنی	عمده
۲۲	عدم ارائه یا تکمیل مدارک و مستندات در سامانه مدیریت HSE پیمانکاران امور HSE	جزئی
۲۳	بروز حادثه ناتوان کننده در محدوده کاری پیمانکار	عمده

عمده	۲۴	بروز حادثه منجر به فوت در محدوده کاری پیمانکار
عمده	۲۵	بکارگیری و ورود افراد یا پیمانکار دست دوم یا اکیپ به فعالیت بدون تأیید امور HSE
عمده	۲۶	عدم ارسال گزارش رویداد یا شرایط ناایمن
جزئی	۲۷	عدم تأیید تجهیز کارگاه و چیدمان و انبارش نامناسب در محل انبار و کارگاه

جدول شماره ۳: رویه و دستورالعمل ها

ردیف	موضوع رویه	کد
۱	دستورالعمل ضبط و ربط محیط کار	PR-S-۱۰۱(۰)-۸۵
۲	دستورالعمل کار در ارتفاع	IN-S-۱۰۳(۰)-۸۵
۳	دستورالعمل کاربرد البسه و تجهیزات حفاظت فردی	IN-S-۱۰۴(۰)-۸۵
۴	دستورالعمل صدور پروانه های انجام کار (پرمیت)	HSE-IN-S-۱۱۲(۱)-۹۰
۵	مدیریت تغییر (MOC)	HSE-W۰۸
۶	مدیریت پسماندها	HSE-W۰۲
۷	دستورالعمل ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران	HSE-IN-۱۰۶(۰)-۹۱
۸	راهنمای استفاده از آسانسور	HSE-W۱۴
۹	دستورالعمل حفاری و خاکبرداری	HSE-IN-S-۱۱۱(۰)-۸۷
۱۰	دستورالعمل انبارش، حمل، تزریق و اندازه گیری مواد بودار کننده	HSE-IN-۱۰۹(۰)-۹۷
۱۱	استفاده از ماسک های فیلتردار ضد گاز	HSE-W۰۳
۱۲	دستورالعمل ورود به داخل ظروف و محیط های بسته	HSE-IN-S-۱۱۰(۰)-۸۷
۱۳	کار با دستگاه تنفسی همراه با دمنده دستی	HSE-W۱۸
۱۴	راهنمای استفاده از وسایل حفاظت فردی	HSE-G-SF-۱۰۳(۰)-۸۴
۱۵	روش اجرایی تدوین سناریو، برگزاری و ارزیابی مانور	HSE-PR-PD-۱۰۱(۰)-۹۴
۱۶	شناسایی جنبه ها و آثار زیست محیطی	HSE-W۱۱
۱۷	دستورالعمل مدیریت ریسک جامع	HSE-W۰۹
۱۸	آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری	HSE-W۱۳
۱۹	کاربرد، نصب، و بازدید خاموش کننده های دستی	HSE-W۰۴
۲۰	گزارش دهی و بررسی رویداد	HSE-W۱۲
۲۱	یکپارچگی سرمایه (Asset Integrity)	HSE-W۰۷
۲۲	دستیابی به قوانین و مقررات	HSE-P۰۲

ردیف	موضوع رویه	کد
۲۳	شرح وظایف و آموزش های مورد نیاز پست های سازمانی مرتبط با سیستم مدیریت انرژی	HSE-P۰۳
۲۴	مدیریت مصرف انرژی	EM-W۰۱
۲۵	شناسایی و ارزیابی جنبه های انرژی	EM-P۰۱
۲۶	طرح ریزی اهداف و برنامه ها	HSE-W۰۱
۲۷	ارزیابی میزان داخلی HSE-MS و ISO ۵۰۰۱	HSE-W۱۶
۲۸	برگزاری مسابقات امداد	HSE-W۲۰
۲۹	راهنمای تدوین طرح بهداشت، ایمنی، محیط زیست (HSE Plan) پیمانکاران	HSE-W۲۲
۳۰	دستورالعمل ارزیابی پیمانکاران قبل از ورود به مناقصه	۹۴-۱۱۰-۰۱
۳۱	راهنمای پیاده سازی ضوابط و دستورالعمل اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE در قراردادهای صنعت نفت	کد ۰۱-۱۰۶(۰)-HSE-GU :
۳۲	استاندارد لباس کار امداد گاز رسانی	IGS - M- SF- ۰۱۴
۳۳	دستورالعمل تخلیه هوا و تزریق گاز خطوط تغذیه و شبکه های گازرسانی	IGS- C- PL-۰۱۳-۲(۰)
۳۴	دستورالعمل اجرا و راه اندازی شبکه های گاز	IGS-C- DN_۰۰۱
۳۵	دستورالعمل جوشکاری و آزمون غیرمخرب	IGS- C- DN- ۰۰۴
۳۶	دستورالعمل اجرای شیرهای مدفون دسته بلند در شبکه گازرسانی	IGS- C- PL-۰۳۲
۳۷	راهنمای تحقیق، ثبت اطلاعات و تنظیم آمار حوادث و تحلیل آنها	HSE-G-SF-۱۰۲&۱۰۱
۳۸	راهنمای ایمنی گودبرداری	MOP-HSED-GL-۲۱۱(۰)
۳۹	ایمنی ورود به فضای بسته	MOP-HSED-GL-۲۰۲(۲)
۴۰	راهنمای نظام پروانه های کار در صنعت نفت	MOP-HSED-GL-۲۰۰(۱)
۴۱	دستورالعمل کار در ارتفاع	MOP-HSED-IN-۲۰۱(۰)
۴۲	راهنمای تهیه دستورالعمل های حفاظتی ویژه پرتونگاری صنعتی با استفاده از منابع پرتو قابل حمل	INRA-RP-RG-۱۱۱-۰۰
۴۳	دستورالعمل بازرسی لیفتراک	IGS-O-TP-۰۰۱(۰)
۴۴	دستورالعمل نگهداری و تعمیرات بر پایه ریسک و طبقه بندی پیامدها	IGS-O-MN-۰۰۲(۰)
۴۵	دستورالعمل بازرسی مخازن تحت فشار در زمان بهره برداری	IGS-I-PM-۰۰۱(۰)
۴۶	دستورالعمل بازرسی سیستم زمین (Earthing system)	IGS-I-EL-۰۰۷(۰)
۴۷	جلسات آموزشی ایمنی قبل از شروع کار (Tool Box Meeting)	MOP-HSED-GL-۲۱۶(۱)
۴۸	دستورالعمل گزارش فوری حوادث مهم	MOP-HSED-IN-۲۲۹(۱)
۴۹	راهنمای جمع آوری اطلاعات و تحقیق پیرامون حادثه	HSE-G-SF-۱۰۱(۰)-۸۴
۵۰	روش اجرایی گزارش عملکرد بهداشت، ایمنی و محیط زیست و پدافند غیرعامل	MOP-HSED-PR-۰۰۲(۲)

ردیف	موضوع رویه	کد
۵۱	راهنمای بازبینی ایمنی پیش از راه اندازی عملیاتی PSSR	MOP-HSED-GL-۲۱۴(۱)
۵۲	دستورالعمل ایمن سازی ناوگان حمل و نقل در شرکت ملی گاز	HSE-IN-۱۱۰(۴)-۰۲
۵۳	خودرو- الزامات نصب کپسول آتش نشانی	ISIRI ۹۱۹۰
۵۴	آیین نامه اجرایی حمل و نقل جاده ای مواد خطرناک	-
۵۵	کیت کمکهای اولیه و وسایل آن برای خودرو-ویژگیها و روش آزمون	ISIRI ۱۳۸۸
۵۶	آیین نامه نحوه بارگیری، حمل و مهار ایمن بار وسایل نقلیه باربری جاده ای	-
۵۷	راهنمای جامع بهداشت رانندگان مرکز سلامت محیط و کار	-
۵۸	آیین نامه اجرایی ماده (۷) قانون هوای پاک	سال هفتاد و چهار شماره ۲۱۴۱۹
۵۹	دستورالعمل ایمنی ترافیک	
۶۰	روش اجرائی استقرار الزامات کیفیت جوش ذوبی فلزی	NIGC-PAM-PR-۰۳(۰۱)
۶۱	الزامات اجرای شبکه های فلزی	IGS-C-DN ۱۰۰

تبصره ۱: دستورالعمل های ذکر شده در جدول فوق حداقل ضوابط موردنیاز جهت اجرای HSE در حیطه کاری بوده و پیمانکار موظف است تمامی جنبه های کاری و ریسک های بهداشتی، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران خود را شناسایی نموده و در صورتی که جهت کنترل آنها دستورالعملی تعریف نشده بود از دستورالعمل های سازمان های مورد تایید HSE شرکت گاز استان اصفهان استفاده نموده و یا با کمک کارشناسان HSE خود اقدام به تدوین و اجرای آن نماید.

تبصره ۲: دستورالعمل ها، راهنماها و رویه های جدول فوق به معنای تمامی مستندات قابل اجرا نبوده و در صورت ابلاغ دستورالعمل جدید از طرف سازمان های مربوطه، پیمانکار موظف است تمامی مفاد سند مذکور را در محل های پیمان اجرا کند. این مستندات از طریق امور HSE و پدافند غیرعامل شرکت گاز استان اصفهان به پیمانکار ابلاغ شده و مسئولیت اجرای آن بر عهده پیمانکار می باشد.

پیمانکار موظف است بر اساس دستورالعمل های موجود دستور کار ایمن فرایند/ فرایندهای کاری خود را تهیه نموده را در قالب دستورالعمل یا کتابچه فرایند در اختیار کارکنان خود قرار بدهد.

در صورت لزوم و صلاحدید کارفرما، پیمانکار موظف است برای انجام عملیات های مهم و پرخطر، دستور کار ایمن را به صورت بنر یا تابلو تهیه نموده و در نقطه ای که برای تمامی کارکنان قابل رویت باشد نصب نماید(در بالاسری خود پیش بینی نماید). پیمانکار یا نماینده HSE وی موظف هستند قبل از شروع کار موارد ذکر شده را به تمامی کارکنان گوشزد نموده و در قالب یک جلسه TBM این موارد را برای کارکنان مرور نمایند.

لیست اقلام جعبه کمک های اولیه					
ردیف	اقلام مصرفی	تعداد	ردیف	اقلام مصرفی	تعداد
۱	گاز استریل	۱۰ عدد	11	دستکش نایلونی یکبار مصرف	یک بسته
۲	چسب زخم	۲۰ عدد	12	ماسک یکبار مصرف	۱۰ عدد
3	چسب لوکوپلاست	۱ رول	13	پد چشمی	۲ عدد
4	باند مثلثی	۲ عدد	14	آتل (تخته شکسته بندی کوچک و بزرگ)	از هر کدام ۱ عدد
5	باند (در دو سایز، ۱۰ و ۵۰ سانتی)	از هر کدام ۲ عدد	15	Air way در دو سایز	از هر کدام ۱ عدد
6	کرپ بانداز (دو سایز)	۲ عدد	16	آبسلانگ	۱۰ عدد
7	شریان بند	۱ عدد	17	قیچی	۱ عدد
8	محلول شستشوی چشم	۱ عدد	18	سنجاق قفلی	۶ عدد
9	سرم شستشو (سرم فیزیولوژی)	۱ عدد	19	قرص زیر زبانی (تری گلیسرین TNG)	یک ورق ۱۰ تایی
10	پماد سوختگی	۱ عدد			

جدول شماره ۴: اقلام جعبه کمک های اولیه

تبصره ۱: کارت مربوط به مشخصات جعبه کمک های اولیه و بازدید از آنها به صورت زیر می باشد. این کارت بایستی بر روی جعبه موردنظر نصب شده و با دقت تکمیل گردد. این کارت برای هر جعبه کمک های اولیه بطور جداگانه نصب گردیده و در جعبه در هر زمان قابل دسترس باشد.

کارت مشخصات و بازدید جعبه کمک های اولیه:

کارت مشخصات و بازدید جعبه کمک های اولیه - ساختمان / اداره :			محل نصب :		
تاریخ	نوع اقدام	نام و امضای اقدام کننده	تاریخ	نوع اقدام	نام و امضای اقدام کننده

جدول الزامات پیمان سرمایه ای منطقه یک اصفهان و توابع

شرح تجهیزات		موتور برق		ژنراتور		سواری		وانت		جرثقیل		خودرو سنگین		ماشین آلات(بیل بکهو،تراکتور)	
تعداد		۱						۴							
شرح شغل		کمک جوشکار		نوار پیچ		سربست کارگاه		جوشکار		سربست حصار		کارگر		کروکی بردار	
تعداد		۱				۱		۱		۱		۴		۱	
ردیف	نوع	واحد	تعداد	تعهد تامین		تعهد خرید		شرایط پرداخت		قیمت واحد	قیمت کل	توضیحات			
				کارفرما	پیمانکار	کارفرما	پیمانکار	استهلاک	مصرفی						
۱	دستکش ایمنی	جفت	۸۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱,۵۰۰,۰۰۰	۱۲۶,۰۰۰,۰۰۰	تولیده کننده دروندور لیست اداره کار قرار گرفته باشد.ضد پرش،هرنفر ماهی اجفت-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۲	ماسک (شیلد) محافظ صورت	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۲,۵۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	جهت فعالیت های سنگ زنی-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۳	عینک ایمنی محافظ (شفاف)	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۳,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	تولیده کننده دروندور لیست اداره کار قرار گرفته باشد-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۴	کاوَر شیرنگ/حمایل شیرنگ	عدد	۱۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱,۵۰۰,۰۰۰	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۵	کفش ایمنی ساق دار	جفت	۱۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۸۰,۰۰۰,۰۰۰	تولیده کننده دروندور لیست اداره کار قرار گرفته باشد.سر پنجه کامپوزیت،کفی PU-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۶	کلاه ایمنی	عدد	۱۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۴,۵۰۰,۰۰۰	۶۳,۰۰۰,۰۰۰	تولیده کننده دروندور لیست اداره کار قرار گرفته باشد.دارای تهویه و وزن ۴۰۰گرم و...بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.			
۷	کلاه آفتابی	عدد	۱۳	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۳,۵۰۰,۰۰۰	۴۵,۵۰۰,۰۰۰	دارای لبه بلند،تهویه توری در پشت کلاه،جنس ۱۰۰درصدالیاف پنبه-بابت ردیف فوق			

تجهیزات حفاظت فردی / PPE

												مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۸	گوشی ایمنی پلاک	عدد	۵۶	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۲۸,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	سه پله ای به همراه جعبه نگهدارنده-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۹	گوشی خلبانی	عدد	۸	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۷,۵۰۰,۰۰۰	حذف حداقل ۳۲ دسی بل صدای محیطی-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۰	ماسک ۲FFP	عدد	۱۲	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۸,۴۰۰,۰۰۰	۷۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۱	لباس کار آرم دار اجرایی	دست	۱۳	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۳۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	تولیده کننده دروندورلیست اداره کارقرار گرفته باشد.جنس ۷۰ درصدنخ،۳۰ درصدپلی استر،دارای برکه تاییدیه جنس پارچه ز آزمایشگاه معتبرجهت اسال-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۲	ماسک سه لایه ملت دار (بسته ۵۰ تایی - هر سال دو بسته)	عدد	۱۳	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۸,۴۵۰,۰۰۰	۶۵۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۳	وسایل ایمنی جوشکاری(دستکش،ماس ک،مقنعه،لباس کار	ست	۱	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱	باتوم نوری	عدد	۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۶,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۲	تابلوی ایمنی همراه با پایه (خطر سقوط در کانال، کارگران مشغول کارند و...)	عدد	۳۵	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۶۳,۰۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۳	تابلوی معرفی پروژه (کارفرما ، پیمانکار، شماره پیمان و..)	عدد	۱	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱,۵۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۴	تامین اقلام جعبه کمک های اولیه	عدد	۱۲	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۵	جعبه کمکهای اولیه	عدد	۶	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۶	چراغ راهنمایی و رانندگی سیار	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱۰,۸۰۰,۰۰۰	۱۸,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۷	چراغ قوه	عدد	۴	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۹,۰۰۰,۰۰۰	۷,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد- پیمانکار بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۸	چراغ گردان همراه با پایه	عدد	۱۰	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۱۶,۵۰۰,۰۰۰	۵,۵۰۰,۰۰۰	باتری دار،نگهداری شارژبه مدت ۸ساعت-بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۹	سطل زیاله پدال دار ۱۱۰ لیتری	عدد	۱	✓	✓	✓	✓	✓	✓	۷,۵۰۰,۰۰۰	۷,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۱۰	سطل مخصوص پسماندهای صنعتی	عدد	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۱	طناب مخصوص کار در ارتفاع (۶ متری)	عدد	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۸,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۲	قتدیل ترافیکی (۸۰سانتی)	عدد	۲۰	✓	✓	✓	✓	✓	۸,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۳	کیسول آتش نشانی ۱۲ کیلویی پودر خشک	عدد	۵	✓	✓	✓	✓	✓	۶۷,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۴	کیسول آتش نشانی ۳ کیلویی ۲۵۰	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	۲۴,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۵	نیوجرسی بلوکی (جنس پلاستیک مقاوم)	عدد	۳	✓	✓	✓	✓	✓	۱۲,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۶	کلید محافظت از جان	عدد	۳	✓	✓	✓	✓	✓	۲۴,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۷	چتر سایبانی / پلیسی	عدد	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۴۵,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۸	نردبان استاندارد (تاشو دو طرفه ۱۵۰ سانتی یا تاشو ۳ متری)	عدد	۵	✓	✓	✓	✓	✓	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱۹	نوار خطر (۸ سانتیمتری)	رول	۵۰	✓	✓	✓	✓	✓	۱۲۵,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۲۰	وسایل عبور از کانال	عدد	۳	✓	✓	✓	✓	✓	۳۶,۰۰۰,۰۰۰	جنس چوب، عرض ۸۰ سانتی متر، طول ۱.۵ متر - بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۲۱	جرتقیل دستی ۶ تن (جیم پلاک)	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۲۲	دستگاه گاز سنج (قابلیت اندازه گیری بازه های LEL, VOL, PPM)	دستگاه	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۱,۰۵۰,۰۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۲۳	تسمه حمل بار (۶ متری)	عدد	۲	✓	✓	✓	✓	✓	۷,۵۰۰,۰۰۰	بابت ردیف فوق مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۱	آموزش HSE ویژه مسئولین (۴۰ ساعته)	نفر / دوره	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۲۳,۰۰۰,۰۰۰	
۲	آموزش شناسایی مخاطرات و ارزیابی ریسک (۱۶ ساعته)	نفر / دوره	۱	✓	✓	✓	✓	✓	۱۲,۰۰۰,۰۰۰	
۳	انجام معاینات طب کار	مورد	۱۰	✓	✓	✓	✓	✓	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
۴	ایمنی در عملیات لوب و تزریق گاز	نفر / دوره	۴	✓	✓	✓	✓	✓	۴۸,۰۰۰,۰۰۰	
۵	حفاری و گودبرداری	نفر / دوره	۶	✓	✓	✓	✓	✓	۷۲,۰۰۰,۰۰۰	

دوره های آموزشی پیمان	۶	پرمیت	نفر/دوره	۸	✓							۱۲,۰۰۰,۰۰۰	۹۶,۰۰۰,۰۰۰
	۷	آشنایی با گازسنج و اصول گازسنجی	نفر/دوره	۶	✓							۱۲,۰۰۰,۰۰۰	۷۲,۰۰۰,۰۰۰
	۸	ایمنی جوشکاری و برش کاری	نفر/دوره	۴	✓							۱۲,۰۰۰,۰۰۰	۴۸,۰۰۰,۰۰۰
	۹	نماینده HSE	نفر/ماه	۱	✓							۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل (ریال)													
*در صورت عدم تامین موارد فوق توسط پیمانکار، مطابق با دستورالعمل HSE پیمانکاران شرکت ملی گاز، کارفرما می تواند مبالغ فوق را به همراه ۲۵ درصد بالاسری از پیمانکار کسر و نسبت به تامین آنها اقدام نماید.													
*تامین اقلام و تجهیزات حفاظت فردی ذکر شده جدول در تعهدات پیمانکار بوده و پیمانکار موظف می باشد مطابق جدول اقلام را تامین نماید. و لذا کارفرما هیچ هزینه اضافی بابت این وسایل به پیمانکار پرداخت نمی کند.													
*در صورت بی توجهی پیمانکار در تامین اقلام فوق، کارفرما ضمن اجرای بند ۱ می تواند اخطار و اقدامات محدودکننده شرکت در مناقصات آتی را نیز وفق مقررات اجرا نماید.													
*کیفیت کلیه اقلام باید پیش از خرید و توزیع نهایی به تایید امور HSE کارفرما برسد. بدیهی است در صورت تامین تجهیزات بی کیفیت توسط پیمانکار و توزیع آنها بدون اخذ تاییدیه از امور HSE کارفرما مسئولیت جمع آوری و خرید مجدد بر عهده پیمانکار می باشد.													
*اقلام برای پیمان فوق پیش بینی شده و در صورت هرگونه تغییر در نوع یا محل فعالیت ، باید به اطلاع امور HSE کارفرما رسیده و پیمانکار موظف است حسب مورد و بر اساس نظر امور HSE کارفرما نسبت به تامین تجهیزات جدید اقدام نماید.													
*پرداخت حقوق و مزایای نماینده/گان HSE براساس قوانین و مقررات اداره کار بوده (گروه شغلی مرتبط) و بر عهده پیمانکار می باشد. لازم است کلیه ی آیتم های اداره کار(عیدی، سنوات، اضافه کار، ایاب وذهاب، حق ماموریت وحق آموزش) درپرداختی ماهیانه و سالیانه نماینده HSE مشخص و اعمال گردد. همچنین لازم است پیمانکار با هزینه خود نسبت به تامین خودرو و تجهیزات حفاظت فردی نماینده HSE خود اقدام کند.													
*تحت هر شرایطی، پرسنل پیمانکاری باید دارای لوازم حفاظت فردی بوده و در صورت تخریب لوازم حفاظت فردی یا گروهی پیمانکار موظف به تامین آن است. برای افراد حجمی نیز می بایست اقلام و البسه تهیه گردد.													
*جدول الزامات HSE بابت اطلاع و آگاهی پیمانکار از قیمت ها می باشد و هیچ گونه پرداختی در این زمینه از طرف کارفرما به پیمانکار پرداخت نمی گردد و پیمانکار موظف است افزایش قیمتها را پیش بینی نماید.													
*برآورد زمانی جدول بصورت ۱۸۰ روزه می باشد در صورتی که مدت زمان فعالیت پیمان بیشتر از زمان برآورد باشد پیمانکار موظف است مطابق دوره ی توزیع، وسایل حفاظت فردی را تهیه و توزیع نماید..													
*در صورت نیاز به برگزاری دوره ی جدید با توجه به ریسک ها و شرایط اضطراری پیمان، پیمانکار موظف است هماهنگی لازم را با HSE کارفرما انجام و نسبت به برگزاری دوره اقدام نماید.													
تهیه کننده:				تأیید کننده:				تصویب کننده:					

بسمه تعالی

خط مشی سیستمهای مدیریتی در شرکت گاز استان اصفهان

شرکت گاز استان اصفهان مسئولیت گازرسانی و ارائه خدمات مرتبط به مشترکین خانگی، تجاری و صنعتی در سطح این استان را به عهده دارد. تلاش در جهت انجام این خدمات مطابق با مقررات شرکت و سایر الزامات و استانداردهای کیفی، بهداشتی، ایمنی، محیط زیست، انرژی، ریسک، امنیت اطلاعات، افزایش سطح رضایتمندی مشتریان، توسعه آموزشها و بهسازی نیروی انسانی از اهداف اصلی این شرکت می باشد.

در این راستا مدیریت شرکت با برگزیدن و استقرار سیستمهای:

مدیریت کیفیت ISO 9001: 2015

مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست HSE-MS

مدیریت رسیدگی به شکایات مشتریان ISO 10002: 2018

مدیریت سنجش رضایت مشتریان ISO 10004: 2018

مدیریت آموزش کارکنان ISO 10015: 2019

مدیریت انرژی ISO 50001: 2018

مدیریت ریسک ISO 31000: 2018

مدیریت امنیت اطلاعات ISO/IEC 27001: 2022

مدیریت کیفیت - رضایت مشتری ISO 10001: 2018

خود را ملزم و متعهد به تحقق مقاصد زیر در راستای استقرار، نگهداشت و بهبود مستمر این سیستمها میداند:

- ۱- جذب، نگهداشت و آموزش نیروی انسانی و ارتقای دانش و آگاهی کارکنان تمامی سطوح سازمانی در زمینه های تخصصی، کاربردی و مدیریتی با هدف افزایش میزان بهره‌وری شرکت.
 - ۲- ایجاد، حفظ و تقویت رابطه دوجانبه با مشتریان و سایر ذینفعان و تلاش در جهت جلب رضایت آنها و بهره‌مندی از پیشنهادات و رسیدگی اثربخش به شکایات آنها بر اساس اصول شفاف‌سازی، سهولت دسترسی، پاسخگویی، بی‌طرفی، رازداری، مشتری‌مداری، اعلام وصول، رایگان بودن و بهبود مستمر فرآیند رسیدگی به شکایات.
 - ۳- پیشگیری از حوادث، بیماریها، آسیبهای شغلی، آلودگیهای زیست‌محیطی و انجام فرهنگسازی و کنترلهای لازم.
 - ۴- تعامل سازنده با پیمانکاران به منظور جلب مشارکت و همکاری آنها در راستای جاری سازی اثربخش این سیستمها.
 - ۵- دستیابی به کیفیت بالاتر خدمات از طریق بکارگیری سیستمهای مکانیزه، تجهیز و توسعه شبکه‌های گازرسانی و اجرای به موقع و موثر برنامه‌های نگهداری و تعمیرات.
 - ۶- ترویج و توسعه اخلاق حرفه‌ای در بین کارکنان، مدیران و پیمانکاران با هدف توسعه مسئولیتهای اجتماعی و قانونی.
 - ۷- بهبود عملکرد و بهینه سازی مصرف انرژی با رعایت الزامات قانونی به منظور کاهش شدت مصرف انرژی در شرکت.
 - ۸- مدیریت انواع ریسکها و فرصتها، توسعه فرهنگ تفکر مبتنی بر ریسک در راستای رضایت ذینفعان و تحقق اهداف کلان سازمان.
 - ۹- صیانت از محرمانگی و در دسترس بودن اطلاعات با رعایت الزامات مرتبط، توسعه و بهبود زیرساخت سامانه‌های اطلاعاتی و مدیریت ریسکهای مربوطه با هدف کاهش رخدادهای امنیت اطلاعات.
- مدیریت شرکت با اعتقاد راسخ به ارتقای سطح کیفی فعالیتها، حفظ و صیانت از محیط زیست و سرمایه‌های انسانی و همچنین تعهد به رعایت حقوق تمامی طرفهای ذینفع، می‌کوشد تا با ایجاد سازمانی متعالی و یادگیرنده، با تلاش تمامی همکاران، در جهت دستیابی به اهداف فوق حرکت نماید.

ابراهیم محسنی
مدیر عامل



دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان

عطف به نامه ابلاغ دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان وزارت نفت با شماره ۱۴۰۳/۲۸۲۳۶۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۳ و نامه دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان شرکت ملی گاز ایران با شماره ۱۱۵۱۴۷ مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۲۱

اعضای کارگروه تخصصی و عمومی و ویژه تدوین دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان در وزارت نفت

- | | | |
|---|-------------------|---|
| ۱ | آقای پرویز سنگین | مدیرکل نظام فنی، اجرایی و ارزشیابی طرحها |
| ۲ | آقای بهنام ساعی | رئیس کارگروه های تخصصی و عمومی و ویژه تدوین دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان |
| ۳ | خانم مریم چهره ای | دبیر کارگروه - اداره کل نظام فنی، اجرایی و ارزشیابی طرحها |

اعضای کارگروه های تخصصی و عمومی (به ترتیب حروف الفبا)

- | | | |
|----|----------------------------------|---|
| ۴ | آقای محمد آقا بزرگی | عضوکارگروه (شرکت مهندسی و توسعه نفت ایران) |
| ۵ | آقای توحید آقایی پور | عضوکارگروه (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران) |
| ۶ | آقای رضا آتش فراز | مدعو (مشاور شرکت مهندسی و توسعه گاز ایران) |
| ۷ | آقای رامین اسعد سجادی | عضو کارگروه (اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحها) |
| ۸ | آقای محسن اعلائی | عضوکارگروه (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران) |
| ۹ | آقای سید امیرمحمد امام جمعه زاده | عضوکارگروه (شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران) |
| ۱۰ | خانم مینا امامی عراقی | عضوکارگروه (شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس) |
| ۱۱ | آقای اکبر بندی | عضوکارگروه (معاونت امور حقوقی و مجلس وزارت نفت) |
| ۱۲ | آقای غلامعباس پدین | عضوکارگروه (مدیریت امور حقوقی شرکت ملی نفت ایران) |
| ۱۳ | آقای علی پروین | مدعو (شرکت نفت و گاز پارس) |
| ۱۴ | خانم سمانه ثابت مقدم | عضوکارگروه (شرکت نفت و گاز پارس) |
| ۱۵ | آقای محسن جمشیدیان | عضوکارگروه (مشاور شرکت مهندسی و توسعه گاز ایران) |
| ۱۶ | آقای محمد حلوائی | مدعو (انجمن پیمانکاری اپک) |
| ۱۷ | آقای مجید دارابی | عضوکارگروه (شرکت ملی مهندسی و ساختمان نفت ایران) |
| ۱۸ | آقای رضا دریس | عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران) |
| ۱۹ | خانم مهتاب رحیمی | عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران) |
| ۲۰ | آقای هادی رشیدان | عضوکارگروه (شرکت مهندسی و توسعه گاز ایران) |
| ۲۱ | آقای محمد جواد رعنائی | عضوکارگروه (شرکت نفت و گاز پارس) |
| ۲۲ | آقای سعید رنجبران | عضوکارگروه (انجمن شرکت های مهندسی و ساختمان) |
| ۲۳ | آقای امیر ریاحی | عضوکارگروه (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران) |
| ۲۴ | آقای محمد مهدی سالارورزی | عضوکارگروه (شرکت نفت نفتخیز جنوب) |
| ۲۵ | آقای امیر شاکری | عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران) |

۲۶	آقای دانیال شهری	عضوکارگروه (شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران)
۲۷	آقای علی شیخ سفلی	عضوکارگروه (شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس)
۲۸	آقای افشین صالحی	عضوکارگروه (شرکت مهندسی و توسعه گاز ایران)
۲۹	آقای عبدالله صالحی	عضوکارگروه (شرکت ملی مهندسی و ساختمان نفت ایران)
۳۰	آقای ایمان صدیق	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۳۱	آقای داوود طاهری خرم آبادی	مدعو (انجمن پیمانکاری اپک)
۳۲	آقای رضا طبیب زاده	عضوکارگروه (انجمن پیمانکاری اپک)
۳۳	آقای علیرضا علیخانی	عضوکارگروه (شرکت نفت فلات قاره ایران)
۳۴	آقای حسین کاکائی	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۳۵	آقای امیر تیمور کلالی	عضوکارگروه (اداره کل نظام فنی ، اجرایی و ارزشیابی طرح ها)
۳۶	آقای کاوس مردانی	عضوکارگروه (شرکت نفت نفتخیز جنوب)
۳۷	خانم راضیه رشاد	عضوکارگروه (انجمن شرکت های مهندسی و ساختمان)
۳۸	خانم منا مسعودی	عضوکارگروه (شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس)
۳۹	آقای مجید مقدم	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۴۰	آقای عباس منصوری	عضوکارگروه (شرکت نفت فلات قاره ایران)
۴۱	آقای سیدمهدی کاظم موسوی	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۴۲	آقای حسن موقوفه	عضوکارگروه (شرکت نفت فلات قاره ایران)
۴۳	آقای عباس میبیدی	عضوکارگروه (شرکت ملی مهندسی و ساختمان نفت ایران)
۴۴	خانم سیده معصومه میرحسینی	مدعو (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران)
۴۵	آقای ناصر نامداری	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۴۶	آقای محمد رضا نبی فر	عضوکارگروه (شرکت نفت مناطق مرکزی ایران)
۴۷	خانم مریم نظری	مدعو (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران)
۴۸	آقای هادی نعمت زاده	عضوکارگروه (شرکت نفت فلات قاره ایران)
۴۹	آقای اکبر هاشم زاده	عضوکارگروه (معاونت امور حقوقی و مجلس وزارت نفت)
۵۰	آقای سعید یارمحمدی	عضوکارگروه (شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران)
۵۱	آقای حسین یعقوبی	عضوکارگروه (مدیریت امور حقوقی شرکت ملی نفت ایران)

هدف و دامنه کاربرد

a. هدف

این دستورالعمل در راستای یکسان سازی و ایجاد وحدت رویه در تدوین لایحه تأخیرات پیمانها، کاهش ابهام و افزایش شفافیت در نحوه رسیدگی به آنها، تشریح روش بررسی تأخیرات، مقاطع زمانی ارائه لایحه تأخیرات، نحوه گردآوری و مستندسازی، تعیین مسئولیتهای عوامل ذیربط، حذف فرآیندهای اضافه و کاهش هزینه های تبعی ناشی از روند طولانی بررسی تأخیرات و استقرار فرهنگ ثبت و بررسی تأخیرات در زمان وقوع بوده و به استناد جزء پنج بند «الف» ماده (۳) قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت (مصوب ۱۳۹۱) و با بهره گیری از درس آموخته ها و براساس نیازها و انتظارات ذینفعان صنعت نفت کشور، با عنوان «دستورالعمل نحوه رسیدگی به تأخیرات پیمان» تدوین گردیده و برای کلیه قراردادهایی که در دامنه کاربرد دستورالعمل قرار دارند، بعنوان بخشی از اسناد پیمان، جایگزین تمام دستورالعمل های مشابه می گردد.

b. دامنه کاربرد

این دستورالعمل در پیمانهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب (EPC)، تأمین مصالح و تجهیزات و ساختمان و نصب (PC)، طراحی و مهندسی و تأمین مصالح و تجهیزات (EP)، ساختمان و نصب (C)، تأمین مصالح و تجهیزات (P)، طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و حفاری (EPD) و خدمات مشاوره که دارای نصاب معاملات بزرگ می باشند و افریند ارجاع کار آنها پس از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل آغاز میگردد کاربرد دارد. همچنین استفاده از این دستورالعمل در معاملات متوسط و کوچک به تشخیص کارفرما خواهد بود.

۲- تعاریف کلیدی

کلمات یا عبارتهای زیر در این دستورالعمل دارای معانی تشریح شده در این ماده هستند.

a. **فرایند ارجاع کار:** مجموعه اقدامات قانونی برای انعقاد قرارداد کارفرما با اشخاص مانند مناقصه، ترک تشریفات، عدم الزام به برگزاری مناقصه می باشد.

b. **پیمانکار:** هر شخص حقیقی یا حقوقی است که با کارفرما پی نمای را منعقد نموده و تعهدات مشخصی را عهده دار شده است. پیمانکار ممکن است حسب پیمان منعقد تحت عناوین تأمین کننده، فروشنده، سازنده، مشاور و یا دیگر عبارات نیز شناخته شود.

c. **کارفرما:** وزارت نفت، شرکت های اصلی، فرعی یا تابعه آن که مشمول دستگاه های موضوع بند (ب) ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات (مصوب سال ۱۳۸۳) یا ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری (مصوب سال ۱۳۸۶) می باشند. عنوان کارفرما در برخی پیمانها ممکن است خریدار، سرمایه پذیر یا شرکت باشد.

d. **نماینده کارفرما:** کارفرما قبل از شروع کار پیمان، فردی را به عنوان نماینده خود به پیمانکار معرفی می کند. نماینده کارفرما در حدود اختیارات و وظایف مشخص شده، در طول مدت پیمان به نمایندگی از طرف کارفرما اقدام می نماید.

e. **مشاور کارفرما:** شخص حقوقی معرفی شده توسط کارفرما که بررسی اولیه لایحه تأخیرات را از طرف کارفرما انجام می دهد.

f. **بالاترین مقام مجاز:** در تمامی شرکت های زیرمجموعه وزارت نفت مطابق اساسنامه تعیین می گردد.

g. **مدت اولیه پیمان:** مدت اولیه ذکر شده در پیمان جهت انجام تعهدات است.

h. **مدت پیمان:** مجموع مدت اولیه پیمان و تغییرات آن که توسط کارفرما ابلاغ گردیده باشد.

i. **برنامه زمانبندی مصوب اولیه:** برنامه زمانبندی که پس از انعقاد پیمان و ابلاغ کار، توسط پیمانکار تهیه و توسط کارفرما تایید می گردد.

j. **برنامه زمانبندی مبنا:** برنامه زمانبندی که به منظور بررسی تأخیرات مورد استفاده قرار می گیرد.

به طور کلی در این دستورالعمل برنامه زمانبندی اولیه، برنامه زمانبندی مبنا جهت بررسی تأخیرات پیمان میباشد؛ لیکن در صورتیکه برنامه زمانبندی اولیه در طول مدت پیمان به هر دلیلی تغییر کرده باشد، برنامه زمانبندی تغییر یافته پس از تأیید کارفرما مبنای بررسی تأخیرات پیمان قرار خواهد گرفت.

- k. **برنامه ریزی مجدد (بازنگری شده) :** بازبینی برنامه زمان بندی که به منظور تهیه برنامه زمانبندی جدید برای اتمام فعالیت های در دست اجرا و آتی می باشد .
- l. **تأخیر:** هرگونه دیرکرد در انجام کارها و فعالیت های در تعهد پیمانکار نسبت به زمان پیش بینی شده در برنامه زمان بندی مبنا می باشد .
- m. **تأخیرات مجاز :** آن بخش از تأخیرات به وجود آمده که علل وقوع آن خارج از قصور پیمانکار تشخیص داده شود .
- n. **تأخیرات غیرمجاز :** آن بخش از تأخیرات به وجود آمده که علل وقوع آن ناشی از قصور پیمانکار تشخیص داده شود .
- o. **تطویل مدت پیمان :** افزایش مدت اولیه پیمان یا مدت پیمان (حسب مورد) ناشی از تأخیرات غیرمجاز و مجاز متناسب با کارهای باقیمانده و تکمیل کار می باشد .
- p. **تمدید مدت پیمان:** افزایش مدت اولیه پیمان یا مدت پیمان (حسب مورد) ناشی از تأخیرات مجاز مورد تأیید کارفرما میباشد.
- q. **تکمیل کار :** انجام کلیه کارهای مندرج در شرح کار و تغییرات مصوب ابلاغ شده توسط کارفرما براساس کلیه اسناد و مدارک پیمان است .
- r. **لایحه تأخیرات :** سند تفصیلی ، تحلیلی و توجیهی تهیه شده بر مبنای مفاد پیمان ، برنامه زمانبندی مبنا و سایر تعهدات و نیز وقایع و دلایل مورد ادعا در دوره رسیدگی به تأخیرات ، بانضمام مستندات قابل قبول مطابق با فرم شماره ۱ پیوست شماره دو این دستورالعمل به تناسب نوع پیمان است .
- s. **کارگروه بررسی تأخیرات :** کارگروهی متشکل از اعضای معرفی شده در بند ۳-۳ که در این دستورالعمل به اختصار کارگروه نامیده می شود .
- t. **صورتحلّسه رسیدگی به تأخیرات :** صورتحلّسه‌های است که در مقاطع رسیدگی به تأخیرات پیمان براساس فرم شماره ۳ پیوست شماره دو دستورالعمل توسط کارگروه تنظیم می گردد .
- u. **گزارش رسیدگی به تأخیرات :** گزارشی که پس از تهیه صورتحلّسه رسیدگی به تأخیرات به همراه حداقل مدارک و مطابق با فرم شماره ۷ پیوست شماره دو دستورالعمل توسط نماینده کارفرما در پیمان جهت بررسی و تصویب به بالاترین مقام مجاز کارفرما ارسال می گردد .
- v. **هیأت بررسی تأخیرات :** هیأتی که در صورت نیاز و به تشخیص بالاترین مقام مجاز و با تعیین اعضا (تعدادی از کارکنان کارفرما) توسط ایشان تشکیل میگردد و در این دستورالعمل به اختصار "هیأت" نامیده می شود . همچنین رئیس هیأت که از جانب بالاترین مقام مجاز کارفرما انتخاب می شود ، میتواند بنا به ماهیت پیمان از افراد مطلع برای شرکت در جلسههای هیأت دعوت نماید . دبیر کارگروه بند ۳-۳ مسئولیت دبیری هیأت را نیز برعهده دارد .

۳- شرح اقدامات

مراحل تهیه و ارائه لایحه تأخیرات توسط پیمانکار و رسیدگی ، بررسی و تصویب تأخیرات توسط مشاور کارفرما و کارفرما مطابق نمودار گردش کار بررسی تأخیرات پیمان "پیوست شماره یک دستورالعمل" می باشد .

a. تهیه و ارائه لایحه تأخیرات توسط پیمانکار

لایحه تأخیرات توسط پیمانکار منطبق با فرم شماره ۱ از پیوست شماره دو این دستورالعمل تهیه و به همراه مستندات لازم جهت رسیدگی به مشاور کارفرما ارائه می گردد و مشاور کارفرما پس از رسیدگی ، نظراتش را به نماینده کارفرما ارائه مینماید. در صورتیکه کارفرما مشاور نداشته باشد ، لایحه تأخیرات مستقیماً به نماینده کارفرما ارائه می شود .

b. فرایند رسیدگی به لایحه تأخیرات

۱-۲-۳ پس از طی مراحل پذیرش لایحه تأخیرات طبق فرایند فوق، نماینده کارفرما جلسه کارگروه را با حضور نمایندگان مشاور کارفرما و پیمانکار تشکیل داده و پس از رسیدگی به موضوع ، نتیجه را با تنظیم

صورجلسه رسیدگی به تأخیرات مطابق فرم شماره ۳ از پیوست دو جهت اقدام بعدی به بالاترین مقام مجاز کارفرما ارسال می نماید .

۲-۳ بالاترین مقام مجاز کارفرما پس از دریافت صورجلسه رسیدگی به تأخیرات و در صورت متقاعد شدن و تأیید مفاد صورجلسه رسیدگی به تأخیرات ، مراحل تصویب مطابق نمودار گردش کار پیوست شماره یک صورت می پذیرد. چنانچه حسب شرایط و ویژگیهای پیمان، گزارش واصله از کارگروه نیازمند بررسی بیشتری باشد ، موضوع توسط بالاترین مقام مجاز کارفرما به هیأت ارجاع می شود . هیأت نسبت به بررسی گزارش اقدام و نظر مشورتی خود را توسط رئیس هیأت به بالاترین مقام مجاز کارفرما منعکس می نماید .
تبصره : در صورتی که براساس نظر هیأت نیاز به اصلاحاتی در صورجلسه و یا گزارش تأخیرات باشد موارد توسط بالاترین مقام مجاز کارفرما به رئیس کارگروه جهت اصلاح اعلام می گردد .

c. اعضای کارگروه رسیدگی به تأخیرات

اعضای کارگروه با تأیید بالاترین مقام مجاز کارفرما حسب مورد عبارتند از : نماینده کارفرما در پیمان (رئیس کارگروه) ، نماینده برنامه ریزی/کنترل طرح یا پروژه (دبیر کارگروه) ، مهندسی و اجرای طرح ، پیمانها ، حقوقی ، مالی ، تدارکات یا واحدهای همتراز آنها .
تبصره: در صورت نیاز ، به تشخیص رئیس کارگروه ، افرادی جهت مشاوره و ارائه توضیحات تکمیلی بر حسب نوع قرارداد میتوانند حضور یابند .

d. تصویب صورجلسه رسیدگی به تأخیرات

تصویب مفاد صورجلسه رسیدگی به تأخیرات در صلاحیت بالاترین مقام مجاز کارفرما خواهد بود .
تبصره : چنانچه حسب شرایط و ویژگیهای پیمان ، گزارش واصله از کارگروه رسیدگی به تأخیرات نیازمند بررسی جامعتری باشد موضوع گزارش توسط بالاترین مقام مجاز کارفرما به هیأت ارجاع می شود ، هیأت پس از بررسی موضوع نظر مشورتی خود را به بالاترین مقام مجاز کارفرما منعکس می نماید .

e. اعضای هیأت بررسی تأخیرات

هیأت متشکل از افراد خبره به شرح ذیل است :
رئیس هیأت : به انتخاب بالاترین مقام مجاز کارفرما از میان اعضاء
اعضاء هیأت عبارتند از : بالاترین مقام (مدیر / رئیس) درحوزههای مالی ، مهندسی ، برنامه ریزی / کنترل پروژه ، حقوقی ، امور پیمانها ، نماینده کارفرما در پیمان یا واحدهای همتراز آنها به همراه دبیر کارگروه .
تبصره : در صورت نیاز ، به تشخیص رئیس هیأت ، افرادی جهت مشاوره و ارائه توضیحات تکمیلی بر حسب نوع قرارداد می توانند حضور یابند .

f. مقاطع رسیدگی به تأخیرات

مقاطع رسیدگی به تأخیرات پیمانها بهشرح ذیل می باشد :
الف- تحویل هر یک از بخشها یا واحدها در پیمانهایی که امکان تفکیک و تحویل (راه اندازی) موضوع پیمان به صورت بخشی (مرحله ای) در آن پیش بینی شده باشد .
ب- مواعد پیش بینی شده در اسناد پیمان (شرایط عمومی)
ج- پایان مدت اولیه پیمان و پایان مدت پیمان
د- اتمام عملیات ، تکمیل تعهدات موضوع پیمان یا تحویل موقت
ه- خاتمه یا فسخ پیمان

- i. فرایند رسیدگی به تأخیرات باید به صورتی برنامه ریزی شود که در مقاطع فوق نتیجه نهایی رسیدگی مشخص شده باشد .
- ii. در صورتیکه پیمان دارای بخش های مستقل قابل تحویل باشد ، به طوریکه قابلیت بررسی تأخیرات هر بخش مستقل از یکدیگر وجود داشته باشد ، تأخیرات هر یک از بخشها مستقلاً بررسی و نتیجه گیری خواهد گردید .
- iii. پیمانکار موظف است تا ۴۲ روز قبل از مقاطع فوق (به استثنای خاتمه یا فسخ پیمان یا مواعد پیش بینی شده در اسناد پیمان (شرایط عمومی)) نسبت به ارسال لایحه تأخیرات به انضمام کلیه مدارک و مستندات لازم به مشاورکارفرما / کارفرما اقدام نماید . در غیر اینصورت مشاورکارفرما / کارفرما نسبت به رسیدگی تأخیرات

براساس مدارک موجود اقدام نموده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط نموده است .

iv. مواعد رسیدگی به لایحه تأخیرات به شرح مندرج در اسناد پیمان (شرایط عمومی) خواهد بود . در صورتی که در اسناد پیمان (شرایط عمومی) تکلیفی در خصوص مواعد زمانی پیش بینی نشده باشد مشاور کارفرما ۲۸ روز و کارفرما ۱۴ روز فرصت بررسی خواهد داشت .

v. در صورت عدم وجود مشاور کارفرما در پیمان ، کلیه وظایف و اختیارات وی به عهده کارفرما خواهد بود .

vi. حسب مورد و به تشخیص کارفرما رسیدگی به تأخیرات در پیمانهای مدیریت طرح (MC) ، نظارت عالیه و کارگاهی و بازرسی شخص ثالث و آزمایشگاهی ، پس از رسیدگی به تأخیرات پیمانکار اجرایی در هر یک از مقاطع رسیدگی به تأخیرات انجام خواهد شد . همچنین رسیدگی به تأخیرات نهایی پس از مقطع تحویل موقت و یا انجام کامل تعهدات پیمانی (از جمله رسیدگی نهایی به تأخیرات پیمانکار و تسویه حساب با پیمانکار) بر اساس شرح خدمات مندرج در پیمان صورت خواهد پذیرفت .

vii. خلاصه اطلاعات پرونده تأخیرات طبق فرم شماره ۲ و تاریخچه رسیدگی به تأخیرات فعلی مطابق با فرم شماره

۴- پیوست شماره دو دستورالعمل، توسط دبیر کارگروه نگهداری و به روزرسانی می گردد .

۳-۷ فرایند تحلیل تأخیرات

۳-۷-۱ ویژگی های برنامه زمانبندی

برنامه زمانبندی مورد نیاز برای مدلسازی تأخیرات ، حداقل باید دارای ویژگیهای زیر باشد :

۱۳- مواعد مهم شروع و پایان برنامه مطابق با تاریخهای تعیین شده در پیمان باشند .

۱۴- مدت زمان برنامه مطابق با مدت زمان مندرج در پیمان باشد .

۱۵- فعالیت معلق (به غیر از مواعد شروع و پایان) در برنامه وجود نداشته باشد .

۱۶- تمامی فعالیت ها باید به صورت ASAP Possible As Soon As (ASAP) و یا بدون قید زمانی (None) باشند و از قیدهای دیگری استفاده نشده باشد .

تبصره : تأخیرات پروژه میبایست با فعالیت های مندرج در برنامه زمانبندی مینا مرتبط شده باشند و ارائه علل تأخیر به تنهایی و بدون برقرار کردن آنها با فعالیت های مندرج در برنامه زمانبندی مینا ، در رسیدگی به تأخیرات پیمانکار لحاظ نخواهند شد .

۳-۷-۲ شناسایی تأخیرات ناشی از قصور و خارج از قصور پیمانکار

به منظور شناسایی تأخیرات خارج از قصور پیمانکار و تأخیرات ناشی از قصور پیمانکار از دو رویکرد زیر میتوان استفاده کرد :

۳-۷-۲-۱ رویکرد اول : رویکرد علی- معلولی

در این رویکرد علل بروز تأخیرات خارج از قصور پیمانکار و تأخیرات ناشی از قصور پیمانکار شناسایی شده و سپس با فعالیت های برنامه زمانبندی مینا ، مرتبط می شوند .

به این منظور مشاور کارفرما و نمایندگان کارفرما میبایست به صورت ماهانه علل بروز تأخیرات را مطابق با فرم شماره ۵ پیوست شماره دو دستورالعمل فرم ثبت تأخیرات ثبت کرده و اسناد مثبته را بایگانی کنند تا در مقطع رسیدگی به تأخیرات ، شناسایی علل تأخیرات سریعتر و با دقت بیشتری امکان پذیر شود. لازم به ذکر است تکمیل فرم ثبت تأخیرات به منزله تایید تأخیرات مجاز تلقی نخواهد شد .

از این رویکرد در صورتی میتوان استفاده کرد که مشاور کارفرما و نمایندگان کارفرما براساس مستندسازی که در طول پروژه انجام داده اند ، قادر به شناسایی تأخیرات خارج از قصور و تأخیرات ناشی از قصور پیمانکار باشند .

۳-۷-۲-۲ رویکرد دوم : رویکرد معلول- علت

در این رویکرد تاریخ شروع و پایان فعالیت ها بر اساس گزارشهای روزانه پروژه استخراج شده و تفاضل این تاریخها با برنامه زمانبندی مینا به عنوان میزان تأخیرات رخ داده در نظر گرفته می شوند ، سپس علل تأخیرات مورد بررسی قرار گرفته و چنانچه اسناد مثبته قابل قبول از سوی پیمانکار برای هر یک از موارد شناسایی شده ارائه

شوند؛ ان تأخیر به عنوان تأخیر خارج از قصور در نظر گرفته میشود و در غیر اینصورت ان تأخیر به عنوان تأخیر ناشی از قصور در نظر گرفته خواهد شد.

از این رویکرد در صورتی میتوان استفاده کرد که مشاورکارفرما و یا تیم مدیریت پروژه طرح به دلیل عدم مستندسازی در طول پروژه، قادر به شناسایی تأخیرات خارج از قصور و تأخیرات ناشی از قصور پیمانکار نمی باشند.

۳-۷-۳ تعیین مدت زمان مؤثر تأخیرات

- ۱- مدت تأخیرات شناسایی شده در مرحله قبل باید با توجه به تأثیر هر یک از تأخیرات در برنامه زمانبندی مبنا، مورد بررسی قرار داده شود.
 - ۲- در صورتیکه برنامه زمانبندی اولیه به هر دلیل قابلیت مدلسازی تأخیرات را نداشته باشد برنامه زمانبندی پیشنهادی مبنا پس از تأیید کارفرما به عنوان مبنای بررسی تأخیرات پیمان قرار خواهد گرفت.
 - ۳- چنانچه کسر کار در پیمانی ابلاغ شده باشد باید تأثیرات کسر کارها شامل حذف فعالیت های کسر شده یا اصلاح مدت زمان فعالیت های مرتبط با کسر کارها، در برنامه زمانبندی مبنا اعمال شود و نتیجه کار به عنوان مبنای تحلیل تأخیرات در نظر گرفته شود.
 - ۴- در صورتیکه تأخیر، مرتبط با کار اضافی / کار جدید باشد، مدلسازی تأخیر میبایست از طریق افزودن تأخیر در قالب حجم اضافه شده یا یک فعالیت جدید در برنامه زمانبندی و تعریف پیش نیازها و پس نیازهای مرتبط انجام شود؛ در تعریف روابط پیشنیازی مربوط به کار اضافی / کارجدید باید ارتباط یا عدم ارتباط آن با فعالیت های موجود در برنامه زمانبندی مورد توجه قرار داده شود.
 - ۵- با ابلاغ دستور تغییر کار و پیش بینی میزان تأثیر آن در برنامه زمانبندی مبنا، امکان ابلاغ تمدید زمانی در طول اجرای پروژه و پیرو آن تهیه و تصویب برنامه زمانبندی مجدد وجود دارد.
 - ۶- پس از مدلسازی تأخیرات در برنامه زمانبندی مبنا باید نتیجه بدست آمده در ستون مدت زمان مؤثر تأخیر، در فرم شماره ۶ پیوست شماره دو دستورالعمل (فرم همپوشانی تأخیرات) و با توجه به تأثیر آنها بر شنواری کل پروژه وارد شوند.
- پس از وارد کردن نتایج مدلسازی در فرم همپوشانی تأخیرات، باید جمع تأخیرات خارج از قصور با در نظر گرفتن همپوشانیها و جمع تأخیرات ناشی از قصور با در نظر گرفتن همپوشانیها محاسبه شوند.

۳-۷-۴ همپوشانی تأخیرات

در صورتیکه تأخیر ناشی از قصور پیمانکار با تأخیر خارج از قصور پیمانکار همپوشانی داشته باشند، تأثیر میزان همپوشانی دو تأخیر، تابع آن است که کدام یک زودتر شروع شده باشند به عبارت دیگر:

چنانچه تأخیر ناشی از قصور پیمانکار زودتر از تأخیر خارج از قصور پیمانکار شروع شده باشد، میزان همپوشانی دو تأخیر، ناشی از قصور در نظر گرفته می شود.

چنانچه تأخیر خارج از قصور پیمانکار زودتر یا همزمان با تأخیر ناشی از قصور پیمانکار شروع شده باشد، میزان همپوشانی دو تأخیر، خارج از قصور در نظر گرفته می شود.

در صورتیکه تأخیر خارج از قصور پیمانکار همزمان با تأخیر ناشی از قصور پیمانکار شروع شده باشد یا به عبارت دیگر تأخیرات همپوشان همزمان اتفاق افتاده باشد، آن تأخیر به صورت تأخیر خارج از قصور در نظر گرفته می شود و در این صورت پیمانکار مشمول خسارت تأخیر غیرمجاز نمی شود.

در مورد سایر هزینه های وابسته به پیمان (از جمله تعدیل، تجهیز کارگاه، تسهیلات بر عهده پیمانکار و HSE اختصاصی پیمان و غیره) مطابق رویه های مندرج در هر پیمان عمل خواهد شد و هیچگونه هزینه و خسارتی خارج از مفاد پیمان به پیمانکار تعلق نمی گیرد.

۳-۷-۵ محاسبه میزان تأخیر، تمدید و تطویل

۳-۷-۵-۱ تأخیرات مجاز و غیرمجاز

۱. رسیدگی نهائی به تأخیرات بدین صورت انجام میشود که:
- چنانچه جمع تأخیرات خارج از قصور با در نظرگرفتن همپوشانیها از میزان کل تأخیر حادث شده بیشتر یا برابر باشد تأخیرات پیمان مجاز در نظر گرفته می شود.

• چنانچه جمع تأخیرات خارج از قصور با در نظر گرفتن همپوشانیها از میزان کل تأخیر حادث شده کمتر باشد مابه التفاوت آن با میزان کل تأخیر حادث شده معادل تأخیر غیرمجاز در نظر گرفته می شود .

۲. در صورتیکه پیمان پیش از پایان مدت اولیه ، خاتمه یا فسخ شده باشد و به تشخیص کارفرما رسیدگی به تأخیرات ضروری باشد ، مفاد این دستورالعمل ملاک عمل خواهد بود . در این حالت نحوه محاسبه میزان کل تأخیر حادث شده به این صورت است که ابتدا بر اساس اطلاعات واقعی پروژه ، درصد پیشرفت پروژه محاسبه و با متناسب سازی زمان این میزان پیشرفت در نمودار پیشرفت برنامه‌های ، اختلاف این تاریخ تا تاریخ خاتمه یا فسخ ، به عنوان میزان کل تأخیرات حادث شده در نظر گرفته می شود .

۳-۷-۵-۲ تمدید مدت پیمان

۲۹- در صورتیکه در پایان مدت اولیه پیمان یا مدت پیمان یا هر زمان دیگر با تأیید کارفرما به تأخیرات پیمانکار رسیدگی شود ، به میزان جمع تأخیرات خارج از قصور پیمانکار با در نظر گرفتن همپوشانیها و تأثیر نهایی تأخیرات بر برنامه زمانبندی مبنا ، مدت پیمان تمدید می گردد .

۳۰- تمدید مدت پیمان ناشی از تأخیرات کارفرما در انجام تعهدات مالی ، مطابق اسناد پیمان و دستورالعملهای مربوطه خواهد بود .

۳۱- در هر مقطعی که تمدید مدت پیمان انجام می شود ، دلایل رسیدگی به تأخیرات ، قطعی در نظر گرفته می شوند و در تمديدهای بعدی دلایل جدیدی مربوط به دوره زمانی رسیدگی شده قبلی پذیرفته نمی شود .

۳-۷-۵-۳ تطویل مدت پیمان

در پایان مدت اولیه پیمان یا مدت پیمان ، چنانچه بخشی از تعهدات پیمانکار باقی مانده باشد ، چنانچه تأخیرات با در نظر گرفتن همپوشانیها و تأثیر نهایی تأخیرات بر برنامه زمانبندی مبنا ناشی از قصور پیمانکار باشد ، برنامه‌ریزی مجدد انجام پذیرفته و اختلاف تاریخ پایان به‌دست آمده از برنامه ریزی مجدد و تاریخ پایان مدت اولیه پیمان یا مدت پیمان (میزان زمان مورد نیاز جهت تکمیل کارهای باقیمانده) به‌عنوان تطویل مدت پیمان در نظر گرفته می شود . در پایان هر تطویل مدت پیمان و عدم تکمیل کار ، بررسی تمدید / تطویل مدت پیمان مطابق رویه تشریح شده مجدداً تکرار و فرم درخواست تمدید / تطویل پیمان (طبق پیوست سه) تکمیل می شود .

۱- مسئولیتها

- أ) مسئول تفسیر : معاونت مهندسی ، پژوهش و فناوری وزارت نفت
- ب) مسئول اجرا : بالاترین مقام مجاز شرکتهای اصلی و تابعه وزارت نفت
- ج) مسئول تغییر و به روزآوری : اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحهای وزارت نفت

۲- روش شماره گذاری صورتجلسات

أ) شماره گذاری صورتجلسات تأخیرات موقت

بررسی تأخیرات در مقاطع مختلف رسیدگی تا پیش از رسیدگی نهایی تأخیرات ، جنبه موقت داشته و به صورت ترکیبی از شماره پیمان ، نوبت بررسی و حرف M به عنوان شماره صورتجلسه رسیدگی به تأخیرات ملاک عمل قرار می گیرد ؛ به عنوان مثال ۷۹۰۲۱۴-M به این معنی است که دومین بررسی تأخیرات موقت ۷۹۰۲۱۴ انجام شده است .

ب) شماره گذاری صورتجلسات نهایی رسیدگی به تأخیرات

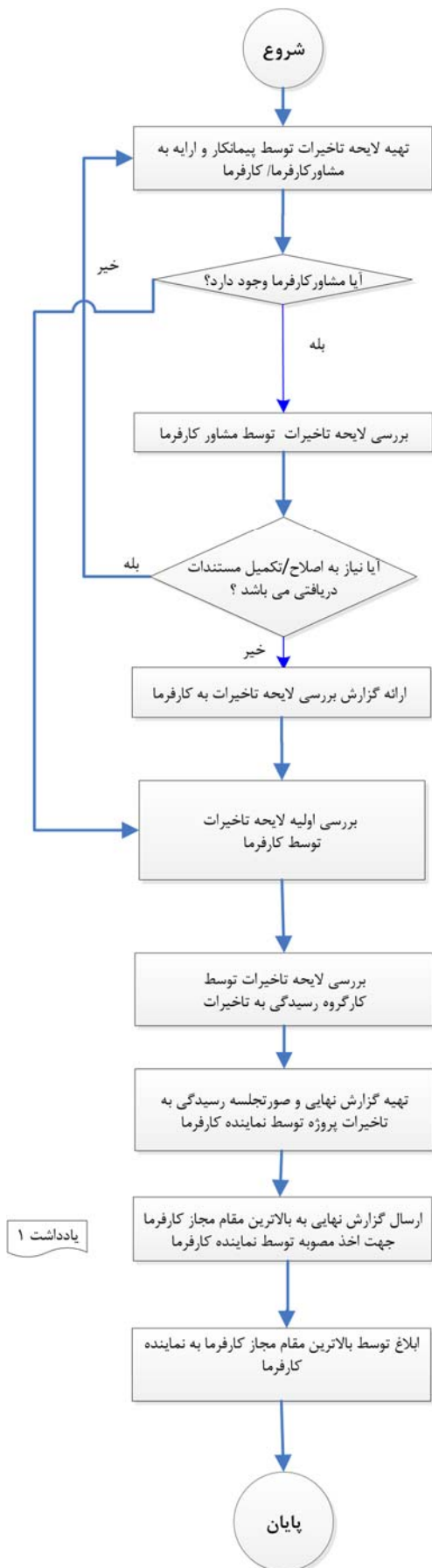
در بررسی نهایی رسیدگی به تأخیرات پیمان ترکیبی از شماره پیمان و حرف F به عنوان شماره صورتجلسه رسیدگی به تأخیرات ملاک عمل قرار می گیرد ؛ به عنوان مثال ۷۹۰۲۱۴-F به این معنی است که بررسی نهایی تأخیرات پیمان ۷۹۰۲۱۴ انجام شده است .

۳- پیوستها

- ۱- پیوست یک : نمودار گردش کار بررسی تأخیرات پیمان .
- ۲- پیوست دو : فرم های شماره ۱ الی ۷ به شرح زیر :
- (۱-۲) فرم شماره ۱ : فهرست مدارک لایحه تأخیرات (پیمانهای اجرایی / تأمین و تدارکات کالا / مشاور (طراحی ، نظارت عالی و کارگاهی / MC))

- (۲-۲) فرم شماره ۲: خلاصه اطلاعات پرونده تأخیرات .
- (۳-۲) فرم شماره ۳: صورتجلسه کارگروه رسیدگی به تأخیرات .
- (۴-۲) فرم شماره ۴: تاریخچه رسیدگی به تأخیرات فعلی .
- (۵-۲) فرم شماره ۵: ثبت تأخیرات .
- (۶-۲) فرم شماره ۶: نمودار همپوشانی تأخیرات .
- (۷-۲) فرم شماره ۷: گزارش رسیدگی به تأخیرات برای بالاترین مقام مجاز کارفرما .
- (۲-۸) پیوست شماره سه : فرم درخواست تمدید / تطویل پیمان .

پیوست یک : نمودار گردش کار بررسی تأخیرات پیمان



یادداشت ۱

۱ چنانچه حسب شرایط و ویژگی های پیمان ، گزارش واصله از کارگروه رسیدگی به تأخیرات نیازمند بررسی جامع تری باشد ، موضوع توسط بالاترین مقام مجاز کارفرما ، به هیأت تأخیرات ارجاع می شود .

۲ هیأت تأخیرات نسبت به بررسی کلی گزارش کارگروه رسیدگی به تأخیرات اقدام و در صورتی که نیاز به تکمیل یا اصلاح صورتجلسه یا گزارش تأخیرات باشد موارد به رئیس کارگروه جهت اصلاح اعلام می گردد

یادداشت ۱

فرم شماره ۱ : فهرست مدارک لایحه تاخیرات (پیمانهای اجرایی / تامین و تدارکات کالا / مشاور (طراحی ، نظارت عالی و کارگاهی / MC))							Sheet ۱ of ۱	
Company	Department	Project	Discipline	Type	Ser. No	Rev	Year	
توضیحات			وضعیت			جزئیات	موضوع	شماره
			موجود است	مرتبط نمی	موجود نیست			
			☐	☐	☐	عوامل عمده تاخیر و دلایل آن، سهم هریک از عوامل در تاخیر به تفکیک، سهم تاخیر هر یکاز طرفین پیمان، تأثیرات متقابل تاخیرات طرفین پیمان در تاخیرات طرف دیگر	خلاصه لایحه تاخیرات	۱
			☐	☐	☐	موافقتنامه ، ابلایغه تمدید/ تطویل مدت پیمان و دستور تغییر کارها	سوابق، مستندات، مشخصات و وضعیت پروژه، فعالیت کاری پیمان و طرف پیمان	۲
☐	☐	☐	برنامه زمانبندی کلی منضم به پیمان					
☐	☐	☐	اطلاعات مالی پیمان (شامل مبلغ اولیه و شرایط پرداخت)					
☐	☐	☐	برنامه زمانبندی مصوب اولیه پیمان					
☐	☐	☐	برنامه زمانبندی مجدد (بازنگری شده)					
☐	☐	☐	نمودارهای پیشرفت برنامه اولیه و مقایسه با عملکرد پیمانکار					
☐	☐	☐	فرم ثبت تاخیرات (فرم شماره ۵ پیوست شماره ۲)					
☐	☐	☐	ارایه گزارشات عملکرد پیمانکار در مقاطع زمانی مربوطه					
☐	☐	☐	گواهی تحویل موقت پروژه / اتمام عملیات موضوع پیمان(گواهی پایان کار)					
☐	☐	☐	مستندات تغییر کار (کسر کار/ اضافه کار) به همراه مصوبات مربوطه	مستندات ادعاهای طرف پیمان	۳			
☐	☐	☐	کلیه مستندات مربوط به هر یکاز ادعاهای طرف پیمان در خصوص تاخیرات از جمله (برای هریک جداگانه و در صورت ارتباط با موضوع تاخیرات:) مستندات مربوط به وقوع حوادث قهری(فورس ماژور)، عدم تحویل قسمتی از پروژه یا عدم گشایش جبهه های کاری، مسایل و مشکلات تحصیل اراضی، تاخیرات حادث شده در تحویل مصالح در تعهد پیمانکار، مستندات مرتبط با تاخیرات ناشی از تأییدیه های نقشه ها و مدارک و محاسبات طراحی/ فنی-مهندسی مستندات مرتبط با تاخیرات ناشی از تامین و ساخت کالا مستندات مرتبط با تاخیرات ناشی تأیید گواهی بازرس شخص ثالث برای کالاهای در تعهد طرف پیمان یا کارفرما، برنامه زمانبندی مبنا پیمان با لحاظ کردن ادعاهای طرف پیمان بمنظور محاسبه زمان تمدید پیمان، مستندات مربوط به تعلیق و توقفات پیمان، نمودار و جدول جریان نقدینگی پیمان (برنامه ای و واقعی) تاریخچه پرداخت های مالی به پیمانکار تأیید شده توسط کارفرما					
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐						
☐	☐	☐		مستندات مالی	۴			

فرم شماره ۲ : خلاصه اطلاعات پرونده تاخیرات								
Company	Department	Project	Discipline	Type	Ser. No	Rev	Year	Sheet ۱ of ۱
اطلاعات پیمانی								
موضوع پیمان:								
نماینده کارفرما					طرف پیمان			
روش اجرا	شماره پیمان	مدت اولیه (طبق پیمان)	تاریخ شروع مدت اولیه	مکاتبات مربوطه	تاریخ مدت اولیه	مکاتبات مربوطه		
درصد پیشرفت در انتهای مدت اولیه پیمان								
کل	C	P	E					
اطلاعات دوره فعلی رسیدگی به تاخیرات								
نوبت رسیدگی	وضعیت پیمان*	بازه رسیدگی به تاخیرات		درصد پیشرفت واقعی در ابتدای دوره رسیدگی				
		از تاریخ	مقطع زمانی	تا تاریخ	مقطع زمانی	کل	C	P
کل تاخیرات		مجاز		غیر مجاز				
این دوره								
تجمعی تا کنون								
نتایج قبلی رسیدگی به تاخیرات پیمان								
نوبت رسیدگی	پیشرفت کل انتهای دوره	تاریخ شروع	تاریخ پایان	دوره رسیدگی (روز)	مجاز (روز)	غیر مجاز (روز)	شماره مصوبه	تاریخ مصوبه
اول								
دوم								
سوم								
چهارم								
پنجم								
طبقه بندی معاملات (بزرگ)				مبالغ پیمانی				
ریالی		ارزی		نرخ تسعیر		کل مبلغ		
مبلغ اولیه پیمان								
مبلغ پیمان با احتساب تاخیرات								
مبلغ پرداخت شده تا پایان مقطع فعلی رسیدگی تاخیرات								
سوابق تمدید و تطویل های پیمان								
شماره تمدید و تطویل	مدت تمدید و تطویل	تاریخ شروع تمدید و تطویل	تاریخ پایان تمدید و تطویل	شماره مصوبه	تاریخ مصوبه	پیشرفت پیمان در ابتدای دوره تمدید و تطویل		
						Total	C	P
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
تغییرات در محدوده کار، تعلیق و توقفات، الحاقیه								
درصد کل مبالغ اضافه کاری					درصد کل مبالغ کسر کاری			
تاریخ ابلاغ تعلیق	مدت تعلیق ابلاغ شده	تاریخ شروع تعلیق	تاریخ پایان تعلیق	مدت واقعی تعلیق	تاریخ شروع کار پس از دوران تعلیق			
تاریخ ابلاغ توقف	مدت توقف ابلاغ شده	تاریخ شروع توقف	تاریخ پایان توقف	مدت واقعی توقف	تاریخ شروع کار پس از دوران توقف			
تاریخ شروع الحاقیه	تاریخ ابلاغ قرارداد الحاقیه	تاریخ تحویل موقت (بخشی-کلی)		تاریخ تحویل قطعی (بخشی-کلی)				
توضیح ۱: در مورد قراردادهایی که دارای چند شرح کار می باشد از جمله قراردادهای مشاور نظارت کارگاهی ، نظارت عالیه (دوران اجرا و نگهداری) به تعداد شرح کار فرم مذکور تکمیل شود .								
توضیح ۲: در صورتی که تعلیق یا توقف بیش از یکبار حادث شده باشد می بایست خلاصه اطلاعات تفکیکی هر یکاز موارد حادث شده در این فرم و فرمهای مشابه درج گردد .								
توضیح ۳: * وضعیت پیمان می تواند در حال اجرا/ تحویل موقت/ خاتمه یافته یا فسخ شده باشد .								

فرم شماره ۳ : صورتجلسه رسیدگی به تأخیرات								
Company	Department	Project	Discipline	Type	No Ser.	Rev	year	۱ of ۱ Page
موضوع پیمان				شماره پیمان		تاریخ جلسه		شماره صورتجلسه
طرف پیمان				نماینده کارفرما				
مدارک و مستندات و گزارشات توجیهی								
ارایه دلایل وقوع تأخیرات (مبتنی بر مستندات تایید شده و مطرح شده در جلسه / جلسات کارگروه تاخیرات هر یک از عوامل تاخیرات به تفصیل بررسی و سهم هریک از کارفرما و طرف پیمان در آن مشخص گردد.)								
نظرات و تصمیمات کارگروه								
نام و امضاء اعضاء حاضر در کارگروه								
								مسئولیت نام و نام خانوادگی امضاء

فرم شماره ۴ : تاریخچه رسیدگی به تأخیرات فعلی

Company	Department	Project	Discipline	Type	No Ser.	Rev	year	۱ ۱ of Sheet

موضوع پیمان :

شماره پیمان :

طرف پیمان :

تاریخ ارسال پرونده تأخیرات و درخواست تشکیل اولین جلسه کارگروه تأخیرات :

آخرین وضعیت بررسی تأخیرات

جلسه	تاریخ تشکیل	درخواست مدارک تکمیلی	تاریخ دریافت مدارک
اول			
دوم			
سوم			
چهارم			
پنجم			
ششم			
هفتم			

مشخصات نامه گزارش نهایی رسیدگی به تأخیرات به بالاترین مقام مجاز کارفرما :

تاریخ دریافت مصوبه بالاترین مقام مجاز کارفرما :

ارجاع به هیات رسیدگی به تأخیرات

ردیف	تاریخ تشکیل جلسه هیات تأخیرات	توضیحات

فرم شماره ۵ : ثبت تأخیرات

Company	Department	Project	Discipline	Type	Ser. No	Rev	year	Sheet \ of \
توضیحات	مشخصات تأخیر			فعالیت (های) مرتبط در برنامه زمانبندی		نوع تأخیر	عنوان تأخیر	ردیف
	مدت تأخیر	تاریخ پایان تأخیر	تاریخ شروع تأخیر	عنوان	ID	(خارج از قصور/ناشی از قصور)		

فرم شماره ۷: گزارش رسیدگی به تاخیرات برای بالاترین مقام مجاز کارفرما								
Company	Department	Project	Discipline	Type	No Ser.	Rev	year	۱ of ۱ Page
عنوان پیمان								موضوع پیمان
عنوان مستندات								ردیف
تایید وجود (P)								
مستند مدت اولیه و مبلغ پیمان (موافقتنامه)								۱
مستند تاریخ شروع پیمان								۲
مستندات اشاره شده در صورتجلسه کارگروه رسیدگی به تاخیرات								۳
مستند شروع دوره رسیدگی به تاخیرات								۴
مستند پایان دوره رسیدگی به تاخیرات								۵
فرم شماره ۲								۶
فرم شماره ۳								۷
فرم شماره ۴								۸
فرم شماره ۵								۹
فرم شماره ۶								۱۰
فرم شماره ۷								۱۱
خلاصه گزارش مشاور								۱۲
تاریخچه پرداخت های مالی به پیمانکار (منتهی به پایان دوره رسیدگی به تاخیرات)								۱۳

تاریخ :

شماره :

فرم درخواست تمدید / تطویل پیمان					
نام طرح / مدیریت :					
موضوع پیمان :			نام طرف پیمان :		
نوع پیمان		مدت اولیه پیمان		مشخصات موضوع پیمان :	
شماره پیمان					
مبلغ اولیه پیمان		نام مشاور / دستگاه نظارت		شروع پیمان	
جذب از اصل پیمان		پایان مطابق برنامه پیمان		تاریخ تصویب برنامه زمانبندی اولیه :	
برنامه زمانبندی اولیه مصوب هیئت مدیره دارد ؟ ☐ بله ☐ خیر					
مشخصات پیشرفت پیمان / پروژه					
پیشرفت مهندسی					
پیشرفت کالا					
پیشرفت کل کالا					
پیشرفت اجرا					
پیشرفت کل					
عمده اقلام در تعهد کارفرما اقلام امانی تحویل شده به پیمانکار					
تعهد کارفرما :			امانی تحویل شده به پیمانکار :		
مشخصات تمدید / تطویل					
شماره تمدید / تطویل	مدت تمدید / تطویل	تاریخ شروع تمدید / تطویل	تاریخ پایان تمدید / تطویل	پیشرفت پیمان در بدو تاریخ شروع تمدید / تطویل	عمده ادعاهای تمدید / تطویل قبلی
مشخصات تمدید / تطویل فعلی					
عمده ادعاهای مطرح شده برای تمدید / تطویل فعلی :					
مدت زمان مورد نیاز برای تمدید / تطویل		تاریخ شروع		تاریخ پایان	
تهیه کننده : دبیر کار گروه		تایید کننده : نماینده کارفرما		تصویب کننده : بالاترین مقام مجاز کارفرما	
امضاء :		امضاء :		امضاء :	

دستور العمل حل اختلاف قراردادی وزارت نفت

(ابلاغی وزیر محترم نفت به شماره ۱۲۱-۲۰/۲ مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۲۵)

با سلام- به استناد جزء (۶) بند (ب) ماده (۳) قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت مصوب ۱۳۹۱/۰۲/۱۹، برای رسیدگی به اختلافهایی که ناشی از یا در رابطه با یک قرارداد بین طرفین حادث می شود و طرفین با انجام مذاکرات و تبادل نظر نمیتوانند به حل و فصل قراردادی اختلافات دست یابند، "دستورالعمل حل اختلاف قراردادی وزارت نفت" ("دستورالعمل") به عنوان سازوکاری برای حل اختلافات قراردادی، با هدف پرهیز از طولانی شدن اختلافات و یا لاینحل ماندن آنها، جلوگیری از توقف پروژه ها و ممانعت از ایجاد زمینه های بروز فساد جهت اجرا ابلاغ می شود.

لازم است معاونان وزیر و مدیران عامل شرکتهای اصلی تابعه، فرعی تابعه و روسای واحدهای وابسته وزارت نفت اهتمام لازم را برای سرعت بخشیدن به رفع اختلافهای قراردادی معمول داشته و از هرگونه مساعدت و همکاری در این زمینه فروگذار نکنند. تأکید می شود که مفاد دستورالعمل، ناظر بر داوری نبوده و صرفاً در مقام رفع اختلاف حادث شده، حسب توافق فی مابین طرفهای قرارداد و بر اساس اختیارات تفویضی، با رعایت قوانین و مقررات مربوط می باشد.

ماده ۱- تعاریف

کلمات و عبارتهایی که در دستورالعمل تعریف می شوند دارای معنایی هستند که به شرح زیر به آنها داده شده است و به صورت مفرد، شامل جمع می شوند و بالعکس، به جز زمانی که چارچوب متن به نحو دیگری اقتضاء کند.

۱-۱- شرکتهای اصلی تابعه

شرکتهای ملی نفت ایران، ملی گاز ایران، ملی پالایش و پخش فرآوردههای نفتی ایران و ملی صنایع پتروشیمی که تابع وزارت نفت می باشند.

۱-۲- شرکت های فرعی تابعه

شرکت هایی که بیش از پنجاه درصد (۵۰) سهام آنها متعلق به شرکت های اصلی تابعه وزارت نفت است. شرکت هایی که بیش از پنجاه درصد (۵۰) سهام آنها متعلق به شرکت های فرعی تابعه باشد نیز مشمول این تعریف خواهند بود.

۱-۳- واحدهای وابسته وزارت نفت

به معنی مدیریت ها و اشخاص حقوقی نظیر سازمان حراست صنعت نفت، پژوهشگاه صنعت نفت، موسسه مطالعات بین المللی انرژی و دانشگاه صنعت نفت است که به طور مستقیم یا غیرمستقیم زیر مجموعه وزارت نفت تلقی می گردند.

۱-۴- طرف اول

به معنی هر یک از شرکت های اصلی و فرعی تابعه یا واحدهای وابسته وزارت نفت هستند که با طرف دوم، قرارداد منعقد کرده اند.

۱-۵- طرف دوم

به معنی تأمین کننده کالا و خدمات، سازنده، فروشنده، عرضه کننده، خریدار محصولات، پیمانکار، مشاور و مانند این هاست که طرف قرارداد با طرف اول است.

۱-۶- نماینده طرف اول

شخصی است که از سوی طرف اول به عنوان نماینده تام الاختیار، به هیئت حل اختلاف معرفی می شود.

۱-۷- نماینده طرف دوم

دارنده امضای مجاز طرف دوم یا شخص دارای اختیار کامل و قانونی از سوی صاحب (ان) امضای مجاز طبق مندرجات آگهی آخرین تغییرات روزنامه رسمی طرف دوم است که به عنوان نماینده تام الاختیار طرف دوم به هیئت حل اختلاف معرفی می شود.

ماده ۲- قلمرو اعمال

شرکت های اصلی و فرعی تابعه یا واحدهای وابسته وزارت نفت در معاملات، قرارداد/ پیمان و سفارش های خرید بزرگ و متوسط داخلی خود (با لحاظ نصاب مندرج در قانون برگزاری مناقصات) دستور العمل حاضر را رعایت می کنند.

ماده ۳- ارکان حل اختلاف

ساختار حل اختلاف در سطح وزارت نفت شامل دو رکن به شرح زیر می باشد:

۱-۳- هیئت حل اختلاف قراردادی («هیئت حل اختلاف»)

۱-۱-۳- در هر یک از شرکتهای اصلی هیئت حل اختلاف با پنج (۵) عضو به شرح زیر تشکیل میشود:

الف: کارشناس خبره حقوقی دارای صلاحیت در امور قراردادها (رئیس هیئت)

ب: کارشناس خبره مالی دارای صلاحیت در امور قراردادها

ج: کارشناس خبره فنی دارای صلاحیت در امور مهندسی و یا پروژه ای

د: نماینده مدیر عامل شرکت اصلی

ه: نماینده انجمن نفت ایران

۱-۲-۳- اعضای پیشنهادی موضوع جزءهای (الف) تا (د) بند فوق از بین کارکنان رسمی شرکت اصلی یا فرعی مربوطه و از سوی مدیر عامل شرکت اصلی به هیئت عالی معرفی میشوند و پس از تأیید صلاحیت حرفه ای آنها از سوی هیئت اخیرالذکر و تصویب هیئت مدیره شرکت اصلی با حکم مدیر عامل شرکت برای مدت دو (۲) سال منصوب میشوند.

۱-۳-۳- نماینده انجمن نفت ایران، موضوع جزء "هـ" بند (فرعی ۱-۱-۳) فوق، شخص صلاحیتداری است که از سوی انجمن نفت ایران به هیئت عالی معرفی میشود و هیئت عالی عضویت نماینده یادشده را به هیئت حل اختلاف اعلام مینماید. رسمیت جلسات هیئت منوط به معرفی و یا حضور نماینده مزبور نیست.

۱-۴-۳- برای هر یک از هیئتهای حل اختلاف اشخاصی به عنوان عضو علی البدل، مشابه روش انتخاب اعضای اصلی، معرفی و منصوب میشوند. این اشخاص در صورت غیبت اعضای اصلی و نیز در موارد شمول بند (۲-۶ یا ۳-۸) به جای اعضای اصلی به اختلاف رسیدگی می کنند.

۱-۵-۳- انتصاب مجدد اعضای هیئت حل اختلاف پس از سپری شدن مدت عضویت ایشان بلامانع است.

۲-۳- هیئت عالی حل اختلاف قراردادی («هیئت عالی»)

۱-۲-۳- هیئت عالی با ترکیب هشت (۸) عضو که حداقل نصف (۱/۲) آنها از میان کارکنان رسمی شاغل وزارت نفت / شرکتهای تابعه می باشد به شرح زیر تشکیل میشود:

الف. معاون امور حقوقی و مجلس وزارت نفت به عنوان عضو اصلی و رئیس هیئت

ب. معاون امور مهندسی، پژوهش و فناوری وزارت نفت یا نماینده ایشان به عنوان عضو اصلی

ت. دو نفر مدیر و یا کارشناس خبره در هر یک از رشته های امور حقوقی، مالی و فنی (جمعاً شش نفر)

که از سوی وزیر منصوب میشوند.

ماده ۴- وظایف و اختیارات ارکان حل اختلاف

۱-۴- وظایف و اختیارات هیئت حل اختلاف

۱-۱-۴- هیئت حل اختلاف به اختلاف قراردادی بین طرف اول و طرف دوم رسیدگی میکند.

اختلاف قراردادی واحدهای وابسته وزارت نفت با طرف دوم ایشان در هیئت حل اختلاف شرکت ملی نفت ایران رسیدگی میشود.

۱-۲-۴- هیئت حل اختلاف و هیئت عالی میتوانند بنا به تشخیص خود و حسب نیاز از خدمات کارشناس(ان) خبره برای رسیدگی

به اختلاف استفاده نموده و در فرآیند رسیدگی به اختلاف، نظرات مکتوب و یا شفاهی کارشناس(ان) مزبور را مورد بررسی قرار

داده و استماع کنند. استفاده از کارشناس(ان) جنبه مشورتی داشته و هیئت حل اختلاف وظیفه ای مبنی بر ابلاغ نظر کارشناسی به

طرفین اختلاف ندارد.

هیئت حل اختلاف در تصمیم گیری مقید و محدود به نظر اعلام شده از سوی کارشناس(ان) پرونده نیست.

۱-۳-۴- هیئت حل اختلاف حسب درخواست هیئت عالی، گزارشات و مستندات مقتضی را در مهلت مقرر تهیه و ارسال کرده و

مطابق دعوت هیئت عالی در جلسات مربوطه حضور می یابد.

۱-۴-۴- تأمین نیروی انسانی کارشناسی و خبره هیئتهای حل اختلاف و پرداخت حق الزحمه مربوطه حسب اعلام روسای هیئت

ها توسط شرکت اصلی ذیربط انجام میشود.

۴-۲- وظایف و اختیارات هیئت عالی

- ۴-۲-۱- بررسی و تأیید صلاحیت حرفه‌ای افراد پیشنهادی برای عضویت در هیئت‌های حل اختلاف.
- ۴-۲-۲- تأیید تشکیل بیش از یک هیئت حل اختلاف در هر یک از شرکت‌های اصلی.
- ۴-۲-۳- تهیه و ابلاغ شیوه‌نامه اجرایی برای نحوه رسیدگی به اختلاف‌ها طی مدت شش (۶) ماه از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل.
- ۴-۲-۴- رسیدگی به اعتراض هر یک از دو طرف قرارداد نسبت به وجود ایراد در نحوه رسیدگی و تصمیم‌گیری هیئت حل اختلاف یا عدم اجرای تصمیم.
- ۴-۲-۵- بررسی و در صورت اقتضاء، پیشنهاد نحوه پرداخت حق الزحمه هیئت حل اختلاف، هیئت عالی و افراد موثر در حل اختلاف در هیئت‌های مزبور به مقام عالی وزارت نفت به منظور اتخاذ تصمیم.
- ۴-۲-۶- بررسی و در صورت اقتضاء، تعیین روش انتخاب کارشناسان حقیقی و اشخاص حقوقی و روش تعیین حق الزحمه آنها به منظور انجام خدمات کارشناسی پرونده‌های حل اختلاف و تأیید صلاحیت کارشناسان هیئت‌های حل اختلاف و اعلام فهرست اسامی آنها.
- ۴-۲-۷- تفسیر و رفع ابهام از مفاد دستورالعمل و ابلاغ به هیئت(های) حل اختلاف جهت لحاظ در اجرای دستورالعمل و رسیدگی به اختلاف‌ها.
- ۴-۲-۸- رسیدگی و اعلام نظر در مواردی که از سوی وزیر نفت ارجاع می‌شود.
- ۴-۲-۹- هیئت حل اختلاف، طرف اول و طرف دوم، در صورت درخواست هیئت عالی ملزم به ارائه هر گونه اطلاعات مورد نیاز مربوط به حل اختلاف در کمترین زمان ممکن می‌باشند.
- ۴-۲-۱۰- تأمین نیروی انسانی کارشناسی و خبره برای هیئت عالی حل اختلاف و پرداخت حق الزحمه مربوطه با نظر رئیس هیئت عالی توسط شرکت ملی نفت ایران انجام می‌شود.

۴-۳- دبیرخانه هیئت حل اختلاف و هیئت عالی

- دبیرخانه هیئت‌های حل اختلاف شرکت اصلی زیر نظر رئیس هیئت مربوطه همراه با ساختار مناسب ذیل مدیرعامل شرکت مزبور و دبیرخانه هیئت عالی زیر نظر معاونت امور حقوقی و مجلس وزارت نفت تشکیل می‌شود.
- وظایف و اختیارات دبیرخانه به شرح زیر است:
- ۴-۳-۱- انجام امور اداری و مکاتبات با امضای مقامات ذی صلاح.
 - ۴-۳-۲- دریافت درخواست‌های رسیدگی و بررسی متعارف نسبت به کامل بودن مدارک.
 - ۴-۳-۳- تشکیل پرونده‌های حل اختلاف (الکترونیکی یا کاغذی) پس از دستور مقام ذی صلاح.
 - ۴-۳-۴- تهیه مستندات مربوط به دستور جلسه هیئت حل اختلاف و هیئت عالی.
 - ۴-۳-۵- پیگیری اجرای تصمیم‌ها
 - ۴-۳-۶- تهیه گزارش‌ها

ماده ۵ صلاحیت رسیدگی و شرایط درخواست

- ۵-۱- طرف اول یا طرف دوم می‌توانند به منظور حل و فصل اختلافات خود به مرجع صالح قضایی مراجعه نمایند. حل و فصل اختلافات ناشی از قراردادی که از سوی طرف اول یا طرف دوم در مراجع قضایی طرح شده است، قابل طرح در هیئت‌های حل اختلاف نیست؛ مگر آنکه طرف مربوطه، پیش از طرح اختلاف در هیئت حل اختلاف یا پیش از صدور حکم از سوی مراجع یاد شده، دعوی خود را مسترد کند.
- ۵-۲- در صورتی که هر یک از طرفین درخواست رسیدگی به اختلاف خود با طرف دیگر را در هیئت حل اختلاف ارائه نماید طرفین ملتزم می‌شوند فرآیند مندرج در دستورالعمل را رعایت نموده و تصمیم هیئت را با لحاظ شرایط مندرج در این دستورالعمل بپذیرند.
- ۵-۳- برای رسیدگی به اختلاف ضرورت دارد متقاضی کاربرگ‌های مربوطه را به طور دقیق تکمیل و به انضمام کلیه مستندات به دبیرخانه ذیربط ارسال نماید. پس از تکمیل مدارک مزبور، هیئت حل اختلاف نسبت به اخذ پاسخ طرف مقابل اقدام خواهد کرد. در صورت عدم پاسخگویی طرف مقابل، با توجه به مدارک موجود، در صورت امکان تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد شد.

۴-۵- در مواردی که درخواست کننده طرف دوم باشد، شرط رسیدگی به اختلاف ارجاع شده در هیئت حل اختلاف، تعهد طرف دوم مبنی بر قبول تصمیم هیئت حل اختلاف است؛ خواه تصمیم له یا علیه طرف دوم باشد.

۵-۵- اختلاف قراردادهایی که صورت وضعیت قطعی آنها به تأیید دو طرف رسیده و تسویه حساب قرارداد انجام شده با توجه به اینکه قرارداد مختومه شده است، قابل رسیدگی در هیئتهای حل اختلاف نیست.

۶-۵- هیئتهای حل اختلاف پس از رسیدگی و ابلاغ تصمیم، فارغ از رسیدگی مجدد هستند مگر اینکه سهو قلم رخ دهد مثل از قلم افتادن کلمه ای یا زیاد شدن آن و یا اشتباهی در محاسبه که تا قبل از اجرای تصمیم قابل اصلاح است، یا در مواردی که از سوی هیئت عالی ارجاع شده یا سایر مواردی که در دستور العمل مشخص شده است.

۷-۵- درخواست انصراف از رسیدگی، تغییر خواسته یا افزایش آن از سوی متقاضی یا طرح دعوی متقابل تا پایان جلسه اول رسیدگی هیئت حل اختلاف قراردادی مجاز می باشد.

ماده ۶- حد نصاب تصمیمات و جرح اعضاء

۶-۱- تصمیمات هیئت حل اختلاف و هیئت عالی با رأی اکثریت اعضاء معتبر است. در صورت تساوی آراء، رای رئیس هیئت حل اختلاف/ هیئت عالی ملاک عمل می باشد.

۶-۲- اعضای هیئت حل اختلاف و هیئت عالی، در موارد شمول ماده (۹۱) آیین دادرسی دادگاه های عمومی و انقلاب در امور مدنی، صالح به رسیدگی و اظهار نظر در خصوص موضوع اختلاف نیستند. صرف ارتباط استخدامی اعضای هیئتهای حل اختلاف و عالی با شرکتهای اصلی و فرعی تابعه و واحدهای وابسته وزارت نفت، شرایط عضویت را از ایشان تحت هیچ عنوانی سلب نمی نماید.

ماده ۷- فرآیند رسیدگی به اختلافها

۷-۱- هر گاه اختلاف به وجود آمده از طریق مذاکره و یا مکاتبه حل و فصل نشود، هر یک از طرفین میتواند درخواست خود را وفق ماده (۵) به دبیرخانه زیربط ارسال نماید.

۷-۲- پس از وصول درخواست، مدیرعامل شرکت اصلی نسبت به ارجاع پرونده حل اختلاف به هیئت حل اختلاف زیربط اقدام مینماید. هیئت حل اختلاف نسبت به رسیدگی و تصمیم گیری اقدام می کند و تصمیم مزبور توسط رییس هیئت به طرفین ابلاغ میگردد. تصمیم هیئت حل اختلاف پس از ابلاغ برای دو طرف لازم الرعایه است.

۷-۳- مدت رسیدگی به اختلافها در هیئت حل اختلاف از تاریخ ارجاع با تکمیل مدارک یا اخذ نظریه کارشناسی حسب مورد، هر کدام که مؤخر بر دیگری رخ دهد، نود (۹۰) روز است. در موارد ویژه که به دلیل تنوع اختلاف و لزوم صرف وقت بیشتر برای تکمیل اطلاعات یا ضرورت بررسی های کارشناسی نیاز به مدت بیشتری باشد، این مدت بر اساس گزارش توجیهی هیئت حل اختلاف و تأیید هیئت عالی، برای شصت (۶۰) روز قابل تمدید است.

۷-۴- طرف اول (هیئت مدیره و مدیرعامل شرکت یا بالاترین مقام واحدهای وابسته وزارت نفت) موظف است برای سرعت بخشیدن به حل مشکلات قراردادها و پیشگیری از توسعه اختلافها، نسبت به تصویب و اجرای فوری تصمیم هیئتهای حل اختلاف پس از ابلاغ، اقدام نماید.

۷-۵- هرگاه طرف اول (هیئت مدیره و مدیرعامل شرکت یا بالاترین مقام واحدهای وابسته وزارت نفت) علیرغم مفاد بند (۷-۴) نسبت به وجود ایراد در نحوه رسیدگی و تصمیم گیری هیئت حل اختلاف معترض باشد، میتواند اعتراض خود را ضمن تکمیل کاربرگهای هیئت عالی به انضمام مستندات لازم ظرف مدت سی (۳۰) روز از تاریخ ابلاغ تصمیم، به مدیرعامل شرکت اصلی منعکس نماید. مدیرعامل شرکت اصلی موضوع اعتراض را در هیئت مدیره شرکت مزبور مطرح می نماید و چنانچه ایراد مطروحه وارد تشخیص داده نشود، هیئت مدیره شرکت اصلی ضمن رد اعتراض، مراتب را از طریق مدیرعامل شرکت اصلی به طرف اول ابلاغ می نماید. در صورتی که هیئت مدیره شرکت اصلی ایراد را وارد تشخیص داد، ضمن عدم تأیید (کلی یا جزئی) تصمیم هیئت حل اختلاف، مراتب را از طریق مدیرعامل شرکت اصلی، به انضمام مستندات لازم ظرف مدت شصت (۶۰) روز از تاریخ دریافت اعتراض، جهت رسیدگی به هیئت عالی ارجاع می دهد. مصوبات هیئت مدیره شرکت اصلی به شرح فوق به صورت خاص / موردی صادر می شود و غیر قابل تفویض است.

۷-۶- هرگاه طرف دوم نسبت به وجود ایراد در نحوه رسیدگی و تصمیم‌گیری هیئت حل اختلاف اعتراض داشته باشد، می‌تواند اعتراض خود را ضمن تکمیل کاربرگهای هیئت عالی به انضمام مستندات لازم ظرف مدت شصت (۶۰) روز از ابلاغ تصمیم به هیئت عالی منعکس نماید.

۷-۷- اعتراضاتی که پس از مواعد مقرر در این دستورالعمل به هیئت عالی منعکس گردد، قابل رسیدگی نمی‌باشد.

۷-۸- هیئت عالی به ابعاد اعتراض رسیدگی و اعلام نظر می‌نماید. در صورتی که هیئت عالی اعتراض را وارد ندانست، موضوع را به متقاضی ابلاغ و تصمیم هیئت حل اختلاف برای طرفین لازم‌الرعایه است. در صورتی که هیئت عالی اعتراض را وارد تشخیص داد، حسب مورد به موضوع رسیدگی کرده و تصمیم لازم را اتخاذ می‌کند و یا موضوع را جهت رفع ایراد به هیئت حل اختلافی که تصمیم مربوطه را اخذ نموده یا هیئت حل اختلاف دیگری ارجاع می‌دهد. تصمیمات اخذ شده با نظر و تأیید هیئت عالی قطعی بوده و از سوی رئیس هیئت عالی ابلاغ می‌شود.

۷-۹- در مواردی که شرکت اصلی طرف اختلاف باشد، هیئت مدیره شرکت اصلی ضمن ارائه گزارش توجیهی و مصوبه موردی هیئت مدیره (غیر قابل تفویض)، راساً اعتراض خود را ظرف مدت شصت (۶۰) روز از ابلاغ تصمیم هیئت حل اختلاف از طریق مدیرعامل شرکت مزبور به هیئت عالی ارسال می‌دارد.

۷-۱۰- تصمیم هیئت حل اختلاف یا هیئت عالی حل اختلاف پس از ابلاغ و تصویب آن توسط هیئت مدیره طرف اول اجرا می‌شود. مدیر عامل شرکت اصلی با توجه به اختیارات قانونی تمهیدات لازم را جهت اجرای تصمیم هیئت حل اختلاف به عمل می‌آورد.

۷-۱۱- هرگاه اجرای تصمیم هیئت حل اختلاف، مستلزم دریافت مجوز از مراجعی مانند هیئت ترک تشریفات مناقصه طرف اول یا سایر مراجع ذیربط باشد، طرف اول موظف است حداکثر تا سی (۳۰) روز از تاریخ ابلاغ تصمیم، پیگیری لازم را برای اخذ مجوزهای مزبور به عمل آورد.

ماده ۸ - فرآیند نظارت و کنترل

۸-۱- هیئت حل اختلاف قراردادی مکلف است در پایان مهر ماه هر سال و فروردین ماه سال بعد نسبت به ارائه گزارش عملکرد شش (۶) ماهه اول و دوم سال به هیئت عالی اقدام نماید.

تبصره - هیئت عالی مکلف است ساختار، جزئیات و نحوه ارائه گزارش مورد نظر را ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل تدوین و ابلاغ نماید.

۸-۲- هیئت عالی مکلف است ظرف یک ماه بعد از وصول گزارش هیئت حل اختلاف، آن را بررسی و نتیجه را طی گزارش ارزیابی عملکرد به همراه پیشنهادات اصلاحی به هیئت حل اختلاف و مدیران عامل شرکتهای اصلی تابعه مربوطه، جهت طرح در هیئت مدیره ارسال نماید؛

۸-۳- هیئت مدیره مکلف است ظرف مدت دو هفته بعد از وصول گزارش ارزیابی عملکرد به همراه پیشنهادات اصلاحی هیئت عالی، پس از بررسی و ارزیابی گزارش مذکور، تکالیف مصوب را جهت اجرا به شرکتهای / هیئتهای حل اختلاف و واحدهای مربوطه ابلاغ نماید.

ماده ۹ - سایر مقررات

۹-۱- در صورتی که اختلاف به دلیل برداشت متفاوت از متن بخشنامه ها و دستورالعمل ها باشد، هیئت حل اختلاف موضوع را از مرجع صدور بخشنامه یا دستورالعمل استعلام می‌کند و بر مبنای پاسخ دریافتی تصمیم‌گیری نموده و به مقام ذی صلاح جهت ابلاغ ارسال می‌نماید.

۹-۲- هیئت حل اختلاف نماینده طرف اول و نماینده طرف دوم را برای حضور در جلسه و استماع نظرات ایشان دعوت میکند ولی عدم حضور هر یک از طرفین یا هر دوی آنها در جلسه / جلسات رسیدگی، مانع تشکیل جلسه و رسیدگی نیست. حضور نماینده طرف اول و نماینده طرف دوم باید با امضای آنها صورت مجلس شود. در هر صورت نیازی به حضور طرفین در جلسه تصمیم‌گیری هیئت حل اختلاف نیست.

۳-۹- چنانچه طرفین اختلاف به استناد مفاد ماده یا بخش حل و فصل اختلاف در قرارداد / پیمان یا توافق بعدی، در مقابل یکدیگر ملتزم شده باشند که بر اساس دستورالعمل، اختلافات قراردادی خود را حل و فصل کنند، باید نسبت به طی فرآیند یاد شده اقدام نمایند.

۴-۹- طرفین مکلفند حداکثر ظرف مدت شصت (۶۰) روز از تاریخ ابلاغ تصمیم قطعی هیئت عالی یا قطعیت تصمیم هیئت حل اختلاف در صورت عدم اعتراض در مهلت های مقرر در ماده (۵-۷ و ۶-۷) تصمیم را اجرا نمایند. در صورت انقضای مهلت و عدم اجرای تصمیم هیئت حل اختلاف یا هیئت عالی به شرح فوق، طرف معترض میتواند حسب مورد موضوع را از مدیر عامل شرکت اصلی پیگیری نماید یا نسبت به طرح دعوا در مرجع صالح قضایی اقدام نماید.

۵-۹- هیئت عالی موظف است ظرف مدت حداکثر نود (۹۰) روز از زمان تکمیل مستندات هر اعتراض/ تقاضا، نسبت به بررسی و اعلام نظر اقدام نماید. در صورتی که امکان بررسی و اظهار نظر برای هیئت عالی در مهلت مقرر فراهم نشود، مهلت مذکور با تأیید رئیس هیئت برای مدت شصت (۶۰) روز تمدید می گردد.

۶-۹- اختلاف مربوط به اصل فسخ، اصل خاتمه یا اصل برکناری و خسارت تأخیر تأدیه در هیئت حل اختلاف قابل رسیدگی نمی باشد، ولی در صورتی که اختلاف مربوط به آثار ناشی از فسخ، خاتمه یا برکناری باشد، در هیئت حل اختلاف قابل رسیدگی است.

۷-۹- اختلاف مربوط به نحوه اجرای تصمیم مورد توافق طرفین، در هیئت حل اختلافی که تصمیم مربوطه را گرفته پس از ارجاع مدیرعامل شرکت اصلی، قابل طرح است و هیئت مزبور نسبت به رفع اختلاف و در صورت لزوم اتخاذ تصمیم اجرائی و ارسال به مقام ذی صلاح جهت ابلاغ اقدام می کند.

ماده ۱۰- شرط حل اختلاف و شیوه نامه اجرایی دستورالعمل

۱-۱۰- متن زیر با عنوان «روش حل اختلاف قراردادی» جایگزین متون قبلی در شرایط عمومی قراردادهای / پیمان های اشخاص مشمول می شود و دستورالعمل به قراردادهای منعقد شده بین طرفین به عنوان جزء لاینفک منضم می شود.

هر گونه اختلاف، مرافعه با دعوای ناشی از یا در رابطه با این قرارداد/ پیمان و کلیه الحاقیه های مؤخر به قرارداد/ پیمان حاضر، شامل ولی نه محدود به، تشکیل، اعتبار، نفوذ، تفسیر، اجرا، نقض، آثار فسخ، آثار خاتمه، آثار برکناری ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم حل و فصل میشود و در صورت عدم حصول نتیجه به شرح مذکور در دستورالعمل حل اختلاف های قراردادی که به قرارداد منضم می شود حل و فصل می گردد.

۲-۱۰- علاوه بر این دستورالعمل که به قرارداد الحاق می گردد آخرین نسخه شیوه نامه اجرایی دستورالعمل، ابلاغی هیئت عالی در زمان رسیدگی، ملاک عمل هیئت حل اختلاف و هیئت عالی می باشد.

۳-۱۰- بنا به اقتضاء، "شیوه نامه مذاکره و تفاهم" توسط هیئت عالی تهیه و ابلاغ می گردد.

۴-۱۰- طرف اول دستورالعمل را به طرفهای قراردادی ابلاغ نموده و دستورالعمل حاضر مبنای رسیدگی به اختلاف های احتمالی قرار می گیرد.

ماده ۱۱- ابلاغ دستورالعمل و نظارت بر اجرای آن

۱-۱۱- معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری و اداره کل روابط عمومی وزارت نفت ضمن هماهنگی با معاونت امور حقوقی و مجلس وزارت نفت باید به طریق مناسب مفاد دستورالعمل را به اطلاع عموم ذی نفعان برسانند.

۲-۱۱- مدیران عامل شرکت های اصلی، مسئولیت نظارت بر رعایت و اجرای دستورالعمل در حوزه شرکت های اصلی، شرکت های فرعی تابعه و مدیریت ها را بر عهده دارند. این وظیفه در خصوص واحدهای وابسته وزارت نفت بر عهده بالاترین مقام واحدهای یاد شده است.

۳-۱۱- این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ لازم الاجراست و جایگزین دستورالعمل شماره ۲-۱۰۱۰/۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۸ می شود. در صورت تغییر، اصلاح یا جایگزینی دستورالعمل حاضر، آخرین نسخه دستورالعمل حل اختلاف قراردادی ابلاغی وزارت نفت در زمان رسیدگی، مبنای حل و فصل اختلاف قراردادی طرفین می باشد.

تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی

شرکت/موسسه به شماره ثبت مورخ در اداره ثبت شرکتها و موسسات شهر
دارای کد شناسه مقیم در با نمایندگی آقای/خانم فرزند متولد
دارای شماره شناسنامه صادره کدملی کدپستی به عنوان به نشانی
..... شماره تماس

با علم و اطلاع از مفاد قانون اصلاح قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۹۷/۰۸/۰۳ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی مورد تایید در مجمع تشخیص مصلحت نظام و آئین نامه و دستورالعمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملزم می شوم/می شود ضمن رعایت مواد قانون یادشده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهم/ندهد و همچنین اعلام می نمایم/می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می شوم/می شود هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت گاز استان اصفهان ارائه نمایم/نماید.

امضا و مهر: